

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 24

Ljubljana, ponedeljek 15. 3. 2004

Cena 1540 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XIV

VLADA

1010. Uredba o plačilih za ukrepe Programa razvoja podeželja 2004–2006 za leto 2004

Na podlagi 5., 7., 29. in 126. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o plačilih za ukrepe Programa razvoja podeželja 2004–2006 za leto 2004*

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa ukrepe Programa razvoja podeželja 2004–2006 (v nadaljnjem besedilu: PRP), ki se bodo v letu 2004 izvajali kot ukrepi kmetijske strukturne politike v skladu s 27., 28., 29., 30. in 32. členom zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1, v nadaljnjem besedilu: zakon).

2. člen

(ukrepi)

V letu 2004 se bodo izvajali naslednji ukrepi PRP:

- izravnalna plačila za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost,
- kmetijsko okoljski ukrepi (21 ukrepov),
- zgodnje upokojevanje,
- podpora izvajanju EU standardov na kmetijskih gospodarstvih,
- tehnična pomoč.

3. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci za pridobitev plačil iz te uredbe so kmetijska gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: KMG) ter druge fizične in pravne osebe, ki so določene z zakonom ter izpolnjujejo predpisane pogoje za ukrepe, za katere uveljavljajo sredstva.

(2) Upravičenci do plačil za ukrepe PRP morajo izpolnjevati zahteve dobre kmetijske prakse iz 41. člena te uredbe in ostale pogoje kot je to določeno za posamezen ukrep.

* Ta uredba vsebinsko povzema Uredbi Sveta (ES) št. 1257/99, 1783/03 in Uredbe Komisije (ES) št. 445/02, 963/03, 27/04, 141/04.

4. člen

(sredstva)

(1) Ukrepi PRP se financirajo iz sredstev proračuna Republike Slovenije (proračunska postavka 2069) in sredstev jamstvenega oddelka Evropskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada (proračunska postavka 2068) v razmerju 20:80.

(2) Za ukrepe PRP iz 2. člena te uredbe je skladno s prvo alineo šestega odstavka 21. člena zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2004 in 2005 (Uradni list RS, št. 130/03) za leto 2004 skupno namenjenih 20.600.000.000,00 SIT, ki zapadejo v plačilo v letu 2004, 2005 in 2006.

II. IZRAVNALNA PLAČILA ZA OBMOČJA Z OMEJENIMI MOŽNOSTMI ZA KMETIJSKO DEJAVNOST

5. člen

(namen ukrepa)

Namen ukrepa je izravnava stroškov pridelave zaradi težjih pridelovalnih razmer, s ciljem ustvarjanja pogojev za kmetovanje in zagotavljanja primerne obdelanosti kmetijskih zemljišč na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko pridelavo.

6. člen

(določitev območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost)

S to uredbo se podrobneje opredeljujejo kriteriji, ki jih določa zakon (v nadaljnjem besedilu: zakonsko določeni kriteriji), za določitev območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost ter postopek za razvrstitev območij v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost.

7. člen

(hribovska in gorska območja)

(1) Za hribovska in gorska območja se štejejo sklenjena območja, ki izpolnjujejo zakonsko določene kriterije za razvrstitev v navedena območja in znaša:

- njihova povprečna nadmorska višina najmanj 700 metrov ali
- njihov povprečni nagib najmanj 20% ali
- njihova povprečna nadmorska višina najmanj 500 metrov in hkrati povprečni nagib najmanj 15%.

(2) Za hribovska in gorska območja se štejejo tudi sklenjena območja, ki ne izpolnjujejo kriterijev iz prejšnjega odstavka, so pa obkrožena s hribovskim in gorskim območjem in:

- niso večja od petih katastrskih občin ali
- izpolnjujejo kriterije iz 1. točke 8. člena te uredbe.

(3) Šteje se, da je sklenjeno območje obkroženo s hribovskim in gorskim območjem iz prejšnjega odstavka, če je s hribovskim in gorskim območjem obkroženo vsaj 90% sklenjenega območja ali če je delež hribovskega in gorskega območja manjši ter preostali del sklenjenega območja omejuje reka ali državna meja.

8. člen

(druga območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost)

Za druga območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost se štejejo sklenjena geografska območja, ki izpolnjujejo zakonsko določene kriterije za razvrstitev v navedena območja in:

1. je kmetijskih zemljišč III., IV., V. in VI. kategorije po predpisu, ki ureja merila za določitev zemljišč v kategorije, v primerjavi z deležem kmetijskih zemljišč I. in II. kategorije nad 60% in

2. povprečni katastrski dohodek na hektar ne presega 80% povprečne vrednosti katastrskega dohodka območij, ki niso vključena v območja z omejenimi možnostmi in

3.

a) gostota prebivalstva ne presega 50 prebivalcev/km² ali

b) je prisotno upadanje prebivalstva najmanj –0,5% letno

pri praviloma znatnem deležu kmečkega prebivalstva glede na celotno prebivalstvo obravnavanega območja, pri čemer se ne upoštevajo urbana središča.

9. člen

(območja s posebnimi naravnimi omejitvami)

Za območja s posebnimi naravnimi omejitvami se štejejo sklenjena geografska območja, ki izpolnjujejo zakonsko določene kriterije za razvrstitev v navedena območja, in vključujejo:

– območja, na katerih so trajno prisotne neugodne naravne razmere, ki so značilne za območja pogostih poplav, močvirij in za barja, ali

– območja z močno burjo, kjer povprečna hitrost burje presega 14 m/s, in se v zimskem času (od oktobra do marca) burja pojavlja v sunkih nad 60 km/h povprečno več kot 10% časa in v rastni dobi (od aprila do septembra) povprečno več kot 4% časa, ali

– območje matičnega Krasa.

10. člen

(razvrstitev v območja)

(1) Minister, pristojen za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), razvrsti posamezna območja v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost na osnovi ugotovljenih podatkov po kriterijih iz 7., 8. in 9. člena te uredbe.

(2) Pri razvrstitvi posameznih območij po prejšnjem odstavku se ta območja opredelijo po katastrskih občinah.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se pri opredelitvi posameznega območja lahko upošteva tudi del katastrske občine, ki izpolnjuje kriterije iz 7., 8. ali 9. člena te uredbe, če se takšen del katastrske občine dotika območij iz 7., 8. in 9. člena te uredbe. V tem primeru poteka zunanja meja območja po mejah parcel znotraj ene ali več katastrskih občin.

(4) Najmanjša velikost dela katastrske občine iz prejšnjega odstavka znaša 7 ha.

11. člen

(seznam območij)

(1) Seznam območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, ki ga v Uradnem listu Republike Slovenije objavi minister, po predhodnem mnenju ministra, pristojnega za regionalni razvoj, vsebuje zlasti naslednje podatke:

- vrsto območja,
- ime občine in katastrske občine,
- šifro občine in šifro katastrske občine,
- vključenost katastrske občine ali dela katastrske občine,
- površino katastrske občine,
- grafični prikaz območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, ki je priloga tega seznama.

(2) Natančnejši vpogled v seznam območij je možen na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) ter izpostavah kmetijske svetovalne službe Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije.

12. člen

(razvrstitev KMG)

Za potrebe ukrepov kmetijske in regionalne politike, ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, razvrsti na podlagi seznama območij iz prvega odstavka prejšnjega člena KMG v posamezna območja. KMG se razvrsti v posamezno območje, če se v njem nahaja več kot 50% kmetijskih zemljišč v rabi.

13. člen

(upravičenci)

(1) Do izravnalnih plačil so upravičena KMG, katerih zemljišča so na seznamu območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost iz prvega odstavka 11. člena te uredbe in se nahajajo v:

- hribovskih in gorskih območjih,
- drugih območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost,

– območjih s posebnimi naravnimi omejitvami.

(2) Nosilci KMG lahko uveljavljajo izravnalna plačila na površino le za zemljišča na območju Republike Slovenije.

14. člen

(izravnalna plačila)

(1) V letu 2004 se višina izravnalnega plačila v okviru območij iz prvega odstavka prejšnjega člena določi glede na podatke elaborata »Območja z omejenimi naravnimi dejavniki za kmetijstvo v Republiki Sloveniji« po stanju na dan 15. februar 2003, tako da višina izravnalnega plačila na hektar površin kmetijskih zemljišč v rabi znaša za:

- gorsko višinska KMG: 43.500 SIT/ha,
- KMG- planine: 43.500 SIT/ha,
- strma KMG: 37.200 SIT/ha,
- kraška KMG: 37.200 SIT/ha,
- gričevnato hribovita KMG: 30.600 SIT/ha,
- druga KMG: 15.000 SIT/ha,
- KMG, ki v elaborat niso vključena, njihova zemljišča pa so razvrščena v seznam območij iz prvega odstavka 11. člena te uredbe, znaša plačilo 6.000 SIT/ha.

(2) Planina je KMG v hribovskem in gorskem območju Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: KMG – planina), na katerem se vsako leto izvaja neprekinjena sezonska paša takrat, ko to omogočajo naravne razmere. To KMG predstavlja zaokroženo posest z gospodarskimi in stanovanjskimi objekti in je v individualnem ali skupinskem upravljanju.

15. člen

(pogoji)

Upravičenec lahko pridobi izravnalno plačilo za površino, za katere vlaga zahtevek, pod naslednjimi pogoji:

– najmanjša skupna površina na KMG, za katero je mogoče pridobiti izravnalno plačilo, je 1 ha,

– nosilec KMG se obveže, da bo opravljal kmetijsko dejavnost na območju z omejenimi možnostmi za kmetijsko pridelavo še najmanj pet let od prejema prvega izravnalnega plačila za ta namen,

– nosilec KMG se obveže, da bo kmetoval v skladu z načeli dobre kmetijske prakse iz 41. člena te uredbe,

– nosilec KMG lahko uveljavlja izravnalna plačila za vsa kmetijska zemljišča v rabi razen za vinograde in za zemljišča v zaraščanju.

III. KMETIJSKO OKOLJSKI UKREPI

16. člen

(namen ukrepov)

Namen kmetijsko okoljskih ukrepov (v nadaljnem besedilu: ukrepi SKOP) je popularizacija kmetijske pridelave, ki ustreza potrebam potrošnikov ter varuje zdravje ljudi, zagotavlja trajnostno rabo naravnih virov in omogoča zmanjševanje negativnih vplivov kmetijstva na okolje, ohranjanje naravnih danosti, biotske pestrosti, rodovitnosti tal in tradicionalne kulturne krajine ter varovanje zavarovanih območij.

17. člen

(upravičenci)

Upravičenci lahko v letu 2004 pridobijo plačila za ukrepe SKOP, če z izjavo, ki jo določa predpis o izvedbi ukrepov kmetijske politike, prevzamejo petletno obveznost izvajanja ukrepov SKOP.

18. člen

(kmetijsko okoljski ukrepi in plačila)

(1) Za izvajanje ukrepov SKOP v letu 2004 se dodelijo plačila za:

1. zmanjševanje negativnih vplivov kmetijstva na okolje:

– I. zmanjševanje erozije v sadjarstvu in vinogradništvu: 55.000 SIT/ha,

– II. ohranjanje kolobarja: 35.000 SIT/ha,

– III. ozelenitev njivskih površin: 50.000 SIT/ha,

– IV. integrirano poljedelstvo: 60.000 SIT/ha,

– V. integrirano sadjarstvo: 105.000 SIT/ha,

– VI. integrirano vinogradništvo: 105.000 SIT/ha,

– VII. integrirano vrtnarstvo (na prostem in v zavarovanih prostorih): 98.000 SIT/ha,

– VIII. ekološko kmetovanje:

· njive – poljščine: 110.000 SIT/ha,

· vrtnine na prostem: 130.000 SIT/ha,

· vrtnine v zavarovanih prostorih: 140.000 SIT/ha,

· oljčniki z gostoto najmanj 150 dreves/ha, nasadi sadovnjakov z gostoto najmanj 120 dreves/ha pri orehu in kostanju ter najmanj 200 dreves/ha pri ostalih sadnih vrstah: 190.000 SIT/ha,

· travniški visokodebelni sadovnjaki z gostoto 50-200 dreves/ha: 70.000 SIT/ha,

· vinogradi, hmeljišča, drevsnice: 190.000 SIT/ha,

· travinje (travniki, trave in travno deteljne mešanice na njivah, pašniki): 55.000 SIT/ha;

2. ohranjanje naravnih danosti, biotske pestrosti, rodovitnosti tal in tradicionalne kulturne krajine:

– IX. planinska paša:

· brez pastirja: 15.000 SIT/ha,

· s pastirjem: 15.000 SIT/ha in 5.000 SIT/ha kot dodatek za pastirja,

– X. košnja strmih travnikov:

· nagib 35-50%: 40.000 SIT/ha,

· nagib nad 50%: 60.000 SIT/ha,

– XI. košnja grbinastih travnikov: 60.000 SIT/ha,

– XII. travniški sadovnjaki z gostoto 50-200 dreves/ha: 45.000 SIT/ha,

– XIII. reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali:

· govredo: 30.000 SIT/žival,

· ovce: 4.500 SIT/žival,

· koze: 4.500 SIT/žival,

· konji: 30.000 SIT/žival,

· prašiči: 12.000 SIT/žival,

· perutnina: 42.000 SIT/100 odraslih živali,

· čebele: 2.500 SIT/panj,

– XIV. pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin: 30.000 SIT/ha,

– XV. sonaravna reja domačih živali: 20.000 SIT/ha,

– XVI. ohranjanje ekstenzivnega travinja: 25.000 SIT/ha;

3. varovanje zavarovanih območij:

– XVII. ohranjanje obdelane in poseljene krajine na zavarovanih območjih: podpora za izvajanje tega ukrepa znaša dodatnih 20% v območjih narodnih parkov, 15% v območjih regijskih parkov in 10% v ostalih zavarovanih območjih in se obračuna na skupno vrednost plačil za ukrepe I. do XVI. in XVIII. iz tega člena,

– XVIII. reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri: 25.000 SIT/ha,

– XIX. ohranjanje posebnih traviščnih habitatov: 35.000 SIT/ha,

– XX. pokritost tal na vodovarstvenem območju:

· njive: 80.000 SIT/ha,

· trajni nasadi: 60.000 SIT/ha,

· travinje: 50.000 SIT/ha,

– XXI. zatavljanje in zelena praha: 60.000 SIT/ha.

(2) Upravičenci lahko pridobijo tudi sredstva za delno kritje stroškov kontrole, če izpolnjujejo pogoje določene z ukrepi integrirane pridelave ali ekološkega kmetovanja, in sicer v višini:

– 15.000 SIT na KMG letno za ukrepe IV., V., VI. in VII. iz 1. točke prejšnjega odstavka,

– 26.000 SIT na KMG letno za ukrep VIII. iz 1. točke prejšnjega odstavka.

(3) Zahtevkov za plačila iz prejšnjega odstavka upravičenci ne vlagajo posebej, ampak se jim plačila za delno kritje stroškov kontrole izplačajo na podlagi vključitve v ukrepe in izpolnjevanja pogojev iz prejšnjega odstavka.

(4) Če na KMG skupni obseg kmetijskih zemljišč v rabi, vključenih v ukrepe SKOP, presega 100 ha, se znesek plačil za te ukrepe zniža za 30% za tiste površine, ki presegajo 100 ha.

19. člen

(izvajanje in kombinacije ukrepov)

(1) Na istih površinah upravičenci lahko izvajajo več ukrepov SKOP po 1., 2. in 3. točki prvega odstavka prejšnjega člena, na način in pod pogoji kot jih za posamezni ukrep določata uredba, ki ureja Slovenski kmetijsko okoljski program in ta uredba.

(2) Upravičenci lahko kombinirajo ukrepe SKOP iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena na način, ki je določen v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Najvišji zneski plačil na hektar zemljišč upravičenca, ki jih je možno pridobiti s kombinacijo ukrepov SKOP, v letu 2004 znašajo:

Površina – kultura	Znesek
njivske površine	142.440 SIT/ha
trajni nasadi	213.660 SIT/ha
travinje	106.830 SIT/ha.

20. člen

(pogoji)

(1) Plačila za ukrep II. ohranjanje kolobarja iz 1. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe lahko uveljavljajo upravičenci, ki se v izvajanje tega ukrepa vključijo z vsemi njivskimi površinami v rabi.

(2) Za površine, za katere upravičenci v letu 2004 uveljavljajo plačila za ukrep III. ozelenitev njivskih površin iz 1. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe, lahko v letu 2005 uveljavljajo plačila za ukrep II. ohranjanje kolobarja, če ozelenitev teh površin ni mogoča. Če upravičenci na

teh površinah v letu 2005 ne uveljavljajo plačil za ukrep II. ohranjanje kolobarja oziroma III. ozelenitev njivskih površin, morajo na teh površinah izvajati najmanj enostaven kolobar, ki vključuje vsaj tri poljščine.

(3) Plačila za ukrep IV. integrirano poljedelstvo iz 1. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe lahko uveljavljajo upravičenci, ki upoštevajo predpis, ki ureja integrirano pridelavo poljščin.

(4) Plačila za ukrep VIII. ekološko kmetovanje iz 1. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe lahko uveljavljajo upravičenci, ki upoštevajo predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil.

(5) Pri ukrepu IX. planinska paša iz 2. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe lahko upravičenci uveljavljajo plačilo za planinsko pašo brez dodatka za pastirja ali pa plačilo za planinsko pašo z dodatkom za pastirja, pri čemer je ta dodatek možno uveljavljati samo za enega pastirja na planini. Upravičenci morajo kopijo pogodbe s pastirjem posredovati Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) v roku in na način, ki ju določa predpis o izvedbi ukrepov kmetijske politike.

(6) KMG – planina lahko uveljavlja plačila za ukrep IX. planinska paša iz 2. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe in ukrep XVII. ohranjanje obdelane in poseljene krajine na zavarovanih območjih iz 3. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe. Če KMG – planina izpolnjuje pogoje za ekološko kmetovanje, upravičenci lahko pridobijo tudi plačila iz druge alineje drugega odstavka 18. člena te uredbe.

(7) Plačila za ukrep XIII. reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali iz 2. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe upravičenci lahko uveljavljajo za naslednje avtohtone in tradicionalne pasme domačih živali:

1. govedo:
 - cikasto govedo;
2. konji:
 - lipicanski konj,
 - posavski konj,
 - slovenski hladnokrvni konj,
 - ljutomerski kasač;
3. prašiči:
 - krškopoljski prašič;
4. ovce:
 - jezersko-solčavska ovca,
 - bovška ovca,
 - istrska pramenka – istrijanka,
 - belokranjska pramenka;
5. koze:
 - drežniška koza,
 - slovenska sanska koza,
 - slovenska srnasta koza;
6. perutnina:
 - štajerska kokoš,
 - slovenska grahasta kokoš,
 - slovenska srebrna kokoš;
7. čebele:
 - kranjska čebela.

(8) Upravičenci lahko uveljavljajo plačila za ukrep iz prejšnjega odstavka za najmanj 1 glavo velike živine (v nadaljnjem besedilu: GVŽ). Pri vzreji perutnine morajo upravičenci rediti vsaj 100 odraslih živali, čebelarji pa morajo imeti vsaj 20 panjev. Čebelje družine morajo biti vpisane v register pri Veterinarskem inštitutu Republike Slovenije. Za mlado govedo staro manj kot eno leto, to je za teleta za zakol (bikci, teličke), za žrebeta do enega leta, za drobnico staro manj kot eno leto in za pujske do 20 kg, upravičenci ne morejo uveljavljati plačil za ukrep iz prejšnjega odstavka.

(9) Za izračun višine plačil za ukrep iz sedmega odstavka tega člena se za preračun števila živali v GVŽ upoštevajo naslednji koeficienti:

Vrsta živali	Koeficient
Govedo	1,0
Ovce	0,15
Koze	0,15
Konji	1,0
Prašiči	0,4
Perutnina	0,014.

(10) Koeficienti iz prejšnjega odstavka se upoštevajo tako, da se pri dejanskem izračunu števila GVŽ za posamezno vrsto živali iz tega člena, upoštevajo podatki za posamezne živalske vrste navedeni na obrazcu iz predpisa, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike

(11) Plačila za ukrep XIV. pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin iz 2. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe upravičenci lahko uveljavljajo za naslednje avtohtone in tradicionalne sorte kmetijskih rastlin:

1. žita:
 - ajda: 'Darja', 'Siva';
2. koruza:
 - 'Lj – 275 t (FAO 200)';
3. krmne rastline:
 - visoka pahovka: 'Sora',
 - krmna ogrščica: 'Starška',
 - podzemna koleraba: 'Rumena maslena',
 - strniščna repa: 'Kranjska okrogla',
 - črna detelja: 'Živa', 'Poljanka',
 - rdeča bilnica: 'Jasna',
 - mnogocvetna ljujka: 'Draga';
4. zelenjadnice:
 - čebula: 'Belokranjka', 'Ptujška rdeča',
 - česen: 'Ptujski jesenski', 'Ptujski spomladanski',
 - korenje: 'Ljubljansko rumeno',
 - belo zelje: 'Kranjsko okroglo', 'Emona', 'Ljubljansko', 'Varaždinsko',
 - radič: 'Anivip', 'Monivip', 'Solkanski',
 - glavната solata: 'Dalmatinska ledenka',
 - motovilec: 'Ljubljanski motovilec',
 - preklarji, visoki stročji fižol in visoki fižol za zrnje: 'Jabelski stročnik', 'Jabelski pisanec', 'Jeruzalemski', 'Klemen', 'Semenarna 22', 'Ptujski maslenc';
5. krompir:
 - 'Kresnik', 'Jana', 'Cvetnik', 'Vesna',
6. oljnice:
 - oljna buča: 'Slovenska golica';
7. hmelj:
 - 'Savinjski golding';
8. sadne rastline:
 - jablana: 'Bobovec', 'Boskopski kosmač', 'Beličnik', 'Carjevič', 'Dolenjska voščenska-Sevniška voščenska', 'Gorenjska voščenska-Besniška voščenska', 'Goriška sevka-Tolminka', 'Grafenštajnc', 'Kanadka', 'Krivopecelj', 'Londonski peping', 'Štajerski mošancelj-Zimski mošancelj', 'Lonjon', 'Majda', 'Ovčji nos', 'Pisani kardinal', 'Zlata parmena', 'Priolov delišes',
 - hruška: 'Tepka', 'Rjavka', 'Pohorska moštnica', 'Vinska moštnica',
 - sliva: 'Domača češplja',
 - češnja: 'Vipavka',
 - oljka: 'Istrska belica', 'Črnica', 'Buga', 'Štorta';
9. vinska trta:
 - 'Maločrn', 'Pinela', 'Ranfol', 'Radgonska ranina', 'Rebula', 'Refošk', 'Rumeni plavec', 'Šipon', 'Zelen', 'Žametovka', 'Kraljevina', 'Malvazija'.

(12) Upravičenci lahko uveljavljajo plačila za avtohtone in tradicionalne sorte sadnih rastlin iz prejšnjega odstavka, če gostota dreves znaša 50-200 dreves/ha, pri travniških visokodebelnih sadovnjakih in v nasadih pri oljčnikih najmanj 150 dreves/ha, pri orehu in kostanju najmanj 120 dreves/ha ter pri ostalih sadnih vrstah najmanj 200 dreves/ha.

(13) Plačila za ukrep XVII. ohranjanje obdelane in poseljene krajine na zavarovanih območjih iz 3. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe lahko uveljavljajo upravičenci, katerih parcele se nahajajo na zavarovanih območjih, ki so določena v prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

(14) Plačila za ukrep XVIII. reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri iz 3. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe lahko upravičenci uveljavljajo za travinje (travnike in pašnike), če se njihove parcele nahajajo v katastrskih občinah, navedenih v seznamu katastrskih občin osrednjega območja pojavljanja velikih zveri (Uradni list RS, 65/03).

(15) Pri izvajanju ukrepa XIX. ohranjanje posebnih travniških habitatov iz 3. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe morajo upravičenci upoštevati, da obtežba pred 15. junijem v tekočem letu ne sme preseči 0,75 GVŽ/ha.

(16) Plačila za ukrep iz prejšnjega odstavka lahko uveljavljajo upravičenci, katerih parcele se nahajajo na ekološko pomembnih območjih, ki so določena v prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe.

(17) Pri izvajanju ukrepa XX. pokritost tal na vodo varstvenem območju iz 3. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe morajo upravičenci izpolnjevati naslednje pogoje:

- v shemo ukrepov SKOP mora biti vključeno celotno KMG, če leži na vodo varstvenem območju oziroma vsa tista kmetijska zemljišča v rabi, ki se nahajajo na vodo varstvenem območju,
- 5-letni kolobar mora vključevati vsaj 3 poljščine,
- celoletni zeleni pokrov,
- gnojenje na podlagi gnojilnega načrta,
- enkratni odmerek dušika ne sme preseči 30 kg/ha,
- uporaba le na kmetiji pridelane organske mase (odpadkov),
- zgornja meja obtežbe ne sme preseči 1,9 GVŽ/ha,
- posevkom, stanju tal in času primerna obdelava površin,
- vsaj 2-kratna košnja in spravilo na travinju,
- ugotavljanje ostankov nitratov v tleh po spravilu oziroma pred zimo.

(18) Plačila za ukrep XXI. zatavljanje in zelena praha iz 3. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe upravičenci lahko uveljavljajo samo za tiste površine, ki so bile v letu 2003 njivske površine. Njivske površine morajo biti zatavljene za obdobje 5 let oziroma 20 let v primeru podaljšanja trajanja ukrepov SKOP.

(19) Plačila za ukrepa iz sedemnajstega in osemnajstega odstavka tega člena lahko uveljavljajo upravičenci, katerih parcele se nahajajo na najožjih vodo varstvenih območjih, ki so določena v prilogi 4, ki je sestavni del te uredbe.

(20) Natančnejši vpogled v seznam katastrskih občin in parcel območij grbinastih travnikov, osrednjega območja pojavljanja velikih zveri, zavarovanih območij, ekološko pomembnih območij in vodo varstvenih območij je možen na spletnih straneh ministrstva ter izpostavah kmetijske svetovne službe Kmetijske gozdarske zbornice Slovenije.

(21) Najmanjša velikost enote kmetijskega zemljišča iste rabe, za katero je mogoče pridobiti plačilo za en ukrep SKOP je 0,1 ha, na KMG pa mora biti skupno vsaj 0,3 ha kmetijskih zemljišč za ta ukrep, razen če za posamezne ukrepe SKOP ni drugače določeno.

21. člen (evidence)

(1) Ministrstvo, pristojno za okolje, mora za namene izvajanja te uredbe, agenciji in ministrstvu najkasneje do 26. marca 2004 posredovati uradno evidenco grbinastih travnikov, zavarovanih, ekološko pomembnih in vodo varstvenih območij (v računalniški obliki) z navedbo imen teh območij, katastrskih občin (ime in šifra k.o.) in podatkov o parcelah (parcelne številke) po stanju zemljiškega katastra na dan 10. marec 2004.

(2) Zavod za gozdove Slovenije mora, za namene izvajanja te uredbe, agenciji in ministrstvu najkasneje do 26. marca 2004 posredovati uradno evidenco osrednjega območja pojavljanja velikih zveri (v računalniški obliki) z navedbo imen katastrskih občin (ime in šifra k.o.) in podatkov o parcelah (parcelne številke) po stanju zemljiškega katastra na dan 10. marec 2004.

22. člen (monitoring)

Izvajanje monitoringa o stanju okolja, habitatih in biotski raznovrstnosti zagotavlja ministrstvo, pristojno za okolje, podatke o monitoringu rjavega medveda pa Zavod za gozdove Slovenije. Sistem monitoringa mora biti prilagojen potrebam izvajanja te uredbe.

IV. ZGODNJE UPOKOJEVANJE

23. člen (namen ukrepa)

Namen ukrepa je izboljšanje neugodne starostne strukture nosilcev KMG in socialnega statusa starejših kmetov (v nadaljnjem besedilu: prenosniki), ki se odločijo za prenos KMG na mlajšega kmeta (v nadaljnjem besedilu: prevzemnik) oziroma pospešiti strukturne in organizacijske spremembe na kmetijah.

24. člen (pogoji)

(1) V letu vstopa v ukrep mora prenosnik zemljišč izpolnjevati naslednje pogoje:

- biti mora starejši od 55 let in mlajši od 65 let,
- na dan 10. marec 2004 mora imeti v lasti najmanj 3 ha primerljivih kmetijskih zemljišč in predati KMG vsaj v obsegu kot ga je le-to imelo po stanju na dan 20. marec 2003,
- vsaj zadnjih 10 let mora že kmetovati,
- vsaj zadnjih 5 let mora biti pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali kot član kmečke družine,
- obvezati se mora, da bo po prenosu KMG v celoti in trajno prenehal s komercialno kmetijsko proizvodnjo, pri čemer za lastno uporabo lahko obdrži največ 0,5 ha zemljišč,
- ne sme še biti upokojen po nacionalni shemi,
- pridobiti mora znanega prevzemnika zemljišč, ki izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka tega člena in z njim skleniti ustrezno pogodbo o lastninskem prenosu in predaji KMG.

(2) Prevzemnik zemljišč pa mora ob vstopu v ukrep izpolnjevati naslednje pogoje:

- v času prevzema mora biti starejši od 18 let in mlajši od 50 let,
- naslediti mora prenosnika kot lastnik in postati nosilec KMG,
- obvezati se mora, da bo na prevzetih zemljiščih kmetoval vsaj 10 let v skladu z načeli dobre kmetijske prakse iz 41. člena te uredbe,

– imeti mora najmanj 5 let izkušenj s kmetovanjem ali dokončano najmanj 3-letno srednjo šolo s področja kmetijstva ali druge ustrezne smeri ali imeti najmanj 3 leta izkušenj s kmetovanjem in opraviti izobraževanje s področja kmetijstva oziroma dopolnilnih dejavnosti v skupnem obsegu najmanj 50 ur.

(3) Medsebojne pravice in obveznosti med agencijo, prenosnikom zemljišč in prevzemnikom zemljišč, ki izhajajo iz te uredbe in se nanašajo na izplačevanje letne rente, se podrobneje uredijo s pogodbo.

25. člen (letna renta)

(1) Letna renta je sestavljena iz:

- fiksnega dela, ki za leto 2004 znaša 1.000.000,00 SIT/KMG;

- dela, ki je odvisen od obsega prenesenih zemljišč in za leto 2004 znaša 85.000,00 SIT/ha primerljivih kmetijskih zemljišč, vendar največ do vključno 24 ha primerljivih kmetijskih zemljišč; če je preneseno KMG večje, se površine primerljivih kmetijskih zemljišč nad 24 ha v izračunu rente ne upoštevajo.

(2) Letna renta se izračuna tako, da se sešteje znesek rente iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka.

(3) Letna renta se izplačuje mesečno po dvanajstih letih za obdobje 10 let in se začne izplačevati za naslednji mesec po vložiti popolne vloge, ki dokazuje, da upravičenec izpolnjuje vse zahtevane pogoje, potem ko stranke sklenejo pogodbo iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(4) Višina letne rente se vsako leto ustrezno revalorizira.

26. člen

(primerljiva kmetijska zemljišča)

(1) Za 1 ha primerljivih kmetijskih zemljišč se šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov,
- 2 ha trajnih travnikov,
- 2 ha ekstenzivnih sadovnjakov,
- 0,25 ha intenzivnih sadovnjakov ali vinogradov ali oljčnikov ali hmeljišč ali vrtnin v zavarovanih prostorih,
- 8 ha gozda,
- 5 ha plantaž gozdnega drevja.

(2) Za izračun primerljivih kmetijskih zemljišč se upošteva dejanska raba zemljišč v letu vstopa v ukrep iz zbirne vloge v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.

27. člen

(solastništvo)

Če sta solastnika KMG dva ali več in vsi izpolnjujejo pogoje za vstop v ukrep, se lahko dogovorijo, da vsak od solastnikov prejema, glede na solastniški delež, pripadajoči del rente. V tem primeru se morajo solastniki dogovoriti za istočasen prenos KMG na enega prevzemnika in hkrati zahtevkom priložiti vsa zahtevana dokazila za vse solastnike.

28. člen

(smrt prejemnika rente)

Če prejemnik rente umre v obdobju prejemanja rente, se renta lahko prenese na zakonskega partnerja oziroma na osebo, s katero prejemnik rente živi v dalj časa trajajoči izven zakonski skupnosti skladno z zakonom, ki ureja zakonsko zvezo in družinska razmerja (v nadaljnjem besedilu: partner), ali nepreskrbljene otroke, če dohodki partnerja oziroma otrok ne presegajo minimalne bruto plače zaposlenega v Republiki Sloveniji v preteklem letu.

29. člen

(povezava s pokojninskim sistemom)

(1) V času prejemanja rente je upravičenec dolžan plačevati prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje do izpolnitve pogojev za pridobitev pokojnine po nacionalni shemi.

(2) Status zavarovanca se upravičencu zaradi vstopa v ukrep zgodnje upokojevanje ne spremeni.

(3) Ko upravičenec izpolni pogoje za pridobitev pokojnine po nacionalni shemi, mora vstopiti v sistem upokojevanja po nacionalni shemi ter to sporočiti agenciji in jo seznaniti z datumom prejema in višino odobrene pokojnine kot to določa četrti odstavek 42. člena te uredbe.

(4) Upravičenec, ki se upokoji po nacionalni shemi v času prejemanja rente, le-to prejema do izteka 10 letnega obdobja, vendar se mu višina rente po začetku prejemanja pokojnine zmanjša za znesek odobrene pokojnine.

30. člen

(komisija)

(1) Agencija po potrebi ustanovi komisijo za pregled in odobritev izplačevanja rente.

(2) Komisija je sestavljena iz najmanj treh članov. V komisijo se vključijo predstavnik ministrstva, agencije in pravnik. Komisija pripravi predloge in jih posreduje direktorici agencije.

V. PODPORA IZVAJANJU EU STANDARDOV NA KMG

31. člen

(namen ukrepa)

Ukrep podpore izvajanju EU standardov na KMG (v nadaljnjem besedilu: EU standardi) je namenjen KMG kot pomoč za izvajanje oziroma za prilagajanje KMG EU standardom na področju varstva okolja, dobrobiti živali, zdravja rastlin ter varstva pri delu.

32. člen

(upravičenci)

Upravičenci lahko pridobijo plačila za izvajanje EU standarda, ki se nanaša na varstvo pri delu, če je kmet ali fizična oseba, ki opravlja kmetijsko dejavnost, delodajalec v skladu z zakonom, ki ureja varnost in zdravje pri delu.

33. člen

(EU standardi)

V letu 2004 se dodelijo plačila za izvajanje EU standardov, ki so določeni v prilogi 5, ki je sestavni del te uredbe.

34. člen

(pogoji)

(1) Plačila se dodelijo KMG, ki:

- že izvajajo EU standarde iz priloge 5 te uredbe,
- ne izpolnjujejo osnovnih zahtev standarda nitratne direktive in zato investirajo v izgradnjo ustreznih kapacitet za odpadne snovi v kmetijstvu,
- investirajo v prilagoditev reje pri ekološki živinoreji za obstoječe kapacitete hlevov.

(2) V skladu s predpisom, ki ureja vrste zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, pogoje za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in vrste del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči, morajo upravičenci za investicijo iz druge alineje prvega odstavka tega člena, pridobiti gradbeno dovoljenje, če pri objektu za skladiščenje hlevskega gnoja (gnojišču) njegova tlorisna površina presega 60 m² oziroma pri objektu za skladiščenje gnojnice ali gnojevke (gnojni jami) njegova prostornina presega 150 m³.

35. člen

(izvajanje EU standardov)

Pri izvajanju EU standardov morajo upravičenci upoštevati:

a) pri standardu nitratna direktiva:

- da mora biti količina uporabljenega organskega dušika manjša od 170 kg/ha letno (v izračunu se upošteva število vseh živali na KMG oziroma vsa uporabljena količina živinskih gnojil in vsa kmetijska zemljišča v rabi),
- da mora biti prostor za skladiščenje hlevskega gnoja, gnojevke oziroma gnojnice vodo tesno zgrajen, tako da ne predstavlja vira onesnaževanja okolja (podtalnice),
- da mora kapaciteta skladiščnega prostora za živinska gnojila zadoščati za več kot 6 mesecev,
- da je mogoče gnojiti le na osnovi analize tal,
- da je gnojenje treba opraviti v skladu s predpisom, ki ureja izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju;
- b) pri standardu zdravstveno varstvo kmetijskih rastlin:
 - da je treba pridobiti dokazilo o pridobitvi znanja iz fitomedicine za izvajalce ukrepov,
 - da se sme uporabljati le certificirane naprave za nanašanje fitofarmaceutskih sredstev (v nadaljnjem besedilu: FFS), ki brezhibno delujejo in imajo opravljen redni pregled in pridobljeno nalepko o rednem pregledu,
 - da je treba skladiščenje FFS glede časa in količine omejiti na nujni minimum,
 - da je treba pri prevozu FFS poskrbeti oziroma preprečiti, da ne bi prišlo do poškodb embalaže in onesnaženja okolja,

– da je treba pri pripravi škroplilne brozge izvajati priporočene preventivne ukrepe zaradi varovanja uporabnika, tretjih oseb in naravnega krogotoka,

– da se neočiščene posode in naprave za nanašanje FFS nikoli ne sme pustiti brez nadzora, da se ne bi ogrožalo tretjih oseb,

– da je treba onesnažene posode in naprave za nanašanje FFS zaščititi pred padavinami,

– da je treba izvajati ustrezne higienske ukrepe med in po uporabi FFS, da so tveganja za uporabnika čim manjša (npr. uporabljene rokavice temeljito oprati, preden se jih sname ipd.),

– da se morajo ostanke in odvečne količine FFS ter njihova embalaža hraniti ločeno in biti ustrezno uničeni;

c) pri standardu varnost in zdravje pri delu, da je treba:

– pridobiti izjavo o varnosti z oceno tveganja za delo na kmetiji,

– zagotoviti, da so delavci usposobljeni za varno in zdravo delo,

– zagotoviti kontrolo, testiranje in meritve delovne opreme in pripomočkov,

– zagotoviti zdravniške preglede delavcem, zaposlenim na kmetiji.

36. člen

(prilagoditev EU standardom)

(1) Pri investiranju v prilagoditev KMG EU standardom morajo upravičenci upoštevati:

a) pri standardu nitratna direktiva:

– da je treba prostor za skladiščenje hlevskega gnoja, gnojevke oziroma gnojnice zgraditi vodo tesno, tako da ne predstavlja vira onesnaževanja okolja (podtalnice),

– da mora kapaciteta skladiščnega prostora za živinska gnojila zadoščati za več kot 6 mesecev,

– da je treba investicijo zaključiti v 3 letih od vstopa v ukrep;

b) pri standardu prilagoditev reje pri ekološki živinoreji za obstoječe kapacitete hlevov:

– da mora biti KMG vključeno v kontrolo ekološke pridelave in predelave,

– da je treba ob končani investiciji v celoti upoštevati predpise, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo ter pridobiti certifikat,

– da je treba obstoječe pogoje reje prilagoditi skladno s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo,

– da je treba investicijo zaključiti v 3 letih od vstopa v ukrep.

(2) KMG, ki investirajo v prilagoditev EU standardom, morajo v vseh drugih elementih izvajati dobro kmetijsko prakso iz 41. člena te uredbe.

37. člen

(plačila)

(1) Plačila so standardizirana in se izplačajo do maksimalne skupne višine 5.000.000,00 SIT letno, pri čemer se plačila za izvajanje EU standardov in plačila za standardne investicijske stroške seštevajo. Plačila za izvajanje standardov upravičenci uveljavljajo vsako leto do višine plačila iz drugega odstavka tega člena, plačila za standardne investicijske stroške pa v triletnem obdobju do višine plačil iz tretjega odstavka tega člena. Če se investicija zaključi pred potekom triletnega obdobja, lahko upravičenci uveljavljajo plačila za izvajanje tovrstnih standardov iz drugega odstavka tega člena, ki se izplačujejo letno v enakomernih padajočih odstotkih. V prvem letu po izvedeni investiciji je plačilo 100%, nato pa enakomerno pada do konca petletnega obdobja, v katerega pa se šteje tudi obdobje izvajanja investicije.

(2) V letu 2004 znašajo plačila za izvajanje EU standarda za:

1. nitratno direktivo:

– KMG z živinorejsko proizvodnjo: 66.500 SIT/GVŽ,

– KMG z rastlinsko proizvodnjo: 25.000 SIT/KMG;

2. zdravstveno varstvo kmetijskih rastlin: 43.200 SIT/KMG;

3. varnost in zdravje pri delu: 250.000 SIT/delavca zaposlenega na kmetiji, ki ga določa zakon, ki ureja varnost in zdravje pri delu.

(3) Plačila za standardne investicijske stroške v letu 2004 znašajo za:

1. izgradnjo ustreznih kapacitet za odpadne snovi v kmetijstvu skladno z nitratno direktivo: 154.300 SIT/GVŽ, vendar največ do 1,9 GVŽ na ha kmetijskih zemljišč v rabi,

2. prilagoditev reje pri ekološki živinoreji za obstoječe kapacitete hlevov:

– krave molznice: 210.000 SIT/stojišče,

– plemenske svinje: 90.000 SIT/stojišče,

– ostale kategorije živali: 60.000 SIT/stojišče.

(4) Upravičenci, ki že izvajajo standarde iz prve alinee prvega odstavka 34. člena te uredbe, so do plačil za izvajanje standarda upravičeni 5 let. V prvem letu uveljavljanja plačil so upravičeni do 100% višine plačil iz drugega odstavka tega člena, v naslednjih letih pa se ta plačila postopno znižujejo in dosežejo:

– 80% v drugem letu,

– 60% v tretjem letu,

– 40% v četrtem letu,

– 20% v petem letu.

(5) Upravičenci iz tretje alinee prvega odstavka 34. člena te uredbe so do plačil za standardne investicijske stroške upravičeni 3 leta. V tem času in v naslednjih dveh letih ne morejo pridobiti plačil za izvajanje tega standarda, lahko pa istočasno uveljavljajo plačila za standardne investicijske stroške iz druge točke tretjega odstavka tega člena in plačila za ukrep SKOP, VIII. ekološko kmetovanje iz 1. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe.

VI. TEHNIČNA POMOČ

38. člen

(namen ukrepa)

(1) Ukrep tehnične pomoči (v nadaljnjem besedilu: tehnična pomoč) je namenjen predvsem pripravi za programiranje in izvajanje ukrepov PRP ter vzdrževanju in posodabljanju podatkovnih baz, postavitvi pilotnih projektov, študij, strokovnemu delu za pripravo in izvedbo ukrepov, monitoringu, evalvaciji, kontroli in izboljšanju ter optimizaciji nadaljnjega izvajanja ukrepov PRP, promociji PRP, obveščanju o poteku PRP, osveščanju in informiranju javnosti, sodelovanju z nevladnimi organizacijami.

(2) Vsebine, ki so vključene v program dela kmetijske svetovalne službe oziroma drugih programov in projektov različnih izvajalcev, ki so financirani iz proračunskih sredstev, niso predmet tega ukrepa in zanje sredstva ne bodo podeljena.

39. člen

(upravičenci)

Do sredstev so upravičene pravne in fizične osebe, ki so izbrane kot izvajalci na podlagi javnega razpisa iz drugega odstavka 40. člena te uredbe.

40. člen

(sredstva)

(1) Izvajanju tehnične pomoči se v letu 2004 skupno namenja največ do 2% skupnih sredstev PRP.

(2) Sredstva iz prejšnjega odstavka se dodelijo na podlagi javnega razpisa ministrstva.

VII. SKUPNE DOLOČBE

41. člen

(dobra kmetijska praksa)

(1) Upravičenci, ki uveljavljajo plačila za ukrepe iz te uredbe, morajo kmetovati v skladu z načeli dobre kmetijske prakse, razen pri ukrepu EU standardi iz druge in tretje alineje 34. člena te uredbe in ukrepu tehnična pomoč iz 38. člena te uredbe.

(2) Dobra kmetijska praksa vključuje izvajanje načel:

- dobrega gospodarja, skladno s predpisom, ki ureja podrobnejša merila za presojo, ali obdelovalec ravna kot dober gospodar,
- dobre kmetijske prakse pri gnojenju, skladno s predpisom, ki ureja izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju,
- dobre kmetijske prakse varstva rastlin.

42. člen

(vlaganje zahtevkov)

(1) Zahtevke za dodelitev plačil za ukrepe iz prvega odstavka 14. člena in prvega odstavka 18. člena te uredbe morajo upravičenci vsako leto vložiti na agencijo v roku in na način, ki ju določa predpis o izvedbi ukrepov kmetijske politike in ta uredba.

(2) Upravičenci uveljavljajo plačila za ukrep zgodnje upokojevanje na obrazcu »I – Zahtevek za plačila za ukrep zgodnje upokojevanje«, ki je kot priloga 6 sestavni del te uredbe in ga vložijo po 15. maju do konca koledarskega leta. Pred oddajo tega zahtevka morajo v tekočem letu oddati tudi zbirno vlogo v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.

(3) Zahtevku je potrebno priložiti naslednje priloge:

- a) prenosnik:
 - potrdilo o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, iz katerega je razvidno, da je prenosnik vsaj zadnjih 5 let pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali kot član kmečke družine,
 - kopije komercialnih pogodb, ki se že glasijo na prevzemnika,
 - kopijo overjene pogodbe o lastninskem prenosu in predaji KMG med prenosnikom in prevzemnikom;

b) prevzemnik:

- zahtevek za spremembo nosilca KMG na obrazcu »Sprememba nosilca kmetijskega gospodarstva«, ki ga določa predpis o izvedbi ukrepov kmetijske politike,
- izjavo nosilca oziroma nosilcev KMG, kjer je prevzemnik pridobil vsaj 5 let izkušenj s kmetovanjem ali kopijo spričevala o zaključeni najmanj 3-letni srednji šoli s področja kmetijstva ali druge ustrezne smeri ali izjavo nosilca oziroma nosilcev KMG, kjer je prevzemnik pridobil vsaj 3 leta izkušenj s kmetovanjem in kopijo potrdila o opravljenem izobraževanju s področja kmetijstva oziroma dopolnilnih dejavnosti v skupnem obsegu najmanj 50 ur.

(4) Upravičenci morajo agenciji sporočiti datum prejema prve pokojnine in višino odobrene pokojnine po nacionalni shemi sistema upokojevanja na obrazcu »J – Obvestilo o datumu prejema in višini pokojnine iz nacionalne sheme upokojevanja«, ki je kot priloga 7 sestavni del te uredbe ter priložiti kopijo odločbe o priznani pravici do pokojnine najkasneje v roku 8 dni od prejema le-te s strani Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

(5) Za ukrep iz 34. člena te uredbe upravičenci uveljavljajo plačila na obrazcu »K – Zahtevek za plačila za ukrep EU standardi za leto 2004«, ki je kot priloga 8 sestavni del te uredbe in ga morajo posredovati agenciji najkasneje do 31. avgusta 2004. Pred oddajo tega zahtevka morajo v tekočem letu oddati tudi zbirno vlogo v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.

(6) Upravičenci, ki uveljavljajo plačila za izvajanje EU standardov iz drugega odstavka 37. člena te uredbe, morajo

agenciji najkasneje do 31. avgusta 2004 skupaj z obrazcem »K-1 – Priloge k zahtevku za uveljavljanje plačil za ukrep EU standardi – izvajanje standardov za leto 2004«, ki je kot priloga 9 sestavni del te uredbe, posredovati tudi naslednje priloge:

- a) pri standardu zdravstveno varstvo kmetijskih rastlin:
 - kopijo dokazila o pridobitvi znanja iz fitomedicine za izvajalce ukrepov;
- b) pri standardu varnost in zdravje pri delu:
 - kopijo izjave o varnosti,
 - kopijo dokazila o usposobljenosti za varno in zdravo delo,
 - kopijo zdravniškega spričevala delavca/delavcev za poslenih na kmetiji.

(7) Upravičenci, ki uveljavljajo plačila za standardne investicijske stroške po standardu nitratne direktive iz prve točke tretjega odstavka 37. člena te uredbe oziroma standardne investicijske stroške za prilagoditev reje pri ekološki živinoreji za obstoječe kapacitete hlevov iz druge točke tretjega odstavka 37. člena te uredbe, morajo agenciji najkasneje do 31. decembra 2004 skupaj z obrazcem »K-2 – Priloge k zahtevku za uveljavljanje plačil za ukrep EU standardi – standardni investicijski stroški za leto 2004«, ki je kot priloga 10 sestavni del te uredbe, posredovati dvojnike računov, ki izkazujejo standardne investicijske stroške za izgradnjo ustreznih kapacitet za odpadne snovi v kmetijstvu oziroma prilagoditev reje pri ekološki živinoreji za obstoječe kapacitete hlevov, ki so nastali v tekočem letu.

(8) Upravičenci, ki uveljavljajo plačila za standardne investicijske stroške po standardu nitratne direktive iz prve točke tretjega odstavka 37. člena te uredbe morajo agenciji najkasneje do 31. decembra 2004 skupaj z obrazcem iz prejšnjega odstavka posredovati tudi kopijo gradbenega dovoljenja, če pri objektu za skladiščenje hlevskega gnoja (gnojišču) njegova tlorisna površina presega 60 m² oziroma pri objektu za skladiščenje gnojnice ali gnojevke (gnojni jami) njegova prostornina presega 150 m³.

VIII. PREHODNI DOLOČBI

43. člen

(prijava)

Vloge za pridobitev plačil po tej uredbi se lahko vložijo še pred uveljavitvijo PRP, o njih pa se odloča v skladu s PRP.

44. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o kriterijih za določitev območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (Uradni list RS, št. 18/03).

IX. KONČNA DOLOČBA

45. člen

(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-21/2001-23

Ljubljana, dne 4. marca 2004.

EVA 2004-2311-0140

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

Priloga 2: Zavarovana območja

Plačila za ukrep XVII. ohranjanje obdelane in poseljene krajine na zavarovanih območjih iz 3. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe lahko uveljavljajo upravičenci, katerih parcele se nahajajo na naslednjih zavarovanih območjih:

1. narodni parki:
 - Triglavski narodni park,
2. regijski parki:
 - Kozjanski park,
 - Notranjski regijski park,
 - Regijski park Škocjanske jame,
3. ostala zavarovana območja (krajinski parki, naravni rezervati, naravni spomeniki, naravne znamenitosti, ekološko pomembna območja):

<ul style="list-style-type: none"> - Ajdovska jama, - Ajdovska peč, - Ajdovska planota, - Ajševica, - Avče, - Babja luknja, - Banjšice, - Bezgovka, - Bidovčeva jama, - Blagovna-ribniki, - Blegoš, - Bloščica, - Boč-Haloze-Donačka gora, - Bohor-Vetrnik, - Boletina, - Boreci, - Boštanj, - Brestanica, - Brezje pri Trziču, - Breznica, - Briše, - Brusnice, - Butajnova, - Cerčno-Zakriž, - Čatež, - Čemšeniška planina, - Češeniške in Prevojske gmajne, - Črna dolina pri Grosuplju, - Dacarjevo brezno, - Debeli rtič, - Debeli rtič-Valdoltra, - Devina, - Divja jama nad Plavmi, - Dobje, - Dobljčica, - Dobrava, - Dobrovlje-Čreta, - Dolga Brda-Strojna, - Dolga jama, - Dolgi potok na Rudnici, 	<ul style="list-style-type: none"> - Dolina Branice, - Dolina Črnega potoka, - Dolina smrti, - Drameljski potok, - Dravinjska dolina, - Dravsko polje, - Driselpoh, - Estuarij Rižane, - Fram, - Glija jama, - Goričko, - Gorjanci, - Gornji kal, - Gorska grapa, - Gozd Kranj-Škofja Loka, - Gozd Olševak, - Grabonoš, - Grad Brdo-Preddvor, - Hrastovec, - Idrijca s pritoki, - Ihan, - Ihanska jama, - Izolansko brezno, - Izviri Sušice, - Jama na Pucovem Kuclu, - Jama Pekel, - Jama pod Lešetnicami, - Jama pod Smoganico, - Jama v Globinah, - Jelenk, - Jeruzalemsko-ormoške gorice, - Jezerc, - Jezeri v Fiesi, - Jovsi, - Julijske Alpe, - Juršinci, - Kadice, Mateča voda in Bistrica, - Kamenški potok, - Kamniško-Savinjske Alpe, - Kandrše,
--	--

- Karavanke,
- Kendove robe,
- Kobansko,
- Kobariško Blato,
- Kočevsko,
- Kočno ob Ložnici,
- Kolpa (krajinski park),
- Kolpa (ekološko pomembno območje),
- Koprivnica,
- Korada-Kolovrat,
- Košenjak,
- Košnica pri Celju-kraški svet,
- Kotarjeva prepadna,
- Kozjansko-Sotla,
- Kozje stene pri Slivnici,
- Krakovski gozd,
- Kras,
- Krasnica,
- Krašnja,
- Krmsko hribovje-Menišja,
- Krka,
- Kropa,
- Krupa,
- Kum,
- Lahinja,
- Libanja,
- Ličenca,
- Ligojna,
- Lipovšček,
- Ljubična-Zgornje Poljčane,
- Ljubljansko barje,
- Ljutomerski ribniki in Jeruzalemske gorice,
- Loško polje,
- Lovrenc na Pohorju,
- Ložnica,
- Lučka jama,
- Mala Loka pri Višnji Gori,
- Mali vrh,
- Marijino brezno,
- Matajur,
- Matarsko podolje,
- Medija,
- Medvedce,
- Medvedje Brdo,
- Melišča pri Modreju,
- Melišča pri Stahovici,
- Menina planina,
- Metlika,
- Mirna,
- Mišja dolina z Velikimi logi,
- Mlake pri Vipavi,
- Mogoron,
- Mrzla jama pri Prestranku,
- Mrzlek,
- Mura-Radmožanci,
- Nadiža s pritoki,
- Nemški Rovt,
- Notranjski trikotnik,
- Obistove skale,
- Obrež,
- Ocvirkova jama,
- Oplotnica,
- Osrednje Slovenske gorice,
- Otalež-Lazec,
- Pacug-Fiesa,
- Peračica,
- Pesniška dolina,
- Petanjska jama,
- Petrišina jama,
- Pikrnica-Selčnica,
- Piranski klif,
- Pod Mijo,
- Podbrdo,
- Podhom,
- Podpeška jama,
- Podreber-Dvor,
- Podvinci,
- Pohorje,
- Poljanska Sora,
- Polšnik,
- Ponikovski kras,
- Porečje Dragonje,
- Porečje Nanoščice,
- Porezen,
- Potiskavec,
- Potok Kožbanjšček,
- Pragersko,
- Prelesje,
- Rača od Krašč do Zaloga,
- Rački ribniki-Požeg,
- Radensko polje-Bičje,
- Radgonsko-Kapelske gorice,
- Radulja,
- Raja peč,
- Rakovnik,
- Rašica, Dobeno, Gobavica,
- Ratitovec-Jelovica,
- Razvanje,
- Reka (Velika voda),
- Reka Vipava in osrednji del Vipavske doline,
- Ribniška dolina,
- Rižana,
- Rožnik
- Rt Madona,
- Sabotin,
- Sava Bohinjka z Mostnico in Ribnico,

- Sava Dolinka od Zelencev do Hrušice,
- Sava od Mavčič do Save,
- Sava od Radeč do državne meje,
- Sava od Radovljice do Kranja s sotočjem Tržiške Bistrice,
- Savinja med Radmirjem in Nazarjami,
- Savinja-Letuš,
- Sečoveljske soline s Sečo,
- Severno ostenje Posavskega hribovja z Mrzlico,
- Skalnica,
- Skednevnica,
- Skobčev mlin,
- Slavinski Ravnik,
- Slivnica,
- Slivniški ribniki,
- Slovenske Konjice,
- Slugova jama,
- Snežnik-Pivka,
- Soča,
- Soteska pri Bohinju,
- Sotla,
- Spodnja Drava,
- Spodnja Idrija,
- Spodnja Vipavska dolina,
- Spodnji tok Kokre,
- Spodnji tok Sore,
- Sračja dolina,
- Stanetinski in Kupetinski potok,
- Strejaci,
- Strunjan-Pacug,
- Strunjan,
- Strunjanske soline s Stjužo,
- Strunjanski klif,
- Studenec pod Vojkarsko planoto,
- Sv. Nikolaj,
- Ščavniška dolina,
- Šentjernejsko polje,
- Šimenkova jama,
- širše območje sotočja Save Bohinjke in Save Dolinke,
- Škocjan,
- Škocjanski zatok,
- Šmarna gora-Skaručenska ravan,
- Šmihel nad Laškim,
- Šumberk,
- Temenica,
- Tinjska gora,
- Tisovec-Orlica-Kunšperška gora,
- Tošč,
- Trebuša,
- Trnovski gozd in Nanos,
- Tunjščica-Pšata,
- Ukovnik,
- Uršlja gora-Razbor,
- V produ,
- Vanganelsko jezero s pritoki,
- Vejar,
- Velenjsko-Konjiško hribovje,
- Veliko bukovje,
- Velovlek,
- Vinorodne Haloze,
- Vintarjevec,
- Vipavska Breda,
- Vir pri Stični,
- Vodena jama,
- Voglajna in Slivniško jezero,
- Volčkeke,
- Votla peč,
- Vrbje pri Žalcu,
- Vrhe,
- Vrhek,
- Vrhtrebnje,
- Vrzenec,
- Zaliv Sv. Jerneja,
- Zaplana,
- Zasavsko hribovje,
- Zbelovska gora,
- Zelena dolina,
- Zelenci in Ledine pod Ratečami,
- Zgornja Drava,
- Zgornja Idrija,
- Zgornja Jablanica,
- Znojile,
- Žejna dolina,
- Žiganja vas,
- Žovneško jezero,
- Županova jama,
- Žusterna,
- Žusterna-Izola.

Priloga 3: Ekološko pomembna območja

Plačila za ukrep XIX. ohranjanje posebnih traviščnih habitatov iz 3. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe lahko uveljavljajo upravičenci, katerih parcele se nahajajo na naslednjih ekološko pomembnih območjih:

- Ajševica,
- Banjšice,
- Blagovna-ribniki,
- Bloščica,
- Boletina,
- Debeli rtič,
- Devina,
- Dobljčica,
- Dolga Brda-Strojna,
- Dravinjska dolina,
- Dravsko polje,
- Fram,
- Goričko,
- Gornji kal,
- Jovsi,
- Kobansko,
- Kobariško Blato,
- Košnica pri Celju-kraški svet,
- Kozjansko-Sotla,
- Lahinja,
- Ličenca,
- Ljubljansko barje,
- Loško polje,
- Medvedce,
- Mirna,
- Mišja dolina z Velikimi logi,
- Mlake pri Vipavi,
- Mura-Radmožanci,
- Notranjski trikotnik,
- Osrednje Slovenske gorice,
- Podhom,
- Porečje Dragonje,
- Porečje Nanoščice,
- Potiskavec,
- Rački ribniki-Požeg,
- Radensko polje-Bičje,
- Radulja,
- Razvanje,
- Reka (Velika voda),
- Ribniška dolina,
- Sava od Mavčič do Save,
- Sava od Radeč do državne meje,
- Spodnja Drava,
- Sračja dolina,
- Strejaci,
- Strunjanske soline s Stjužo,
- Ščavniška dolina,
- Šentjernejsko polje,
- širše območje sotočja Save Bohinjke in Save Dolinke,
- Šmarna gora-Skaručenska ravan,
- Šmihel nad Laškim,
- Temenica,
- Tunjščica-Pšata,
- Uršlja gora-Razbor,
- vinorodne Haloze,
- Volčke,
- Vrbje pri Žalcu,
- Zelena dolina,
- Zelenci in Ledine pod Ratečami,
- Žejna dolina,
- Žovneško jezero.

Priloga 4: Vodo varstvena območja

Plačila za ukrepa XX. pokritost tal na vodo varstvenem območju in XXI. zatavljanje in praha iz 3. točke prvega odstavka 18. člena te uredbe lahko uveljavljajo upravičenci, katerih parcele se nahajajo na naslednjih najožjih vodo varstvenih območjih:

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
001	AJDOVŠČINA	3073	SKUK - PREDMEJA	2370	DOL-OTLICA
		3073	SKUK - PREDMEJA	2381	LOKAVEC
		3073	SKUK - PREDMEJA	2382	STOMAŽ
		3073	SKUK - PREDMEJA	2383	VRTOVIN
002	BELTINCI	7010	HRAŠČICA	129	GANČANI
		7007	ODR-1	131	BELTINCI
003	BLED	2013	ALJAŽEV DOM	2187	ZGORNJE GORJE
		2070	RADOVNA	2186	VIŠELNICA I
		2070	RADOVNA	2187	ZGORNJE GORJE
150	BLOKE	4397	LUŽARJI-STRMICA	1685	KRAJIČ
		4397	LUŽARJI-STRMICA	1686	STRMICA
		4138	PODKLANEC	1689	BENETE
		4015	POTOKI-GORA	1694	RAVNE PRI TOPOLU
		4266	SELO - DEDNIK	1667	HITENO
		4094	VO-1	1691	HUDI VRH
		4094	VO-1	1692	METULJE
		4094	VO-1	1694	RAVNE PRI TOPOLU
		4094	VO-1	1688	RUNARSKO
		4094	VO-1	1690	STUDENEC
4094	VO-1	1693	TOPOL		
004	BOHINJ	2013	ALJAŽEV DOM	2198	STUDOR
005	BOROVNICA	4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ	2004	BOROVNICA
		4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ	2005	BREG
		4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ	2006	ZABOČEVO
		4066	BREZOVŠEK	2006	ZABOČEVO
		4185	GADOVEC	2006	ZABOČEVO
		4186	IZBER	2006	ZABOČEVO
		4181	MALENCE	2004	BOROVNICA
		4181	MALENCE	2005	BREG
		4182	MALENCE 1	2004	BOROVNICA
		4184	NAD OHONICO	2004	BOROVNICA
		4183	PRISTAVA	2004	BOROVNICA
		4068	ŠUMNIK	2006	ZABOČEVO
006	BOVEC	2013	ALJAŽEV DOM	2203	TRENTA LEVA
		2010	ERJAVČEVA KOČA	2203	TRENTA LEVA
		2001	NADIŽA	2205	STRMEC
		2001	NADIŽA	2204	TRENTA DESNA
		2001	NADIŽA	2203	TRENTA LEVA
		3034	REPEC - BREGINJ	2213	SRPENICA
		3034	REPEC - BREGINJ	2212	ŽAGA
		3033	TRESILO - DREŽNIŠKE RAVNE	2211	ČEZSOČA
		3033	TRESILO - DREŽNIŠKE RAVNE	2210	SOČA LEVA
008	BREZOVICA	4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ	1704	KAMNIK
		4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ	1705	PRESERJE
		4065	BREZOVŠEK	1652	RAKITNA
		4066	IZBER	1652	RAKITNA
		4186	ŠUMNIK	1652	RAKITNA
009	BREŽICE	4068	AQUADUCTUS ROMANUS	1305	GLOBOČICE
		5011	AQUADUCTUS ROMANUS	1304	STOJANSKI VRH
		5011	ČRNA MLAKA IN ČELE	2673	SPODNJA POHANCA

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		5040	GABERNICA	1259	PAVLOVA VAS
		5000	GABERNICA	1269	PIŠECE
		5000	GABERNICA	1258	PODGORJE
		5000	GLOGOV BROD - BREZINA	1279	ARTIČE
		5003	GLOGOV BROD - BREZINA	1282	BREZINA
		5003	PEČICE	1252	KRIŽE
		5002	PRILIPE	1307	CERINA
		5008	PRILIPE	1305	GLOBOČICE
152	CANKOVA	5008	ČRNSKE MEJE	70	SKAKOVCI
		7067	KRAJNA	70	SKAKOVCI
012	CERKLJE NA GORENJSKEM	7029	AMBROŽ POD KRVAVCEM	2078	KOKRA
		4046	AMBROŽ POD KRVAVCEM	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4046	JAGOŠCE	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4049	REKA-KRVAVEC	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4156	RTC-KRVAVEC	2078	KOKRA
		4051	RTC-KRVAVEC	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4051	RTC-KRVAVEC	2080	ŠTEFANJA GORA
		4051	ŠTEFANJA GORA-DAVOVEC	2078	KOKRA
		4155	ŠTEFANJA GORA-DAVOVEC	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4155	ŠTEFANJA GORA-DAVOVEC	2080	ŠTEFANJA GORA
		4155	Z VODNJAKOM VO I	2115	LAHOVČE
014	CERKNO	4093	ČEPLEZ - CERKNO	2341	DOLENJI NOVAKI
		3069	ČEPLEZ - CERKNO	2342	GORENJI NOVAKI
		3069	ČEPLEZ - CERKNO	2340	LABINJE
		3069	ČEPLEZ - CERKNO	2343	PLANINA
		3069	DOLENJI NOVAKI	2341	DOLENJI NOVAKI
		3076	DOLENJI NOVAKI	2342	GORENJI NOVAKI
		3076	GORJE	2339	GORJE
		3086	GORJE	2338	JESENICA
		3086	JESENICA	2338	JESENICA
		3085	LABINJE	2339	GORJE
		3077	LANIŠČAR	2343	PLANINA
		3088	LAZEC - PLUŽNJE	2344	CERKNO
		3075	LAZEC - PLUŽNJE	2350	OTALEŽ
		3075	MRZLA GRAPA - CERKNO	2344	CERKNO
		3068	OREHEK	2346	OREHEK
		3084	OTALEŽ	2350	OTALEŽ
		3064	PLANINA PRI CERKNEM	2343	PLANINA
		3065	POČE	2339	GORJE
		3080	POČE	2340	LABINJE
		3080	PODLANIŠČE	2344	CERKNO
		3087	PODLANIŠČE	2350	OTALEŽ
		3087	PODLANIŠČE	2343	PLANINA
		3087	PODLANIŠČE - KLADJE	2344	CERKNO
		3083	PODLANIŠČE - KLADJE	2350	OTALEŽ
		3083	PODLANIŠČE - KLADJE	2343	PLANINA
		3083	POLICE	2347	POLICE
		3081	POLJANE	2340	LABINJE
		3082	ŠEBRELJE	2349	ŠEBRELJE
		3066	ŠEBRELJSKI VRH	2349	ŠEBRELJE
		3067	TREBENČE	2339	GORJE
		3079	TREBENČE	2340	LABINJE
		3079	VRTINA RJ-1/94-CERKNO	2344	CERKNO

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		3063	VRTINA RJ-1/94-CERKNO	2340	LABINJE
		3063	VRTINA RJ-1/94-CERKNO	2343	PLANINA
		3063	ZAKOJCA	2337	BUKOVO
		3078	ZAKOJCA	2338	JESENICA
		3078	ZAKOJCA	2346	OREHEK
		3078	ZAKRIŽ	2339	GORJE
		3074	ZAKRIŽ	2338	JESENICA
		3074	ZAKRIŽ	2348	REKA-RAVNE
		3074	ZAKRIŽ	2345	ZAKRIŽ
153	CERKVENJAK	3074	OSOJNICA	540	COGETINCI
		1015	ŽUPETINCI 1	543	ŽUPETINCI
		1016	ŽUPETINCI 2	542	ANDRENCI
		1017	ŽUPETINCI 2	543	ŽUPETINCI
015	ČRENŠOVCI	1017	DOLJNA BISTRICA	143	DOLJNA BISTRICA
		7014	DOLJNA BISTRICA	142	SREDNJA BISTRICA
		7014	GORNJA BISTRICA	141	GORNJA BISTRICA
		7012	HOTIZA	140	ČRENŠOVCI
		7017	KAPCA	140	ČRENŠOVCI
		7018	KAPCA	139	ŽIŽKI
		7018	KS ČRENŠOVCI-2	140	ČRENŠOVCI
		7013	KS ČRENŠOVCI-2	138	TRNJE V PREKMURJU
		7013	KS TRNJE	138	TRNJE V PREKMURJU
		7016	KS ŽIŽKI	140	ČRENŠOVCI
		7015	KS ŽIŽKI	139	ŽIŽKI
017	ČRNOMELJ	7015	DOL-1	1537	BUKOVA GORA
		4373	DOL-1	1538	DOLENJA PODGORA
019	DIVAČA	4373	BREZJE	2445	POTOČE
		11	BREZJE	2447	SENOŽEČE
		11	ČRNA REBER	2448	GORNJE VREME
		12	KLJUČ	2562	ARTVIŽE
		17	KLJUČ	2466	MISLIČE
		17	KLJUČ	2465	VAREJE
		17	MLAČEVO	2441	DOLENJA VAS
		1	PADEŽ	2562	ARTVIŽE
		51	PADEŽ	2464	BARKA
		51	PADEŽ	2468	KOZJANE
		51	PADEŽ	2466	MISLIČE
		51	PADEŽ	2465	VAREJE
		51	PADEŽ	2467	VATOVLJE
		51	POD VIDMOM	2562	ARTVIŽE
		18	POD VIDMOM	2466	MISLIČE
		18	POD VOGLARJI	2562	ARTVIŽE
		15	POD VOGLARJI	2462	PODGRAD
		15	POD VOGLARJI	2465	VAREJE
		15	PRI KORITIH	2562	ARTVIŽE
		13	RICELJ	2462	PODGRAD
		14	RICELJ	2465	VAREJE
		14	SUŠET 1, 2	2441	DOLENJA VAS
		49	SUŠET 1, 2	2445	POTOČE
		49	SUŠET 1, 2	2447	SENOŽEČE
		49	ŠTUREK	2562	ARTVIŽE
		16	ŠTUREK	2465	VAREJE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
020	DOBREPOLJE	16	GLOBOČEC	1567	POTISKAVEC
		4021	KO-1/97	1801	KOMPOLJE
		4011	KO-1/97	1800	PODGORA
		4011	VO-1/99	1796	CESTA
021	DOBROVA-POLHOV GRADEC	4013	OJSTRICA - BELO I	1983	BABNA GORA
		4342	OJSTRICA - BELO I	1982	ŠUJICA
156	DOBROVNIK	4342	DOBROVNIK	146	DOBROVNIK
		7072	STREHOVCI	147	STREHOVCI
022	DOL PRI LJUBLJANI	7073	BRDO NAD IHANOM	1765	VINJE
		4249	D/74	1767	DOLSKO
		4367	D/74	1763	KLEČE
		4367	D/74	1766	PETELINJE
		4367	D/74	1762	PODGORA
		4367	KOKALJ (PETELINJE)	1766	PETELINJE
		4384	KOKALJ (PETELINJE)	1762	PODGORA
		4384	KOKALJ (SREDNJE VINJE)	1765	VINJE
		4364	KORANT	1761	DOL PRI LJUBLJANI
		4385	KV-2/2000	1764	KRIŽEVSKA VAS
		4052	MOČILA	1764	KRIŽEVSKA VAS
		4365	MOČILA	1765	VINJE
		4365	NA HRIBU	1769	LAZE
		4387	NAD LAZAMI	1769	LAZE
		4388	OMOVČKOV GRIČ	1765	VINJE
		4362	POD BUKVIJO	1762	PODGORA
		4366	POD BUKVIJO	1765	VINJE
		4366	PRSKI GRABEN	1762	PODGORA
		4380	PRSKI GRABEN	1765	VINJE
		4380	RAVNE	1766	PETELINJE
		4358	RAVNE	1762	PODGORA
		4358	RAVNE	1765	VINJE
		4358	STAJSKI GRABEN	1768	SENOŽETI
		4361	TAMACKOV GRABEN	1768	SENOŽETI
		4389	VRŠAJ POTOKA MOČILNIK	1768	SENOŽETI
		4391	ZA PODGORO	1762	PODGORA
		4357	ZA ŠOLO	1764	KRIŽEVSKA VAS
		4360	ZA ULCAM	1764	KRIŽEVSKA VAS
		4363	ZA ULCAM	1765	VINJE
		4363	ZA ZABORŠT	1761	DOL PRI LJUBLJANI
023	DOMŽALE	4386	BRDO NAD IHANOM	1965	BRDO
		4249	BRDO NAD IHANOM	1958	BREZOVICA
		4249	ČRNAVA-ČRPALIŠČE LEK	1937	HOMEC
		4239	DOMŽALE 1	1962	DEPALA VAS
		4241	DOMŽALE 1	1959	DOMŽALE
		4241	DOMŽALE 1	1937	HOMEC
		4241	DOMŽALE 2	1959	DOMŽALE
		4454	DOMŽALE 2	1937	HOMEC
		4454	KOKALJ (SREDNJE VINJE)	1965	BRDO
		4364	KORANT	1966	SELO
		4385	MRZLI STUDENEC-KOLOVEC	1935	ROVA
		4244	NOŽICE	1937	HOMEC
		4242	PRESERJE	1937	HOMEC
		4450	TRZIN	1962	DEPALA VAS
		4451	TRZIN	1959	DOMŽALE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4451	VK-1 (KOLOVEC- DOLOMIT)	1936	RADOMLJE
		4247	VK-1 (KOLOVEC- DOLOMIT)	1935	ROVA
		4247	VK-2 (KOLOVEC-DOLOMIT)	1935	ROVA
		4246	VOLČJI POTOK	1937	HOMEC
		4243	VOLČJI POTOK	1936	RADOMLJE
025	DRAVOGRAD	4243	GORIŠKI VRH	832	GORIŠKI VRH
		1012	GORIŠKI VRH	833	OJSTRICA
		1012	MATAVUNDER	827	ČRNEŠKA GORA
		1011	OJSTRICA	834	DUH NA OJSTRICI
		1013	OJSTRICA	832	GORIŠKI VRH
		1013	OJSTRICA	833	OJSTRICA
		1013	OJSTRICA	835	VELKA
		1013	PODTALNICA ČRNEŠKEGA POLJA	828	ČRNEČE
		1010	PODTALNICA ČRNEŠKEGA POLJA	827	ČRNEŠKA GORA
028	GORIŠNICA	1010	VODARNA ORMOŽ	410	FORMIN
		1005	VODARNA ORMOŽ	408	GORIŠNICA
		1005	VODARNA ORMOŽ	409	ZAMUŠANI
029	GORNJA RADGONA	1005	ROŽENGRUNT	176	GRABE
158	GRAD	1069	FERKOVA GASA	37	DOLJNI SLAVEČI
		7043	OD ŠTAMPARA	38	GRAD
		7044	RANKOVA GRABA A.Š. 91	38	GRAD
		7037	ZBIRALIŠČE MLEKA	46	KRUPLIVNIK
		7049	ZBIRALIŠČE MLEKA	47	MOTOVILCI
032	GROSUPLJE	7049	BREZJE PRI LIPOGLAVU	1785	SELA
		4319	CUREK I	1795	VELIKE LIPLJENE
		4161	CUREK II	1795	VELIKE LIPLJENE
		4160	GABRŠČEK	1781	POLICA
		4173	GABRŠČEK	1791	ŽALNA
		4173	GOZD-REKA 2	1780	BLEČJI VRH
		4220	K-1/85	1782	STARA VAS
		4168	K-1/96	1780	BLEČJI VRH
		4024	K-1/96	1781	POLICA
		4024	MALAKARSKI STUDENEC	1780	BLEČJI VRH
		4170	MEDVEDICA	1795	VELIKE LIPLJENE
		4159	MRZLICA	2642	GROSUPLJE
		4162	MRZLICA	1785	SELA
		4162	MRZLICA	1795	VELIKE LIPLJENE
		4162	NAD CESTO	1780	BLEČJI VRH
		4169	NAD DEKLIŠKIM VZGAJALIŠČEM	1781	POLICA
		4221	PISKOVKA (POD SKALO)	1781	POLICA
		4222	POTOK VALNAČKA	1780	BLEČJI VRH
		4308	SEVNIK	1795	VELIKE LIPLJENE
		4158	SEVNIK	1788	VINO
		4158	SPODNJE BREZOVO (PISKOVKA)	1781	POLICA
		4223	STAVKA	1787	MALI VRH
		4157	TRŠČENIK	2642	GROSUPLJE
		4164	TRŠČENIK	1785	SELA
		4164	VO-1/99	1795	VELIKE LIPLJENE
		4013	VP-1/84	1782	STARA VAS
		4166	VP-2 IN VP-4	1782	STARA VAS
		4167	VP-3/87	2642	GROSUPLJE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4165	VP-3/87	1785	SELA
		4165	VP-3/87	1782	STARA VAS
		4165	ZA MALO LOKO	1781	POLICA
		4401	ZA MALO LOKO	1791	ŽALNA
		4401	ZA VELIKO LOKO 1	1781	POLICA
		4022	ZA VELIKO LOKO 1	1791	ŽALNA
		4022	ZA VELIKO LOKO 2	1781	POLICA
		4023	ZA VELIKO LOKO 2	1791	ŽALNA
		4023	ZDRAVŠČEK	1795	VELIKE LIPLJENE
		4163	ŽALNA	1791	ŽALNA
159	HAJDINA	4171	KIDRIČEVO	395	HAJDOŠE
		1143	KIDRIČEVO	396	SKORBA
		1145	LANCOVA VAS	399	DRAŽENCI
		1145	V-3 SKORBA	396	SKORBA
		1156	V-6 SKORBA	396	SKORBA
160	HOČE-SLIVNICA	1140	E. BETNAVA	698	PIVOLA
		1136	E. BETNAVA	694	ROGOZA
		1126	E. BETNAVA	696	SPODNJE HOČE
		1126	KIDRIČEVO	707	HOTINJA VAS
		1126	KIDRIČEVO	706	OREHOVA VAS
		1145	KIDRIČEVO	694	ROGOZA
		1145	KIDRIČEVO	705	SLIVNICA
		1145	KIDRIČEVO	696	SPODNJE HOČE
		1145	PIVOLSKA 12	699	HOČKO POHORJE
		1145	PIVOLSKA 12	698	PIVOLA
		1132	PIVOLSKA 34	699	HOČKO POHORJE
		1132	PIVOLSKA 34	698	PIVOLA
161	HODOŠ	1131	HODOŠ	1	HODOŠ
035	HRPELJE-KOZINA	1131	PADEŽ	2561	BREZOVICA
		7074	PADEŽ	2572	HOTIČNA
		51	PADEŽ	2571	KOVČICE
		51	PADEŽ	2563	TATRE
		51	POD VOGLARJI	2554	RODIK
036	IDRIJA	51	ČRNI VRH NAD IDRIJO	2365	ČRNI VRH
		15	ČRNI VRH NAD IDRIJO	2366	ZADLOG
		3053	GORE - DOLE	2361	DOLE
		3053	GORE - DOLE	2362	JELIČNI VRH
		3070	LEDINE	2359	LEDINE
		3070	LEDINE	2358	SPODNJA IDRIJA
		3071	LEDINE	2352	SPODNJA KANOMLJA
		3071	PIKLCE 1/97	2362	JELIČNI VRH
		3071	ZAVRATEC	2361	DOLE
037	IG	4057	KLADA	1708	GOLO
		3092	KLADA	1709	ŽELIMLJE
		4255	PIRMAN-ŠČURKI	1709	ŽELIMLJE
		4255	PLESA-ŽELIMLJE	1708	GOLO
		4275	PLESA-ŽELIMLJE	1709	ŽELIMLJE
		4257	PLEŠE	1709	ŽELIMLJE
		4257	R-2/88, ROB	1712	ZAPOTOK
		4326	SKOPAČNIK	1699	DOBRAVICA
		4260	SKOPAČNIK	1709	ŽELIMLJE
		4250	VODARNA BREZOVA NOGA VŽ-1	1699	DOBRAVICA
		4250	VODARNA BREZOVA NOGA VŽ-1	1700	IG

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4252	VODARNA BREZOVA NOGA VŽ-1	1709	ŽELIMLJE
		4252	ZVIRŠČE	1712	ZAPOTOK
		4252	ŽELIMLJE - SREDNJA VERSKA ŠOLA	1708	GOLO
		4264	ŽELIMLJE - SREDNJA VERSKA ŠOLA	1709	ŽELIMLJE
038	ILIRSKA BISTRICA	4258	IZVIR PIVKE	2511	KNEŽAK
		4258	IZVIR PIVKE	2515	RATEČEVO BRDO
		59	PADEŽ	2566	GABERK
		59	PADEŽ	2567	HUJE
		51	PADEŽ	2519	OSTROŽNO BRDO
		51	PADEŽ	2565	PREGARJE
		51	PADEŽ	2520	PRELOŽE
		51	PADEŽ	2564	RJAVČE
039	IVANČNA GORICA	51	BABJE KOLENO	1811	DOBRAVA
		51	BABJE KOLENO	1803	METNAJ
		4236	BABJE KOLENO	1810	STIČNA
		4236	ČP-1/93	1815	DRAGA
		4236	ČP-1/93	1820	GORENJA VAS
		4228	ČP-1/93	1821	VRHE
		4228	DRMOŽNIK	1803	METNAJ
		4228	GABRŠČEK	1812	DEDNI DOL
		4237	GLOBOČEC	1830	AMBRUS
		4173	GLOBOČEC	1828	PODBUKOVJE
		4021	GLOBOČEC	1829	VELIKO GLOBOKO
		4021	GLOBOČEC	1831	VIŠNJE
		4021	GOZD-REKA 2	1802	LESKOVEC
		4021	IZIRK-PERILE	1802	LESKOVEC
		4220	JEROM ZA VIŠNJO GORO	1815	DRAGA
		4233	JEROM ZA VIŠNJO GORO	1814	KRIŠKA VAS
		4229	KAČNARJEV STUDENEC 1	1803	METNAJ
		4229	KONJSKI STUDENEC	1821	VRHE
		4368	KORITA	1821	VRHE
		4226	LAHKA VODA	1803	METNAJ
		4225	LAHKI STUDENEC	1821	VRHE
		4238	MALAKARSKI STUDENEC	1802	LESKOVEC
		4227	NAD DEKLIŠKIM VZGAJALIŠČEM	1812	DEDNI DOL
		4170	NAD DEKLIŠKIM VZGAJALIŠČEM	1815	DRAGA
		4221	NAD DEKLIŠKIM VZGAJALIŠČEM	1814	KRIŠKA VAS
		4221	NAD DEKLIŠKIM VZGAJALIŠČEM	1813	VIŠNJA GORA
		4221	SPODNJE BREZOVO (PISKOVKA)	1812	DEDNI DOL
		4221	STIŠKI POTOK	1811	DOBRAVA
		4223	STIŠKI POTOK	1802	LESKOVEC
		4234	STIŠKI POTOK	1803	METNAJ
		4234	STIŠKI POTOK	1810	STIČNA
		4234	V POLJU PRI VIŠNJI GORI	1815	DRAGA
		4234	V STAJAH	1802	LESKOVEC
		4028	VR-1	1806	SOBRAČE
		4224	VR-1	1807	TEMENICA
		4369	VSP-1/87	1803	METNAJ

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4369	VSP-1/87	1810	STIČNA
		4235	VSP-2/97	1803	METNAJ
		4235	VSP-2/97	1810	STIČNA
		4025	VT-1	1812	DEDNI DOL
		4025	VT-1	1811	DOBRAVA
		4231	VT-2	1812	DEDNI DOL
		4231	VT-2	1811	DOBRAVA
		4406	ZA DOBRAVO	1812	DEDNI DOL
		4406	ZA DOBRAVO	1811	DOBRAVA
		4232	ZA MALO LOKO	1812	DEDNI DOL
		4232	ZA MALO LOKO	1815	DRAGA
		4401	ZA MALO LOKO	1814	KRIŠKA VAS
		4401	ZA MALO LOKO	1813	VIŠNJA GORA
		4401	ZA VELIKO LOKO 2	1814	KRIŠKA VAS
		4401	ZGORNJA DRAGA	1815	DRAGA
		4023	ZGORNJA DRAGA	1814	KRIŠKA VAS
041	JESENICE	4027	ALJAŽEV DOM	2171	DOVJE
		4027	ANCELJNOVO	2171	DOVJE
		2013	BELCA	2171	DOVJE
		2038	JENCLNOVO	2171	DOVJE
		2014	JULIJANA	2171	DOVJE
		2016	JULIJANA	2172	HRUŠICA
		2017	JULIJANA	2173	PLAVŠKI ROVT
		2017	MLAKE	2171	DOVJE
		2017	PERIČNIK	2171	DOVJE
		2019	RADOVNA	2171	DOVJE
		2020	VAPŠ	2171	DOVJE
043	KAMNIK	2022	AMBROŽ POD KRVAVCEM	1892	BISTRČICA
		2018	AMBROŽ POD KRVAVCEM	1891	ŽUPANJE NJIVE
		4046	DOMŽALE 2	1908	PODGORJE
		4046	DOMŽALE 2	1909	ŠMARCA
		4454	JAGOŠCE	1892	BISTRČICA
		4454	NOŽICE	1909	ŠMARCA
		4049	NOŽICE	1910	VOLČJI POTOK
		4242	VK-1 (KOLOVEC- DOLOMIT)	1910	VOLČJI POTOK
		4242	VK-2 (KOLOVEC-DOLOMIT)	1916	LOKE
		4247	VK-2 (KOLOVEC-DOLOMIT)	1912	PALOVČE
		4246	VK-2 (KOLOVEC-DOLOMIT)	1934	RAFOLČE
		4246	VK-2 (KOLOVEC-DOLOMIT)	1910	VOLČJI POTOK
		4246	VOLČJI POTOK	1909	ŠMARCA
		4243	VOLČJI POTOK	1910	VOLČJI POTOK
045	KIDRIČEVO	4243	GV-1, GL-SKORBA 22	396	GEREČJA VAS
		1143	GV-1, GL-SKORBA 22	397	HAJDINA
		1143	KIDRIČEVO	424	APAČE
		1145	KIDRIČEVO	430	CIRKOVCE
		1145	KIDRIČEVO	429	DRAGONJA VAS
		1145	KIDRIČEVO	394	GEREČJA VAS
		1145	KIDRIČEVO	397	HAJDINA
		1145	KIDRIČEVO	399	HAJDINA
		1145	KIDRIČEVO	425	LOVRENC NA DRAVSKEM POHORJU
		1145	KIDRIČEVO	428	MIHOVCE
		1145	KIDRIČEVO	427	PLETERJE
		1145	KIDRIČEVO	434	PONGRCE
		1145	KIDRIČEVO	432	SPODNJE JABLANE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		1145	KIDRIČEVO	431	STAROŠINCE
		1145	KIDRIČEVO	749	STRAŽGONJCA
		1145	KIDRIČEVO	435	ŠIKOLE
		1145	KIDRIČEVO	433	ZGORNJE JABLANE
		1145	KIDRIČEVO	426	ŽUPEČJA VAS
		1145	LANCOVA VAS	397	HAJDINA
		1156	PRAGERSKO	434	PONGRCE
		1153	PRAGERSKO	749	STRAŽGONJCA
		1153	PRAGERSKO	435	ŠIKOLE
		1153	V-2 SKORBA	397	HAJDINA
		1144	V-6 SKORBA	394	GEREČJA VAS
		1136	V-6 SKORBA	397	HAJDINA
046	KOBARID	1136	LIVEK	2230	LIVEK
		3072	REPEC - BREGINJ	2214	BREGINJ
		3034	REPEC - BREGINJ	2217	SEDLO
		3034	TRESILO - DREŽNIŠKE RAVNE	2225	DREŽNICA
047	KOBILJE	3033	KOBILJE	144	KOBILJE
048	KOČEVJE	7071	B1 PRI BREZOVICI	1601	ČEPLJE
		4372	B1 PRI BREZOVICI	1600	KNEŽJA LIPA
		4372	B1 PRI BREZOVICI	1599	NEMŠKA LOKA
		4372	B-1/86-BLATE	1583	GOTENICA
		4107	B-1/86-BLATE	1574	KOBLARJI
		4107	B-1/86-BLATE	1582	KOČE
		4107	B-1/86-BLATE	1577	KOČEVJE
		4107	B-1/86-BLATE	1581	LIVOLD
		4107	B-1/86-BLATE	1576	MAHOVNIK
		4107	B-1/86-BLATE	1591	NOVI LAZI
		4107	B-1/86-BLATE	1575	STARA CERKEV
		4107	BOROVEC	1589	BOROVEC
		4126	BOROVEC	1608	BRIGA
		4126	BREZOVICA	1601	ČEPLJE
		4371	BREZOVICA	1600	KNEŽJA LIPA
		4371	BREZOVICA	1599	NEMŠKA LOKA
		4371	BRIGA	1589	BOROVEC
		4077	CVIŠLERJI	1578	ŽELJNE
		4119	DOL-1	1596	BREZJE
		4373	DOL-1	1601	ČEPLJE
		4373	DOL-1	1603	DOL
		4373	DOL-1	1600	KNEŽJA LIPA
		4373	DOL-1	1597	KOPRIVNIK
		4373	DOL-1	1599	NEMŠKA LOKA
		4373	DOL-1	1602	PREDGRAD
		4373	DOL-1	1604	SPODNJI LOG
		4373	GRČARICE	1583	GOTENICA
		4110	K-1/89-KOPRIVNIK	1597	KOPRIVNIK
		4134	KNEŽJA LIPA	1600	KNEŽJA LIPA
		4136	KOPRIVNIK	1597	KOPRIVNIK
		4135	KR-5 V KOČEVSKI REKI	1589	BOROVEC
		4124	KR-5 V KOČEVSKI REKI	1590	KOČEVSKA REKA
		4124	L-1/97 V LAZAH PRI DOLU	1603	DOLE PRI LITIJ
		4078	L-1/97 V LAZAH PRI DOLU	1604	SPODNJI LOG
		4078	LIVOLD (RINŽA)	1593	ČRNI POTOK
		4130	LIVOLD (RINŽA)	1582	KOČE
		4130	LIVOLD (RINŽA)	1581	LIVOLD

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4130	LIVOLD (RINŽA)	1591	NOVI LAZI
		4130	MAČKOVEC 1	1580	ONEK
		4070	MALI MOŠENIK ZAJETJE ZA MORAVO	1591	NOVI LAZI
		4128	MOKRI POTOK	1589	BOROVEC
		4125	MOKRI POTOK	1590	KOČEVSKA REKA
		4125	MRZLI STUDENEC 1	1593	ČRNI POTOK
		4132	MRZLI STUDENEC 1	1582	KOČE
		4132	MRZLI STUDENEC 1	1581	LIVOLD
		4132	MRZLI STUDENEC 1	1591	NOVI LAZI
		4132	MRZLI STUDENEC 2	1593	ČRNI POTOK
		4131	NOVI LAZI	1589	BOROVEC
		4127	NOVI LAZI	1608	BOROVEC
		4127	NOVI LAZI	1590	KOČEVSKA REKA
		4127	PODSTOJNO 1-REBERSKI STUDENEC-BREG	1575	STARA CERKEV
		4115	PODSTOJNO 2 - MRZLI STUDENEC	1576	MAHOVNIK
		4116	PODSTOJNO 2 - MRZLI STUDENEC	1575	STARA CERKEV
		4116	RAJNDOL	1594	MOZELJ
		4133	RAJNDOL	1605	RAJNDOL
		4133	REBERSKI STUDENEC 1	1575	STARA CERKEV
		4111	ROŽNI STUDENEC	1577	KOČEVJE
		4117	ROŽNI STUDENEC	1576	MAHOVNIK
		4117	ROŽNI STUDENEC	1575	STARA CERKEV
		4117	SL-1/90 V SPODNJEM LOGU	1602	PREDGRAD
		4137	SL-1/90 V SPODNJEM LOGU	1604	SPODNJI LOG
		4137	SPODNJI POTOK	1608	BRIGA
		4074	SPODNJI POTOK	1590	KOČEVSKA REKA
		4074	VD-1 V DOLU	1603	DOL
		4375	VD-1 V DOLU	1602	PREDGRAD
		4375	VELIKI MOŠENIK ZAJETJE ZA AJBELJ-KAPITOL	1608	BOROVEC
		4129	VELIKI MOŠENIK ZAJETJE ZA AJBELJ-KAPITOL	1591	NOVI LAZI
		4129	VODOVOD LOŠKI POTOK	1583	GOTENICA
		4467	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1589	BOROVEC
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1583	GOTENICA
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1574	KOBLARJI
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1582	KOČE
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1577	KOČEVJE
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1590	KOČEVSKA REKA
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1581	LIVOLD
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1576	MAHOVNIK
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1591	NOVI LAZI
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1575	STARA CERKEV
		4113	ŽELJNE 1	1578	ŽELJNE
164	KOMENDA	4120	DOMŽALE 2	1907	KRIŽEVSKA VAS
		4454	DOMŽALE 2	1906	SUHADOLE
		4454	Z VODNJAKOM VO I	1904	KAPLAJ VAS
		4093	Z VODNJAKOM VO I	1905	MOSTE
		4093	Z VODNJAKOM VO I	1903	NASOVČE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
165	KOSTEL	4093	MALI MOŠENIK ZAJETJE ZA MORAVO	1607	SUHOR
		4128	VELIKI MOŠENIK ZAJETJE ZA AJBELJ-KAPITOL	1607	SUHOR
051	KOZJE	4129	PEČICE	2658	OSREDEK
052	KRANJ	5002	SENIČNO	2087	GOLNIK
053	KRANJSKA GORA	2064	ALJAŽEV DOM	2170	GOZD
		2013	ALJAŽEV DOM	2644	VIŠELNICA II
		2013	BELI POTOK	2170	GOZD
		2012	DOLINA MALA PIŠNICA	2169	KRANJSKA GORA
		2015	DOLINA MALA PIŠNICA	2168	PODKOREN
		2015	DOLINA MALA PIŠNICA	2167	RATEČE
		2015	ERIKA	2169	KRANJSKA GORA
		2034	ERJAVČEVA KOČA	2169	KRANJSKA GORA
		2010	JASNA	2169	KRANJSKA GORA
		2006	KOREN	2168	PODKOREN
		2002	KRNICA	2169	KRANJSKA GORA
		2033	MACESNOVC	2167	RATEČE
		2030	MIHOV DOM	2169	KRANJSKA GORA
		2008	NADIŽA	2169	KRANJSKA GORA
		2001	NADIŽA	2167	RATEČE
		2001	PODKOREN	2168	PODKOREN
		2027	PODKUŽE	2170	GOZD
		2035	RADOVNA	2644	VIŠELNICA II
		2070	RATEŠKA ZAJETJA	2167	RATEČE
		2025	SRNJAK	2169	KRANJSKA GORA
		2032	TROMEJA	2167	RATEČE
		2029	VELIKA PIŠNICA	2169	KRANJSKA GORA
		2007	VRTINA KAMNE	2169	KRANJSKA GORA
		2026	VRTINA KAMNE	2168	PODKOREN
		2026	VRTINA KAMNE	2167	RATEČE
		2026	VRTINA ZELENCI	2168	PODKOREN
		2031	VRTINE JUREŽ	2170	GOZD
2011	VRTINE JUREŽ	2169	KRANJSKA GORA		
2011	VRTINE ROJCA	2169	KRANJSKA GORA		
2028	VRTINE ROJCA	2168	PODKOREN		
2028	ZAGMAJNICA	2169	KRANJSKA GORA		
2005	ŽELEZNIŠKO	2169	KRANJSKA GORA		
166	KRIŽEVCI	2003	BUNČANI	232	STARA NOVA VAS
		7011	LUKAVCI	245	KLJUČAROVCI PRI LJUTOMERU
		7000	LUKAVCI	244	LUKAVCI
		7000	LUKAVCI V-4/83	245	KLJUČAROVCI PRI LJUTOMERU
		7059	LUKAVCI V-4/83	244	LUKAVCI
		7059	VUČJA VAS	231	BUČEČOVCI
		7057	VUČJA VAS	230	VUČJA VAS
054	KRŠKO	7057	BRESTANICA	1354	GORICA
		5033	BRESTANICA	1311	KOSTANJEK
		5033	ČRNA MLAKA IN ČELE	1318	DOLENJA VAS
		5040	ČRNA MLAKA IN ČELE	1312	PLETERJE
		5040	ČRNEČA VAS	1334	ČRNEČA VAS
		5045	ČRNEČA VAS	1335	OSTRC
		5045	OREHOVEC	1336	OREHOVEC
		5046	PODBOČJE	1334	ČRNEČA VAS
		5044	PODBOČJE	1333	PLANINA
		5044	PODBOČJE	1332	PODBOČJE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		5044	RAKA	1326	RAKA
		5042	RAKA	1324	RAVNE
		5042	ŠTEGINA	1323	VELIKI TRN
059	LENDAVA	5034	GABERJE	164	GABERJE
		7020	GABERJE	162	KAPCA
		7020	HOTIZA	161	HOTIZA
		7017	KAPCA	161	HOTIZA
		7018	KAPCA	162	KAPCA
		7018	KOT	162	KAPCA
		7019	KOT	163	KOT PRI MURI
060	LITIJA	7019	L-25	1833	SAVA PRI LITIJU
		4042	L-25	1832	VAČE
		4042	L-33	1836	KRESNICE
		4039	L-33	1837	KRESNIŠKI VRH
		4039	L-33	1838	LITIJA
		4039	L-40	1888	KONJŠICA
		4041	MARKLOVC	1832	VAČE
		4192	VG-10	1842	DOLE PRI LITIJU
		4043	VG-10	1841	VELIKA GORA
061	LJUBLJANA	4043	ARBO	1770	KAŠELJ
		4316	BESNICA-JERNAČEV HRIB	1777	JAVOR
		4305	BESNICA-JERNAČEV HRIB	1775	SOSTRO
		4305	BREZJE PRI LIPOGLAVU	1776	LIPOGLAV
		4319	ČEŠNJICA - ZAGRADIŠČE	1775	SOSTRO
		4288	DOMŽALE 2	1938	DRAVLJE
		4292	DOMŽALE 2	1746	RAŠICA
		4220	FAROVŠKI STUDENEC	1778	VOLAVLJE
		4317	GOZD-REKA 2	1779	TREBELJEVO
		4317	GUNCLJE	1752	STANEŽIČE
		4317	GUNCLJE	1754	ŠENTVID NAD LJUBLJANO
		4412	GUNCLJE	1753	VIŽMARJE
		4412	HRASTJE	2636	BEŽIGRAD
		4412	HRASTJE	1736	BRINJE I
		4412	HRASTJE	2681	BRINJE II
		4412	HRASTJE	1756	ČRNUČE
		4412	HRASTJE	1738	DRAVLJE
		4412	HRASTJE	1749	GAMELJNE
		4412	HRASTJE	1734	JEŽICA
		4412	HRASTJE	1730	MOSTE
		4412	HRASTJE	1757	NADGORICA
		4412	HRASTJE	2680	NOVE JARŠE
		4412	HRASTJE	1759	PODGORICA
		4412	HRASTJE	1772	SLAPE
		4412	HRASTJE	1740	SPODNJA ŠIŠKA
		4412	HRASTJE	1752	STANEŽIČE
		4412	HRASTJE	1735	STOŽICE
		4412	HRASTJE	1754	ŠENTVID NAD LJUBLJANO
		4412	HRASTJE	1729	ŠMARTNO OB SAVI
		4412	HRASTJE	1750	ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO
		4412	HRASTJE	1751	TACEN
		4412	HRASTJE	1753	VIŽMARJE
		4412	HRASTJE	1771	ZADOBROVA
		4412	HRASTJE	2706	ZELENA JAMA
		4294	HRASTJE	1739	ZGORNJA ŠIŠKA

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4293	JANČE-GABERJE	1778	VOLAVLJE
		4422	JANČE-MOČILO	1778	VOLAVLJE
		4422	JARSKIP	1757	NADGORICA
		4422	JARSKIP	1735	STOŽICE
		4298	JARSKIP	1729	ŠMARTNO OB SAVI
		4299	JAVOR	1777	JAVOR
		4299	JAVOR - MOČILA 1	1777	JAVOR
		4320	JAVOR - MOČILA 1	1778	VOLAVLJE
		4425	JAVOR - MOČILA 2	1778	VOLAVLJE
		4425	KLEČE	2636	BEŽIGRAD
		4425	KLEČE	1736	BRINJE I
		4425	KLEČE	1756	ČRNUČE
		4425	KLEČE	1738	DRAVLJE
		4425	KLEČE	1749	GAMELJNE
		4425	KLEČE	1734	JEŽICA
		4425	KLEČE	1740	SPODNJA ŠIŠKA
		4425	KLEČE	1735	STOŽICE
		4425	KLEČE	1754	ŠENTVID NAD LJUBLJANO
		4425	KLEČE	1751	TACEN
		4425	KLEČE	1753	VIŽMARJE
		4280	KLEČE	1739	ZGORNJA ŠIŠKA
		4304	KOPITARJEV GRIVC	1733	BIZOVIK
		4488	KORITO	1778	VOLAVLJE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1725	AJDOVŠČINA
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	2636	BEŽIGRAD
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1733	BIZOVIK
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1736	BRINJE I
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	2681	BRINJE II
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1756	ČRNUČE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1738	DRAVLJE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1749	GAMELJNE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1755	GLINCE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	2678	GOLOVEC
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1721	GRADIŠČE I
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	2679	GRADIŠČE II
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1734	JEŽICA
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1720	KRAKOVSKO PREDMESTJE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1728	LJUBLJANA MESTO
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1730	MOSTE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1757	NADGORICA
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1759	PODGORICA
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1727	POLJANSKO PREDMESTJE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	2677	PRULE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1746	RAŠICA
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1772	SLAPE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1740	SPODNJA ŠIŠKA
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1752	STANEŽIČE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1735	STOŽICE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1726	ŠENTPETER
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1754	ŠENTVID NAD LJUBLJANO
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1729	ŠMARTNO OB SAVI
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1750	ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1732	ŠTEPANJA VAS
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1737	TABOR

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1751	TACEN
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1731	UDMAT
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1753	VIŽMARJE
		4488	LJUBLJANSKO POLJE	1771	ZADOBROVA
		4000	LJUBLJANSKO POLJE	2706	ZELENA JAMA
		4311	LJUBLJANSKO POLJE	1739	ZGORNJA ŠIŠKA
		4311	MALI VRH PRI PREŽGANJU	1779	TREBELJEVO
		4307	MALO TREBELJEVO	1779	TREBELJEVO
		4318	MALO TREBELJEVO	1778	VOLAVLJE
		4302	PEČOVJE	1778	VOLAVLJE
		4282	POD HRIBOM	1739	ZGORNJA ŠIŠKA
		4286	POD KOSTELCEM	1778	VOLAVLJE
		4287	POD MAREČKOM	1774	PODMOLNIK
		4296	PODLIPOGLAV-POD PUGLEDOM	1775	SOSTRO
		4309	PODLIPOGLAV-PRI ANŽKU	1774	PODMOLNIK
		4309	POLICIJSKA ŠOLA V TACNU	1751	TACEN
		4308	POTOK BESNICA	1779	TREBELJEVO
		4308	POTOK BESNICA	1778	VOLAVLJE
		4321	POTOK VALNAČKA	1779	TREBELJEVO
		4313	POTOK VALNAČKA	1778	VOLAVLJE
		4297	POTOK VALNAČKA 2	1778	VOLAVLJE
		4281	PREŽGANJE	1778	VOLAVLJE
		4290	PRI BREZOVARJU	1777	JAVOR
		4377	PRI DOLINARJU	1774	PODMOLNIK
		4314	RAŠICA	1746	RAŠICA
		4283	REKAR 1	1776	LIPOGLAV
		4284	REKAR 2	1776	LIPOGLAV
		4285	RIBOGONICA	1749	GAMELJNE
		4441	SADINJA VAS	1774	PODMOLNIK
		4441	STRŽAKOV STUDENEC	1746	RAŠICA
		4315	ŠENTPAVEL	1774	PODMOLNIK
		4315	ŠENTPAVEL - NOVO	1774	PODMOLNIK
		4350	ŠENTVID	1734	JEŽICA
		4295	ŠENTVID	1754	ŠENTVID NAD LJUBLJANO
		4306	TABLARJEV STUDENEC	1777	JAVOR
		4165	TABLARJEV STUDENEC	1775	SOSTRO
		4323	TOMAJEV STUDENEC	1750	ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO
		4303	TRZIN	1938	DRAVLJE
		4289	TUJI GRM	1778	VOLAVLJE
		4289	V NJIVI	1779	TREBELJEVO
		4001	VP-3/87	1776	LIPOGLAV
		4001	ZA ORLE	1774	PODMOLNIK
		4301	ZABUKOVJE	1778	VOLAVLJE
		4300	ZAGRADIŠČE	1777	JAVOR
		4207	ZAGRADIŠČE	1775	SOSTRO
		4207	ZAVRH - VIKRČE	1750	ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO
		4213	ZAVRH - VIKRČE	1751	TACEN
		4213	ŽAGARJEV IZVIR 1	1777	JAVOR
		4213	ŽAGARJEV IZVIR 2	1777	JAVOR
064	LOGATEC	4213	BEBER	2009	PETKOVEC
		4213	BEBER	2008	ROVTE
		4215	BOROVNIŠKI VRŠAJ	1652	ŽIBRŠE
		4215	CG-1	2016	BLEKOVA VAS

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4059	CG-1	2015	GORENJI LOGATEC
		4059	CG-1	2013	HOTEDRŠICA
		4060	CG-1	2014	RAVNIK
		4058	CG-1	2010	ŽIBRŠE
		4058	CG-2	2015	GORENJI LOGATEC
		4064	CG-2	2010	ŽIBRŠE
		4217	CG-4	2015	GORENJI LOGATEC
		30	CG-4	2010	ŽIBRŠE
		30	CG-5	2015	GORENJI LOGATEC
		30	GRČAREVEC G/97	2019	GRČAREVEC
		4063	GRČAREVEC G/97	2703	HRUŠICA
		4209	HOTEDRŠČICA VH-2/87	2010	HRUŠICA
		4218	KOBALOV STUDENEC	2010	ŽIBRŠE
		4057	LITERBERG	2019	GRČAREVEC
		4212	LITERBERG	2703	HRUŠICA
		4212	LITERBERG	2018	LAZE
		4205	MEDVEDJE BRDO VB-1/95	2011	MEDVEDJE BRDO
		4210	NOVAK 1	2009	PETKOVEC
		4210	PETKOV STUDENEC	2010	ŽIBRŠE
		4211	PIKLCE 1/97	2011	MEDVEDJE BRDO
		4097	VH-1/83, HOTEDRŠICA	2013	HOTEDRŠICA
		4097	VH-1/83, HOTEDRŠICA	2010	ŽIBRŠE
		4055	ZAJELE VS-1/84	2008	ROVTE
		4055	ŽEJNA VODA	2013	HOTEDRŠICA
		4055	ŽEJNA VODA	2010	ŽIBRŠE
		4055	ŽIBRŠE VŽ-1/87	2010	ŽIBRŠE
065	LOŠKA DOLINA	4096	B-1/95	1650	BABNA POLICA
		4054	B-1/95	1649	VRH
		4094	K-2/97	1650	BABNA POLICA
		4094	K-2/97	1644	IGA VAS
		4094	K-2/97	1648	KOZARIŠČE
		4094	K-2/97	1649	VRH
		4094	VBP-2	1651	BABNO POLJE
		4094	VBP-3/97	1651	BABNO POLJE
		4405	VO-1	1650	BABNA POLICA
		4107	VO-1	1651	BABNO POLJE
		4107	VO-1	1644	IGA VAS
		4107	VO-1	1638	KNEŽJA NJIVA
		4107	VO-1	1643	POLJANE
		4107	VO-1	1639	VRHNIKA
		4481	VRH	1649	VRH
066	LOŠKI POTOK	4481	B-1/86-BLATE	1584	DRAGA
		4474	B-1/86-BLATE	1641	HRIB
		4475	B-1/86-BLATE	1640	RETJE
		4475	B-1/86-BLATE	1585	TRAVA
		4479	B-1/86-BLATE	1642	TRAVNIK
		4477	ČRNI POTOK	1585	TRAVA
		4472	ČRNI POTOK	1586	ŽURGE
		4472	DRAGA 1	1584	DRAGA
		4473	DRAGA 2	1584	DRAGA
		4473	DRAGA 2	1585	TRAVA
		4480	HRIB	1585	TRAVA
		4480	PODPLANINA	1585	TRAVA
		4469	PODPRESKA 1	1584	DRAGA

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4470	PODPRESKA 1	1642	TRAVNIK
		4094	PODPRESKA 2	1584	DRAGA
		4094	PODPRESKA 2	1585	TRAVA
		4467	PUNGERT	1585	TRAVA
		4467	PUNGERT	1586	ŽURGE
		4467	TRAVA IN SREDNJA VAS 1	1585	TRAVA
		4467	TRAVA IN SREDNJA VAS 2	1585	TRAVA
		4467	VO-1	1641	HRIB
		4113	VO-1	1640	RETJE
		4113	VODOVOD LOŠKI POTOK	1584	DRAGA
		4113	VODOVOD LOŠKI POTOK	1641	HRIB
		4113	VODOVOD LOŠKI POTOK	1640	RETJE
		4113	VODOVOD LOŠKI POTOK	1585	TRAVA
		4113	VODOVOD LOŠKI POTOK	1642	TRAVNIK
		1073	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1584	DRAGA
		4246	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1641	HRIB
		4246	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1640	RETJE
		4190	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1585	TRAVA
		1126	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1642	TRAVNIK
		1126	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1586	ŽURGE
167	LOVRENC NA POHORJU	1126	ZREČE	670	RECENJAK
068	LUKOVICA	1126	VK-2 (KOLOVEC-DOLOMIT)	1932	ZLATO POLJE
		1126	ŽIROVŠE	1930	ŽIROVŠE
070	MARIBOR	1112	E. BETNAVA	695	BOHOVA
		1112	E. BETNAVA	2713	OB ŽELEZNICI
		1112	E. BETNAVA	679	RAZVANJE
		1112	E. BETNAVA	678	SPODNJE RADVANJE
		1112	E. BETNAVA	680	TEZNO
		1132	MARIBORSKI OTOK	636	KAMNICA
		1131	MARIBORSKI OTOK	658	KOROŠKA VRATA
		1116	MARIBORSKI OTOK	638	KRČEVINA
		1116	MARIBORSKI OTOK	661	LIMBUŠ
		1116	MARIBORSKI OTOK	660	STUDENCI
		1116	PIVOLSKA 12	679	RAZVANJE
		1116	PIVOLSKA 34	679	RAZVANJE
		1116	VRBANSKI PLATO	636	KAMNICA
		1116	VRBANSKI PLATO	658	KOROŠKA VRATA
		1123	VRBANSKI PLATO	638	KRČEVINA
		1125	VRBANSKI PLATO	657	MARIBOR-GRAD
		1122	VRBANSKI PLATO	637	ROŠPOH
		4327	VRBANSKI PLATO	660	STUDENCI
		4327	VRBANSKI PLATO	659	TABOR
		4327	VRBANSKI PLATO 11	638	KRČEVINA
		4412	VRBANSKI PLATO 18	638	KRČEVINA
		4340	VRBANSKI PLATO 9	636	KAMNICA
071	MEDVODE	4488	ČAKOV ST.-GOLO BRDO	1981	GOLO BRDO
		4342	ČAKOV ST.-GOLO BRDO	1980	TOPOL
		4002	ČAKOV ST.-GOLO BRDO	1979	ŽLEBE
		4341	HRASTJE	1975	SPODNJE PIRNIČE
		4296	KOZOMER-BREZOVICA	1980	TOPOL
		4336	LJUBLJANSKO POLJE	1975	SPODNJE PIRNIČE
		4336	OJSTRICA - BELO I	1980	TOPOL
		4336	OSOLNIK	1978	STUDENČICE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4329	POD TEHOVCEM	1978	STUDENČICE
		4329	POLICIJSKA ŠOLA V TACNU	1975	SPODNJE PIRNIČE
		4329	PRESKA	1976	PRESKA
		4329	PRESKA	1978	STUDENČICE
		4332	PRESKA	1979	ŽLEBE
		4332	SENIČICA-ŽLEBE	1981	GOLO BRDO
		4332	SENIČICA-ŽLEBE	1978	STUDENČICE
		4334	SENIČICA-ŽLEBE	1980	TOPOL
		4338	SENIČICA-ŽLEBE	1979	ŽLEBE
		4328	SLAVKOV DOM - POLANA	1981	GOLO BRDO
		4339	SLAVKOV DOM - POLANA	1980	TOPOL
		4337	SLAVKOV DOM - POLANA	1979	ŽLEBE
		4337	SORA	1977	SORA
		4337	SP. SENICA-ČRPALIŠČE	1972	SENICA
		4337	STUDENČICE-ŽLEBE	1978	STUDENČICE
		4344	SV.JAKOB-SUŠA	1980	TOPOL
		4344	SVETJE-ČRPALIŠČE	1973	MEDVODE
		4344	SVETJE-ČRPALIŠČE	1976	PRESKA
		4350	SVETJE-ČRPALIŠČE	1972	SENICA
		4345	SVETJE-ČRPALIŠČE	1971	ZBILJE
		4345	TEHOVNIK-POD SV. JAKOBOM	1978	STUDENČICE
		4335	TEHOVNIK-POD SV. JAKOBOM	1980	TOPOL
		4335	TEHOVNIK-POD SV. JAKOBOM	1979	ŽLEBE
		4333	TOMAJEV STUDENEC	1975	SPODNJE PIRNIČE
		4333	TRNOVEC - LOČNICA	1978	STUDENČICE
		4001	TRNOVEC - LOČNICA	1980	TOPOL
		4330	VAŠE	1976	PRESKA
		4330	VAŠE	1978	STUDENČICE
		4239	ZAPOGE-DORNICE	1968	HRAŠE
		4241	ZAPOGE-DORNICE	1970	SMLEDNIK
		4454	ZAVRH - VIKRČE	1975	SPODNJE PIRNIČE
		4454	ŽLEBE - PLANINA - JETRBENK	1980	TOPOL
		4454	ŽLEBE - PLANINA - JETRBENK	1979	ŽLEBE
072	MENGEŠ	4488	ČRNAVA-ČRPALIŠČE LEK	1938	MENGEŠ
		4203	DOMŽALE 1	1938	MENGEŠ
		4242	DOMŽALE 2	1939	DOBENO
		4312	DOMŽALE 2	1940	LOKA
		4354	LJUBLJANSKO POLJE	1939	DOBENO
		4451	M-1	1938	MENGEŠ
		4451	NOŽICE	1938	MENGEŠ
		1018	RAŠICA	1939	DOBENO
		1133	STRŽAKOV STUDENEC	1938	MENGEŠ
		1133	TRZIN	1940	LOKA
074	MEŽICA	1135	STANEČE	901	PLAT
169	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	1126	DOBROVCE	693	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
		1145	DOBROVCE	708	SKOKE
		1145	DRAVSKI DVOR	708	SKOKE
		1026	E. BETNAVA	693	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
		1057	KIDRIČEVO	693	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
		1073	KIDRIČEVO	708	SKOKE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
076	MISLINJA	4191	MZ-3/94	866	ŠENTVID NAD VALDEKOM
		4200	PARTIZANSKI DOM-1	863	ŠENTILJ POD TURJAKOM
		4052	ZREČE	864	MISLINJA
077	MORAVČE	4192	GLOBOČICE	1950	LIMBARSKA GORA
		4192	JAVORŠČICA	1956	VRHPOLJE
		4365	KV-2/2000	1954	VELIKA VAS
		4390	MARKLOVC	1953	DRTIJA
		4198	MARKLOVC	1952	PEČE
		4198	MOČILA	1956	VRHPOLJE
		4006	MOČILNIK	1954	VELIKA VAS
		4362	MOŠENIK	1950	LIMBARSKA GORA
		4196	MOŠENIK	1951	ZGORNJE KOSEZE
		4197	NEGASTRN	1949	NEGASTRN
		4201	OMOVČKOV GRIČ	1956	VRHPOLJE
		4201	PEČE-PRETRŽ (JESENJE)	1952	PEČE
		4201	POD GABROM	1952	PEČE
		4009	POD KRULCEM	1955	MORAVČE
		4194	POD KRULCEM	1954	VELIKA VAS
		4194	POD KRULCEM	1956	VRHPOLJE
		4195	POD LEŠO	1952	PEČE
		4195	POD STRAŽO I	1953	DRTIJA
		4195	POD STRAŽO I	1950	LIMBARSKA GORA
		4189	POD STRAŽO II	1953	DRTIJA
		4189	POD STRAŽO II	1950	LIMBARSKA GORA
		4411	POD STRAŽO II	1951	ZGORNJE KOSEZE
		4188	PODOREH	1950	LIMBARSKA GORA
		4389	PODOREH	1949	NEGASTRN
		4199	RAVNE	1949	NEGASTRN
		4193	STARO ZAJETJE MORAVČE	1949	NEGASTRN
		4193	TAMACKOV GRABEN	1954	VELIKA VAS
		4193	UŠTE-DEŠEN	1953	DRTIJA
		4202	V-1/95-PLES	1953	DRTIJA
		4007	V-1/95-PLES	1952	PEČE
		4008	V-1/95-PLES	1951	ZGORNJE KOSEZE
		4391	VELIKA VAS	1954	VELIKA VAS
		4190	VINJE I	1949	NEGASTRN
4010	VINJE II	1949	NEGASTRN		
7010	VRŠAJ POTOKA MOČILNIK	1954	VELIKA VAS		
7073	ŽIROVŠE	1950	LIMBARSKA GORA		
7004	ŽVIRCA	1952	PEČE		
078	MORAVSKE TOPLICE	7067	HRAŠČICA	101	IVANCI
		7067	STREHOVCI	99	FILOVCI
		7065	VT-2/99	102	MLAJTINCI
080	MURSKA SOBOTA	7065	ČRNSKE MEJE	113	KUPŠINCI
		7061	ČRNSKE MEJE	112	VEŠČICA
		7061	KROG	127	KROG
		7032	KROG	126	SATAHOVCI
		7057	V-3 FAZANERIJA	111	ČERNELAVCI
		1004	V-3 FAZANERIJA	105	MURSKA SOBOTA
		1004	VANČA VAS (ZASELEK ROMI)	113	KUPŠINCI
		2080	VUČJA VAS	127	KROG
081	MUTA	2080	GNAMUŠ	788	BRANIK
		3073	GNAMUŠ	789	PODLIPJE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
082	NAKLO	7007	PODTABOR - DUPLJE	2092	DUPLJE
		1005	PODTABOR - DUPLJE	2093	PODBREZJE
084	NOVA GORICA	1005	SKUK - PREDMEJA	2299	LOKVE
086	ODRANCI	1005	ODR-1	137	ODRANCI
087	ORMOŽ	1005	VODARNA ORMOŽ	329	CVETKOVCI
		1005	VODARNA ORMOŽ	328	OSLUŠEVCI
		1005	VODARNA ORMOŽ	327	PODGORCI
		1005	VODARNA ORMOŽ	323	SENEŠCI
		4077	VODARNA ORMOŽ	324	SODINCI
		44	VODARNA ORMOŽ	330	TRGOVIŠČE
		44	VODARNA ORMOŽ	331	VELIKA NEDELJA
088	OSILNICA	59	BRIGA	1588	BOSLJIVA LOKA
091	PIVKA	59	CUREK	2494	KOŠANA
		59	CUREK	2496	STARA SUŠICA
		42	IZVIR PIVKE	2498	NARIN
		42	IZVIR PIVKE	2503	PARJE
		41	IZVIR PIVKE	2504	ZAGORJE
		46	LOZICA	2497	NADANJE SELO
		51	LOZICA	2498	NARIN
		40	MOČILA	2498	NARIN
		2	MRZLEK	2500	SELCE
		2	PADEŽ	2495	SUHORJE
		38	POD BREGOVI	2498	NARIN
		38	POD OVČJAKOM	2501	PETELINJE
		37	POD OVČJAKOM	2500	SELCE
		58	PODTABRI	2498	NARIN
		39	PODTABRI	2503	PARJE
		48	PUNGRAT	2494	KOŠANA
		19	STUDENIŠKI POTOK	2494	KOŠANA
19	V KENICI	2498	NARIN		
094	POSTOJNA	19	DEDNIK	2473	STUDENO
		4058	GLOBOŠČAK	2483	RAZDRTO
		30	GLOBOŠČAK	2482	STRANE
		30	GLOBOŠČAK	2475	ŠMIHEL POD NANOSOM
		46	GRČAREVEC G/97	2471	KAČJA VAS
		34	LITERBERG	2469	DOLENJA PLANINA
		27	LITERBERG	2471	KAČJA VAS
		23	MRZLEK	2492	SLAVINA
		23	OVČJAK	2475	ŠMIHEL POD NANOSOM
		23	RESEVNIK-HRBEC	2483	RAZDRTO
		26	RORČEK	2483	RAZDRTO
		49	RORČEK	2482	STRANE
		25	RORČEK	2475	ŠMIHEL POD NANOSOM
		25	SELA	2483	RAZDRTO
		25	SUŠET 1, 2	2483	RAZDRTO
		47	TRES	2483	RAZDRTO
		47	TRES	2482	STRANE
		31	TRES	2475	ŠMIHEL POD NANOSOM
		1018	V REBRI POD STRMICO	2471	KAČJA VAS
1145	V REBRI POD STRMICO	2472	STRMICA		
7033	ZORNICE 1	2483	RAZDRTO		
175	PREVALJE	7033	STANEČE	892	LEŠE
096	PTUJ	7067	KIDRIČEVO	400	PTUJ

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
097	PUCONCI	7067	BOREJCI	74	BREZOVCI
		7067	BOREJCI	72	PUŽEVCI
		7067	ČRNSKE MEJE	74	BREZOVCI
		7049	ČRNSKE MEJE	73	LEMERJE
		1145	ČRNSKE MEJE	72	PUŽEVCI
		1145	ČRNSKE MEJE	71	STRUKOVCI
		1145	ZBIRALIŠČE MLEKA	52	VADARCI
098	RAČE-FRAM	1145	KIDRIČEVO	722	JEŠENCA
		1145	KIDRIČEVO	717	FRAM
		7065	KIDRIČEVO	724	GORICA
		1004	KIDRIČEVO	723	PODOVA
		1057	KIDRIČEVO	716	RAČE
100	RADENCI	2053	KROG	218	HRASTJE-MOTA
101	RADLJE OB DRAVI	2059	GNAMUŠ	790	BREZOVEC
		2047	PARTIZANSKI DOM-1	816	PLANINA
102	RADOVLJICA	1033	ČRNI GOZD	2151	BEGUNJE
		1018	PALOVIČE	2152	SREDNJA VAS
		1019	ZAVRŠNICA	2151	BEGUNJE
103	RAVNE NA KOROŠKEM	1019	LESNIK	897	PODGORA
		1019	STANEČE	898	URŠLJA GORA I
		4107	STRAŽIŠČE NAD PREVALJAMI	877	STRAŽIŠČE
		4107	STRAŽIŠČE NAD PREVALJAMI	878	TOLSTI VRH
		4107	STRAŽIŠČE NAD PREVALJAMI	872	ZELEN BREG
104	RIBNICA	4107	B-1/86-BLATE	1628	DANE
		4107	B-1/86-BLATE	1629	DOLENJA VAS
		4107	B-1/86-BLATE	1631	GRČARICE
		4083	B-1/86-BLATE	1627	PRIGORICA
		4014	B-1/86-BLATE	1630	RAKITNICA
		4110	B-1/86-BLATE	1625	RIBNICA
		4143	BEČ	1618	VINICE
		4011	GLOBOKA DOLINA-NOVI POT	1614	SLEMENA
		4145	GRČARICE	1631	GRČARICE
		4146	JELOVEC	1619	SODRAŽICA
		4103	KO-1/97	1616	VELIKE POLJANE
		4103	KOTEL	1614	SLEMENA
		4153	LAŠČEK (GAŠPINOVO)	1615	PODPOLJANE
		4147	LAZAR-KOT	1628	DANE
		4147	LAZAR-KOT	1623	JURJEVICA
		4149	PODGORA	1619	SODRAŽICA
		4150	PRI DAVNEM KORITU	1615	PODPOLJANE
		4151	PRI DAVNEM KORITU	1619	SODRAŽICA
		4152	S-2	1619	SODRAŽICA
		4259	S-3	1619	SODRAŽICA
		4462	S-4	1619	SODRAŽICA
		4467	S-5	1619	SODRAŽICA
		4467	ŠKRLOVICA	1615	PODPOLJANE
		4467	TRHLENOV STUDENEC	1618	VINICE
		4467	VODOVOD LOŠKI POTOK	1628	DANE
		4467	VODOVOD LOŠKI POTOK	1629	DOLENJA VAS
		4467	VODOVOD LOŠKI POTOK	1631	GRČARICE
		4020	VODOVOD LOŠKI POTOK	1627	PRIGORICA
		4148	VODOVOD LOŠKI POTOK	1630	RAKITNICA
		4113	VODOVOD LOŠKI POTOK	1625	RIBNICA
		4113	VRTINA RD-1/01	1623	JURJEVICA

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4113	VRTINA S-1	1619	SODRAŽICA
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1628	DANE
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1629	DOLENJA VAS
		4113	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1631	GRČARICE
		4080	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1627	PRIGORICA
		4088	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1630	RAKITNICA
		4105	VS-2 V SLOVENSKI VASI	1625	RIBNICA
		4084	ZA GRČARSKE RAVNE	1631	GRČARICE
		4084	ZA MALIM HRIBOM	1614	SLEMENA
		1057	ZBIRALNIK ZADOLJE	1627	PRIGORICA
		5063	ŽRNOVEC	1616	VELIKE POLJANE
		5034	ŽRNOVEC	1618	VINICE
177	RIBNICA NA POHORJU	5	PARTIZANSKI DOM-1	824	HUDI KOT
110	SEVNICA	6	ŠTEGINA	1393	STUDENEC
111	SEŽANA	3	FARJEVEC	2420	ŠTJAK
		9	HELICE	2420	ŠTJAK
		8	POD KRTINOVICO	2420	ŠTJAK
		7	VELIKO POLJE	2440	VELIKO POLJE
		1044	VRABČE	2440	VELIKO POLJE
		1044	ZA KOVAČE	2420	ŠTJAK
112	SLOVENJ GRADEC	1033	KREMŽARJEV VRH	846	GRADIŠČE
		1033	KREMŽARJEV VRH	845	PAMEČE
		1033	LESNIK	854	PODGORJE
		1033	LESNIK	848	SELE
		1033	LESNIK	856	SPODNJI RAZBOR
		1026	LESNIK	847	VRHE
		1026	LESNIK	855	ZGORNJI RAZBOR
		1037	MZ-3/94	861	DOBRAVA
		1039	MZ-3/94	860	ŠMIKLAVŽ
		1043	NOVE PAMEČE-1	846	GRADIŠČE
		1043	NOVE PAMEČE-2	846	GRADIŠČE
		1057	OSNOVNA ŠOLA SELE	849	STARI TRG
		1057	OSNOVNA ŠOLA SELE	847	VRHE
		1046	PARTIZANSKI DOM-1	852	GOLAVABUKA
		1046	PARTIZANSKI DOM-1	846	GRADIŠČE
		1046	PODHOMEC	854	PODGORJE
		1040	PODHOMEC	849	STARI TRG
		1028	PODHOMEC	853	ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU
		1028	SEDAR (GMAJNA)	847	VRHE
		1028	SMOLŠKA RAVEN (SUHI DOL)	854	PODGORJE
		1028	SMOLŠKA RAVEN (SUHI DOL)	856	SPODNJI RAZBOR
		1036	SMOLŠKA RAVEN (SUHI DOL)	847	VRHE
		1035	SMOLŠKA RAVEN (SUHI DOL)	855	ZGORNJI RAZBOR
		1035	STARE PAMEČE	845	PAMEČE
		1038	TROBLJE-1	846	GRADIŠČE
		1034	TROBLJE-1	845	PAMEČE
		1034	TROBLJE-2	846	GRADIŠČE
		1047	URŠIČ	849	STARI TRG
		1047	URŠIČ	847	VRHE
		1042	VIVOD	852	GOLAVABUKA
		1145	VIVOD	851	LEGEN
		1145	ŽELEZNIK	849	STARI TRG

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
113	SLOVENSKA BISTRICA	1073	KIDRIČEVO	748	SPODNJA POLSKAVA
		1022	KIDRIČEVO	742	ZGORNJA POLSKAVA
		1022	ZREČE	725	KOT
114	SLOVENSKE KONJICE	1022	CIMERMAN	1114	KONJIŠKA VAS
		1022	CIMERMAN	1118	LIPOGLAV
		1022	CIMERMAN	1119	LOČE
		1022	CIMERMAN	1116	SLEMENE
		1022	CIMERMAN	1115	SLOVENSKE KONJICE
		4017	CIMERMAN	1117	TOLSTI VRH
179	SODRAŽICA	4141	CIGANKA	1620	ŽIMARICE
		4139	GLOBEL-ŽLEBEC	1621	GORA
		4143	GLOBEL-ŽLEBEC	1620	ŽIMARICE
		4019	HRIB ŽIMARICE	1620	ŽIMARICE
		4081	JELOVEC	1620	ŽIMARICE
		4099	KUPARJEVO ZAJETJE	1622	ZAMOSTEC
		4463	LAHKI STUDENEC	1622	ZAMOSTEC
		4142	LIPOVŠICA	1622	ZAMOSTEC
		4142	OGRADA	1622	ZAMOSTEC
		4153	POD KRŽETI 1,2	1621	GORA
		4138	POD KRŽETI 1,2	1620	ŽIMARICE
		4144	PODGORA	1622	ZAMOSTEC
		4144	PODKLANEC	1620	ŽIMARICE
		4015	PODSTENE	1621	GORA
		4015	PODSTENE	1620	ŽIMARICE
		4149	POTOKI-GORA	1621	GORA
		4150	POTOKI-GORA	1620	ŽIMARICE
		4151	S-2	1622	ZAMOSTEC
		4152	S-3	1622	ZAMOSTEC
		4018	S-4	1622	ZAMOSTEC
		4462	S-5	1622	ZAMOSTEC
		4020	STUDENČEVKA-SUŠJE SPODNJI	1622	ZAMOSTEC
4148	TRHLENOV STUDENEC	1622	ZAMOSTEC		
1133	VRTINA RD-1/01	1622	ZAMOSTEC		
1135	VRTINA S-1	1622	ZAMOSTEC		
115	STARŠE	1135	DOBROVCE	709	LOKA PRI ROŠNJI
		1145	DRAVSKI DVOR	709	LOKA PRI ROŠNJI
		1145	DRAVSKI DVOR	715	MARJETA NA DRAVSKEM POLJU
		1145	GV-1, GL-SKORBA 22	394	MARJETA NA DRAVSKEM POLJU
		1145	KIDRIČEVO	709	LOKA PRI ROŠNJI
		1145	KIDRIČEVO	715	MARJETA NA DRAVSKEM POLJU
		1068	KIDRIČEVO	714	PREPOLJE
		1069	KIDRIČEVO	712	STARŠE
1069	KIDRIČEVO	713	ZLATOLIČJE		
181	SVETA ANA	7074	LOKAVEC	507	LOKAVEC
		1021	ROŽENGRUNT	507	LOKAVEC
		1068	ROŽENGRUNT	508	ROŽENGRUNT
033	ŠALOVCI	1022	HODOŠ	17	ŠALOVCI
118	ŠENTILJ	1022	CERŠAK	563	CERŠAK
		5060	LOKAVEC	568	TRATE
120	ŠENTJUR	5065	CIMERMAN	1122	DRAMLJE
		5065	CIMERMAN	1123	PLETOVARJE

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
121	ŠKOCJAN	5064	BUČKA	1394	BUČKA
		4338	RABZEL	1464	DOLE
		4345	Š-1, ŠČETAR	1464	DOLE
		4325	Š-1, ŠČETAR	1465	STARA VAS
		4322	ŠČETAR	1465	STARA VAS
122	ŠKOFJA LOKA	4322	SP. SENICA-ČRPALIŠČE	2032	RETEČE
		4322	TRNOVEC - LOČNICA	2043	BARBARA
123	ŠKOFLJICA	4324	DOLE PRI ŠKOFLJICI	1697	LANIŠČE
		4251	DRENIK	2684	DRENIK
		4251	DRENIK	1710	GRADIŠČE
		4488	DRENIK	1698	PIJAVA GORICA
		4275	LANIŠČE	1697	LANIŠČE
		4281	LISIČJE	1697	LANIŠČE
		4158	LISIČJE	1696	RUDNIK
		4252	LJUBLJANSKO POLJE	1695	KARLOVŠKO PREDMESTJE
		4252	PIRMAN-ŠČURKI	1710	GRADIŠČE
		4323	PRI DOLINARJU	1696	RUDNIK
		4220	SEVNIK	1710	GRADIŠČE
		4040	VODARNA BREZOVA NOGA VŽ-1	1710	GRADIŠČE
		4309	VODARNA BREZOVA NOGA VŽ-1	1698	PIJAVA GORICA
4234	ZA ORLE	1696	RUDNIK		
194	ŠMARTNO PRI LITJI	4044	GOZD-REKA 2	2654	GOZD REKA
		7033	L-43	1846	LIBERGA
		7067	POTOK BESNICA	2654	GOZD REKA
		7067	STIŠKI POTOK	2654	GOZD REKA
		7067	VG-28	1851	GRADIŠČE
010	TIŠINA	7067	BOREJCI	116	BOREJCI
		7067	ČRNSKE MEJE	116	BOREJCI
		7067	ČRNSKE MEJE	118	GEDEROVCI
		7067	ČRNSKE MEJE	124	GRADIŠČE I
		7067	ČRNSKE MEJE	117	KRAJNA
		7067	ČRNSKE MEJE	125	MURSKI ČRNCI
		7023	ČRNSKE MEJE	115	RANKOVCI
		7023	ČRNSKE MEJE	119	SODIŠINCI
		7029	ČRNSKE MEJE	123	TROPOVCI
		7029	ČRNSKE MEJE	114	VANČA VAS
		7065	GRADIŠČE	124	GRADIŠČE I
		7065	GRADIŠČE	123	TROPOVCI
		7065	KRAJNA	118	GEDEROVCI
		7065	KRAJNA	117	KRAJNA
		7022	KROG	124	GRADIŠČE I
		7022	KROG	125	MURSKI ČRNCI
		7028	KROG	122	TIŠINA
		7028	KROG	123	TROPOVCI
		7028	MURSKI ČRNCI	124	GRADIŠČE I
		7026	MURSKI ČRNCI	125	MURSKI ČRNCI
		7026	MURSKI PETROVCI	120	MURSKI PETROVCI
		7031	MURSKI PETROVCI	121	PETANJCI
		7031	MURSKI PETROVCI	119	SODIŠINCI
		7027	PETANJCI	120	MURSKI PETROVCI
		7027	PETANJCI	121	PETANJCI
		7025	RANKOVCI	117	KRAJNA
		7025	RANKOVCI	115	RANKOVCI

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		7024	SODIŠINCI	118	GEDEROVCI
		7024	SODIŠINCI	119	SODIŠINCI
		7030	TIŠINA	121	PETANJCI
		7030	TIŠINA	122	TIŠINA
		7032	TROPOVCI	122	TIŠINA
		7032	TROPOVCI	123	TROPOVCI
		3032	VANČA VAS	115	RANKOVCI
		3077	VANČA VAS	114	VANČA VAS
		3072	VANČA VAS (ZASELEK ROMI)	116	BOREJCI
		3081	VANČA VAS (ZASELEK ROMI)	114	VANČA VAS
128	TOLMIN	3067	BINKLČ, DURNIK - PODBRDO	2242	PODBRDO
		4241	LABINJE	2242	PODBRDO
		4454	LIVEK	2231	KAMNO
		4488	POLICE	2698	BUKOVSKI VRH
		4312	ŠEBRELJSKI VRH	2699	UTRE
186	TRZIN	4451	DOMŽALE 1	1961	TRZIN
		2057	DOMŽALE 2	1961	TRZIN
		2057	LJUBLJANSKO POLJE	1961	TRZIN
		2053	RAŠICA	1961	TRZIN
		2063	TRZIN	1961	TRZIN
131	TRŽIČ	2063	BREZJE	2144	BISTRICA
		2058	BREZJE	2145	LEŠE
		2058	ČRNI GOZD	2141	PODLJUBELJ
		2065	GOZD	2147	KRIŽE
		2065	GOZD	2148	SENIČNO
		2052	HUDI GRABEN	2144	BISTRICA
		2050	HUDI GRABEN	2145	LEŠE
		2066	JELENOL	2142	LOM POD STORŽIČEM
		2067	JELENOL	2141	PODLJUBELJ
		2059	LAJBA	2141	PODLJUBELJ
		2060	LJUBELJ	2141	PODLJUBELJ
		2060	LOM 1	2142	LOM POD STORŽIČEM
		2060	LOM 2	2142	LOM POD STORŽIČEM
		2064	PALOVIČE	2145	LEŠE
		2064	RAVNE	2144	BISTRICA
		2051	RAVNE	2141	PODLJUBELJ
		2062	RAVNE	2143	TRŽIČ
		2062	SENIČNO	2147	KRIŽE
		2047	SENIČNO	2148	SENIČNO
		2054	SMOLEKAR	2141	PODLJUBELJ
		2054	VETERNO	2147	KRIŽE
		7010	VETERNO	2148	SENIČNO
		7020	ZAVRŠNICA	2141	PODLJUBELJ
		7020	ŽEGNANI STUDENEC	2144	BISTRICA
		7017	ŽEGNANI STUDENEC	2145	LEŠE
132	TURNIŠČE	7018	HRAŠČICA	148	RENKOVCI
187	VELIKA POLANA	4273	GABERJE	159	MALA POLANA
		4161	GABERJE	160	VELIKA POLANA
		4160	HOTIZA	160	VELIKA POLANA
		4272	KAPCA	160	VELIKA POLANA
134	VELIKE LAŠČE	4271	BAVDKI	1714	SELO PRI ROBU
		4271	CUREK I	1711	TURJAK
		4277	CUREK II	1711	TURJAK
		4278	DOLŠČAKI	1714	SELO PRI ROBU

OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4159	KAPLANOVO-PODSMREKA	1719	LUŽARJI
		4274	KAPLANOVO-PODSMREKA	1716	ULAKA
		4269	LOGARJI	1714	SELO PRI ROBU
		4268	MARINČKI	1714	SELO PRI ROBU
		4260	MEDVEDICA	1711	TURJAK
		4260	MRZLICA-M.OSOLNIK	1715	OSOLNIK
		4260	PERILE ZA DVORSKO VAS	1718	DVORSKA VAS
		4266	PODŽAGA	1719	LUŽARJI
		4266	R-2/88, ROB	1713	KRVAVA PEČ
		4158	R-2/88, ROB	1715	OSOLNIK
		4279	R-2/88, ROB	1714	SELO PRI ROBU
		4259	SELO - DEDNIK	1713	KRVAVA PEČ
		4265	SELO - DEDNIK	1714	SELO PRI ROBU
		4265	SEVNIK	1711	TURJAK
		4276	SROBOTNIK	1717	VELIKE LAŠČE
		4262	ŠKRLOVICA	1718	DVORSKA VAS
		4163	UZMANI	1713	KRVAVA PEČ
		4264	UZMANI	1714	SELO PRI ROBU
		7011	VL-1/88	1717	VELIKE LAŠČE
		1145	VM-1/94, MARINČKI	1714	SELO PRI ROBU
		1145	ZDRAVŠČEK	1711	TURJAK
		1145	ZVIRŠČE	1713	KRVAVA PEČ
188	VERŽEJ	1156	BUNČANI	233	BUNČANI
135	VIDEM	1156	KIDRIČEVO	421	LANCOVA VAS
		19	KIDRIČEVO	422	SELA
		27	KIDRIČEVO	423	TRNOVEC
		27	LANCOVA VAS	421	LANCOVA VAS
		23	LANCOVA VAS	422	SELA
136	VIPAVA	26	GLOBOŠČAK	2406	NANOS
		49	RESEVNIK-HRBEC	2407	LOZICE
		49	RESEVNIK-HRBEC	2406	NANOS
		31	RORČEK	2406	NANOS
		1073	SELA	2406	NANOS
		1073	SUŠET 1, 2	2407	LOZICE
		4349	SUŠET 1, 2	2406	NANOS
		4349	ZORNICE 1	2406	NANOS
137	VITANJE	4454	ZREČE	1097	LJUBNICA
		4454	ZREČE	1096	STENICA
138	VODICE	4454	DOBRUŠKA VAS	1742	REPNJE
		4488	DOBRUŠKA VAS	1969	ZAPOGE
		4356	DOMŽALE 2	1744	ŠINKOV TURN
		4347	DOMŽALE 2	1745	VESCA
		4347	MLAKAR-BUKOVICA	1743	BUKOVICA
		4312	POD TILNOM	1742	REPNJE
		4348	POD TILNOM	1969	ZAPOGE
		4348	REPNJE-SAMOSTAN	1742	REPNJE
		4351	REPNJE-SAMOSTAN	1969	ZAPOGE
		4351	SČ-1	1743	BUKOVICA
		4351	SČ-1	1747	POLJE
		4351	SČ-1	1742	REPNJE
		4351	SČ-1	1748	SKARUČNA
		4351	SČ-1	1741	VODICE
		4355	SČ-1	1969	ZAPOGE
		4355	SMREKARJEV STUDENEC	1748	SKARUČNA


OBČINA		VODO VARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4354	SMREKARJEV STUDENEC	1745	VESCA
		4354	STRŽAKOV STUDENEC	1748	SKARUČNA
		4354	STRŽAKOV STUDENEC	1744	ŠINKOV TURN
		4354	STRŽAKOV STUDENEC	1745	VESCA
		4352	ŠINKOV TURN	1744	ŠINKOV TURN
		4352	ŠINKOV TURN	1745	VESCA
		4350	TOMAJEV STUDENEC	1748	SKARUČNA
		4093	Z VODNJAKOM VO I	1743	BUKOVICA
		4093	Z VODNJAKOM VO I	1741	VODICE
		4333	ZAPOGE-DORNICE	1969	ZAPOGE
139	VOJNIK	1022	CIMERMAN	1062	MALE DOLE
		1073	ZREČE	1051	VERPETE
140	VRHNIKA	4207	BEBER	2000	ZAPLANA
		4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ	2003	VERD
		4209	NOVAK 1	2000	ZAPLANA
141	VUZENICA	1044	KREMŽARJEV VRH	812	ŠENTJANŽ NAD DRAVČAMI
		1057	PARTIZANSKI DOM-1	815	PRIMOŽ NA POHORJU
142	ZAGORJE OB SAVI	4041	L-40	2708	RODEŽ
		4197	POD GABROM	1881	KANDRŠE
		4009	POD LEŠO	1881	KANDRŠE
144	ZREČE	1073	ZREČE	762	BREZJE PRI OPLOTNICI
		1073	ZREČE	1099	GORENJE PRI ZREČAH
		1073	ZREČE	1091	HUDINJA
		1073	ZREČE	1102	KRIŽEVEC
		1073	ZREČE	1098	LOŠKA GORA
		1073	ZREČE	1088	PADEŠKI VRH
		1073	ZREČE	1101	RADANA VAS
		1073	ZREČE	1089	RESNIK
		1073	ZREČE	1090	SKOMARJE
		1073	ZREČE	1103	STRANICE
		1073	ZREČE	1100	ZREČE
190	ŽALEC	8150	ROJE	995	ŠEMPETER V SAVINJSKI DOLINI
192	ŽIROVNICA	2046	RODINE	2182	DOSLOVČE
		2044	SELO	2182	DOSLOVČE
		2044	SELO	2180	ŽIROVNICA
		2044	SELO	2181	ŽIROVNICA
		2045	SMOKUČ	2182	DOSLOVČE
		2047	ZAVRŠNICA	2182	DOSLOVČE
		2042	ŽIROVNICA	2181	ZABREZNICA
		2042	ŽIROVNICA	2180	ŽIROVNICA

Priloga 5: EU standardi

V letu 2004 se dodelijo plačila za izvajanje naslednjih EU standardov:

Področje	Standard	Predpis	
		SLO	EU
Varstvo okolja	Nitratna direktiva	<ul style="list-style-type: none"> - Uredba o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, št. 68/96, 35/01) - Navodilo za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju (Uradni list RS, št. 34/00) 	<ul style="list-style-type: none"> - Smernica Sveta 91/676/ES z dne 12. decembra 1991 o varovanju voda pred onesnaženjem z nitrati kmetijskega izvora
Dobrobit živali	Prilagoditev reje pri ekološki živinoreji za obstoječe kapacitete hlevov	<ul style="list-style-type: none"> - Pravilnik o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 31/01, 52/03) 	<ul style="list-style-type: none"> - Uredba Sveta 2092/91/ES z dne 24. junija 1991 o ekološki pridelavi kmetijskih pridelkov in živil
Zdravje rastlin	Zdravstveno varstvo kmetijskih rastlin	<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o fitofarmacevtskih sredstvih (Uradni list RS, št. 11/01) - Pravilnik o strokovnem usposabljanju in preverjanju znanja iz fitomedicine (Uradni list RS, št. 36/02) - Pravilnik o ravnanju z zalogami fitofarmacevtskih sredstev po prenehanju registracije (Uradni list RS, št. 59/03) - Pravilnik o dolžnostih uporabnikov fitofarmacevtskih sredstev (Uradni list RS, št. 62/03) 	<ul style="list-style-type: none"> - Smernica Sveta 91/414/ES z dne 15. julija 1991 o prometu fitofarmacevtskih sredstev
Varstvo pri delu	Varnost in zdravje pri delu	<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99, 64/01) 	<ul style="list-style-type: none"> - Smernica Sveta 89/391/ES z dne 12. junija 1989 o ukrepih za spodbujanje izboljšanja varnosti in zdravja pri delu

Priloga 6: Obrazec »I - Zahtevek za plačila za ukrep zgodnje upokojevanje«

	Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:									
	Naslov:									
	Tel.:					KMG- MID:			PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO	

I - ZAHTEVEK ZA PLAČILA ZA UKREP ZGODNJE UPOKOJEVANJE

PRENOSNIK (označite z X)										<input type="checkbox"/> Sem nosilec kmetijskega gospodarstva										<input type="checkbox"/> Sem družinski član									
Priimek:										Davčna številka:																			
Ime:										EMŠO:																			
Ulica/vas:										h.š.:					dh.š.:														
Naselje:																													
Poštna številka:					Pošta:																								
Občina:																													
Tel.:			/			Fax:			/			Mobilni telefon:			/														
E-pošta:																													

Spodaj podpisani prenosnik uveljavljam zahtevek za plačila za ukrep zgodnje upokojevanje in prilagam zahtevane priloge in dokazila ter sem seznanjen z vsemi pogoji za izvedbo ukrepa in sankcijami, ki sledijo neupoštevanju le-teh ter izjavljam, da sem na prenesenih zemljiščih vsaj 10 let kmetoval.

dan mesec leto
Datum: . .

Podpis prenosnika: _____


PREVZEMNIK																			
Priimek:										Davčna številka:									
Ime:										EMŠO:									
Ulica/vas:										h.š.:					dh.š.:				
Naselje:																			
Poštna številka:					Pošta:														
Občina:																			
Tel.:			/			Fax:			/			Mobilni telefon:			/				
E-pošta:																			

Spodaj podpisani prevzemnik sem seznanjen z vsemi pogoji za izvedbo ukrepa zgodnje upokojevanje in sankcijami, ki sledijo neupoštevanju le-teh in prilagam zahtevane priloge in dokazila ter se zavežujem, da bom na prevzetih zemljiščih kmetoval vsaj 10 let v skladu z načeli dobre kmetijske prakse.

dan mesec leto
Datum: . .

Podpis prevzemnika: _____

Priloga 7: Obrazec »J - Obvestilo o datumu prejema in višini pokojnine iz nacionalne sheme upokojevanja«

 <p>REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO</p> <p>AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA</p>	<p>Prenesel sem kmetijsko gospodarstvo s KMG-MID številko</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 5px;"> PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO </div>	1	0	0							
1	0	0									

**J - OBVESTILO O DATUMU PREJEMA IN VIŠINI POKOJNINE IZ NACIONALNE SHEME
UPOKOJEVANJA**

PREJEMNIK RENTE	
Priimek: <input style="width: 90%;" type="text"/>	Davčna številka: <input style="width: 10%;" type="text"/>
Ime: <input style="width: 80%;" type="text"/>	EMŠO: <input style="width: 20%;" type="text"/>
Ulica/vas: <input style="width: 95%;" type="text"/>	h.š.: <input style="width: 5%;" type="text"/> / dh.š.: <input style="width: 5%;" type="text"/>
Naselje: <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Poštna številka: <input style="width: 10%;" type="text"/>	Pošta: <input style="width: 90%;" type="text"/>
Občina: <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Tel.: <input style="width: 5%;" type="text"/> / <input style="width: 25%;" type="text"/>	Fax: <input style="width: 5%;" type="text"/> / <input style="width: 25%;" type="text"/>
Mobilni telefon: <input style="width: 20%;" type="text"/> / <input style="width: 20%;" type="text"/>	
E-pošta: <input style="width: 100%;" type="text"/>	

Pokojnina po nacionalni shemi sistema upokojevanja		
Datum prejema prve pokojnine	Znesek pokojnine (SIT)	Kopija odločbe o priznani pravici do pokojnine
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>


Obrazec J in kopijo odločbe o priznani pravici do pokojnine morate posredovati ARSKTRP najkasneje v roku 8 dni od prejema te odločbe s strani Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

dan mesec leto

Datum: . .

Podpis prejemnika rente: _____

Priloga 8: Obrazec »K - Zahtevek za plačila za ukrep - podpora izvajanju EU standardov na kmetijskih gospodarstvih za leto 2004«

	Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:											
	Naslov:											
	Tel.:						KMG- MID:			PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO		

K - ZAHTEVEK ZA PLAČILA ZA UKREP - PODPORA IZVAJANJU EU STANDARDOV NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH ZA LETO 2004

Uveljavljam plačila za EU standarde:

- Nitratna direktiva

Vrsta proizvodnje	Izvajanje standarda		Standardni investicijski stroški			
	Plačilo	Št. GVŽ	Plačilo	Št. GVŽ	Kapaciteta gnojišča (m ²)	Kapaciteta gnojne jame (m ³)
Živinorejska proizvodnja	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rastlinska proizvodnja	<input type="checkbox"/>					

- Prilagoditev reje pri ekološki živinoreji za obstoječe kapacitete hlevov

Kategorija živali	Standardni investicijski stroški	
	Plačilo	Št. stojišč
Krave molznice	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Plemenske svinje	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Ostale kategorije živali	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

- Zdravstveno varstvo kmetijskih rastlin

Izvajanje standarda
Plačilo
<input type="checkbox"/>

- Varnost in zdravje pri delu


Izvajanje standarda	
Plačilo	Št. delavcev zaposlenih na kmetiji
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

S podpisom zahtevka jamčim(o) da sem/smo seznanjen(i) z vsebino in pogoji za izvajanje ukrepa ter se zavezujem(o), da jih bom(o) dosledno izpolnjeval(i).

dan mesec leto
 Datum: 2 0 0 4

Podpis (žig) nosilca: _____

Priloga 9: Obrazec »K-1 - Priloge k zahtevku za plačila za ukrep podpora izvajanju EU standardov na kmetijskih gospodarstvih - izvajanje standardov za leto 2004«

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSKO, GOZDARSTVO IN PREDHRANO  AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA	Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:											
	Naslov:											
	Tel.:						KMG- MID:			PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO		

**K-1 - PRILOGE K ZAHTEVKU ZA PLAČILA ZA UKREP PODPORA IZVAJANJU EU
STANDARDOV NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH - IZVAJANJE STANDARDOV
ZA LETO 2004**


Priloge:

Izvajanje standarda	
Zdravstveno varstvo kmetijskih rastlin	
<input type="checkbox"/>	Kopija dokazila o pridobitvi znanja iz fitomedicine za izvajalce ukrepov
Varnost in zdravje pri delu	
<input type="checkbox"/>	Kopija izjave o varnosti
<input type="checkbox"/>	Kopija dokazila o usposobljenosti za varno in zdravo delo
<input type="checkbox"/>	Kopija zdravniškega spričevala

	dan	mesec	leto
Datum:			2 0 0 4

Podpis (žig) nosilca: _____

Priloga 10: Obrazec »K-2 - Priloge k zahtevku za plačila za ukrep podpora izvajanju EU standardov na kmetijskih gospodarstvih - standardni investicijski stroški za leto 2004«

	Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:											
	Naslov:											
	Tel.:				KMG- MID:				PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO			

K-2 - PRILOGE K ZAHTEVKU ZA PLAČILA ZA UKREP PODPORA IZVAJANJU EU STANDARDOV NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH - STANDARDNI INVESTICIJSKI STROŠKI ZA LETO 2004

Račun		
Zap. št.	Vrednost (SIT)	Izvedena dela
Nitratna direktiva - živinorejska proizvodnja		
Gnojišče		<input type="checkbox"/> Gradbeno dovoljenje
Gnojna jama		<input type="checkbox"/> Gradbeno dovoljenje
Prilagoditev reje pri ekološki živinoreji za obstoječe kapacitete hlevov		
Krave molznice		
Plemenske svinje		
Ostale kategorije živali		

TEMU OBRAZCU JE POTREBNO PRILOŽITI DVOJNIKE RAČUNOV.

Datum:

--	--

 dan .

--	--

 mesec .

2	0	0	4
---	---	---	---

 leto

Podpis (žig) nosilca: _____

1011. Uredba o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2004

Na podlagi 5., 6. in 7. člena ter v zvezi s 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o izvedbi ukrepov kmetijske politike
za leto 2004*

I. POGLAVJE: SPLOŠNO**1. člen**

(vsebina uredbe)

(1) Ta uredba določa postopke za uveljavljanje pomoči na površino, pomoči na žival in plačil za proizvajalce mleka ter postopke kontrol v okviru integriranega administrativnega in kontrolnega sistema za ukrepe kmetijske politike iz tega člena.

(2) Za potrebe te uredbe so:

A) pomoči na površino:

a) plačila na površino (EKO 0) za ukrepe iz:

- predpisa, ki ureja trg s poljščinami,
- predpisa, ki ureja trg s semenom kmetijskih rastlin,
- predpisa, ki ureja trg s svežim sadjem in zelenjavo,
- predpisa, ki ureja trg s hmeljem;

b) izravnalna plačila za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost iz predpisa, ki ureja ukrepe "Programa razvoja podeželja 2004-2006 za leto 2004" (v nadaljnjem besedilu: OMD ukrep);

c) plačila za kmetijsko okoljske ukrepe iz predpisa, ki ureja ukrepe "Programa razvoja podeželja 2004-2005 za leto 2004" (v nadaljnjem besedilu: ukrepi SKOP);

B) pomoči na žival:

a) plačila za rejne živali (EKO 0) za ukrepe iz:

- predpisa, ki ureja trg za goveje meso,
- predpisa, ki ureja trg za ovčje in kozje meso;

b) plačila za ukrep reje avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali iz predpisa, ki ureja ukrepe "Programa razvoja podeželja 2004-2005 za leto 2004" (ukrep SKOP);

C) plačila za proizvajalce mleka za ukrepe iz predpisa, ki ureja trg za mleko in mlečne izdelke.

2. člen

(integrirani administrativni in kontrolni sistem)

(1) Integrirani administrativni in kontrolni sistem (v nadaljnjem besedilu: IAKS) opredeljuje enoten način obdelave zahtevkov in enoten način izvedbe kontrol za ukrepe kmetijske politike iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) IAKS obsega naslednje elemente:

– računalniško zbirko podatkov, pridobljenih iz zahtevkov za ukrepe kmetijske politike in iz zahtevkov za vpis v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: zbirka podatkov o vlogah),

- identifikacijski sistem za kmetijska zemljišča,
- sistem za označevanje in registracijo živali,
- zahteve za ukrepe in
- kontrolni sistem.

(3) Razen za ukrepe kmetijske politike iz drugega odstavka prejšnjega člena se za uveljavljanje drugih ukrepov kmetijske politike, opredeljenih v predpisih iz prejšnjega člena te uredbe, lahko smiselno uporablja enega ali več elementov IAKS.

* Ta uredba vsebinsko povzema naslednje predpise:

Council Regulation (EEC) No 3508/92 of 27 November 1992, Commission Regulation (EC) No 2419/2001 of 11 December 2001, Council Regulation (EC) No 1782/2003 of 29 September 2003, Commission Regulation (EC) No 2237/2003 of 23 December 2003.

3. člen

(zbirka podatkov o vlogah)

Zbirka podatkov o vlogah je računalniška zbirka podatkov, v kateri se za posamezno kmetijsko gospodarstvo vodijo podatki iz zahtevkov za ukrepe kmetijske politike in prevzemajo nekateri podatki iz zbirk podatkov iz tretjega odstavka 19. člena te uredbe. Zbirka podatkov o vlogah mora omogočati neposreden in takojšen vpogled v podatke za vsaj tri predhodna zaporedna koledarska in/ali tržna leta. Za zahteve za ukrepe SKOP mora zbirka omogočiti vpogled za pet predhodnih let.

4. člen

(identifikacijski sistem kmetijskih zemljišč in gozdov ter način prijave)

(1) Identifikacijski sistem za kmetijska zemljišča in gozdove temelji na podatkih zemljiškega katastra. Parcela iz zemljiškega katastra (v nadaljnjem besedilu: katastrska parcela), ki je enolično določena s številko parcele in z imenom ter številko katastrske občine, je referenčni podatek za površino dejanske rabe, ki se navede v prijavi zemljišč ter v zahtevku za pomoči na površino.

(2) Kmetijska zemljišča se prijavi tako, da se katastrske parcele združuje v enote rabe. Enota rabe je strnjena površina kmetijskega zemljišča z isto vrsto dejanske rabe, ki je v uporabi enega kmetijskega gospodarstva in na kateri raste ena vrsta kmetijske rastline ali v primeru dejanske rabe "njive in vrtovi" ena ali več vrst kmetijskih rastlin. Strnjena površina posamezne poljščine na njivi je poljina. Enota rabe je lahko sestavljena iz več katastrskih parcel, ene katastrske parcele ali dela katastrske parcele. Za posamezno enoto rabe se v zahtevku za pomoči na površino navedejo naslednji podatki:

- številka enote rabe,
- domače ime,
- vrsta dejanske rabe,
- identifikacijska številka trajnega nasada: MID-TN ter
- podatki o posameznih katastrskih parcelah, ki enoto

sestavljajo: ime in številka katastrske občine, številka katastrske parcele, površina katastrske parcele v hektarjih na štiri decimalke natančno in površina dejanske rabe na katastrski parceli v hektarjih na dve decimalki natančno. Gozd se prijavi tako, da se navedejo podatki za posamezne katastrske parcele in dejanska površina gozda.

(3) Vrste dejanske rabe kmetijskih zemljišč iz prejšnjega odstavka so njive in vrtovi, hmeljišča, vinogradi, intenzivni sadovnjaki, ekstenzivni sadovnjaki, oljčniki, trajni travniki, plantaže gozdnega drevja, kmetijska zemljišča v zaraščanju ter neobdelana kmetijska zemljišča.

(4) Enota rabe ali poljina, na kateri so drevesa in se hkrati uporablja za pridelavo poljščin v skladu s predpisom, ki ureja trg s poljščinami, se šteje za enoto rabe ali poljino, če lahko pridelava poteka na podoben način kot na enotah rabe ali poljinah, ki so brez dreves.

(5) Če je znotraj posamezne poljine ali enote rabe površina, ki ni v kmetijski rabi, jo je potrebno vrisati na kopijo katastrskega načrta in odšteti pri prijavi dejanske rabe.

(6) Vsaka krmna površina mora biti na voljo za rejne živali nepretrgoma za najmanj sedem mesecev, začenši z 20. marcem.

(7) Če je krmna površina v skupni rabi jo Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) porazdeli med posamezna kmetijska gospodarstva v sorazmerju z njihovo uporabo ali pravico uporabe te površine.

(8) Če leži krmna površina v sosednji državi članici Evropske unije, se šteje ta površina na zahtevo nosilca kmetijskega gospodarstva kot del njegovega gospodarstva, pod pogojem, da se nahaja v neposredni bližini kmetijskega gospodarstva in da ta krmna površina predstavlja manj kot

polovico vseh kmetijskih zemljišč v uporabi tega kmetijskega gospodarstva ter da za te površine priloži izpisek, iz katerega je razvidno lastništvo.

(9) V primeru skupne rabe zemljišč, ko ima kmetijsko gospodarstvo na paši na planini ali skupnem pašniku živali vsaj 80 dni, se mu površine trajnih travnikov na planini oziroma skupnem pašniku upoštevajo kot krmne površine za pomoči, opredeljene v predpisu, ki ureja trg za goveje meso. Delež krmnih površin, ki se priključijo kmetijskemu gospodarstvu, se izračuna tako, da se upošteva sorazmerni delež površine, ki ga uporabljajo živali posameznega kmetijskega gospodarstva. Pri izračunu se upoštevajo vse živali, navedene na obrazcu "Pooblastilo uporabnikov planine/skupnega pašnika in zapisnik o prigonu živali na pašo" z upoštevanjem koeficientov za preračun v GVŽ, navedenih na tem obrazcu.

(10) Določila prejšnjega odstavka se smiselno uporabijo tudi, ko ima kmetijsko gospodarstvo v uporabi individualno planino.

(11) Minimalna velikost enote rabe oziroma poljine, za katero se lahko uveljavi zahtevek za pomoč, je 0,1 ha, razen če ni v drugih predpisih drugače določeno.

5. člen

(zahtevki za pomoči)

(1) Za izpolnjevanje pogojev za uveljavljanje katerekoli ukrepa kmetijske politike morajo nosilci kmetijskih gospodarstev posredovati svoje osebne podatke, podatke o kmetijskem gospodarstvu, staležu živali in vseh kmetijskih zemljiščih v uporabi in gozdovih na osnovnih obrazcih o kmetijskem gospodarstvu, predpisanih v prvem odstavku 9. člena te uredbe.

(2) Podatke o upravičenih površinah, opredeljenih v predpisu, ki ureja trg s poljščinami, ter podatke, ki se vodijo v zbirki podatkov o vlogah, registru kmetijskih gospodarstev, seznamu območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, centralnem registru govedi in v registrih posameznih trajnih nasadov, agencija pošlje nosilcem kmetijskih gospodarstev kot predtiskane podatke.

(3) Skupaj z osnovnimi obrazci o kmetijskem gospodarstvu vložijo nosilci kmetijskih gospodarstev tudi zahtevke za posamezne pomoči iz šestega odstavka 9. člena te uredbe. Zahtevke za vse pomoči na površino vključno s krmnimi površinami, opredeljenimi v skladu s predpisom, ki ureja trg za goveje meso, se vlaga enkrat letno na istem obrazcu, razen zahtevka za ukrep SKOP – ozelenitev njivskih površin, ki se vlaga ločeno.

(4) Zahtevki za pomoči na živali se vlagajo večkrat letno v skladu z določili te uredbe in predpisi iz 1. člena te uredbe.

(5) Nosilci kmetijskih gospodarstev lahko namesto z obrazci, ki so priloga te uredbe, pomoči uveljavljajo tudi v obliki računalniških izpisov, ki jih določi agencija.

6. člen

(kontrolni sistem)

(1) Kontrolni sistem zajema administrativne kontrole vseh zahtevkov in kontrole na kraju samem.

(2) Administrativne kontrole vključujejo preverjanje izpolnjevanja pogojev za posamezne ukrepe, odkrivanje morebitnih dvojnih prijav istih površin ali živali ter navzkrižno preverjanje podatkov iz zahtevkov s podatki iz posameznih zbirk podatkov.

7. člen

(upravičenci)

Upravičenci do pomoči za ukrepe kmetijske politike so kmetijska gospodarstva na območju Republike Slovenije. Za ukrepe kmetijske politike, ki niso vezani na kmetijska gospodarstva, pa so upravičenci lahko tudi druge fizične ali pravne osebe v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

8. člen

(nosilec kmetijskega gospodarstva)

(1) Za kmetijsko gospodarstvo lahko vlaga zahtevke za pridobitev pomoči nosilec kmetijskega gospodarstva, ki je lahko fizična oseba, pravna oseba, ki je registrirana za kmetijsko dejavnost ali to dejavnost opravlja, samostojni podjetnik posameznik registriran za kmetijsko dejavnost in to dejavnost opravlja ter registrirana agrarna ali pašna skupnost.

(2) Vsa kmetijska gospodarstva, ki imajo dodeljeno identifikacijsko številko kmetijskega gospodarstva (KMG-MID), morajo pri izpolnjevanju zahtevkov uporabljati obstoječo identifikacijsko številko.

(3) Kmetijsko gospodarstvo je gospodarstvo, ki ga sestavlja ena ali več proizvodnih enot in s katerim upravlja nosilec kmetijskega gospodarstva na območju Republike Slovenije.

(4) Vsak nosilec lahko vloži zbirno vlogo le za eno kmetijsko gospodarstvo. Določilo prejšnjega stavka ne velja za planine in skupne pašnike.

(5) Delitev kmetijskega gospodarstva, ni mogoča po objavi te uredbe v Uradnem listu Republike Slovenije, razen v primeru, ko nosilec kmetijskega gospodarstva z izjavo in obrazložitvijo, ki jo posreduje Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) pred ali ob vložitvi zbirne vloge izkaže upravičenost delitve.

(6) Če je kmetijsko gospodarstvo planina v skupni rabi ali skupni pašnik, je nosilec kmetijskega gospodarstva registrirana agrarna ali pašna skupnost. Če s planino v skupni rabi oziroma skupnim pašnikom ne upravlja registrirana agrarna ali pašna skupnost, vlaga zahtevke za pridobitev sredstev za ukrepe kmetijske politike gospodar planine ali skupnega pašnika – nosilec kmetijskega gospodarstva na osnovi pisnega pooblastila vseh uporabnikov planine oziroma skupnega pašnika.

(7) Nosilec kmetije mora osnovnim obrazcem o kmetijskem gospodarstvu iz prvega odstavka 9. člena te uredbe priložiti "Pooblastilo družinskih članov nosilca kmetije za leto 2004", s katerim ga pooblaščajo za prejemnika sredstev, to pooblastilo pa morajo podpisati:

– družinski člani, ki so vpisani v obvezne zbirke podatkov ministrstva,

– lastniki oziroma solastniki zemljišč v uporabi v okviru prijavljenega kmetijskega gospodarstva, ki delajo na kmetiji.

(8) Morebitna sprememba nosilca kmetijskega gospodarstva je mogoča ob vložitvi zbirne vloge z vpisom novih podatkov na obrazec "A – Osnovni podatki o kmetijskem gospodarstvu za leto 2004" za fizične osebe ali obrazec "A1 – Osnovni podatki o kmetijskem gospodarstvu za leto 2004" za pravne osebe. Sprememba nosilca kmetijskega gospodarstva po roku za vložitev zbirne vloge se ne upošteva pri izplačilu sredstev za leto 2004, razen v primeru smrti fizične osebe oziroma prenehanja pravne osebe in primerov iz 55. člena te uredbe, ko se sprememba nosilca upošteva do 1. septembra 2004. V tem primeru se sprememba nosilca kmetijskega gospodarstva sporoči na obrazcu "Sprememba nosilca kmetijskega gospodarstva" na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56-58, 1000 Ljubljana.

9. člen

(uveljavljanje sredstev in obrazci)

(1) Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki v letu 2004 uveljavljajo kakršenkoli ukrep kmetijske politike iz 1. člena te uredbe, predpisa, ki ureja trg z vinskim grozdem, moštom in vinom, predpisa, ki ureja obseg vinogradniških površin, predpisov, ki opredeljujejo strukturne ukrepe razvoja podeželja: "Naložbe v kmetijska gospodarstva", "Pomoč mladim kmetom za prevzem kmetij" ter "Spodbujanje dejavnosti, povezanih s kmetijstvom – alternativni dohodkovni viri" ali

predpisov, ki urejajo razvoj podeželja, morajo od 1. aprila do 15. maja 2004, na agencijo posredovati izpolnjene osnovne obrazce o kmetijskem gospodarstvu, ki so:

- "Neposredna plačila za leto 2004",
- "A – Osnovni podatki o kmetijskem gospodarstvu za leto 2004" in "Pooblastilo družinskih članov nosilca kmetije za leto 2004" (za fizične osebe) ali
- "A1 – Osnovni podatki o kmetijskem gospodarstvu za leto 2004" (za pravne osebe in samostojne podjetnike),
- "B – Osnovni podatki o kmetijskem gospodarstvu za leto 2004 – stalež živali",
- "C – Prijava zemljišč v uporabi za leto 2004".

(2) Podatki iz obrazcev iz druge do pete alineje prejšnjega odstavka predstavljajo zahtevek za vpis v register kmetijskih gospodarstev.

(3) Če na kmetijskem gospodarstvu ne redijo živali, ni potrebno posredovati obrazca "B – Osnovni podatki o kmetijskem gospodarstvu za leto 2004 – stalež živali". Če na kmetijskem gospodarstvu nimajo v uporabi kmetijskih zemljišč, ni potrebno posredovati obrazca "C – Prijava zemljišč v uporabi za leto 2004".

(4) Zahtevke za uveljavljanje posameznih ukrepov, opredeljenih v predpisih iz 1. člena te uredbe, vključno s predpisanimi dokazili o izpolnjevanju pogojev, vlagajo nosilci kmetijskih gospodarstev istočasno z osnovnimi obrazci o kmetijskem gospodarstvu, če ni v predpisih iz 1. člena te uredbe drugače določeno.

(5) Osnovni obrazci o kmetijskem gospodarstvu in zahtevki ter predpisana dokazila, ki se vlagajo istočasno, sestavljajo zbirno vlogo. Zbirna vloga mora biti izpolnjena v celoti in v skladu s priloženimi navodili, pri čemer se za rejne živali navede podatke na kmetijskem gospodarstvu na dan 1. april 2004, za rabo kmetijskih zemljišč dejanska raba in vrsta kmetijskih rastlin, za še neposejane površine pa predvidena vrsta kmetijskih rastlin v rasti dobi 2004, ki bodo posejane najkasneje do 31. maja 2004, razen sladke koruze, za katero je najkasnejši rok setve 15. junij 2004.

(6) V okviru zbirne vloge se prilagajo naslednji zahtevki na predpisanih obrazcih:

a) zahtevek za vse pomoči na površino na obrazcu "D – Zahtevek za pomoči na površino za leto 2004", razen zahtevka za ukrep SKOP – ozelenitev njivskih površin, ki se vlaga ločeno, kot to določata drugi in tretji odstavek 59. člena te uredbe;

b) zahtevek za premijo za krave dojlje in dodatno nacionalno premijo na obrazcu "Zahtevek za premijo za krave dojlje in dodatno nacionalno premijo za leto 2004";

c) zahtevek za ekstenzifikacijsko plačilo na obrazcu »Neposredna plačila za leto 2004«;

d) zahtevek za ekstenzifikacijsko plačilo za krave molznice na obrazcu "Zahtevek za ekstenzifikacijsko plačilo za krave molznice za leto 2004";

e) zahtevek za premijo za ovce in koze, zahtevek za dodatno premijo za ovce in koze in dodatno plačilo za ovce in koze na obrazcu "Zahtevek za premijo za ovce in koze, dodatno premijo in dodatno plačilo za leto 2004";

f) zahtevek za mlečno premijo in dodatno plačilo za mleko na obrazcu "Neposredna plačila za leto 2004";

g) zahtevek za ukrep SKOP – reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali na obrazcu "G – Zahtevek za pomoč za ukrep SKOP – reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali za leto 2004".

Kontrolni list o popolnosti zbirne vloge na obrazcu "Neposredna plačila za leto 2004" ni sestavni del zbirne vloge.

(7) Na obrazcu "Neposredna plačila za leto 2004" nosilec kmetijskega gospodarstva izjavi, da je seznanjen s postopki za uveljavljanje pomoči za ukrepe kmetijske politike za leto 2004 ter postopki predpisanih kontrol.

(8) Na zahtevkih nosilec kmetijskega gospodarstva izjavi, da je seznanjen s pogoji za posamezen ukrep.

(9) Nosilec kmetijskega gospodarstva s svojim podpisom na zahtevkih jamči za resničnost in točnost podatkov.

(10) Zbirno vlogo mora vlagatelj v roku od 1. aprila do 15. maja 2004 poslati s priporočeno pošto na naslov: Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana, s pripisom: "zbirna vloga", ali jo v tem roku vložiti neposredno v sprejemno pisarno agencije.

(11) Vse ostale zahtevke za uveljavljanje pomoči iz 1. člena te uredbe se dostavi na isti naslov v rokih, ki so opredeljeni v predpisih iz 1. člena te uredbe.

(12) Ne glede na prvi odstavek tega člena je mogoče za kmetijsko gospodarstvo planino ali skupni pašnik zbirno vlogo poslati tudi po 15. maju 2004, vendar najkasneje do 30. junija 2004.

(13) Obrazci, ki jih določa ta uredba, so priloga te uredbe in njen sestavni del.

(14) Obrazci so nosilcem kmetijskih gospodarstev na voljo tudi pri območnih kmetijsko-gozdarskih zavodih.

(15) Obrazce za zbirne vloge s predtiskanimi podatki iz drugega odstavka 5. člena te uredbe ter navodila za izpolnjevanje pošlje agencija nosilcem kmetijskih gospodarstev, ki so v letu 2004 uveljavljali zahtevke za ukrepe kmetijske politike, v času od 20. do 30. marca 2004. Navodila za izpolnjevanje obrazcev potrdi ministrstvo.

(16) Agencija v sodelovanju z ministrstvom pripravi za predtisk podatke o zemljiščih v uporabi na osnovi podatkov, navedenih v zbirni vlogi za leto 2003, in podatkov iz registrov trajnih nasadov glede na stanje na dan 19. februar 2004 in ob predhodni kontroli s podatki iz zemljiškega katastra glede na stanje na dan 13. februarja 2004 ter podatke o kravah dojljah na dan 1. februar 2004. Podatki o kmetijskih zemljiščih, ki se ne ujemajo s podatki iz zemljiškega katastra ali s podatki iz registrov trajnih nasadov, se na predtisku označijo. Na predtisku se za posamezne katastrske parcele navede razvrstitev v območje z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost. Označijo se tudi neupravičene površine za neposredna plačila s predpisom, ki ureja tržni red za poljščine, ki se določijo na osnovi podatkov zemljiškega katastra, zbirke podatkov o vlogah iz predhodnih let in podatkov iz registrov trajnih nasadov. Podatke za predtisk potrdi ministrstvo.

(17) Če s posebnimi predpisi ni drugače določeno, so nosilci kmetijskih gospodarstev dolžni hraniti kopije zahtevkov najmanj štiri leta od pravnomočnosti odločbe o zahtevkih.

10. člen

(geodetski podatki in zakup)

(1) Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki bodo v letu 2004 v skladu s to uredbo uveljavljali pomoči na površino, morajo na kopije katastrskih načrtov vrisati enote dejanske rabe (njava, travnik ipd.) ter poljine in navesti vrste kmetijskih rastlin (koruza, pšenica ipd.).

(2) Kopije katastrskih načrtov iz prejšnjega odstavka so sestavni del zbirne vloge, ki jih hrani nosilec kmetijskega gospodarstva doma.

(3) Nosilcu kmetijskega gospodarstva, ki je pri Geodetski upravi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: geodetska uprava) že pridobil podatke o parcelah in kopije katastrskih načrtov za namene uveljavljanja sredstev kmetijske politike v predhodnih letih, za uveljavljanje sredstev v letu 2004 ni treba pridobiti novih podatkov o parcelah in kopij katastrskih načrtov, če glede teh podatkov ni nobenih sprememb.

(4) Če so glede podatkov o parcelah in kopij katastrskih načrtov nastale spremembe, lahko nosilec kmetijskega gospodarstva nove podatke naroči pri geodetski upravi. Geodetska uprava izda podatke o parcelah (posestni list brez podatkov o lastniku parcel) in kopije katastrskih načrtov, izdelane za namene uveljavljanja sredstev kmetijske

politike. Nosilci kmetijskih gospodarstev so dolžni poravnati fiksne materialne stroške za izdajo geodetskih podatkov v skladu s predpisom, ki ureja tarife za izdajanje geodetskih podatkov, pri čemer se šteje vsak izdani dokument za posebno naročilo.

(5) Geodetska uprava izda posebne liste in kopije katastrskih načrtov v roku osem dni od oddanega naročila.

(6) Za komasacijska območja, kjer komasacijski postopki še niso zaključeni, so nosilci kmetijskih gospodarstev dejanski uporabniki zemljišč na podlagi odločbe o novi razdelitvi zemljišč na komasacijskem območju (v nadaljnjem besedilu: komasacijska odločba).

(7) Kopija komasacijske odločbe je sestavni del zbirne vloge in jo je potrebno priložiti zbirni vlogi. Če je nosilec kmetijskega gospodarstva že v predhodnih letih priložil kopijo komasacijske odločbe in ni nobenih sprememb, odločbe ni potrebno prilagati.

(8) Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki imajo v zakupu zemljišča, ki so v lasti Republike Slovenije, lokalnih skupnosti ali drugih pravnih oseb, morajo zbirni vlogi priložiti kopijo zakupne pogodbe. Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki imajo v zakupu zemljišča fizičnih oseb, morajo zbirni vlogi priložiti kopijo zakupne pogodbe ali v primeru, ko zakupne pogodbe nimajo, "Izjavo o zakupu zemljišč", ki jo podpišeta zakupodajalec in zakupnik.

(9) Ne glede na določila prejšnjega odstavka, nosilec kmetijskih gospodarstev, ki so že v letu 2003 priložili fotokopijo zakupne pogodbe ali "Izjavo o zakupu zemljišč" in katerih zakupno razmerje še traja vsaj do konca leta 2004, teh dokumentov v letu 2004 ni potrebno ponovno prilagati.

(10) Če uveljavlja pomoči za isto zemljišče več vlagateljev, se sredstva odobrijo tistemu, za katerega je iz priloženih dokumentov, podatkov iz uradnih evidenc ali iz dokazila, da je v postopku vpisa v uradno evidenco, razvidno, da ima pravico uporabe zemljišča.

11. člen

(kmetijska svetovalna služba)

(1) Kmetijski svetovalec ima za kmetijsko gospodarstva na svojem območju možnost vpogleda v:

- podatke o kmetijskih gospodarstvih iz registra kmetijskih gospodarstev,
- zbirko podatkov o vlogah za leto 2004 in predhodna leta,

– seznam območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, evidenco razvrstitev kmetijskih gospodarstev v posamezna območja ter razvrstitev kmetijskih gospodarstev na osnovi "Elaborata območij z omejenimi naravnimi dejavniki za kmetijstvo v Republiki Sloveniji" po stanju na dan 15. februarja 2003,

- centralni register govedi,
- evidence, ki se uporabljajo za kontrolo ukrepov programa razvoja podeželja,
- registre trajnih nasadov,
- podatke zemljiškega katastra na stanje 10. marca 2004 ter

– grafične podatke: digitalne katastrske načrte, digitalne ortofoto načrte in podatke iz katastra dejanske rabe kmetijskih zemljišč.

(2) Vlagatelj plača za morebitni pregled zbirne vloge 1000 SIT. V primeru, da kmetijski svetovalec nudi vlagatelju pomoč pri izpolnjevanju zbirne vloge, znaša strošek za pomoč dodatnih 3000 SIT za vsako uro pomoči.

12. člen

(dopolnitve in spremembe zahtevkov za pomoč na površino)

(1) Po poteku roka za vlaganje zbirne vloge lahko nosilec kmetijskega gospodarstva ob upoštevanju tretjega odstavka tega člena, zahtevek za pomoči na površino (ob-

razec "C – Prijava zemljišč v uporabi za leto 2004", obrazec "D – Zahtevek za pomoči na površino za leto 2004" in drugi obrazci) dopolni z novo katastrsko parcelo, za posamezno katastrsko parcelo spremeni površino dejanske rabe ali spremeni vrsto kmetijske rastle in vrsto pomoči.

(2) Spremembo oziroma dopolnitev zahtevka pisno posreduje agenciji najkasneje do datuma za setev, določenega v predpisu, ki ureja trg s poljščinami, ki je 31. maj za poljščine oziroma 15. junij za sladko koruzo.

(3) Če je pristojni organ nosilca kmetijskega gospodarstva že obvestil o nepravilnostih v zahtevku za pomoč ali če ga je obvestil, da namerava opraviti kontrolo na kraju samem, ali če je kontrola na kraju samem odkrila nepravilnosti, dodajanje in spremembe v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena za enote rabe oziroma poljine, kjer so bile ugotovljene nepravilnosti, niso več dovoljene.

(4) Dopolnitev zahtevka za pomoči na površino posredujejo tudi tisti nosilci kmetijskih gospodarstev, ki v začetku leta 2004 obnovijo vinograd, intenzivni sadovnjak ali oljčnik in ga do 10. marca 2004 ni mogoče vpisati v register. Dopolnitve posredujejo najkasneje do 31. maja 2004 ter kot utemeljitev posredujejo kopijo odločbe o vpisu obnovljenega trajnega nasada v register.

13. člen

(elektronski prenos)

V primeru elektronskega prenosa podatkov posameznih zahtevkov, se upoštevajo določila člena 11 Uredbe Komisije (ES) št. 2419/2001.

14. člen

(popravljanje očitnih pomot)

Zahtevke lahko agencija popravi kadarkoli do izdaje odločb, če vsebujejo očitne pomote v imenih in številkah, ugotovljene na podlagi uradnih evidenc.

15. člen

(zakasnela vložitev zbirne vloge in zahtevkov)

(1) Razen v primerih višje sile in izrednih okoliščin, se pri zahtevkih za pomoči na površino in zahtevkih za pomoči na žival, ki se oddajo po rokih, določenih v predpisih, navedenih v 1. členu te uredbe, zniža znesek pomoči za vsak delovni dan zamude za 1% zneska, do katerega bi bil nosilec kmetijskega gospodarstva upravičen, če bi bila vloga oddana pravočasno. Če zamuda znaša več kot 25 koledarskih dni, se zahtevek šteje kot prepozen. Zbirne vloge za planino ali skupni pašnik vložene po 30. juniju 2004, se štejejo kot prepozne.

(2) Če se dopolnitev zahtevka za pomoči na površino vložijo po zadnjem roku za setev v skladu z drugim odstavkom 12. člena te uredbe, se znesek pomoči, ki se nanaša na dejansko rabo zadevnih enot rabe ali poljin, zniža za 1% za vsak delovni dan. Dopolnitev zahtevka za pomoč na površino je, upoštevajoč prvi odstavek tega člena, dopustna do roka za vložitev zbirne vloge. Če pa je ta termin pred ali na isti datum, kot je zadnji rok za setev v skladu z drugim odstavkom 12. člena te uredbe, se spremembe zahtevkov za pomoč na površino po tem zadnjem roku za setev, štejejo za prepozne.

(3) Zakasnela vložitev zahtevka pomoč na površino ne vpliva na zahtevek za premijo za ovce in koze, zahtevke za klavno premijo, posebno premijo za bike in vole oziroma krave dojilje v primerih, ko za kmetijsko gospodarstvo ni potrebno upoštevati obremenitve (GVŽ/ha) in ko nosilec kmetijskega gospodarstva ne uveljavlja ekstenzifikacijskega plačila.

(4) Glede krmnih površin se znižanja zaradi zakasnele vložitve zahtevka za pomoč na površino dodajo k tistim znižanjem, ki se uporabljajo pri zakasneli vložitvi zahtevkov za pomoč skladno s predpisom, ki ureja trg za goveje meso.

16. člen

(umik zahtevkov za pomoč)

(1) Nosilec kmetijskega gospodarstva lahko s pisno zahtevo delno ali v celoti umakne zahtevek. Agencija izda sklep s katerim se postopek ustavi.

(2) Ne glede na določbe iz prejšnjega odstavka se postopek nadaljuje, če je pristojni organ (agencija ali inšpektor) nosilca kmetijskega gospodarstva že obvestil o nepravilnostih v zahtevku, ali če ga je že obvestil o svojem namenu, da opravi kontrolo na kraju samem, ali če je pri tej kontroli ugotovil nepravilnosti. Ustavitev postopka ni dovoljena za dele zahtevka, pri katerih je bila ugotovljena nepravilnost.

17. člen

(pooblaščen vlagatelj)

(1) Zahtevke za uveljavljanje pomoči po tej uredbi vlagajo nosilci kmetijskih gospodarstev v svojem imenu in za svoj račun oziroma njihovi pooblaščenici (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen vlagatelj) v njihovem imenu in za njihov račun, razen če ni s to uredbo drugače določeno.

(2) V primeru zbirne vloge lahko nosilci kmetijskih gospodarstev dajo pooblastilo pooblaščenemu vlagatelju le za celotno zbirno vlogo. Pooblastilo za posamezen ukrep iz zbirne vloge ni mogoče.

(3) V primeru iz prejšnjih odstavkov morajo pooblaščen vlagatelj zbirnim vlogam ali zahtevkom priložiti:

- izpolnjen obrazec "Podatki o subjektu – pooblaščenem vlagatelju",
- podpisana pooblastila nosilcev kmetijskih gospodarstev ter

- seznam vloženih zbirnih vlog oziroma zahtevkov, na katerem so navedeni naslednji podatki: ime in priimek oziroma naziv ter naslov nosilca kmetijskega gospodarstva, KMG-MID in datum vlaganja vlog in prilog iz tega odstavka.

(4) Agencija primerja seznam vloženih zbirnih vlog oziroma zahtevkov s priloženimi zbirnimi vlogami ali zahtevki in o ugotovitvah obvesti pooblaščenega vlagatelja.

(5) Agencija obvesti pooblaščenega vlagatelja o napakah ali pomanjkljivostih v zbirnih vlogah oziroma zahtevkih. Nosilci kmetijskih gospodarstev so dolžni pooblaščenemu vlagatelju posredovati vse zahtevane dopolnitve in popravke, ta pa jih pošlje agenciji v roku, določenem v pozivu za dopolnitev vloge. Rok za dopolnitev je v primeru, ko vlagajo zahtevke pooblaščen vlagatelji, deset dni.

(6) Sredstva se nakažejo neposredno nosilcu kmetijskega gospodarstva.

II. POGlavJE: KONTROLE

18. člen

(splošno načelo)

Administrativne kontrole in kontrole na kraju samem se izvajajo na takšen način, da se lahko zanesljivo preveri, ali so bili upoštevani pogoji za odobritev pomoči.

PODPOGLAVJE A: ADMINISTRATIVNE KONTROLE

19. člen

(navzkrižno preverjanje)

(1) Administrativne kontrole omogočajo avtomatsko odkrivanje nepravilnosti z uporabo računalniških postopkov vključujoč zlasti:

- navzkrižno preverjanje prijavljenih enot rabe ali poljin in živali, da bi se preprečila neupravičena večkratna odobritev iste pomoči za isto koledarsko ali tržno leto ter neupravičeno kumuliranje pomoči na površino, odobreno v okviru ukrepov iz 1. člena;

- navzkrižno preverjanje z računalniško zbirko podatkov, ali v primeru zahtevkov za pomoč na površino z drugimi računalniškimi postopki, da se preveri upravičenost do pomoči.

(2) Podatki o nepravilnostih, ki so rezultat navzkrižnega preverjanja se, kadar je nujno, dopolnijo še s kontrolo na kraju samem.

(3) V skladu z drugim odstavkom 6. člena te uredbe agencija pri izvajanju administrativnih kontrol preverja podatke iz zbirnih vlog in ostalih zahtevkov s podatki iz zbirk podatkov ministrstva in drugih državnih organov, in sicer:

- katastrske parcele in njihovo površino s podatki zemljiškega katastra na stanje z dne 10. marec 2004;

- podatke o vinogradih s podatki registra pridelovalcev grozdja in vina z dne 10. marec 2004;

- podatke o hmeljiščih s podatki registra pridelovalcev hmelja z dne 31. maj 2004;

- podatke o intenzivnih sadovnjakih s podatki iz registra pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih z dne 10. marec 2004;

- podatke o oljčnikih s podatki registra pridelovalcev oljk z dne 10. marec 2004;

- podatki o travniških sadovnjakih se v primeru, ko v zadnjem letu ni prišlo do spremembe, kontrolirajo s podatki iz zbirke podatkov o vlogah iz predhodnih let;

- podatke o govedu s podatki iz centralnega registra govedi;

- zahtevke za premijo za krave dojilje tudi s podatki evidence agencije o dodeljeni individualni kvoti za mleko;

- zahtevke, ki se navezujejo na območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, s seznamom območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost ter "Elaboratom območij z omejenimi naravnimi dejavniki za kmetijstvo v Republiki Sloveniji" z dne 15. februar 2003;

- posamezne zahtevke za ukrepe SKOP s podatki iz naslednjih uradnih evidenc: evidence zavarovanih območij, evidence osrednjega območja pojavljanja velikih zveri, evidence o vodovarstvenih območjih, evidence grbinastih travnikov, evidence ekološko pomembnih območij z dne 10. marca 2004 ter evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških ali integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil z dne 15. maja 2004 in 31. decembra 2004;

- podatke o avtohtonih in tradicionalnih sortah sadnih rastlin s podatki iz registra pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih oziroma s podatki o travniških sadovnjakih na stanje z dne 10. marec 2004;

- podatke o avtohtonih in tradicionalnih sortah vinske trte s podatki iz registra pridelovalcev grozdja in vina na stanje z dne 10. marec 2004;

- podatke o avtohtonih sorti hmelja s podatki iz registra pridelovalcev hmelja na stanje z dne 31. maj 2004;

- podatke o avtohtonih in tradicionalnih sortah oljk s podatki iz registra pridelovalcev oljk na stanje z dne 10. marec 2004;

- podatke o sortah, kjer je to potrebno, s skupnim katalogom sort poljščin v skladu z Direktivo Sveta 2002/53/ES;

- podatke iz zahtevkov v primerih, ko to zahtevajo predpisi, z zbirko podatkov o vlogah in evidenco "Nadzor neposrednih plačil – baza zapisnikov" iz prejšnjih let;

- podatke o naslovu s podatki iz registra prostorskih enot;

- ime in priimek, enotno matično številko (EMŠO), davčno številko ter naslov nosilca kmetijskega gospodarstva in njegovih družinskih članov s podatki iz centralnega registra prebivalcev;

- podatke o poslovnih subjektih s podatki iz registra poslovnih subjektov.

Kontrole navedene v zadnjih treh alineah se izvajajo v okviru registra kmetijskih gospodarstev in evidence subjektov.

PODPOGLAVJE B: KONTROLE NA KRAJU SAMEM

20. člen

(splošna načela)

(1) Na podlagi sporazuma o sodelovanju med agencijo in Inšpektoratom Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano (v nadaljnjem besedilu: inšpektorat), kontrole na kraju samem izvajajo kmetijski inšpektorji (v nadaljnjem besedilu: inšpektor) po opravljenih administrativnih kontrolah in pred izplačilom sredstev.

(2) Agencija omogoči inšpektorjem dostop do vseh vnešenih vlog ter dostop do grafičnih podatkov (digitalnih ortofoto načrtov, digitalnih katastrskih načrtov, podatkov iz katastra dejanske rabe kmetijskih zemljišč ter satelitskih posnetkov).

(3) Inšpektor izvaja kontrole na kraju samem praviloma brez predhodne najave ali pa se predhodno najavi po pošti ali telefonu, največ 48 ur pred kontrolo.

(4) Kontrole na kraju samem, predvidene s to uredbo, se lahko izvajajo skupaj s kontrolami ali inšpekcijskimi pregledi predvidenimi v drugih predpisih.

(5) Pri izvajanju kontrol za pomoči za govedo se lahko uporabijo tudi podatki veterinarskega nadzora. V primeru, ko veterinarski inšpektor odkrije kršitev Uredbe (ES) 1760/2000, nemudoma pošlje agenciji zapisnik o opravljenem pregledu.

(6) Zahtevki ali zahtevke za pomoči se zavrne, če nosilec kmetijskega gospodarstva ne dovoli ali ne omogoči izvedbe kontrole na kraju samem.

21. člen

(pogostost kontrol na kraju samem)

(1) Skupno število kontrol na kraju samem, ki se opravi vsako leto, zajema najmanj:

- a) 5 odstotkov vseh kmetijskih gospodarstev, ki vlagajo zahtevke za pomoči na površino,
- b) 10 odstotkov vseh kmetijskih gospodarstev, ki vlagajo zahtevke za pomoči za govedo,
- c) 10 odstotkov vseh kmetijskih gospodarstev, ki vlagajo zahtevke za pomoči za ovce ali koze.

(2) Če se pri kontrolah na kraju samem odkrije bistvene nepravilnosti v zvezi z določenim ukrepom ali na določenem območju ali delu območja, agencija ustrezno poveča število kontrol na kraju samem v tekočem letu, in ustrezno poveča odstotek kmetijskih gospodarstev za katere je treba izvesti kontrolo na kraju samem v naslednjem letu.

22. člen

(izbor zahtevkov, ki se kontrolirajo na kraju samem)

(1) Agencija na podlagi analize tveganja in elementa reprezentativnosti vloženih zahtevkov za pomoč izbere nosilce kmetijskih gospodarstev, pri katerih bo opravljena kontrola na kraju samem. Vsako leto se oceni učinkovitost parametrov, ki so bili uporabljeni pri analizi tveganja v predhodnih letih. Zaradi zagotavljanja reprezentativnosti se naključno izbere od 20% do 25% najmanjšega števila nosilcev kmetijskih gospodarstev, pri katerih se opravi kontrola na kraju samem, kot določa prvi odstavek prejšnjega člena te uredbe.

(2) Analiza tveganja upošteva:

- znesek pomoči,
- število enot rabe ali poljin ter njihova površina ali število živali, za katere je bila zahtevana pomoč,
- spremembe glede na predhodno leto,
- ugotovitve kontrol opravljenih v preteklih letih,
- primere kršitve predpisa, ki ureja označevanje in registracijo goveda,
- nosilce kmetijskih gospodarstev, ki so tik nad ali pod omejitvami za posamezen ukrep,
- nadomestitve živali,
- ostale dejavnike.

(3) Agencija vodi evidenco o razlogih za izbor za kontrolo na kraju samem za vsako posamezno kmetijsko gospodarstvo. Inšpektor, ki bo izvajal kontrolo na kraju samem, mora biti o razlogih obveščen pred začetkom kontrole na kraju samem.

23. člen

(zapisnik o kontroli)

(1) Za vsako kontrolo na kraju samem se izdela zapisnik, v katerem so navedene podrobnosti o opravljenih kontrolah. V zapisnik se navede zlasti:

- ukrepe in prekontrolirane zahtevke;
- prisotne osebe;
- prekontrolirane enote rabe ali poljine, izmerjene enote rabe ali poljine, rezultate meritev za izmerjene enote rabe ali poljine in uporabljene metode merjenja;
- število in tip ugotovljenih živali, ušesne številke, vpise v register na gospodarstvu in v evidenco rejnih živali ter pregledane spremljajoče dokumente, rezultate kontrol in, po potrebi, posebne opombe glede posameznih živali in/ali njihovih identifikacijskih števil;
- ali je bil nosilec kmetijskega gospodarstva pred kontrolo obveščen in koliko časa vnaprej je bil obveščen;
- podatke o drugih izvedenih kontrolah.

(2) Nosilec kmetijskega gospodarstva lahko podpiše zapisnik in s tem potrdi svojo prisotnost pri kontroli ter doda svoje pripombe. Če so ugotovljene nepravilnosti, prejme nosilec kmetijskega gospodarstva kopijo zapisnika o kontroli. V primeru kontrole opravljene na podlagi daljinskega zaznavanja, v skladu s 27. členom te uredbe, pri kateri nepravilnosti niso bile ugotovljene, podpis nosilca kmetijskega gospodarstva na zapisniku ni potreben.

24. člen

(ukrepi po kontroli na kraju samem)

(1) Po končanem postopku kontrole na kraju samem inšpektor pošlje zapisnik o kontroli na agencijo, ki ugotovitve inšpektorja upošteva skladno z določili te uredbe. Vnos rezultatov kontrol v računalniško zbirko podatkov opravi krajevno pristojni inšpektor.

(2) Agencija omogoči inšpektorju dostop do izdanih odločb za vse nosilce kmetijskih gospodarstev, in še posebej za tiste za katere je opravil kontrolo.

Kontrole zahtevkov za pomoč na površino na kraju samem

25. člen

(elementi kontrol na kraju samem)

Kontrole na kraju samem naj zajemajo vsaj polovico enot rabe oziroma poljin za katere je bil vložen zahtevki za pomoč.

26. člen

(ugotovitev površin)

(1) Ob nadzoru na kraju samem inšpektor pregleda izbrane enote ali poljine. Kot pomoč pri ugotavljanju površin lahko uporablja razpoložljive grafične podatke, kot so: kopije katastrskih načrtov z vrisanimi enotami dejanske rabe in poljinami, digitalne ortofoto načrte, digitalne katastrske načrte, podatke iz katastra dejanske rabe kmetijskih zemljišč in satelitske posnetke.

(2) Površina enote dejanske rabe ali površina poljine se ugotavlja z metodami, določenimi v priročniku za kontrole na kraju samem, ki jih pripravi agencija v sodelovanju z inšpektoratom. Pri tem se ugotavlja površina, ki se dejansko uporablja.

(3) Če so vetrozaščitni pasovi, žive meje, omejki, jarki, kamnite ograje, suhozidi, razna sušila (kozolci, ostrvi, ipd.) in poljske poti sestavni del tradicionalne kulturne krajine in

dobre kmetijske prakse, se njihova površina šteje za dejansko uporabljeno površino, če njihova širina ne presega dveh metrov.

(4) Izvajanje ukrepov SKOP se lahko ugotavlja tudi na podlagi evidenc, ki jih določa predpis, ki ureja ukrepe programa razvoja podeželja 2004-2006 za leto 2004.

27. člen

(daljinsko zaznavanje)

(1) Namesto običajne kontrole na kraju samem se lahko pod pogoji, določenimi v tem členu, za vzorec iz točke a) prvega odstavka 21. člena te uredbe, uporabi daljinsko zaznavanje. 20., 21., 22., 23., 25. in 26. člen te uredbe se uporabijo, kadar je to primerno.

(2) Območja, ki se kontrolirajo z uporabo daljinskega zaznavanja se izbere na osnovi analize tveganja ali naključno. V primeru izbora na osnovi analize tveganja se upošteva ustrezne dejavnike tveganja, zlasti naslednje:

- finančni pomen pomoči,
- sestavo zahtevkov za pomoč,
- strukturo enot rabe ali poljin, in kompleksnost kmetijske krajine,
- pomanjkanje pokritosti v predhodnih letih,
- tehnične omejitve uspešne uporabe daljinskega zaznavanja pri opredelitvi območja,
- ugotovitve kontrol iz predhodnih let.

(3) Kontrola z uporabo daljinskega zaznavanja zajema vse zahtevke za pomoč na površino iz 1. člena te uredbe, ki imajo vsaj 80% površin iz zahtevkov v izbranem območju ali zahtevke, ki jih izbere agencija v skladu z drugim odstavkom 22. člena te uredbe. Naključno izbrani zahtevki v skladu s prvim odstavkom 22. člena te uredbe se lahko kontrolirajo z uporabo daljinskega zaznavanja.

(4) Ko je nosilec kmetijskega gospodarstva izbran za kontrolo na kraju samem v skladu s prejšnjim odstavkom, se mu vsaj 80% površin iz zahtevkov iz 1. člena te uredbe, kontrolira z uporabo daljinskega zaznavanja.

(5) Če se uporabi možnost izvedbe kontrole na kraju samem z uporabo daljinskega zaznavanja je potrebno izvesti fotointerpretacijo satelitskih ali letalskih posnetkov za vse enote rabe oziroma poljine v zahtevku, ki jih je treba prekontrolirati v skladu s prejšnjim odstavkom, da se identificira pokrovnost tal in izmeri površina in opraviti običajno kontrolo na kraju samem za vse enote rabe oziroma poljine, pri katerih s fotointerpretacijo ni mogoče potrditi točnosti prijave v skladu z zahtevami agencije.

(6) Dodatne kontrole iz drugega odstavka 21. člena te uredbe se opravijo z običajnimi kontrolami na kraju samem, če jih v tekočem letu ni več mogoče izvesti z daljinskim zaznavanjem.

Kontrole na kraju samem za zahtevke za pomoč na žival

28. člen

(časovni raspored kontrol na kraju samem)

(1) Razen za posebno premijo in klavno premijo opredeljeno v predpisu, ki ureja trg za goveje meso, se opravi vsaj 60% minimalnega števila kontrol na kraju samem, opredeljenih v točki b) prvega odstavka 21. člena te uredbe, za premijo za krave dojilje, ekstenzifikacijsko plačilo in ekstenzifikacijsko plačilo za krave molznice v času obvezne reje. Preostali delež kontrol na kraju samem se opravi v času obvezne reje za vsaj enega od zadevnih ukrepov.

(2) Vsaj 50% minimalnega števila kontrol na kraju samem skladno s točko c) prvega odstavka 21. člena te uredbe se v celoti opravi v času obvezne reje v skladu s predpisom, ki ureja trg za ovčje in kozje meso.

29. člen

(elementi kontrol na kraju samem)

(1) Kontrole na kraju samem zajemajo vse živali, za katere so bili vloženi zahtevki za pomoči v okviru ukrepov, ki jih je treba prekontrolirati, in v primeru kontrol ukrepov za govedo tudi govedo, za katero niso bili vloženi zahtevki.

(2) Kontrole na kraju samem vključujejo zlasti:

a) kontrolo, ali število živali prisotnih na kmetijskem gospodarstvu, za katere so bili vloženi zahtevki za pomoč, in število goveda, za katero niso bili vloženi zahtevki za pomoč, ustreza številu živali, vpisanih v registre živali na gospodarstvih, in v primeru goveda, številu živali, prijavljenih v centralnem registru govedi;

b) v zvezi z ukrepi za govedo, kontrole:

– pravilnosti vpisov v register govedi na gospodarstvu in prijav v centralni register govedi na osnovi vzorca spremljajočih dokumentov, kot na primer računov o nakupu in prodaji, potrdil o zakolu, kopij dokumentov kontrolne organizacije ali drugih ustreznih dokumentov o zakolu živali v klavnici in, kjer je to ustrezno, potnih listov za tiste živali, za katere so bili v zadnjih 12 mesecih pred kontrolo na kraju samem vloženi zahtevki za pomoč,

– da podatki v centralnem registru govedi ustrezajo podatkom v registru govedi na gospodarstvu na osnovi vzorca izbranega izmed živali, za katere so bili v zadnjih 12 mesecih pred kontrolo na kraju samem vloženi zahtevki za pomoč,

– da so vse živali, prisotne na kmetijskem gospodarstvu, za katere še velja obdobje obvezne reje, upravičene do zahtevane pomoči,

– da je vse na kmetijskem gospodarstvu prisotno govedo označeno z ušesnimi znamkami, ima potne liste, je vpisano v register govedi na gospodarstvu in v centralni register govedi. Kontrole pravičnega vpisa v potne liste, v register govedi na gospodarstvu in prijav v centralni register govedi se izvedejo na osnovi vzorca;

c) v primeru pomoči za ovce in koze se izvede kontrola na osnovi registra drobnice na gospodarstvu. Pregleda se ali so številčno prisotne vse živali v času od oddaje vloge do kontrole in ali so vse živali označene v skladu s predpisom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice.

30. člen

(kontrole v klavnicah)

(1) Kontrole na kraju samem v zvezi s posebno premijo za govedo in klavno premijo, vloženo v skladu s predpisom, ki ureja trg za goveje meso, izvajajo inšpektorji v klavnicah. Kontrola se izvede za najmanj 30% vseh klavnic, ki se jih izbere na osnovi analize tveganja. Kontrole zajemajo vzorec 5% skupnega števila govedi, ki je bilo zaklano v klavnici v 12 mesecih pred kontrolo na kraju samem. Te kontrole zajemajo pregled dokumentov (kopija dokumenta kontrolne organizacije o masi in razvrstitvi klavnih trupov v kakovostni tržni razred v skladu s predpisom, ki ureja ocenjevanje in razvrščanje govejih trupov in polovic na klavni liniji, ali druge ustrezne dokumente o zakolu živali v klavnici, iz katerih morajo biti razvidni: firma, sedež in identifikacijska številka klavnice, identifikacijska številka živali, klavna številka, če obstaja, ter datum zakola) ter primerjavo s podatki v centralnem registru govedi in preverjanje zbirnikov, ki se nanašajo na potrdila o zakolu, ali podatke, ki so bili poslani drugim državam članicam Evropske unije.

(2) Kontrole v klavnicah zajemajo fizične preglede postopkov zakola in se izvedejo na osnovi vzorca na dan kontrole na kraju samem. Če inšpektor oceni, da je potrebno, preveri, ali masa trupov izpolnjuje pogoje za premijo.

31. člen

(kontrolni ukrepi v zvezi s premijo odobreno za izvoz)

(1) Kontrolo v zvezi s klavno premijo, odobreno za govedo, ki se izvozi v skladu s predpisom, ki ureja trg za

goveje meso, opravi inšpektor pri vseh postopkih nakladanja in sicer:

a) med nakladanjem preveri ali je vse govedo označeno z ušesnimi znamkami. Poleg tega se vsaj 10% tako preverjenega goveda prekontrolira še posamično zaradi preveritve njihove identifikacije (potni listi, veterinarska spričevala, izvozni dokumenti, idr.);

b) pri zapuščanju območja Evropske unije:

– če je bilo prevozno sredstvo opremljeno z uradno carinsko plombo, se prekontrolira, da je plomba nepoškodovana. Če plomba ni poškodovana, se opravi kontrola vzorca samo, če obstaja dvom glede pravilnosti tovora;

– če prevozno sredstvo ni bilo opremljeno z uradno carinsko plombo, ali če je carinska plomba poškodovana, se ponovno prekontrolira najmanj 50% goveda, ki je bilo posamično pregledano ob nakladanju.

(2) Potni listi se posredujejo Službi za identifikacijo in registracijo živali ministrstva (v nadaljnjem besedilu: SIR) skladno s predpisom o identifikaciji in registraciji goveda.

(3) Agencija v skladu s členom 4(2) Uredbe (ES) št. 1258/1999 preveri zahteve za pomoč na osnovi plačilnih dokumentov in ostalih razpoložljivih podatkov, pri čemer posveti posebno pozornost dokumentom, ki se nanašajo na izvoz, in pripombam pristojnih kontrolnih organov, ter preveri, ali so bili potni listi izročeni skladno s predpisom o identifikaciji in registraciji goveda.

(4) Izvoznik vsak izvoz živali javi lokalnemu kmetijskiemu inšpektorju vsaj 48 ur pred nakladanjem. V ta čas niso vključene nedelje in prazniki.

32. člen

(posebne določbe glede dodatnih plačil)

Pri dodatnih plačilih, opredeljenih v predpisu, ki ureja trg za goveje meso, se uporabijo določbe tega poglavja.

33. člen

(posebne določbe glede zapisnika o kontroli)

(1) Glede kontrol v klavnica, opredeljenih v prvem odstavku 30. člena te uredbe, lahko zapisnik o kontroli iz 23. člena te uredbe vsebuje navedbo iz zapiskov klavnice, katere živali so bile pregledane.

(2) Glede kontrol v smislu iz drugega odstavka 30. člena te uredbe vsebuje zapisnik med drugim identifikacijske številke, težo trupov in datum zakola za vse živali, ki so bile zaklane in prekontrolirane na dan kontrole na kraju samem.

(3) Glede kontrol, predvidenih v 31. členu te uredbe lahko zapisnik o kontroli vsebuje samo navedbo pregledanih živali.

(4) Če se med kontrolami na kraju samem, izvedenimi v skladu s to uredbo, odkrijejo kršitve določb predpisa o identifikaciji in registraciji goveda, se kopija zapisnika o kontroli, predvidenega s 23. členom te uredbe, nemudoma posreduje veterinarski inšpekciji.

III. POGlavJE: POMOČI NA POVRŠINO

34. člen

(skupine kmetijskih rastlin)

(1) Za namen tega poglavja ločimo naslednje skupine kmetijskih rastlin:

a) kmetijske rastline prijavljene kot krmne površine za uveljavljanje premije za krave dojilje oziroma posebne premije skladno s predpisom, ki ureja trg za goveje meso;

b) krmne rastline iz "Šifranta vrst oziroma skupin kmetijskih rastlin", ki je priloga te uredbe, prijavljene kot krmne površine za uveljavljanje ekstenzifikacijskega plačila skladno s predpisom, ki ureja trg za goveje meso;

c) pašnike iz predpisa, ki ureja trg za goveje meso, prijavljene za uveljavljanje ekstenzifikacijskega plačila;

d) posamezne vrste ali skupine kmetijskih rastlin za katere se uporablja enaka višina pomoči,

e) površine v prahi, za katere se uporablja enaka višina pomoči.

35. člen

(osnova za izračun pomoči na površino)

(1) Pomoči na površino se uveljavlja le za površino dejanske rabe zemljišč, ki jo nosilec kmetijskega gospodarstva prijavi na zahtevku in ne presega površine iz uradnih evidenc (zemljiški kataster, registri trajnih nasadov) ter izpolnjuje vse pogoje za posamezno vrsto pomoči (ugotovljena površina). Za trajne nasade, ki v skladu s predpisi izpolnjujejo pogoje za vpis v posamezen register trajnih nasadov, pa v teh registrih niso vpisani, se pomoči na površino iz 1. člena te uredbe ne odobrijo.

(2) Če je ugotovljena površina za skupino kmetijskih rastlin večja od prijavljene v zahtevku za pomoč, se za izračun zneska pomoči uporablja prijavljena površina.

(3) Če je prijavljena površina za skupino kmetijskih rastlin večja od ugotovljene površine, ki je rezultat administrativne kontrole ali kontrole na kraju samem se pomoč, ne izključujoč znižanja in izključitve v skladu s 36. do 39. členom te uredbe, izračuna na osnovi ugotovljene površine za skupino kmetijskih rastlin.

(4) Izračun največje upravičene površine, za pomoči na površino pridelovalcem poljščin, se opravi na osnovi ugotovljene površine v prahi in skladno z deležem vsake posamezne poljščine. Pomoči pridelovalcem poljščin glede na ugotovljeno površino v prahi se znižajo samo do ravni, ki ustreza površini, ki bi bila potrebna za pridelavo 92 ton žit, skladno s predpisom, ki ureja trg s poljščinami.

(5) Če nosilec kmetijskega gospodarstva zaradi višje sile ali izrednih okoliščin ni mogel izpolniti svojih obveznosti, obdrži pravico do pomoči za tisto površino, za katero je bil upravičen, ko se je zgodil primer višje sile ali izredne okoliščine.

36. člen

(znižanja in izključitve v primerih prijave prevelikih površin)

(1) Če je razlika med prijavljeno in ugotovljeno površino posamezne skupine kmetijskih rastlin več kot 3% ali več kot dva hektarja, vendar pa ne več kot 20% ugotovljene površine, se pomoč izračuna na osnovi ugotovljene površine, zmanjšane za dvakratno ugotovljeno razliko. Če znaša razlika več kot 20% ugotovljene površine, se pomoč vezana na površino za zadevno skupino kmetijskih rastlin ne odobri.

(2) Če v zahtevku za pomoč na površino za ukrepe iz točke A drugega odstavka 1. člena te uredbe, prijavljena površina presega skupno ugotovljeno površino, določeno skladno s tretjim odstavkom prejšnjega člena za več kot 30%, se pomoč zavrne za zadevno koledarsko leto. Če znaša razlika več kot 50%, se nosilcu kmetijskega gospodarstva pomoč na površino za zadevno koledarsko leto zavrne, kmetijsko gospodarstvo pa ni upravičenec do prejemanja nadaljnjih pomoči v znesku, ki je enak višini razlike med prijavljeno in ugotovljeno površino. Ta znesek se odšteje od plačil v okviru kateregakoli ukrepa iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, do katerih je kmetijsko gospodarstvo upravičenec v okviru zahtevkov, ki jih vložijo nosilec v treh koledarskih letih, ki sledijo koledarskemu letu, ko je bilo dejstvo ugotovljeno. Če se zneska ne da v celoti poračunati s plačili pomoči, dolžnost plačila preneha.

37. člen

(namerne kršitve)

(1) Če je prišlo do razlik med prijavljeno in ugotovljeno površino skladno s tretjim odstavkom 35. člena te uredbe zaradi namernih kršitev, se pomoč, do katere bi bil nosilec kmetijskega gospodarstva upravičen skladno s tretjim od-

stavkom 35. člena te uredbe v okviru imenovanega ukrepa, ne odobri za zadevno koledarsko leto.

(2) Če znaša razlika med prijavljeno in ugotovljeno površino več kot 20% ugotovljene površine, se nosilcu kmetijskega gospodarstva pomoč na površino za zadevno koledarsko leto zavrne, kmetijsko gospodarstvo pa ni upravičenec do prejemanja nadaljnjih pomoči v znesku, ki je enak višini razlike med prijavljeno in ugotovljeno površino. Ta znesek se odšteje od plačil v okviru kateregakoli ukrepa iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, do katerih je kmetijsko gospodarstvo upravičenec v okviru zahtevkov, ki jih vložijo nosilec v treh koledarskih letih, ki sledijo koledarskemu letu, ko je bilo dejstvo ugotovljeno. Če se zneska ne da v celoti poračunati s plačili pomoči, dolžnost plačila preneha.

38. člen

(izračun krmne površine za posebno premijo in premijo za krave dojilje)

(1) Za izračun krmne površine za posebno premijo in premijo za krave dojilje, opredeljeno v predpisu, ki ureja trg za goveje meso, se uporabi 35. člen, prvi odstavek 36. člena ter 37. člen te uredbe.

(2) Če znaša razlika med prijavljeno in ugotovljeno površino skladno s tretjim odstavkom 35. člena več kot 50%, se istemu kmetijskemu gospodarstvu v okviru zahtevkov, ki jih vložijo nosilec v treh koledarskih letih, ki sledijo koledarskemu letu, ko je bilo dejstvo ugotovljeno, odšteje krmna površina, ki je enaka razliki med prijavljeno in ugotovljeno krmno površino. Če se ta površina v tem obdobju ne more v celoti odšteti, se v naslednjih letih krmna površina kmetijskemu gospodarstvu ne odšteva več.

(3) Znižanja in izključitve skladno s prejšnjima odstavkoma se uporabljajo samo takrat, če so ali bi prijavljene površine povzročile višje plačilo.

39. člen

(izračun krmnih površin za ekstenzifikacijsko plačilo)

(1) Ekstenzifikacijsko plačilo, opredeljeno v predpisu, ki ureja trg za goveje meso se ne sme odobriti za večje število živali kot je tisto, za katero se lahko po uporabi 38. člena te uredbe odobrijo premije v skladu s predpisom, ki ureja trg za goveje meso.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena se krmna površina ugotovi skladno s 35. členom te uredbe. Če zgornja meja obremenitve za tako ugotovljeno krmno površino ni presežena, se za izračun ekstenzifikacijskega plačila upošteva ugotovljena krmna površina. Če je zgornja meja obremenitve presežena, se ekstenzifikacijsko plačilo, ki bi ga nosilec kmetijskega gospodarstva prejel, zniža za 50%.

(3) Če je razlika med prijavljeno in ugotovljeno površino posledica namernih kršitev in če je zgornja meja obremenitve za ugotovljeno površino presežena, se ekstenzifikacijsko plačilo ne odobri. V tem primeru se poleg tega odstavka smiselno uporablja še drugi odstavek 37. člena te uredbe.

IV. POGLAVJE: POMOČI ZA ŽIVALI

40. člen

(osnova za izračun)

(1) Če obstajajo individualne omejitve ali individualne zgornje meje, se število živali, navedenih v zahtevku za pomoč, zniža do omejitve ali zgornje meje določene za zadevno kmetijsko gospodarstvo, razen če ni v posameznem predpisu drugače določeno.

(2) Pomoči ni mogoče odobriti za več živali kot jih je navedenih v zahtevku za pomoč. Pomoč se odobri le za živali, ki so označene in registrirane v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje in registracijo živali.

(3) Če število živali, prijavljenih v zahtevku za pomoč, presega število, ugotovljenih pri administrativni kontroli ali kontroli na kraju samem, se ne izključujeta 42. in 43. člen te uredbe, pomoč odobri na osnovi ugotovljenega števila živali. Če pa nosilec kmetijskega gospodarstva zaradi višje sile ali izrednih okoliščin ni mogel izpolniti svojih obveznosti glede obdobja obvezne reje v smislu 51. člena te uredbe, obdrži pravico do pomoči za takšno število živali, do katerega je bil upravičen, ko se je zgodil primer višje sile ali izredna okoliščina.

(4) Če se ugotovijo primeri kršitev sistema za identifikacijo in registracijo goveda, velja naslednje:

a) govedo, ki je izgubilo eno od dveh ušesnih znamk, se šteje za pravilno označeno pod pogojem, da se ga da nedvoumno in posamično identificirati na osnovi drugih elementov sistema za identifikacijo in registracijo goveda;

b) če gre pri ugotovljenih nepravilnostih za napačne vpise v register govedu na gospodarstvu ali potne liste, se zadevna žival šteje da ne izpolnjuje pogojev za pomoč šele takrat, če se takšne napake ugotovijo pri najmanj dveh pregledih v 24 mesecih. V vseh ostalih primerih se za zadevne živali šteje, da ne izpolnjujejo pogojev za pomoč že po prvi ugotovitvi.

(5) Določbe 14. člena te uredbe veljajo za vpise in prijave v sistem za identifikacijo in registracijo goveda.

41. člen

(nadomestitve)

(1) Krave dojilje ali telice ter krave molznice, za katere je zahtevana pomoč skladno s predpisom, ki ureja trg za goveje meso, se lahko v obdobju obvezne reje nadomestijo v okviru omejitev, določenih v predpisu, ki ureja trg za goveje meso, ne da bi se zaradi tega izgubila pravica do pomoči.

(2) V skladu s prejšnjim odstavkom se nadomestitev izvede v 20 dneh po dogodku, zaradi katerega je nadomestitev potrebna. Nadomeščena žival mora biti vpisana v register govedu na gospodarstvu najkasneje v treh dneh po nadomestitvi. Nadomestitev je potrebno sporočiti agenciji v desetih delovnih dneh po nadomestitvi.

(3) V primeru, ko nosilec kmetijskega gospodarstva vložijo zahtevek za pomoč za ovce in koze in če ni razlike v višini pomoči, se ovce lahko nadomestijo s kozami in obratno. Ovce in koze za katere je vložen zahtevek za pomoč se lahko nadomestijo v obdobju obvezne reje v okvirih, določenih v predpisu, ki ureja trg za ovčje in kozje meso.

(4) V skladu s prejšnjim odstavkom se nadomestitev izvede v 10 dneh po dogodku, zaradi katerega je nadomestitev potrebna. Nadomeščena žival mora biti vpisana v register drobnice na gospodarstvu najkasneje v treh dneh po nadomestitvi. Nadomestitev je potrebno sporočiti agenciji v petih delovnih dneh po nadomestitvi.

42. člen

(znižanja in izključitve v zvezi z govedom za katero je bil vložen zahtevek za pomoč)

(1) Če se v zvezi z zahtevki za pomoč v okviru ukrepov pomoči za govedo ugotovi razlika med prijavljenim in ugotovljenim številom živali skladno s tretjim odstavkom 40. člena te uredbe, se skupni znesek pomoči, do katere je kmetijsko gospodarstvo upravičeno v okviru ukrepov za zadevno premijsko obdobje zniža za odstotek, ki se ugotovi skladno s tretjim odstavkom tega člena, če so bile ugotovljene nepravilnosti pri največ 3 živalih.

(2) Če so bile ugotovljene nepravilnosti pri več kot 3 živalih, se skupni znesek pomoči, do katere je kmetijsko gospodarstvo upravičenec v okviru ukrepov za zadevno premijsko obdobje, zniža za:

a) odstotek, ki se ugotovi skladno s tretjim odstavkom tega člena, če ta ne znaša več kot 10%, ali

b) dvakratno višino odstotka, ki se ugotovi skladno s tretjim odstavkom tega člena, če ta znaša več kot 10%, vendar pa ne več kot 20%.

Če je odstotek, ugotovljen skladno s tretjim odstavkom tega člena večji od 20%, se za zadevna premijska obdobja pomoč nosilcu kmetijskega gospodarstva v okviru tistih ukrepov, do katerih bi bilo kmetijsko gospodarstvo upravičenec skladno s tretjim odstavkom 40. člena te uredbe, zavrne. Če znaša odstotek, ugotovljen skladno s tretjim odstavkom tega člena, več kot 50%, se nosilcu kmetijskega gospodarstva pomoč na žival za zadevno koledarsko leto zavrne, kmetijsko gospodarstvo pa ni upravičenec do prejemanja nadaljnjih pomoči v znesku, ki je enak višini razlike med prijavljenim številom govedu in številom govedi, ki izpolnjuje pogoje za pomoč. Ta znesek se odšteje od plačil pomoči v okviru ukrepov za govedo, do katerih je kmetijsko gospodarstvo upravičenec v okviru zahtevkov, ki jih vložijo nosilec v treh koledarskih letih, ki sledijo koledarskemu letu, ko je bilo dejstvo ugotovljeno. Če se zneska ne da v celoti poračunati s plačili pomoči, dolžnost plačila preneha.

(3) Da se ugotovi odstotek iz prvega in drugega odstavka tega člena, se število goveda, za katero je bila zahtevana pomoč v okviru vseh ukrepov pomoči za govedo v zadevnem premijskem obdobju, in pri katerem so bile ugotovljene nepravilnosti, deli s skupnim številom govedi, ki izpolnjuje vse pogoje za pomoč za zadevno premijsko obdobje.

(4) Če je prišlo do razlik med prijavljenim številom živali in številom živali, ki izpolnjuje vse pogoje za pomoči, skladno s tretjim odstavkom 40. člena te uredbe zaradi namernih kršitev, se pomoč, do katere bi bil nosilec kmetijskega gospodarstva upravičen skladno s tretjim odstavkom 40. člena v okviru zadevnega ukrepa ali ukrepov pomoči za govedo, ne odobri za zadevno premijsko obdobje. Če zaradi namernih kršitev znaša razlika, ugotovljena skladno s tretjim odstavkom tega člena, več kot 20%, se nosilcu kmetijskega gospodarstva pomoč na žival za zadevno koledarsko leto zavrne, kmetijsko gospodarstvo pa ni upravičenec do prejemanja nadaljnjih pomoči v znesku, ki je enak višini razlike med prijavljenim številom goveda in številom goveda, ki izpolnjuje vse pogoje za pomoči. Ta znesek se odšteje od plačil pomoči v okviru ukrepov za govedo, do katerih je kmetijsko gospodarstvo upravičenec v okviru zahtevkov, ki jih vložijo nosilec v treh koledarskih letih, ki sledijo koledarskemu letu, ko je bilo dejstvo ugotovljeno. Če se zneska ne da v celoti poračunati s plačili pomoči, dolžnost plačila preneha.

(5) Znižanja in izključitve opredeljene v tem členu se v primeru uveljavljanja premije za krave dojilje ne uporabljajo za ugotovitve administrativnih kontrol, ki so rezultat preveritev s podatki evidence agencije o dodeljenih individualnih kvotah za mleko.

43. člen

(kršitev določb o identifikaciji in registraciji goveda za katero ni vložen zahtevek)

(1) Če se pri kontroli na kraju samem odkrijejo kršitve določb sistema za identifikacijo in registracijo goveda, za katero ni vložen zahtevek, se skupni znesek pomoči, do katere je kmetijsko gospodarstvo upravičenec skladno s tretjim odstavkom 40. člena te uredbe v okviru ukrepov pomoči za govedo za zadevno premijsko obdobje, če je to primerno po uporabi znižanj skladno s 42. členom te uredbe, razen v primerih višje sile ali izrednih okoliščin v smislu 51. člena te uredbe, zniža za znesek, ki se izračuna na osnovi formule iz naslednjega odstavka. Znesek pomoči se zniža največ do 20% celotnega zneska do katerega je kmetijsko gospodarstvo upravičenec. Isto velja, če je bilo več goveda vpisano ali prijavljeno v elemente sistema za identifikacijo in registracijo goveda, kot ga je prisotnega na kmetijskem gospodarstvu. Četrty odstavek 40. člena te uredbe se smiselno uporabi.

(2) Izračun iz prejšnjega odstavka se izvrši skladno z naslednjo formulo:

$$\frac{a}{b} \times \frac{b+c}{2c} \times d$$

V tej formuli pomeni:

a = število primerov kršitev sistema za identifikacijo in registracijo goveda;

b = število goveda, prisotnega na kmetijskem gospodarstvu v času kontrole na kraju samem; ta številka ne sme biti manjša od 1;

c = povprečno število goveda na kmetijskem gospodarstvu v teku leta, ko se opravi kontrola na kraju samem, pri čemer se smiselno uporabljajo metode, uporabljene za namene člena 32 Uredbe (ES) št. 2342/1999;

d = celotni znesek pomoči, do katere je kmetijsko gospodarstvo upravičenec skladno s tretjim odstavkom 40. člena te uredbe v okviru ukrepov pomoči za govedo za zadevno premijsko obdobje, po potrebi po uporabi znižanj skladno z 42. členom te uredbe.

(3) Če se pri istem nosilcu kmetijskega gospodarstva v teku enega leta opravi več kontrol na kraju samem, se morebitna znižanja skladno s prvim odstavkom tega člena izračunajo na osnovi aritmetičnega povprečja razultatov, ugotovljenih za vsako kontrolo na kraju samem.

(4) Če so bile kršitve iz prvega odstavka tega člena namerne, se za zadevno premijsko obdobje ne odobri pomoč v okviru zadevnega ukrepa ali ukrepov pomoči.

44. člen

(znižanja in izključitve v zvezi z ovcmi ali kozami za katere je bila zahtevana pomoč)

(1) Če se pri zahtevkih za pomoč v okviru ukrepov pomoči za ovce ali koze ugotovi razlika med številom prijavljenih živali in številom živali, ugotovljenih skladno s tretjim odstavkom 40. člena te uredbe, se smiselno uporablja drugi, tretji in četrti odstavek 42. člena od prve živali, pri kateri je bila ugotovljena kršitev.

(2) V primeru, ko nosilec kmetijskega gospodarstva redi ovce in koze, ki so upravičene do iste višine pomoči, in kontrola na kraju samem odkrije razliko v sestavi črede v smislu števila živali posameznega speciosa, se ovce in koze ne obravnavajo ločeno.

45. člen

(naravne okoliščine)

(1) Znižanja in izključitve, predvidene v 42. in 44. členu te uredbe, se ne uporabljajo v primerih, ko nosilec kmetijskega gospodarstva zaradi vpliva naravnih okoliščin na čredo ne more izpolniti obveznosti, da morajo živali, za katere zahteva pomoč, ostati na kmetijskem gospodarstvu v celotnem obdobju obvezne reje, pod pogojem, da pisno obvesti agencijo v desetih delovnih dneh od ugotovitve zmanjšanja števila živali.

(2) Ne glede na dejanske okoliščine, ki se upoštevajo v posameznih primerih, lahko agencija prizna še zlasti naslednje primere naravnih okoliščin na čredo:

a) pogin živali zaradi bolezni;

b) pogin živali zaradi nesreče, za katero nosilec kmetijskega gospodarstva ne more nositi odgovornosti.

46. člen

(napačna potrdila in prijave, ki jih izdajajo klavnice)

Če se glede potrdil in prijav, ki jih izdajo klavnice v zvezi s klavno premijo skladno s predpisom, ki ureja trg za goveje meso ugotovi, da je klavnica zaradi grobe malomarnosti ali namenoma izdala napačno potrdilo ali prijavo, se uporabijo predpisane kazni. Če se take nepravilnosti ugotovijo še dru-

gič, ministrstvo udeleženi klavnici odvzame pravico izdajanja prijav ali potrdil za namene pomoči za najmanj eno leto.

47. člen

(ugotovitve v zvezi z dodatnimi plačili)

Vsa določila v zvezi z znižanji in izključitvami po tej uredbi se uporabljajo tudi za dodatna plačila iz predpisov iz 1. člena te uredbe.

V. POGLAVJE: SKUPNE DOLOČBE

48. člen

(izjeme pri uporabi znižanj in izključitev)

(1) Znižanja in izključitve, predvidene s to uredbo, se ne uporabljajo, če je nosilec kmetijskega gospodarstva predložil dejansko pravilne podatke, ali če je navajal napačne podatke v dobri veri.

(2) Znižanja in izključitve, predvidene s to uredbo, se ne uporabljajo za tiste dele zahtevka za pomoč, v zvezi s katerimi nosilec kmetijskega gospodarstva pisno obvesti agencijo, da je zahtevek za pomoč nepravilen, ali da je postal nepravilen od trenutka vložitve, pod pogojem, da nosilec kmetijskega gospodarstva ni bil obveščen o namenu agencije, da opravi kontrolo na kraju samem, in da agencija nosilca kmetijskega gospodarstva še ni obvestila o kakršnikoli nepravilnosti v zahtevku. Podatki, ki jih da nosilec kmetijskega gospodarstva, imajo za posledico, da se zahtevek za pomoč uskladi z dejansko situacijo.

49. člen

(dopolnitve in popraviljanje vpisov v centralni register goved)

(1) V zvezi z govedom, za katero je vložen zahtevek, se 48. člen te uredbe uporablja od trenutka vložitve zahtevka za pomoč tudi pri napakah in pomanjkljivostih v zvezi z vpisi v centralni register goved.

(2) Za govedo, za katero ni vložen zahtevek, se znižanja in izključitve, predvidene s 43. členom te uredbe ne uporabljajo, če nosilec kmetijskega gospodarstva obvesti agencijo o spremembah in popravkih vpisov v centralni register goved, pod pogojem, da nosilec kmetijskega gospodarstva ni bil obveščen o namenu agencije, da opravi kontrolo na kraju samem.

VI. POGLAVJE: SPLOŠNE DOLOČBE

50. člen

(stek kazni)

(1) Znižanja in izključitve skladno s to uredbo se uporabljajo neodvisno ena od druge.

(2) Skladno s členom 6 Uredbe Sveta (ES) št. 2988/95 veljajo znižanja in izključitve iz te uredbe ne glede na dodatne kazni, skladno z drugimi določbami v okviru zakonskih predpisov Evropske unije ali Republike Slovenije.

51. člen

(višja sila in izredne okoliščine)

(1) Primere višje sile in izrednih okoliščin je treba pisno sporočiti agenciji na obrazcu, ki je kot priloga sestavni del te uredbe in priložiti ustrezna dokazila v desetih delovnih dneh od datuma, ko nosilec kmetijskega gospodarstva to lahko stori.

(2) Kot izredne okoliščine pristojni organ lahko prizna med drugim naslednje primere:

a) smrt nosilca kmetijskega gospodarstva;

b) dolgotrajno delovno nesposobnost nosilca kmetijskega gospodarstva;

c) hujšo naravno katastrofo, ki je resno vplivala na kmetijske površine gospodarstva;

d) uničenje hlevov na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče;

e) kužno bolezen, ki je prizadela del ali vse živali nosilca kmetijskega gospodarstva.

52. člen

(odločanje o zahtevkih)

(1) O dodelitvi sredstev na podlagi vlog odloči agencija z odločbo.

(2) Vse odločbe, ki se nanašajo na zahtevke, ki se vlagajo najkasneje do 15. oktobra 2004, in vse odločbe, ki se nanašajo na zbirno vlogo, morajo biti izdane najkasneje do 15. novembra 2004, če ni s predpisi iz 1. člena te uredbe drugače določeno.

(3) Zoper odločbo ali sklep agencije se nosilec kmetijskega gospodarstva lahko pritoži ministrstvu, pritožbo pa vložijo na agencijo.

53. člen

(ukrepi po odobritvi sredstev)

V primeru, ko kmetijski inšpektor v skladu z Zakonom o kmetijstvu izda nosilcu kmetijskega gospodarstva odločbo o vračilu nezakonito pridobljenih in nenamensko porabljenih sredstev ter o prepovedi pridobitve sredstev za dobo dveh let, kopijo odločbe pošlje v vednost agenciji, ki o prepovedih vodi evidenco in jih upošteva pri dodeljevanju sredstev.

54. člen

(vračilo neupravičeno izplačanih zneskov)

(1) V primeru neupravičeno izplačanih zneskov nosilec kmetijskega gospodarstva vrne zadevni znesek skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(2) Neupravičeno izplačani znesek agencija odtegne od predplačil ali plačil v okviru ukrepov iz 1. člena te uredbe, ki jih nosilec kmetijskega gospodarstva prejme po datumu sklepa o vračilu. Vendar pa lahko nosilec kmetijskega gospodarstva ta znesek vrne in ne čaka na odtegnitev.

(3) Obresti se izračunajo za obdobje od vročitve sklepa o vračilu do dejanskega vračila ali do odtegnitve zneska.

(4) Obveznost vračila iz prvega odstavka ne velja, če je do plačila prišlo zaradi napake agencije, nosilec kmetijskega gospodarstva pa napake ni mogel odkriti. Če pa se napaka nanaša na dejstva, ki so bistvena za izračun zadevnega plačila, se določba prejšnjega stavka uporablja samo, če sklep o vračilu ni bil posredovan v 12 mesecih po plačilu.

(5) Obveznost vračila po desetih letih zastara, razen v primeru, ko je nosilec kmetijskega gospodarstva ravnal v dobri veri, kjer se skrajša na štiri leta.

(6) Za zneske, ki jih je treba vrniti zaradi uporabe znižanj in izključitev skladno z določili te uredbe, velja štiriletni zastaralni rok.

(7) Četrty in peti odstavek tega člena ne veljata v primeru predplačil.

(8) Zneskov do višine 24.000 SIT se ne vrača.

55. člen

(prenos kmetijskih gospodarstev)

(1) Za namene tega člena:

a) »prenos kmetijskega gospodarstva« pomeni prodajo, zakup ali vsako podobno vrsto posla v zvezi s kmetijskim gospodarstvom;

b) »prenosnik« je nosilec kmetijskega gospodarstva, katerega kmetijsko gospodarstvo se prenese na drugega nosilca kmetijskega gospodarstva;

c) »prevzemnik« je nosilec kmetijskega gospodarstva, na katerega se kmetijsko gospodarstvo prenese.

(2) Če se kmetijsko gospodarstvo v celoti prenese z enega nosilca kmetijskega gospodarstva na drugega po

vložiti zahtevka za pomoč in preden so izpolnjeni vsi pogoji za odobritev pomoči, se prenosniku pomoč ne odobri za preneseno kmetijsko gospodarstvo.

(3) Pomoč, za katero je zaprosil prenosnik, se odobri prevzemniku, če:

a) prevzemnik obvesti ministrstvo o prenosu v roku 10 dni od izvršenega prenosa, vendar ne kasneje kot 1. septembra 2004;

b) prevzemnik predloži ministrstvu vsa dokazila o izvedenem prenosu;

c) so izpolnjeni vsi pogoji za odobritev pomoči v zvezi s prenesenim kmetijskim gospodarstvom.

(4) Potem, ko prevzemnik obvesti ministrstvo o prenosu kmetijskega gospodarstva skladno s točko (a) tretjega odstavka tega člena:

a) se vse pravice in obveznosti prenosnika, ki izhajajo iz pravnega razmerja med prenosnikom in agencijo v okviru zahtevka za pomoč, prenesejo na prevzemnika;

b) preneseno kmetijsko gospodarstvo se, če je to potrebno, šteje za ločeno kmetijsko gospodarstvo za zadevno tržno leto ali premijsko obdobje.

VII. POGLAVJE: POSTOPKI UVELJAVLJANJA PODPOR IN POROČANJE

56. člen

(pomoči na površino – EKO 0)

(1) Pomoči na površino za EKO 0 ukrepe, upravičenci, pogoji za pridobitev in višina ter roki za uveljavljanje sredstev so:

– za določene poljščine opredeljeni v predpisu, ki ureja trg s poljščinami;

– za lupinarje, opredeljeni v predpisu, ki ureja trg s svežim sadjem in zelenjavo;

– za hmelj, opredeljeni v predpisu, ki ureja trg s hmeljem.

(2) Nosilci kmetijskih gospodarstev uveljavljajo pomoči na površino za vse EKO 0 ukrepe na obrazcu "D – Zahtevke za pomoči na površino za leto 2004" in ob predložitvi predpisanih dokazil.

57. člen

(pomoči na žival – EKO 0)

(1) Pomoči na žival za EKO 0 ukrepe, upravičenci, pogoji za pridobitev in višina ter roki za uveljavljanje sredstev so:

– za govedo, opredeljeni v predpisu, ki ureja trg za goveje meso,

– za ovce in koze pa v predpisu, ki ureja trg za ovčje in kozje meso.

(2) V primeru, ko nosilec kmetijskega gospodarstva ne more zagotoviti obveznega roka reje v skladu s predpisom, ki ureja trg za goveje meso ter predpisom, ki ureja trg za ovčje in kozje meso, je upravičen do pomoči za število živali, ki izpolnjujejo pogoje in so ostale na kmetijskem gospodarstvu celotno obdobje obvezne reje. Zmanjšanje staleža je potrebno na predpisanem obrazcu prijaviti agenciji v rokih, ki jih določa ta uredba.

(3) Zahtevki za pomoči za govedo se vlagajo na naslednje načine:

a) zahtevke za posebno premijo za bike in vole, klavno premijo ter dodatno plačilo za govedo se vlaga na obrazcu "Posebna premija, klavna premija ter dodatno plačilo za govedo za leto 2004";

b) zahtevke za premijo za krave dojilje in dodatno nacionalno premijo, ekstenzifikacijsko plačilo in ekstenzifikacijsko plačilo za krave molznice se vlaga na predpisanih obrazcih v okviru zbirne vloge;

c) krmne rastline, opredeljene v točki b) iz prvega odstavka 34. člena te uredbe, ki se upoštevajo za izračun obremenitve krmnih površin na kmetijskem gospodarstvu za ekstenzifikacijsko plačilo, se navedejo na obrazcu "D – Zahtevke za pomoči na površino za leto 2004".

(4) Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki živali pasejo na planini ali skupnem pašniku in želijo, da se jim v skladu z devetim in desetim odstavkom 4. člena te uredbe upošteva tudi sorazmerni del krmnih površin planine ali skupnega pašnika, morajo v obrazcu "Neposredna plačila za leto 2004" navesti, da bodo živino pasli na planini oziroma skupnem pašniku. Sorazmerni delež krmnih površin planine oziroma skupnega pašnika se upošteva na osnovi podatkov zbirne vloge planine oziroma skupnega pašnika ter podatkov iz obrazca "Pooblastilo uporabnikov planine/skupnega pašnika in zapisnik o prigonu živali na pašo", ki ga v predpisanih rokih posreduje registrirana agrarna ali pašna skupnost oziroma gospodar planine ali skupnega pašnika

(5) Podatki iz obrazca "Pooblastilo uporabnikov planine/skupnega pašnika in zapisnik o prigonu živali na pašo" lahko služijo za sporočanje podatkov o premiku govedi na planino. V tem primeru mora gospodar planine oziroma skupnega pašnika posredovati izvod tega obrazca pooblaščenemu veterinarju najkasneje v sedmih dneh po prigonu živali na pašo.

(6) Premije za ovce in koze, dodatne premije za ovce in koze ter dodatno plačilo za ovce in koze se vlagajo v okviru zbirne vloge na obrazcu "Zahtevke za premijo za ovce in koze, dodatno premijo in dodatno plačilo za leto 2004", ki ga potrdi služba za živinorejo pri pristojnem območnem kmetijsko gozdarskem zavodu.

58. člen

(izravnalna plačila za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost – OMD ukrep)

(1) Upravičenci, pogoji za pridobitev in višina sredstev za izravnalna plačila na površino za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost za leto 2004 so opredeljeni v predpisu, ki ureja plačila za ukrepe programa razvoja podeželja 2004-2006 za leto 2004.

(2) Nosilci kmetijskih gospodarstev uveljavljajo izravnalna plačila na obrazcu "D – Zahtevke za pomoči na površino za leto 2004", ki je del zbirne vloge.

(3) Za planino se šteje kmetijsko gospodarstvo, ki izpolnjuje zahteve iz Slovenskega kmetijsko okoljskega programa in je določeno v predpisu, ki ureja plačila za ukrepe programa razvoja podeželja 2004-2006 za leto 2004.

(4) Za planine je potrebno zahtevku priložiti naslednje priloge:

– pašni red za leto 2004, potrjen na občnem zboru pašne skupnosti v tekočem letu (v primeru individualne planine pašnega reda ni potrebno poslati),

– "Pooblastilo uporabnikov planine/skupnega pašnika in zapisnik o prigonu živali na pašo" na predpisanem obrazcu.

(5) Za skupni pašnik je potrebno zahtevku priložiti obrazec iz druge alineje prejšnjega odstavka.

(6) Višina izravnalnega plačila za travinje na planinah se v primeru obtežbe vsaj ene glave velike živine na hektar travinja (v nadaljnjem besedilu: 1 GVŽ/ha) obračuna tako, da se upošteva dejanska površina travinja prijavljenega, na obrazcu "D – Zahtevke za pomoči na površino za leto 2004". Če obremenitev ne dosega 1 GVŽ/ha, se višina izravnalnega plačila obračuna le za površine, za katere je zagotovljena obremenitev 1 GVŽ/ha.

59. člen

(kmetijsko okoljski ukrepi – ukrepi SKOP)

(1) Upravičenci, pogoji za pridobitev in višina sredstev za plačila za ukrepe SKOP za leto 2004 so opredeljeni v predpisu, ki ureja plačila za ukrepe programa razvoja podeželja 2004-2006 za leto 2004.

(2) Plačila za ukrepe SKOP nosilci kmetijskih gospodarstev uveljavljajo na obrazcu "D – Zahtevak za pomoči na površino za leto 2004", razen za ukrepe SKOP ozelenitev njivskih površin in reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali. Za ukrep ozelenitev njivskih površin upravičenci uveljavljajo plačila na obrazcu "E – Zahtevak za pomoči na površino za ukrep SKOP – ozelenitev njivskih površin za leto 2004", ki ga morajo posredovati agenciji najkasneje do 16. avgusta 2004. Za ukrep reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali upravičenci uveljavljajo plačila na obrazcu "G – Zahtevak za pomoči za ukrep SKOP – reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali za leto 2004", ki ga posredujejo agenciji hkrati z zbirno vlogo.

(3) Za ukrep planinska paša morajo upravičenci zbirni vlogi dodati priloge iz četrtega odstavka prejšnjega člena, v primeru uveljavljanja dodatka za pastirja pa tudi kopijo pogodbe s pastirjem.

(4) Če se uveljavljajo sredstva za trajne nasade, je potrebno na obrazcih, ki sestavljajo zbirno vlogo, uporabljati dodeljene identifikacijske številke trajnih nasadov, ki so vpisani v register pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih, register pridelovalcev grozdja in vina, register pridelovalcev in predelovalcev oljk ter register pridelovalcev hmelja.

(5) Vinogradi, v katerih se prideluje grozdje, ki se ne predeluje v vino, se v okviru zbirne vloge prijavljajo brez identifikacijske številke.

(6) Za travniške sadovnjake, ki še nimajo dodeljenih identifikacijskih števil in v primeru sprememb podatkov, se zbirni vlogi priloži obrazec "Podatki o travniškem sadovnjaku".

(7) Agenciji je potrebno posredovati še posebna dokazila oziroma izpolnjevanje pogojev za posamezen ukrep SKOP vpisati v ustrezno evidenco, in sicer za:

– ukrep IV.: integrirano poljedelstvo

Organizacije, ki opravljajo kontrolo integrirane pridelave poljščin, morajo za upravičence, ki so se prijavili v kontrolo do 15. maja 2004 in v letu 2004 pridelujejo poljščine v skladu s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo poljščin, posredovati podatke o vključenosti v kontrolo do 15. maja 2004 ter podatke o izpolnjevanju pogojev in izdanih certifikatih do 31. decembra 2004.

– ukrep V.: integrirano sadjarstvo

Organizacije, ki opravljajo kontrolo integrirane pridelave sadja, morajo za upravičence, ki so se prijavili v kontrolo do 31. decembra 2003 in v letu 2004 pridelujejo sadje v skladu s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo sadja, posredovati podatke o vključenosti v kontrolo do 15. maja 2004 ter podatke o izpolnjevanju pogojev in izdanih certifikatih do 31. decembra 2004.

– ukrep VI.: integrirano vinogradništvo

Organizacije, ki opravljajo kontrolo integrirane pridelave grozdja in vina, morajo za upravičence, ki so se prijavili v kontrolo do 31. decembra 2003 in v letu 2004 pridelujejo grozdje in vino v skladu s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo grozdja in vina, posredovati podatke o vključenosti v kontrolo do 15. maja 2004 ter podatke o izpolnjevanju pogojev in izdanih certifikatih do 31. decembra 2004.

– ukrep VII.: integrirano vrtnarstvo

Organizacije, ki opravljajo kontrolo integrirane pridelave zelenjave, morajo za upravičence, ki so se prijavili v kontrolo do 31. decembra 2003 in v letu 2004 pridelujejo zelenjavo v skladu s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo zelenjave, posredovati podatke o vključenosti v kontrolo do 15. maja 2004 ter podatke o izpolnjevanju pogojev in izdanih certifikatih do 31. decembra 2004.

– ukrep VIII. Ekološko kmetovanje

Organizacija za kontrolo ekoloških kmetijskih pridelkov in živil, mora za upravičence, ki so se prijavili v kontrolo do 31. decembra 2003 in v letu 2004 kmetujejo v skladu s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil, posredovati podatke o vključenosti v kontrolo do 15. maja 2004 ter podatke o izpolnjevanju pogojev in izdanih certifikatih ali pozitivnih kontrolnih poročilih do 31. decembra 2004.

60. člen

(poročanje)

(1) Agencija poroča Komisiji Evropske unije v skladu s členom 52 Uredbe Komisije (ES) št. 2419/2001.

(2) O izvedbi vnosa in obdelave zahtevkov za ukrepe kmetijske politike agencija posreduje ministrstvu redna mesečna poročila ter letno poročilo. Poročila agencije obsegajo predvsem:

- število prispelih zahtevkov za posamezen ukrep,
- število in znesek odobrenih zahtevkov, vključno s podatki o živalih in površinah, na katere se zahtevki nanašajo,
- število in znesek izplačanih zahtevkov, vključno s podatki o živalih in površinah, na katere se zahtevki nanašajo,
- rezultate administrativnih kontrol: število vlog, obseg ugotovljenih nepravilnosti ter delež znižanj in izključitev, ki so posledica teh kontrol,

- delež znižanj in izključitev na osnovi ugotovitev kontrol na kraju samem.

(3) Mesečno poročilo agencija oddaja ministrstvu najkasneje do zadnjega dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Letno poročilo za neposredna plačila na površino odda najkasneje do 31. marca, za premije za živali pa najkasneje do 31. avgusta za preteklo leto.

(4) Za govedo, za katero so bile zahtevane in odobrene premije, agencija posreduje Službi za identifikacijo in registracijo živali enkrat mesečno naslednje podatke:

- identifikacijsko številko živali,
- KMG-MID,
- vrsto zahtevane premije,
- vrsto odobrene premije.

VIII. POGLAVJE: PREHODNE DOLOČBE

61. člen

(preklic najave vloge)

Vse vloge za pomoči, ki se delno ali v celoti refundirajo iz sredstev skladov Evropske unije, ki so vložene v skladu s to uredbo in drugimi predpisi, ki urejajo kmetijsko politiko v letu 2004, pred 1. majem 2004, so najave vlog. Če vlagatelj najave vloge med 1. in 15. majem 2004 ne umakne, agencija po uradni dolžnosti nadaljuje postopek po tej uredbi. Vloge, ki so umaknjene, agencija zavrne.

62. člen

(uporaba)

Določbe te uredbe, ki se sklicujejo na predpise Evropske unije, se začnejo uporabljati s 1. majem 2004.

63. člen

(izvoz)

Določbe te uredbe, ki urejajo izvoz, se do 1. maja 2004 uporabljajo za vse države, po 1. maju 2004 pa le za tretje države.

IX. POGLAVJE: KONČNA DOLOČBA

64. člen

(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Določbe 31. in 54. člena se začnejo uporabljati 1. maja 2004.

Št. 320-23/2001-5

Ljubljana, dne 4. marca 2004.

EVA 2004-2311-0115

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

ENOTA KSS:

KONTROLNI LIST o popolnosti zbirne vloge*

Rubrika oz. priloga	Izpolnjeno oz. priloženo
1. Obrazec A	DA <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>
- Osnovni podatki o kmetijskem gospodarstvu za leto 2004: KMG-MID, ulica/vas, hišna številka, (dodatek k hišni številki), naselje, pošta, številka, pošta, občina	DA <input type="checkbox"/>
- Podatki o nosilcu kmetije: priimek, ime, davčna številka, EMŠO, ulica/vas, hišna številka, (dodatek k hišni številki), naselje, pošta številka, pošta, občina, (telefon, faks, mobilni telefon, e-pošta)	DA <input type="checkbox"/>
- Datum izpolnitve vloge	DA <input type="checkbox"/>
- Podpis nosilca	DA <input type="checkbox"/>
2. Obrazec B - Osnovni podatki o kmetijskem gospodarstvu za leto 2004 - stalež živali	DA <input type="checkbox"/>
3. Seznam parcel v uporabi v letu 2003	DA <input type="checkbox"/>
4. Obrazec C - Prijava kmetijskih zemljišč v uporabi za leto 2004	DA <input type="checkbox"/>
5. Obrazec D - Zahtevek za pomoči na površino za leto 2004	DA <input type="checkbox"/>
6. Obrazec G - Zahtevek za pomoč za ukrep SKOP – feja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali za leto 2004	DA <input type="checkbox"/>
7. Podatki o pridelku oljne ogrščice namenjene za proizvodnjo bio goriva	DA <input type="checkbox"/>
8. Zahtevek za premijo za krave dojitje in dodatno nacionalno premijo za leto 2004	DA <input type="checkbox"/>
9. Zahtevek za ekstenziflacijsko plačilo za krave molzence za leto 2004	DA <input type="checkbox"/>
10. Zahtevek za premijo za ovce in koze, dodatno premijo in dodatno plačilo za leto 2004	DA <input type="checkbox"/>
11. Zakupna pogodba za zemljišča	DA <input type="checkbox"/>
12. Izjava o zakupu zemljišč	DA <input type="checkbox"/>
13. Komasajska odločba	DA <input type="checkbox"/>
14. Pooblastilo družinskih članov nosilca kmetije	DA <input type="checkbox"/>
15. Podatki o travniškem sadovnjaku	DA <input type="checkbox"/>
16. Pooblastilo uporabnikov planine/skupnega pašnika in zapisnik o prigonu živali na pašo	DA <input type="checkbox"/>
17. Sprememba nosilca kmetijskega gospodarstva	DA <input type="checkbox"/>

Spodaj podpisani(a) kmetijski(a) svetovalec(ka) _____ potrjujem, da so ustrezno izpolnjeni vsi zahtevani obrazci in da so priložene vse zahtevane priloge.

Datum izpolnitve kontrolnega lista: _____ Podpis: _____

*Kontrolni list o popolnosti zbirne vloge na obrazcu »Neposredna plačila za leto 2004« ni sestavni del zbirne vloge.

ARSKTRP-SNP-104

Poštnina, plačana pri pošti 1102 Ljubljana

Prejel: _____

Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana



TISKOVINA!

Spis številka: _____

Nosilec kmetijskega gospodarstva: _____

Naslov: _____

Pošta: _____

**NEPOSREDNA PLAČILA ZA LETO 2004
ZBIRNA VLOGA**

NE POZABITE!

Popolno vlogo morate poslati s priporočeno pošto na naslov: **ARSKTRP, Dunajska 160, 1000 Ljubljana**, ali osebno vložiti na vložišču ARSKTRP na istem naslovu **od 01. 04. do 15.05.2004 do 24.00 ure**. Na kuverto napišite »ZBIRNA VLOGA«.

Pozor!

Pred izpolnjevanjem obrazcev natančno preberite priložena navodila. V primeru nejasnosti se obrnite na kmetijsko svetovalno službo. Vlogo izpolnjujete z modrim kemičnim svinčnikom.

Podatki, posredovani na obrazcih A, A1, B in C, predstavljajo tudi zahtevek za vpis v »Register kmetijskih gospodarstev«.

Popolno vlogo dostavite na ARSKTRP izključno v tej mapli.



ARSKTRP-SNP-104

REZERVIRANO ZA ADMINISTRACIJO
KONTROLNA LISTA: POTEK OBDELAVE VLOG

KGZ

Zap. št.	Faza obdelave
1	Svetovanje KSS
2	Elektronsko izpolnjevanje vloge

Datum	Izvedel

Datum	Kontroliral**	Zaznamek

DA NE

V tekočem letu svojo živino pasem na planinah/skupnih pašnikih:

Uveljavljam ekstenzifikacijsko premijo (označite z X)

Na osnovi uradnih podatkov iz evidenc Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja o dodeljeni individualni kvoti uveljavljam:

Zahtevek za mlečno premijo (označite z X)

Dodatno plačilo za mleko (označite z X)

Datum: dan mesec leto

Podpis(žig) nosilca kmetijskega gospodarstva: _____

AKTRP


Zap. št.	Faza obdelave	Datum	Izvedel	Datum	Kontroliral**	Zaznamek
1	RRG popravki (izpolni RRG)*					
2	Pravočasnost vloge in KI					
3	Vnos dopolnitev po K1*					
4	Vnos računa					
5	Vnos podatkov iz vloge					
6	K2-navskrižna kontrola*					
7	Vnos dopolnitev po K2*					
8	K3*					
9	Vnos dopolnitev*					
10	K4*					
11	Kontrola na kraju samem*					
12	Administrativna kontrola po kontroli na kraju samem*					
13	Izračun in odločbe*					
14	Pritožbe, napake*					
15	Vračila*					

* ni obvezen podatek za vloge, ki ne gredo skozi omenjeno fazo

** podpis se samo tiste vloge, ki padejo pod kontrolo štirih oči

REZERVIRANO ZA ADMINISTRACIJO ARSKTRP

Datum:	Odgovorna oseba:	Zaznamek:

 <p>AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA</p>	Naslovc kmec, gospodarstva Prilimek in ime/naziv:	KMG- MID-	PRORATOR ZA NALEPKO S CRTNO KODO
	Nastav:		

B - OSNOVNI PODATKI O KMETIJSKEM GOSPODARSTVU ZA LETO 2004 - STALEŽ ŽIVALI

na dan 01. 04. 2004

ŽIVALSKA VRSTA		K*	Število živali
GOVEDO	mlado govedo, staro manj kot 1 leto	0,15	
	teleta za zakol (bikci)	0,15	
	teleta za nadaljnjo rejo (bikci)	0,3	
	teleta za nadaljnjo rejo (teletke)	0,3	
	plemenske telice - breje	0,6	
	plemenske telice - nebreje	0,6	
	telice za pitanje	0,6	
	biki	0,6	
	voli	0,6	
	od 1 do manj kot 2 leti	1	
DROBNIČA	2 leti in več	1	
	plemenske telice - breje	1	
	plemenske telice - nebreje	1	
	telice za pitanje	1	
	krave molznice	1	
	krave dojilje, rejnice	1	
	plemenski biki	1,4	
	biki za pitanje	1	
	voli za pitanje	1	
	jagnjeta stara manj kot 1 leto***	0	
OVCE	starejše od 1 leta oz. so že jagnjile mlečne	0,15	
	mesne	0,15	
	ovni, starejši od 1 leta	0,15	
KOZE	kozlički stari manj kot 1 leto***	0	
	starejše od 1 leta oz. so že jangle mlečne	0,15	
	mesne	0,15	
kozli, starejši od 1 leta	0,15		

Datum: dan mesec leto **2004**

ŽIVALSKA VRSTA		K*	Število živali
KONJI	žrebata do enega leta	0,5	
	poniji	0,5	
	konji	1	
	kobile	1	
PRAŠIČI	žrebci za delo in plemo	1	
	pujski	0,03	
	mladi prašiči	0,07	
	do 20 kg		
	20 do 50 kg		
	50 do 80 kg	0,15	
	80 do 110 kg	0,15	
	110 kg in več	0,3	
	mejšasi	0,3	
	nebreje mladice	0,15	
PERUT-NINA	plemenski prašiči	0,3	
	breje mladice	0,34	
	nebreje plemenske svinje	0,34	
	breje plemenske svinje	0,34	
OSTALO	kokoši nesnice	0,005	
	pitovni piščanci	0,0015	
	purani	0,007	
	osli, mulc, mezgi	0,5	
noji	0,25		
divjad, starejša od 1 leta**	0,15		
drugo (navedi):			

* koeficient za preračun v GVŽ (glava velike živine)
 ** rasilnoječa divjad, ki jo gojimo za pridelavo mesa na kmetijskih površinah
 *** se ne upošteva pri preračunu GVŽ

Podpis (žig) nosilca:

UKREPI SKOP – SKRAJŠANA VSEBINA IN POGOJI (Priloga je sestavni del obrazca D)

Upravičenci do plačil

Po Zakonu o kmetijstvu (UL RS, št. 54/00) so upravičenci za pridobitev plačil za ukrepe SKOP kmetijska gospodarstva (KMG) in druge fizične ter pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v Republiki Sloveniji, ki opravljajo kmetijsko dejavnost, skladno z načeli dobre kmetijske prakse in dobrega gospodarja ter izpolnjujejo dodatne predpisane pogoje za posamezne ukrepe. Na zavarovanih območjih, osrednjem območju pojavljanja velikih zveri, ekološko pomembnih območjih in vodo varstvenih območjih je plačila možno pridobiti, če se KMG oziroma posamezna kmetijska zemljišča KMG nahajajo na teh območjih.

Velikost kmetijskih zemljišč

Najmanjša velikost enote kmetijskega zemljišča iste rabe, za katero je mogoče pridobiti plačilo za en ukrep SKOP je 0,1 ha, na KMG pa mora biti skupno vsaj 0,3 ha kmetijskih zemljišč za ta ukrep, razen če s pogoji za posamezne ukrepe ni drugače določeno.

Trajanje obveznosti

Upravičenec za plačila se s podpisom obrazca D obveže, da bo na KMG ukrepe SKOP izvajal 5 let, in sicer skladno z izpolnjevanjem pogojev za pridobitev plačila za določen ukrep. Odstopanja od te obveznosti so dovoljena le v naslednjih primerih:

- če po triletnem obdobju izpolnjevanja obveznosti upravičenec dokončno preneha s kmetovanjem, oziroma če njegov naslednik ni sposoben izpolnjevati pogodbenih obveznosti,
- če se med trajanjem obveznosti površine KMG povečajo, se upravičenec lahko vključi v ukrepe s povečanim obsegom površin, v kolikor to povečanje površin prispeva k nedvoumnemu varovanju okolja glede na naravo ukrepov in zahtevane pogoje ter še naprej zagotavlja učinkovito kontrolo nad izvajanjem ukrepov; če se upravičenec s povečanim obsegom površin ne vključi v ukrepe mora na teh površinah izvajati vsaj načela dobre kmetijske prakse in dobrega gospodarja, pri čemer se učinkovitost izvajanja in kontrole ostalih ukrepov ne sme poslabšati,
- če se med trajanjem obveznosti površine KMG zmanjšajo in to ne poslabša učinkovitosti izvajanja in kontrole ukrepov,
- če se spremeni obseg kmetijskih zemljišč ali način kmetovanja neodvisno od upravičenca (komasacije, zemljiške operacije, denacionalizacijski postopek, prisilna dražba, dedovanje),
- če ob vključitvi v obveznost, spremembe, ki vplivajo na kasnejše izvajanje ukrepov še niso bile znane oziroma v primeru višje sile (smrt upravičenca, dolgotrajna opravilna nesposobnost upravičenca, naravne in elementarne nesreče, ki občutno vplivajo na kmetijske površine, živali ali kmetijske rastline na KMG, uničenje gospodarskih poslopij zaradi nesreče, veterinarske prepovedi, neodvisne od upravičenca, kužne bolezni, ki ogrozijo del ali vse živali upravičenca).

Vsako odstopanje od obveznosti se na podlagi ustrezne vloge upravičenca rešuje individualno.

Ostali pogoji

- Pri izvajanju ukrepov SKOP mora upravičenec do plačil dosledno upoštevati načela dobre kmetijske prakse pri gnojenju (UL RS, št. 34/00) in dobre kmetijske prakse varstva rastlin (MKGP, 2000) ter kmetijska zemljišča obdelovati kot dober gospodar, pri čemer mora kmetijsko proizvodnjo prilagoditi ekološkim in talnim razmeram, uporabljati zemljiščem in kraju primerne metode za preprečevanje zbitosti tal, erozije in onesnaževanja ter zagotavljati trajno rodovitnost zemljišč (Zakon o kmetijskih zemljiščih, uradno prečiščeno besedilo ZKZ-UPBI, št. 55/03).
- Tudi na površinah, ki ne bodo vključene v ukrepe SKOP, mora upravičenec dosledno upoštevati načela dobre kmetijske prakse pri gnojenju in dobre kmetijske prakse varstva rastlin ter dobrega gospodarja, pri čemer kmetovanje na teh površinah ne sme negativno vplivati na okolje in zmanjšati učinkovitosti izvajanja ukrepov na površinah, ki so vključene v program.
- S podpisom obrazca D se upravičenec obveže, da bo ves čas trajanja obveznosti ukrepe SKOP izvajal skladno s predpisanimi pogoji. Med trajanjem obveznosti se med posameznimi leti (in ne med letom) en ukrep SKOP lahko zamenja z drugim, če ta sprememba prispeva k bistvenemu izboljšanju varovanja okolja. Vsako odstopanje od te obveznosti v smislu zamenjave enega ukrepa z drugim ukrepom, se na podlagi ustrezne vloge upravičenca rešuje individualno.
- Na živinorejskih kmetijah mora biti prostor za skladiščenje gnojevke oziroma gnojnice ustrezno zgrajen, tako da ne predstavlja vira onesnaževanja okolja (podtalnice).
- Skladiščni prostor za živinska gnojila mora zadoščati za premostitev časa, ko je po Uredbi o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil in tla (UL RS, št. 68/96, 35/01) gnojenje z živinskimi gnojili prepovedano oziroma ni mogoče.
- Obtežba z živino na KMG ne sme preseči 1,9 GVŽ/ha. Količina uporabljenega organskega dušika pa mora biti manjša od 170 kg na hektar letno. Pri izračunu števila GVŽ se upoštevajo vsa obdelana kmetijska zemljišča KMG (vsa kmetijska zemljišča v rabi), pri čemer mora biti izračunano število GVŽ zaokroženo na eno decimalko.
- Upravičenec, ki zaprosi za plačila iz naslova SKOP, mora obvezno in sproti voditi evidenco o vseh delovnih opravilih, ki se izvajajo pri izbranih ukrepih.
- Upravičenec do plačil za ukrepe SKOP mora v času trajanja petletne obveznosti opraviti najmanj 15-urni izobraževalni program, ki je enakomerno razporejen tekom 5 let ter sodelovati vsaj na enem demonstracijskem prikazu oziroma prireditvi.
- Upravičenec, ki mu bodo izplačana plačila iz naslova SKOP, je dolžan na KMG hraniti vsó dokumentacijo (zahtevek s prilogami, potrdilo o opravljenem izobraževanju) in vse evidence (zasnova kolobarja, zapisi o delovnih opravilih) ves čas trajanja obveznosti (5 let) ter nato še štiri leta od dneva zadnje pridobitve plačil.
- KMG, ki izvaja ukrepe SKOP, mora izpolnjevati tudi vse pogoje, ki jih zahteva Integrirani administrativni in kontrolni sistem (IAKS), za celoten čas trajanja obveznosti, kot je to določeno v predpisu, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.
- Upravičenec mora pri izvajanju ukrepov SKOP upoštevati tudi okoljske predpise in predpisane akte na zavarovanih, ekološko pomembnih in vodo varstvenih območjih.
- Upravičenec pri izvajanju ukrepov SKOP ne sme uporabljati gensko spremenjenih organizmov in izdelkov pridobljenih iz njih.

Vračilo sredstev

Prejeta plačila za izvajanje ukrepov SKOP je v predpisanem roku na zahtevo ARSKTRP je potrebno vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila, če:

- zaradi nepričakovanih okoliščin izpolnjevanje predpisanih pogojev in pogodbenih obveznosti ni možno ter ARSKTRP o tem ni obveščena v letu nastalih sprememb,
- se ne omogoči oziroma ne dovoli vpogleda v ustrezno dokumentacijo na KMG oziroma dostopa do kmetijskih zemljišč in zgradb za namene IAKS dodeljevanja ali porabe sredstev,
- se plačilo deloma ali v celoti ne uporabi za namene, za katere je bilo izplačano,
- je s kontrolo ugotovljeno odstopanje med navedeno in dejansko površino kmetijskih zemljišč in številom živali,
- upravičenec ne izpolnjuje splošnih določil za ukrepe SKOP in ne izvaja ukrepov, za katera je pridobil plačila, skladno s predpisanimi pogoji,
- v predpisanem času za hranjenje dokumentacije ni možno preveriti upravičenosti do že izplačanih plačil,
- ARSKTRP upravičenca pisno obvesti, da mu je bilo neposredno plačilo pomotoma izplačano in upravičenec v roku 15 dni od prejema obvestila, nakazanih sredstev ne vrne,
- je prišlo do navedbe neresničnih podatkov, podvajanja podatkov.

V primeru, da KMG ne izpolnjuje pogojev za integrirano oziroma ekološko kmetovanje, tako da upravičenec ne prejme ustreznega certifikata oziroma pozitivnega poročila v obdobju prilagajanja v tekočem letu, upravičenec izgubi pravico do plačila za tovrstne ukrepe v tekočem letu.

Če pa je odstopanje od izpolnjevanja pogojev za integrirano oziroma ekološko kmetovanje tolikšno, da upravičenec v dveh zaporednih letih ne pridobi ustreznega certifikata, se na podlagi pravnomočne inšpekcijske odločbe obveznost nadaljnjega izvajanja ukrepov SKOP prekine, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti tudi že izplačano plačilo preteklih let skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

V kolikor upravičenec že prejme certifikat organizacije za kontrolo integriranega oziroma ekološkega kmetovanja in kmetijski inšpektor v obdobju po prejemu certifikata z naknadno kontrolo ugotovi odstopanje od predpisanih zahtev, se certifikat z inšpekcijsko odločbo razveljavi, upravičenec pa je na zahtevo ARSKTRP dolžan vrniti že izplačano plačilo skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

Če ARSKTRP upravičenca pisno obvesti, da mu je bilo plačilo pomotoma izplačano in upravičenec v roku 15 dni od prejema obvestila, nakazanih sredstev ne vrne, mora plačati tudi zakonite zamudne obresti od dneva prejema obvestila do dneva vračila.

Izplačana plačila je brez zakonitih zamudnih obresti potrebno vrniti v primeru:

- če upravičenec ugotovi, da mu je bilo plačilo izplačano pomotoma in o tem obvesti ARSKTRP v roku 15 dni od datuma napačnega nakazila,
- če v danih okoliščinah upravičenec ni mogel nedvoumno ugotoviti, da je bilo plačilo izvedeno pomotoma.

Upravičenec je oproščen vračila sredstev v primeru višje sile.

ŠIFRANT VRST OZIROMA SKUPIN KMETIJSKIH RASTLIN TER POMOČI

Šifra kmetijske rastline	Možna vrsta rabe (na C obrazcu)	Vrsta kmetijskih rastlin	Skupina kmetijskih rastlin	MOŽNE POMOČI													
				EKO 0	Ukrepi SKOP												
I. POLJŠČINE																	
001	N	Pšenica	Zita	POL ali KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
025	N	Trda pšenica	Zita	POL ali KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
002	N	Rž	Zita	POL ali KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
003	N	Pira	Zita	POL ali KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
004	N	Ajda	Zita	POL ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
005	N	Koruzza za zrnje	Zita	POL ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
006	N	Silažna koruzza	Zita	POL ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
007	N	Tritikala	Zita	POL ali KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
008	N	Oves	Zita	POL ali KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
009	N	Ječmen	Zita	POL ali KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
010	N	Proso	Zita	POL ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
011	N	Mešanice žit ⁽¹⁾	Zita	POL ali KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
021	N	Soržica	Zita	POL ali KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
022	N	Ptičje seme	Zita	POL ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
023	N	Sladka koruzza	Zita	POL ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
024	N	Sirek	Zita	POL ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
012	N	Sončnice	Oljnice	POL ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
013	N	Oljna buča	Oljnice	POL	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
014	N	Oljna ogrščica	Oljnice	[POL in E] ali KRM ali PRO ali PRP	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
015	N	Soja	Oljnice	POL ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
016	N	Grah	Stročnice	[POL in STR] ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
017	N	Krmni bob	Stročnice	[POL in STR] ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
018	N	Sladka lupina	Stročnice	[POL in STR] ali KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
101	N	Krmna pesa	Krmne rastline	KRM (h)	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
102	N	Krmna repa	Krmne rastline	KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
103	N	Krmna ogrščica	Krmne rastline	KRM (h)	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
104	N	Krmna repica	Krmne rastline	KRM	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
105	N	Krmni ohrov	Krmne rastline	KRM (h)	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
106	N	Krmni radič	Krmne rastline	KRM (h)	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
107	N	Krmno korenje	Krmne rastline	KRM (h)	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
108	N	Podzemna koleraba	Krmne rastline	KRM (h)	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
109	N	Strnišna repa	Krmne rastline	KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
110	N	Grašica	Krmne metuljnice	KRM(h, i) ali PRO oz. PRP	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
111	N	Bela gorjušica	Krmne rastline	KRM (h)	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
112	N	Krmni sirek	Krmne rastline	KRM (h)	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
113	N	Oljna redkev	Krmne rastline	KRM	KOL			IPL	EK				KZO				VVO
114	N	Druge rastline za krmo na njivah ⁽²⁾	Krmne rastline	KRM (h)	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
206	N	Deteljno travne mešanice	Krmne rastline	KRM (h, i)	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
207	N	Detelja	Krmne metuljnice	KRM (h, i) ali PRO ali PRP	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
208	N	Lucerna	Krmne metuljnice	KRM (h, i) ali PRO ali PRP	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
209	N	Njivska grašica (ki ni požeta pri polni zrelosti)	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL			EK					KZO				VVO
210	N	Volčji bob	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL			EK					KZO				VVO
211	N	Grah	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL			EK					KZO				VVO
212	N	Medena detelja	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
213	N	Turška detelja	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL			EK					KZO				VVO
214	N	Smarna detelja	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
215	N	Medenica	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
216	N	Navadna nokota	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
217	N	Vzhodna jastrebina	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL			EK					KZO				VVO
218	N	Sabljasti triplaj	Krmne metuljnice	PRO ali PRP	KOL			EK					KZO				VVO
026	N	Njiva v prahi		PRO ali PRP													
019	N	Sladkorna pesa	Sladkorna pesa		KOL			IPL	EK				KZO				VVO
020	N	Krompir			KOL			IPL	EK				KZO				VVO
II. VRTNINE⁽³⁾																	
401	N	Vrtine v zavarovanem prostoru	Vrtine		KOL			IVR	EK				KZO				VVO
402	N	Vrtine na prostem	Vrtine		KOL	ZEL (e)		IVR	EK				KZO				VVO
703	N	Sparglji	Vrtine					IVR	EK				KZO				VVO
III. HMELJ																	
501	HM	Hmelj - pridelava		HML				IPL	EK				KZO				VVO
507	HM	Hmelj - premena (zatravljeno) ⁽⁴⁾		HML									KZO				VVO
508	HM	Hmelj - krčivite		HML													VVO
509	HM	Hmelj - premena (druge poljščine) ⁽⁴⁾		HML	KOL	ZEL	IPL	EK					KZO				VVO
IV. SADNE VRSTE																	
601	IS/SD	Jablana	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
602	IS/SD	Hruška	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
603	IS/SD	Česnja	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
604	IS/SD	Breskev	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
605	IS/SD	Nektarina	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
606	IS/SD	Sliva ali češnja	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
607	IS/SD	Oreh	Sadne vrste	LUP ali KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
608	IS/SD	Marelica	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
609	IS/SD	Kaki	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
610	IS/SD	Mandelj	Sadne vrste	LUP ali KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
611	IS/SD	Kutina	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
612	IS/SD	Citrusi	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
613	IS	O	Sadne vrste		ERO			IPS	EK				KZO				VVO
614	IS/SD	Višnja	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
615	IS/SD	Leska	Sadne vrste	LUP ali KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
616	IS	Aktinidija	Sadne vrste		ERO			IPS	EK				KZO				VVO
617	IS/SD	Kostanj	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
618	IS	Jagode	Sadne vrste					IPS	EK				KZO				VVO
619	IS	Maline	Sadne vrste					IPS	EK				KZO				VVO
620	IS	Rebide	Sadne vrste					IPS	EK				KZO				VVO
621	IS	Rdeči ribez	Sadne vrste					IPS	EK				KZO				VVO
622	IS	Črni ribez	Sadne vrste					IPS	EK				KZO				VVO
623	IS/SD	Bezeg	Sadne vrste	KRM (b, h, i)				IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
624	IS	Ameriške borovnice	Sadne vrste					IPS	EK				KZO				VVO
625	IS/SD	Smokva	Sadne vrste	KRM (b, h, i)	ERO			IPS	EK	TSA			KZO	S35	S50		VVO
626	SD	Travniški sadovnjak različnih sadnih vrst ⁽⁵⁾	Sadne vrste	KRM (b, h, i)				EK	TSA				KZO	S35	S50		VVO
V. DRUGI TRAJNI NASADI																	
701	V	Vinska trta			ERO			IVG	EK				KZO				VVO
706	V	Vinska trta za drugo rabo							EK				KZO				VVO
702	N	Drevesnice							EK				KZO				VVO
704	N	Travnice							EK				KZO				VVO
705	P	Plantaža gozdnega drevja											KZO				VVO
VI. TRAVINJE																	
201	N	Trave	Krmne rastline	KRM (h, i)	KOL (e)	ZEL (d)		EK					KZO	REJ			VVO
203	N	Travno deteljne mešanice	Krmne rastline	KRM (h, i)	KOL (e)	ZEL (d)		EK									

Šifra kmetijske rastline	Možna vrsta rabe (na C obrazcu)	Vrsta kmetijskih rastlin	Skupina kmetijskih rastlin	MOŽNE POMOČI															
				EKO 0		Ukrepji SKOP													
VIII. PRIDELAVA SEMENA																			
301	N	Krompir – semenski nasadi		SEM	KOL												VVO		
302	N	Krompir – nasadi v 100-m izolacijskem pasu		SEM	KOL												VVO		
Žita																			
308	N	Pira (sevka) (<i>Triticum spelta</i> L.)		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
Oljnice																			
309	N	Lan (<i>Linum usitatissimum</i> L.) - vlakna		SEM	KOL												VVO		
310	N	Lan (<i>Linum usitatissimum</i> L.) - seme		SEM	KOL												VVO		
311	N	Konoplja (<i>Canabis sativa</i> L.) - sorte z vsebnostjo THC ne večjo od 0,2%		SEM	KOL												VVO		
Trave																			
312	N	Pasja šopulja (<i>Agrostis canina</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
313	N	Oriška šopulja (<i>Agrostis gigantea</i> Roth.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
314	N	Plazeča šopulja (<i>Agrostis stolonifera</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
315	N	Lasasta šopulja (<i>Agrostis capillaris</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
316	N	Visoka pahovka (<i>Arrhenatherum elatius</i> (L.) P.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
317	N	Pasja trava (<i>Dactylis glomerata</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
318	N	Trstikasta bilnica (<i>Festuca arundinacea</i> Schreb.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
319	N	Ovčja bilnica (<i>Festuca ovina</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
320	N	Travniška bilnica (<i>Festuca pratensis</i> Huds.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
321	N	Rdeča bilnica (<i>Festuca rubra</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
322	N	Festulolium		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
323	N	Mnogocvetna ljuljka (<i>Lolium multiflorum</i> Lam.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
324	N	Trpežna ljuljka (<i>Lolium perenne</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
325	N	Skržana ljuljka (<i>Lolium x boucheanum</i> Kunth)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
326	N	Bertolonijev mačji rep (<i>Phleum Bertolinii</i> (DC))		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
327	N	Travniški mačji rep (<i>Phleum pratense</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
328	N	Podlesna latovka (<i>Poa nemoralis</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
329	N	Travniška latovka (<i>Poa pratensis</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
330	N	Močvirska latovka (<i>Poa palustris</i>)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
331	N	Navadna latovka (<i>Poa trivialis</i> L.)		SEM	KOL (c)	ZEL (d)			EK								VVO		
Metulnice																			
332	N	Medenica (<i>Hedysarum coronarium</i> L.)		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
333	N	Hmeljna metelka (<i>Medicago lupulina</i> L.)		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
334	N	Lucerna (<i>Medicago sativa</i> L.) - ekotipi		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
335	N	Lucerna (<i>Medicago sativa</i> L.) - sorte		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
336	N	Navadna turška detelja (<i>Onobrichis vicifolia</i>)		SEM	KOL				EK								VVO		
337	N	Aleksandrijska detelja (<i>Trifolium alexandrinum</i>)		SEM	KOL				EK								VVO		
338	N	Hibridna detelja (<i>Trifolium hybridum</i> L.)		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
339	N	Inkarnatka (<i>Trifolium incarnatum</i> L.)		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
340	N	Črna detelja (<i>Trifolium pratense</i> L.)		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
341	N	Bela (plazeča) detelja (<i>Trifolium repens</i> L.)		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
342	N	Bela (plazeča) detelja (<i>Trifolium repens</i> L. var. <i>giganteum</i>)		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		
343	N	Perzijska (zasukanocvetna) detelja (<i>Trifolium resupinatum</i> L.)		SEM	KOL				EK								VVO		
344	N	Navadna grašica (<i>Vicia sativa</i> L.)		SEM	KOL				EK								VVO		
345	N	Kuštava grašica (<i>Vicia villosa</i> Roth.)		SEM	KOL	ZEL	IPL	EK									VVO		

LEGENDA:

- (h) **Vključno z mešanici stročnic in žit.**
 (b) **Druge rastline za krmo na njivah:** sem spadajo tudi: mešanice krmnih rastlin s travami oziroma deteljami, mešanice krmnih rastlin in žit, krmnih rastlin in stročnic in druge mešanice, ki vsebujejo več kot 50% trav, detelj ali krmnih rastlin in se pridelujejo za krmo živali.
 (c) **Vrtnine:** artičoka, brokoli, bučke, buče, bučke patišon, cvetača, čebula, česen, črna redkev, črni koren, dišavnice, drobnjak, endivija, feferoni, fižol, grah, hren, jajčevac - melancana, kitajsko zelje, kolerabica, korenček, korenje, koruza pokovka, kumare, lubenica, mangoold - bitva, melona - dinja, mesečna redkvice, motovilce, ohrovti (tudi brestični in kodrolistni), paprika, paradiznik, pastinak - navadni rebrinec, peteršilj, por, radič, rdeča pesa, redkev, redkvice, rukula, sladka koruza, sladki grah, sladki komarček - sladki janež - koromač, solata, šalotka, špinata, vrtna bučka, vrtna kresa, vrtna redkev, vrtni beluš - špargelj, vrtni boš, zdravilna zelišča, zelena, zelje (belo, rdeče), zgodnji krompir, zimski luk.
 (d) **V hmeljiščih** na površinah v premeni lahko uveljavljate plačila za ukrepe SKOP, če imate na teh površinah pet letno premeno.
 (e) **Travniški sadovnjak**, v katerem so različne vrste visokodebelnih sadnih dreves.
 KRM (h) **Uveljavljanje za krmo površino KRM je možno le v primeru ekstenzivnega sadovnjaka.**
 KRM (h) **Krme površine, ki se upoštevajo pri izračunu za ekstenzifikacijsko premijo.**
 KRM (i) **Krme površine, ki se upoštevajo pri definiciji 'Pašnik' za potrebe ekstenzifikacijske premije.**
 KOL (c) **Ukrep KOL je za trave na njivah možno uveljavljati enkrat v 5 letih trajanja obveznosti izvajanja ukrepov SKOP.**
 ZEL (d) **Ukrep ZEL je za trave na njivah možno uveljavljati enkrat v 5 letih trajanja obveznosti izvajanja ukrepov SKOP.**
 ZEL (e) **Možno v primeru, če je posajena vrtnina motovilce, rukula, radič.**
 904 (g) **Vpisuje se le na obrazcu E - Zahtevek za pomoči na površino za ukrep SKOP - ozelenitev njivskih površin za leto 2004.**

I. EKO 0 - Plačila na površino:

POL - za določene poljščine
 PRO - za obvezno praho
 PRP - za prostovoljno praho

E - za energetske rastline - oljna ogrščica
 SEM - za pridelavo semena kmetijskih rastlin
 HML - za pridelavo hmelja, premeno in krčitev

LUP - za pridelavo lupinarjev
 STR - za stročnice
 KRM - kmetijske rastline, ki se upoštevajo pri izračunu krmnih površin

II. OMD ukrep predstavlja izravnalna plačila za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, opredeljena v uredbi o plačilih za ukrepe Programa razvoja podeželja 2004-2006 za leto 2004.**III. Ukrepji SKOP** so plačila, opredeljena v uredbi o plačilih za ukrepe Programa razvoja podeželja 2004-2006 za leto 2004:

ERO - Zmanjševanje erozije v sadjarstvu in vinogradništvu
KOL - Ohranjanje kotelbarja
ZEL - Ozelenitev njivskih površin
IPL - Integrirano poljedelstvo
IPS - Integrirano sadjarstvo
IVG - Integrirano vinogradništvo
IVR - Integrirano vrtnarstvo
EK - Ekoško kmetovanje
PP - Planinska paša brez pastirja
PPP - Planinska paša s pastirjem
S35 - Košnja strmih travnikov z nagibom 35-50%
S50 - Košnja strmih travnikov z nagibom nad 50%

GRB - Košnja grbinastih travnikov
TSA - Travniški sadovnjaki
PAS - Reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali
SOR - Pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin
REJ - Sonaravna reja domačih živali
ETA - Ohranjanje ekstenzivnega travinja
KZO - Ohranjanje obdelane in posejane krajine na zavarovanih območjih
ZVE - Reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri
HAB - Ohranjanje posebnih travniških habitatov
VVO - Pokritost tal na vodo varstvenem območju
ZIP - Zatravljanje in zelena praha

SORTE OLJNE OGRŠČICE

Pridelava sort oljne ogrščice z dvojno ničlo - upravičene do izplačila so sorte, ki so vpisane v skupni katalog sort poljščin v skladu z Direktivo Sveta 2002/53/ES
 Pridelava sort oljne ogrščice za proizvodnjo bio goriva - upravičene do izplačila so sorte, ki so vpisane v slovensko sortno listo in v skupni katalog sort poljščin v skladu z Direktivo Sveta 2002/53/ES

SORTE SONČNIC

Sorte sončnic (za slaščičarstvo), ki niso upravičene do neposrednega plačila.

1. Agropur 3450	9. Dahlgren D-1998	17. Royal Hybrid 2141	25. SIGCO 826	33. Toma
2. Agrosur	10. Diset	18. Royal Hybrid 3801	26. SIGCO 828	34. Triumph 660C
3. Dahlgren D-131	11. Hagen Seed SG 9011	19. Royal Hybrid 3831	27. SIGCO 829	35. Triumph 505C+
4. Dahlgren D-151	12. Hagen Seed SG 9054	20. Royal Hybrid 4381	28. SIGCO 830	36. Triumph 520C
5. Dahlgren D-171	13. Hagen Seed SG 9211	21. RRC 995	29. SIGCO 954	37. Triumph 515C
6. Dahlgren D-181	14. Interstate (IS)8004	22. RRC 2211	30. SIGCO 964	38. USDA Hybrid 924
7. Dahlgren 954	15. Kelisur	23. RRC 2232	31. SIGCO 974	
8. Dahlgren D-1950	16. Royal Hybrid 381	24. RRC 4211	32. SIGCO 995	

SEZNAM AVTOHTONIH IN TRADICIONALNIH SORT KMETIJSKIH RASTLIN TER POMOČI

Možna vrsta rabe (na C obrazcu)	Vrsta kmetijskih rastlin	Skupina kmetijskih rastlin	Sorta	MOŽNE POMOČI											
				Ukrep SKOP											
				KOL	ZEL	IPL	IVR	IVR*	IVR**	IVR***	IVR****	IVR*****	IVR*****		
N	Ajda	Žita	Darja	KOL		IPL					EK		SOR	KZO	VVO
N	Ajda	Žita	Siva	KOL		IPL					EK		SOR	KZO	VVO
N	Koruza	Koruza	Lj-275 t (FAO 200)	KOL		IPL					EK		SOR	KZO	VVO
N	Oljna buča	Oljnice	Slovenska golica	KOL		IPL					EK		SOR	KZO	VVO
N	Visoka pahovka	Krmne rastline	Sora	KOL (e)	ZEL (d)						EK		SOR	KZO	VVO
N	Krmna ogrščica	Krmne rastline	Starska	KOL	ZEL	IPL					EK		SOR	KZO	VVO
N	Podzemna koleraba	Krmne rastline	Rumena maslena	KOL		IPL					EK		SOR	KZO	VVO
N	Strnišna repa	Krmne rastline	Kranjska okrogla	KOL		IPL					EK		SOR	KZO	VVO
N	Črna detelja	Krmne metuljnice	Živa	KOL	ZEL	IPL					EK		SOR	KZO	VVO
N	Črna detelja	Krmne metuljnice	Poljanka	KOL	ZEL	IPL					EK		SOR	KZO	VVO
N	Rdeča bilnica	Krmne rastline	Jasna	KOL (e)	ZEL (d)						EK		SOR	KZO	VVO
N	Mnogocvetna ljuljka	Krmne rastline	Draga	KOL (e)	ZEL (d)						EK		SOR	KZO	VVO
N	Čebula	Vrtnine	Belokranjca	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Čebula	Vrtnine	Ptujska rdeča	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Česen	Vrtnine	Ptujski jesenski	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Česen	Vrtnine	Ptujski spomladanski	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Korenje	Vrtnine	Ljubljansko rumeno	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Belo zelje	Vrtnine	Kranjsko okroglo	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Belo zelje	Vrtnine	Emona	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Belo zelje	Vrtnine	Ljubljansko	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Belo zelje	Vrtnine	Varaždmsko	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Radič	Vrtnine	Anivip	KOL	ZEL (e)					IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Radič	Vrtnine	Monivip	KOL	ZEL (e)					IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Radič	Vrtnine	Solkanski	KOL	ZEL (e)					IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Glavnata solata	Vrtnine	Dalmatinska ledenka	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Motovilec	Vrtnine	Ljubljanski motovilec	KOL	ZEL (e)					IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Fizol	Vrtnine	Jabelski stročnik	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Fizol	Vrtnine	Jabelski pisanec	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Fizol	Vrtnine	Jeruzalemski	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Fizol	Vrtnine	Klemen	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Fizol	Vrtnine	Semenarna 22	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Fizol	Vrtnine	Ptujski maslenc	KOL						IVR	EK		SOR	KZO	VVO
N	Krompir		Kresnik	KOL		IPL				IVR*	EK		SOR	KZO	VVO
N	Krompir		Jana	KOL		IPL				IVR*	EK		SOR	KZO	VVO
N	Krompir		Cvetnik	KOL		IPL				IVR*	EK		SOR	KZO	VVO
N	Krompir		Vesna	KOL		IPL				IVR*	EK		SOR	KZO	VVO
HM	Hmelj	Hmelj	Savinjski golding			IPL					EK		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Bobovec	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Boskopski kosmač	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Beličnik	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Carjevič	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Dolenjska (Sevniška) voščenka	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Gorenjska (Besniška) voščenka	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Goriška sevka (Tolminka)	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Grafenštajne	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Kanaadka	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Krivopecelj	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Londonski peping	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Štajerski (zimski) mošancelj	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Lonjon	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Majda	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Ovčji nos	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Pisani kardinal	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Zlata parmna	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Jablana	Sadne vrste	Priolov delišes	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Hruška	Sadne vrste	Tepka	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Hruška	Sadne vrste	Rjavka	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Hruška	Sadne vrste	Pohorska moštnica	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Hruška	Sadne vrste	Vinska moštnica	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Sliva	Sadne vrste	Domaća češplja	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
IS/SD	Česnja	Sadne vrste	Vipavka	ERO			IPS	S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
SD	Travniki sadovnjak različnih sort ter avtohtonih in tradicionalnih sort	Sadne vrste	Različne sorte					S35	S50	EK	TSA		SOR	KZO	VVO
O	Oljka	Sadne vrste	Istrska belica	ERO			IPS				EK		SOR	KZO	VVO
O	Oljka	Sadne vrste	Črnica	ERO			IPS				EK		SOR	KZO	VVO
O	Oljka	Sadne vrste	Buga	ERO			IPS				EK		SOR	KZO	VVO
O	Oljka	Sadne vrste	Štorta	ERO			IPS				EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Maločrn	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Pmela	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Ranfol	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Radgonska ranina	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Rebula	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Refošk	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Rumeni plavec	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Šipon	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Zelen	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Zametovka	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Kraljevina	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO
V	Vinska trta		Malvazija	ERO					IVG		EK		SOR	KZO	VVO

IVR* Možno v primeru, če pridelujete zgodnji krompir.

Opozorilo!

Obrazec »**PODATKI O TRAVNIŠKEM SADOVNJAKU**«
morate izpolniti tudi za obnovljen nasad oziroma za nov
nasad (sadilna sezona jesen 2003 - pomlad 2004).

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA »PODATKI O TRAVNIŠKEM SADOVNJAKU«

I. NOSILEC-KA KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

Izpolni nosilec-ka kmetijskega gospodarstva s polnim imenom in priimkom/nazivom, naslovom kmetijskega gospodarstva, poštno številko in pošto.

KMG-MID (identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva): v okenca vpišite KMG-MID, v kolikor pa kmetijsko gospodarstvo še nima svoje KMG-MID številke, okenca pustite prazna.

II. PODATKI O TRAVNIŠKEM SADOVNJAKU

MID travniškega sadovnjaka (identifikacijska številka travniškega sadovnjaka): v primeru, da javljate spremembe, vpišite MID številko, ki ste jo prejeli na predtiskanem obrazcu »SEZNAM PARCEL V UPORABI V LETU 2003« in obrazec »PODATKI O TRAVNIŠKEM SADOVNJAKU« izpolnite v celoti. Če MID številke travniškega sadovnjaka na predtiskanem obrazcu niste prejeli ali če travniški sadovnjak prijavljate prvič, okenca pustite prazna, obrazec »PODATKI O TRAVNIŠKEM SADOVNJAKU« pa izpolnite v celoti.

V primeru, de imate več travniških sadovnjakov, morate izpolniti toliko obrazcev »PODATKI O TRAVNIŠKEM SADOVNJAKU« kolikor travniških sadovnjakov imate. V kolikor ni dovolj prostora za vpis podatkov o sadni vrsti, sorti, podlagi in letu sajenja, izpolnite več obrazcev »PODATKI O TRAVNIŠKEM SADOVNJAKU« in označite številke strani (v spodnjem desnem robu obrazca).

Vrsta nasada: označite z X. Travniški sadovnjak je nasad visokodebelnih sadnih dreves na ustrezni podlagi, katerih najmanjša gostota je 50 dreves/ha, največja pa ne presega 200 dreves/ha. Travniški sadovnjak lahko vključuje eno sadno vrsto ali pa različne sadne vrste. Travniški sadovnjak z različnimi sadnimi vrstami lahko vključuje dve ali več različnih sadnih vrst.

Številka enote rabe: prepisite iz obrazca C - ZAHTEVEK ZA POMOČI NA POVRŠINO - PRILAVA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČIH V UPORABI ZA LETO 2004.

Domače ime: prepisite domače ime enote rabe iz obrazca C - ZAHTEVEK ZA POMOČI NA POVRŠINO - PRILAVA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČIH V UPORABI ZA LETO 2004.

Površina bruto: Za travniški sadovnjak je bruto površina enaka neto površini in predstavlja vsoto površin posameznih parcel, na katerih so sadna drevesa posajena. Podatek o bruto površini prepisite iz obrazca C - ZAHTEVEK ZA POMOČI NA POVRŠINO - PRILAVA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČIH V UPORABI ZA LETO 2004.

Število vseh dreves: vpišite število vseh dreves na bruto površino nasada.

Sadna vrsta: vpišite ime vrste, na primer jabolana. Če pa travniški sadovnjak vključuje različne sadne vrste, vpišite vse sadne vrste, na primer jabolana, hruška, češnja (vsako v svojo vrstico).

Sorta: vpišite celo ime sorte, na primer bobovec. Če pa travniški sadovnjak vključuje različne sadne vrste, za posamezno sadno vrsto vpišite vse sorte (vsako v svojo vrstico), v kolikor pa imen sort ne poznate, okenca pustite prazna in v ustrezno rubriko vpišite le ime/imena sadne vrste.

Podlaga: vpišite ime podlage; v kolikor podlage ni, pa vpišite lastne korenine. Podlage, ki so primerne za travniške sadovnjake so:

Sadna vrsta	Podlaga	Sadna vrsta	Podlaga
Jabolana	Sejanec, M16, M11, M7, M1, MM111, MM106, A2	Mandelj	Sejanec
Hruška	Sejanec, Kutina M A	Leska	Sejanec
Češnja	Sejanec, rešeljka, Colt	Kostanj	Sejanec
Višnja	Sejanec, rešeljka	Citrusi	Sejanec
Breskev	Sejanec, GF677	Bezega	Sejanec
Nektarina	Sejanec, GF677	Smokva	Sejanec

Leto sajenja: vpišite prvo leto vegetacije (na primer: 1995), v kolikor pa tega podatka ne poznate, okenca pustite prazno.

S podpisom obrazca (v primeru pravnih oseb tudi žig), nosilec-ka kmetijskega gospodarstva jamči za točnost in resničnost podatkov, navedenih na obrazcu in dovoljuje njihovo uporabo za namene izpeljave in analize ukrepov kmetijske politike MKGP, ARSKTRP, IRSKGH, KGZS, SURS ter upravam parkov in drugih zavarovanih območij za območja, ki jih pokrivajo.



AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva
Priimek in ime/naziv:

Naslov:

Tel.:

KMG-
MID:

PROSTOR ZA NALEPKO
S ČRTNO KODO

ZAHTEVEK ZA PREMIJO ZA KRAVE DOJILJE IN DODATNO NACIONALNO PREMIJO ZA LETO 2004

Zap. št.	Identifikacijska številka živali		Šifra pasme* ali križanja	Označite		Datum zadnje telitve
	Koda države	Številka živali		KRAVA	TELICA	
0 1				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0 2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0 3				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0 4				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0 5				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0 6				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0 7				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0 8				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
0 9				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1 0				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1 1				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1 2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1 3				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1 4				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1 5				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

SKUPNO ŠTEVILO ZAHTEVANIH ŽIVALI:

--	--	--

* Šifro pasme ali križanja prepišite s potnega lista za govedo. Šifrant pasem z razlago je naveden tudi v registru govedi na gospodarstvu.

S podpisom vloge jamčim, da sem seznanjen(a) s pogoji za uveljavljanje premije za krave dojlje in dodatne nacionalne premije za leto 2004. Pogoji za premijo za krave dojlje in dodatno nacionalno premijo za leto 2004 so določeni v predpisu, ki ureja trg za goveje meso.

Datum:


--	--	--	--	--

 .

--	--	--	--	--

 . 2 0 0 4

Podpis (žig) nosilca: _____

 <p>REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSKO GOZDARSTVO IN PREDIRANJE AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA</p>	Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:													
	Naslov:													
	Tel.:					KMG- MID:					PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO			

ZAHTEVEK ZA EKSTENZIFIKACIJSKO PLAČILO ZA KRAVE MOLZNICE ZA LETO 2004

Zap. št.	Identifikacijska številka živali		Datum zadnje telitve
	Koda države	Številka živali	
0 1			
0 2			
0 3			
0 4			
0 5			
0 6			
0 7			
0 8			
0 9			
1 0			
1 1			
1 2			
1 3			
1 4			
1 5			
1 6			
1 7			

SKUPNO ŠTEVILO ZAHTEVANIH ŽIVALI:

S podpisom vloge jamčim, da sem seznanjen(a) s pogoji za uveljavljanje ekstenzifikacijskega plačila za krave molznice za leto 2004. Pogoji za ekstenzifikacijsko plačilo za krave molznice za leto 2004 so določeni v predpisu, ki ureja trg za goveje meso.

Datum: . . 2 0 0 4

Podpis (žig) nosilca: _____

**POSEBNA PREMIJA, KLAVNA PREMIJA TER DODATNO PLAČILO ZA GOVEDO ZA
LETO 2004**

POSEBNA PREMIJA

1. Upravičenec

Do posebne premije je upravičen proizvajalec, ki je redil živali najmanj dva meseca in so bile po tem obdobju v manj kot enem mesecu zaklane ali v manj kot dveh mesecih izvožene.

Posebno premijo se uveljavlja ob zakolu, če je **hladna** klavna masa trupov bikov najmanj 185 kg, oz. živa masa najmanj 340 kg ali ob izvozu, pod pogojem, da so izvožene živali bile stare najmanj devet mesecev. Proizvajalci lahko uveljavljajo posebno premije le za toliko živali, da obremenitev razpoložljivih krmnih površin na kmetijskem gospodarstvu v tekočem letu ne presega 1,8 GVŽ/ha.

2. Višina premije

V letu 2004 je višina premije za bika 42.351,00 SIT, za vola pa 30.251,00 SIT.

KLAVNA PREMIJA

1. Upravičenec

Do klavne premije je upravičen proizvajalec, ki je redil klavno govedo oz. klavna teleta najmanj dva meseca in je bilo po tem obdobju v manj kot enem mesecu zaklano ali v manj kot dveh mesecih izvoženo.

Za klavna teleta, ki so zaklana ali izvožena pred starostjo treh mesecev, znaša obdobje obvezne reje en mesec.

Klavno premijo za klavno govedo ter za klavna teleta se uveljavlja ob zakolu ali izvozu živali. Klavno govedo mora biti ob zakolu ali izvozu staro najmanj 8 mesecev, klavna teleta pa več kot en in manj kot sedem mesecev ter morajo ob zakolu tehtati manj kot 160 kg **ohlajene** klavne mase oz. največ 290 kg žive mase.

2. Višina premije

V letu 2004 je višina premije za klavno govedo 16.134,00 SIT, za klavna teleta pa 10.084,00 SIT.

DODATNO PLAČILO

1. Upravičenec

Proizvajalec, ki izpolnjuje pogoje za klavno premijo za klavno govedo, je za te živali upravičen tudi do dodatnega plačila, razen za klavna teleta.

2. Višina plačila

V letu 2004 je višina dodatnega plačila 5.301,00 SIT/ žival.

VLAGANJE ZAHTEVKOV

Za uveljavljanje posebne, klavne premije ter dodatnega plačila za govedo je predpogoj oddana zbirna vloga oz. osnovni obrazci o kmetijskem gospodarstvu (A ali A1, B in C) v roku od 1.4.2004 do 15.5.2004.

V primeru, da boste vlogo pošiljali po pošti, jo pošljite na naslov:

Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
Dunajska 16b,
1000 Ljubljana
s priloženo 'Zahtevek za posebno in klavno premijo ter dodatno plačilo'.

Roki za oddajo zahtevkov:

- za obdobje od 1. januarja do 30. aprila : v roku od 1. maja do 15. maja 2004;
- za obdobje od 1. maja do 30. avgusta: v roku od 1. septembra do 15. septembra 2004;
- za obdobje od 1. septembra do 30. novembra: v roku od 1. decembra do 15. decembra 2004;
- za obdobje od 1. decembra do 31. decembra: v roku od 1. januarja do 28. februarja naslednjega leta.

POZOR! Bodite pozorni na obdobja vlaganja zahtevkov!

1.	V rubriko Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv vpišite priimek in ime ali naziv nosilca kmetijskega gospodarstva.
2.	V rubriko Naslov vpišite naslov nosilca kmetijskega gospodarstva.
3.	V rubriko Tel. vpišite telefonsko številko nosilca kmetijskega gospodarstva.
4.	V rubriko KMG-MID obvezno vpišite že obstoječo identifikacijsko številko (KMG-MID). V primeru, da ste po pošti prejeli nalepko s črtno kodo in identifikacijsko številko kmetijskega gospodarstva (KMG-MID), jo nalepite na prostor za nalepko s črtno kodo .
5.	V rubriko Identifikacijska številka živali vpišite kodo države in številko živali, usklajeno s centralnim registrom goved.
6.	V rubriko Posebna premija označite s križcem kategorijo živali - bik, vol 1*, vol 1+2**.
7.	V rubriko Klavna premija in dodatno plačilo označite s križcem - klavno govedo ali klavna teleta, v primeru zakola - zakol, v primeru izvoza - izvoz.
8.	V rubriko Skupno število zahtevanih živali vpišite število zahtevanih živali zahtevka. V primeru, da za posamezen ukrep pošljete več obrazcev je potrebno skupno število vseh zahtevanih živali napisati v okence na zadnjem obrazcu.
9.	Natančno označite, kaj prilagate zahtevku.
10.	Nosilec mora vpisati datum ter zahtevek podpisati (in žigosati).

Vol 1* je žival, ki je upravičena do ene premije. Upravičenec je redil žival najmanj dva meseca in je bila ob zakolu stara najmanj 9 mesecev in manj kot 22 mesecev.

Vol 1+2** je žival, ki je upravičena do dveh premij skupaj. Upravičenec je žival redil najmanj štiri zaporedne mesece in je bila žival ob zakolu ali izvozu stara najmanj 22 mesecev.

POZOR: Brez KMG-MID-a, datuma, podpisa (in žiga) je zahtevek nepopoln.



AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KMETIJSKO
GOZDARSTVO IN PREDLAGANJE

Nosilec kmet. gospodarstva
Priimek in ime/naziv:

Naslov:

Tel.:

KMG-
MID:

PROSTOR ZA NALEPKO
S ČRTNO KODO

OBVESTILO O IZLOČITVI IN/ALI NADOMESTITVI ŽIVALI ZA LETO 2004

<input type="checkbox"/> Krave dojlje	<input type="checkbox"/> Krave molznice	<input type="checkbox"/> Cikasto govedo	<input type="checkbox"/> Konji	<input type="checkbox"/> Ovce in koze
---------------------------------------	---	---	--------------------------------	---------------------------------------

Datum izločitve	IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA IZLOČENE ŽIVALI		Vzrok izločitve
	Koda države	Številka živali	
. . . 0 4			
. . . 0 4			
. . . 0 4			
. . . 0 4			

Datum nadomestitve	IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA NADOMESTNE ŽIVALI	
	Koda države	Številka živali
. . . 0 4		
. . . 0 4		
. . . 0 4		
. . . 0 4		

PRILOGE	
<input type="checkbox"/>	Zdravstveno potrdilo
<input type="checkbox"/>	Uradni zapisnik (Lovci, Policija, Higienska služba, VURS, Veterinarski zavod,...)

ŠIFRANT VZROKOV IZLOČITVE:

1	Smrt nosilca kmetijskega gospodarstva
2	Dolgotrajna delovna nesposobnost nosilca kmetijskega gospodarstva
3	Hujša naravna katastrofa, ki je resno vplivala na kmetijske površine gospodarstva
4	Uničenje hlevov na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče
5	Kužna bolezen, ki je prizadela del ali vse živali nosilca kmetijskega gospodarstva
6	Pogin živali zaradi bolezni
7	Pogin živali zaradi nesreče, za katero nosilec kmetijskega gospodarstva ne more nositi odgovornosti

Opis dogodka:

Datum: . . . 2 0 0 4

Podpis (žig) nosilca: _____

SPREMEMBA NOSILCA KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

PRED IZPOLNJEVANJEM OBRAZCA OBVEZNO PREBERITE NAVODILA!

Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG-MID:

Naslov kmetijskega gospodarstva:

Domače ime kmetijskega gospodarstva:

OBČINA NASELJE

ULICA HIŠNA ŠT. DOD. POŠTNA ŠT. POŠTA

Novi nosilec/-ka kmetijskega gospodarstva:

PRIMEK IME

OBČINA NASELJE

ULICA HIŠNA ŠT. DOD. POŠTNA ŠT. POŠTA

DAVČNA ŠT. EMŠO MATIČNA ŠT. TELEFONSKA ŠT. ŠT. MOBILNEGA TELEFONA

V / na , DAN , MESEC , LETO

S podpisom jamčim za točnost podatkov!

Podpis prejšnjega nosilca kmetijskega gospodarstva:

Podpis novega nosilca kmetijskega gospodarstva:

SPREMEMBO NOSILCA KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA S PODPISOM POTRJUJEMO DRUŽINSKI ČLANI VPISANI V OBVEZNE ZBIRKE PODATKOV MINISTRSTVA ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO IN LASTNIKI OZIROMA SOLASTNIKI ZEMLJIŠČ, KI SE UPORABLJAJO V OKVIRU KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA TER GA POOBLAŠČAMO ZA PREJEMNIKA SREDSTEV IZ NASLOVA UKREPOV KMETIJSKE POLITIKE:

PRIMEK IN IME DAVČNA ŠT. EMŠO PODPIS

PRIMEK IN IME DAVČNA ŠT. EMŠO PODPIS

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA:

V prvo rubriko vpišite identifikacijsko številko kmetijskega gospodarstva KMG-MID, kateremu želite določiti novega nosilca kmetijskega gospodarstva.

Vpišite domače ime, če ga uporabljate in natančen naslov kmetijskega gospodarstva.

Izpolnite rubriko s podatki o novem nosilcu kmetijskega gospodarstva. V primeru, da je novi nosilec kmetijskega gospodarstva samostojni podjetnik posameznik, vpišite tudi matično številko.

Obrazec podpišeta dosedanji in novi nosilec kmetijskega gospodarstva, ki s podpisom potrdita točnost podatkov.

Vpišite tudi podatke vseh družinskih članov, ki so vpisani v obvezne zbirke podatkov Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in podatke lastnikov oziroma solastnikov zemljišč, ki se uporabljajo v okviru prijavljenega kmetijskega gospodarstva in delajo na kmetiji. S podpisom potrdijo, da se strinjajo z določitvijo novega nosilca kmetijskega gospodarstva in ga pooblaščajo za prejemnika sredstev iz naslova ukrepov kmetijske politike.

1012. Uredba o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode

Na podlagi 5. člena v povezavi z 20. členom zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode*****1. člen**

(vsebina)

Ta uredba določa razdelitev nacionalne kvote, nacionalno rezervo, mlečno maščobo, postopke za ugotavljanje višine in plačilo dajatve za mleko in mlečne proizvode, prenos in pretvorbo individualne kvote, pravice in obveznosti proizvajalca in odkupovalca, referenčno obdobje, način za dodelitev individualnih kvot za oddajo in neposredno prodajo, dodelitev individualne referenčne vsebnosti mlečne maščobe pri oddaji, organe za izvedbo te uredbe in način kontrole.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

- mleko je proizvod molže ene ali več krav;
- mlečni proizvodi so katerikoli proizvodi iz mleka, kot npr. posneto mleko, smetana, maslo, jogurt, sir;
- proizvajalec je fizična ali pravna oseba s prebivališčem oziroma sedežem v Republiki Sloveniji, ki proizvaja in trži mleko oziroma mlečne proizvode;
- kmetijsko gospodarstvo je gospodarstvo, ki ga sestavljajo ena ali več proizvodnih enot, s katero upravlja proizvajalec na območju Republike Slovenije;
- odkupovalec je fizična ali pravna oseba, ki od proizvajalca odkupuje mleko za obdelavo, predelavo ali nadaljnjo prodajo oziroma izvaja administrativne in knjigovodske dejavnosti za namen plačila dajatve;
- oddaja je proizvajalčeva oddaja mleka odkupovalcu;
- neposredna prodaja je vsa prodaja oziroma prenos mleka oziroma mlečnih proizvodov iz kmetijskega gospodarstva, zmanjšana za količine mleka, oddane odkupovalcu;
- trženje je oddaja mleka oziroma neposredna prodaja mleka oziroma mlečnih proizvodov;
- nacionalna kvota je količina mleka, izražena v kilogramih, ki se lahko trži v Republiki Sloveniji brez plačila dajatve in se razdeli med proizvajalce kot individualna kvota;
- individualna kvota je količina mleka, izražena v kilogramih, ki jo lahko trži proizvajalec mleka brez obveznosti plačila dajatve; individualna kvota je kvota za oddajo mleka ali kvota za neposredno prodajo;
- kvotno leto je obdobje od 1. aprila tekočega leta do 31. marca naslednjega leta;
- razpoložljiva kvota je količina mleka, s katero proizvajalec razpolaga na dan 31. marca za preteklo kvotno leto, za katero se obračunava dajatev, pri čemer se upoštevajo vsi prenos in pretvorbe, ki so bile izvedene v tem kvotnem letu;
- dajatev je ukrep za omejevanje proizvodnje mleka in mlečnih proizvodov, ki presega obseg proizvodnje mleka in mlečnih proizvodov, določen s to uredbo;
- referenčna vsebnost mlečne maščobe je povprečna vsebnost mlečne maščobe v oddanem mleku v referenčnem obdobju za dodelitev individualne kvote in se uporablja za korekcijo oddanih količin mleka v posameznem kvotnem letu za namen ugotavljanja zavezancev za plačilo dajatve.

* Ta uredba vsebinsko povzema Uredbo Sveta 2003/1788 in Uredbo Komisije 2001/1392.

3. člen

(razdelitev nacionalne kvote)

Nacionalna kvota je razdeljena med proizvajalce mleka kot individualna kvota za oddajo oziroma kot individualna kvota za neposredno prodajo.

4. člen

(nacionalna rezerva)

(1) Nacionalna rezerva se oblikuje v višini do 3% od razpoložljivih nacionalnih kvot za oddajo in za neposredno prodajo.

(2) Po vzpostavitvi sistema kvot se nacionalna rezerva oblikuje tudi:

a) z dodelitvijo v nacionalno rezervo individualnih kvot proizvajalcev, ki niso tržili mleka oziroma mlečnih proizvodov v določenem kvotnem letu;

b) z dodelitvijo individualnih kvot v nacionalno rezervo tistih proizvajalcev, ki v določenem kvotnem letu niso izkoristili najmanj 70% svoje individualne kvote; v tem primeru se neuporabljen individualna kvota v celoti dodeli v nacionalno rezervo;

c) s prenosom kvot v skladu s 23. členom te uredbe;

d) s sorazmernim zmanjšanjem vseh individualnih kvot proizvajalcev;

e) z dodatno nacionalno kvoto, ki je dodeljena Republiki Sloveniji.

(3) Točki a) in b) prejšnjega odstavka se ne uporabljata v primerih kot so naravne nesreče, smrt proizvajalca, začasna ali trajna delovna nezmožnost proizvajalca, uničenje zgradb za živali na kmetijskem gospodarstvu in epizootska bolezen, ki je prizadela kmetijsko gospodarstvo.

5. člen

(dodelitev kvote iz nacionalne rezerve)

(1) Nacionalna rezerva se nameni za ponovno dodelitev individualne kvote, ki se dodeli najpozneje do konca drugega kvotnega leta po odvzemu individualne kvote po točkah a) in b) drugega odstavka prejšnjega člena ter po devetem odstavku 20. člena te uredbe in največ do nivoja pred odvzemom. Proizvajalec lahko vložijo vlogo, s katero zahteva ponovno dodelitev individualne kvote, na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija).

(2) Nacionalna rezerva se lahko, razen v primeru iz prejšnjega odstavka, prednostno dodeli tistim proizvajalcem mleka, ki:

– so že pridobili individualno kvoto s prenosom;

– gospodarijo na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (v nadaljnjem besedilu: OMD);

– so mladi kmetje.

(3) Dodelitev dodatnih individualnih kvot iz nacionalne rezerve za namene iz prejšnjega odstavka se izvede na podlagi javnega razpisa, s katerim minister, pristojen za kmetijstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: minister), podrobneje določi pogoje dodelitve.

(4) Proizvajalci, ki so pridobili individualno kvoto po drugem odstavku tega člena, nimajo pravice prenašati te kvote na drugega proizvajalca v roku petih let od datuma dodelitve, razen v primeru prenosa individualne kvote z zemljo iz 22. člena te uredbe. Če proizvajalec prenese del individualne kvote ali celotno individualno kvoto na drugega proizvajalca prej kot v petih letih od dodelitve, mu agencija z odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti, razveljavi dodelitev individualne kvote iz nacionalne rezerve po drugem odstavku tega člena.

(5) Dodelitev kvote po drugem odstavku tega člena ni možna v roku petih let od datuma prenosa v primeru, če je proizvajalec svojo razpoložljivo individualno kvoto za oddajo oziroma neposredno prodajo v celoti ali delno prenesel na drugega proizvajalca.

(6) Proizvajalci, ki jim je bila odvzeta individualna kvota v skladu s točko a) in b) drugega odstavka 4. člena te uredbe, ne morejo pridobiti kvote iz nacionalne rezerve po drugem odstavku tega člena v obdobju dveh kvotnih let po odvzemu.

(7) Obliko in vsebino vloge iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.

6. člen

(mlečna maščoba)

(1) Vsebnost mlečne maščobe (v nadaljnjem besedilu: maščoba) v oddanem mleku odkupovalcu se določa z rutinsko metodo infrardeče spektrometrije in z referenčno Röse Gottliebovo metodo.

(2) Vsebnost maščobe v oddanem mleku odkupovalcu ugotavljajo določeni preskusni laboratoriji iz 7. člena te uredbe.

(3) Pogoje za osebe, ki bodo vzorčile, pogoje in tehnike za vzorčenje, pogoje za prevoz in hrambo vzorcev ter vodnje ustreznih evidenc predpiše minister.

7. člen

(določitev laboratorija)

(1) Določen preskusni laboratorij mora imeti za ugotavljanje vsebnosti maščobe akreditacijsko listino v skladu s standardom SIST EN ISO/IEC 17025, ki jo je izdala Slovenska akreditacija ali tuja nacionalna organizacija, ki je priznana s strani Evropskega združenja za akreditacijo (EA).

(2) Določen preskusni laboratorij je lahko javni zavod na področju kmetijstva ali veterinarstva, ki ima strokovna znanja iz področja mleka in mlečnih izdelkov in izpolnjuje pogoje iz prejšnje točke. Minister ga imenuje z odločbo. Določen preskusni laboratorij je lahko tudi druga pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ima strokovna znanja iz področja mleka in mlečnih izdelkov in izpolnjuje pogoje iz prejšnje točke. Minister ga na podlagi javnega razpisa imenuje z odločbo.

(3) Minister v Uradnem listu Republike Slovenije objavi odločbe določenih preskusnih laboratorijev za ugotavljanje vsebnosti maščobe v oddanem mleku odkupovalcu.

8. člen

(sprememba referenčne mlečne maščobe)

(1) Če se individualna kvota spremeni po datumu dodelitve iz 12. člena te uredbe, se referenčna vsebnost maščobe spremeni kot sledi:

a) če se individualna kvota prenaša, se referenčna maščoba prenese skupaj s kvoto, na katero se navezuje;

b) če se proizvajalcu individualna kvota za oddajo poveča ali dodeli na podlagi pretvorbe, je referenčna vsebnost maščobe kvote, ki je predmet pretvorbe, 3,8%. Referenčna vsebnost maščobe individualne kvote za oddajo ostane nespremenjena, če proizvajalec to dokaže z veljavnimi analizami, ki jih izda določen preskusni laboratorij;

c) v primerih iz prejšnjih točk se nova referenčna vsebnost maščobe določi tako, da se izračuna nova ponderirana vsebnost mlečne maščobe.

(2) Če se proizvajalcem dodeli dodatna kvota iz nacionalne rezerve, ostane njegova referenčna vsebnost maščobe nespremenjena.

9. člen

(plačilo dajatve)

(1) Za vse tržene količine mleka in mlečnih proizvodov, ki v kvotnem letu presežejo nacionalno kvoto, se za obdobje od 1. aprila 2005 do 31. marca 2015 uvede dajatev.

(2) Če je proizvajalcu dodeljena tako individualna kvota za oddajo kot tudi individualna kvota za neposredno prodajo, se izračun za plačilo dajatve izvaja ločeno za vsako kvoto posebej.

(3) Če v kvotnem letu tržene količine mleka in mlečnih proizvodov ne presežejo nacionalne kvote ali je obseg dajatve nižji od pri odkupovalcih zbranih sredstev, se zbrana sredstva povrnejo najpozneje v tridesetih dneh po prejetju sporočila agencije o višini dajatve.

(4) Če odkupovalec ne zbere proizvajalčevih sredstev za dajatev v skladu s 14. členom te uredbe, lahko agencija ta sredstva zbere neposredno od proizvajalca.

(5) Agencija mora plačati dajatev v Evropski kmetijski usmerjevalni in jamstveni sklad najpozneje do 1. oktobra, ki sledi preteklemu kvotnemu letu. Nakazilo dajatve obsega 99% od izračunane dajatve, 1% pa agencija zadrži z namenom zagotovitve obveznosti plačila v primerih plačilne nesposobnosti določenih proizvajalcev oziroma tudi odkupovalcev.

10. člen

(višina dajatve)

Dajatev je določena s predpisi, ki urejajo uvedbo dajatve za mleko in mlečne proizvode.

11. člen

(vrste individualnih kvot)

Proizvajalcem se lahko dodeli individualna kvota za oddajo oziroma za neposredno prodajo.

12. člen

(dodelitev individualnih kvot za oddajo in referenčne vsebnosti mlečne maščobe)

(1) Individualno kvoto za oddajo, vključno z individualno referenčno vsebnostjo mlečne maščobe, dodeli agencija proizvajalcu po uradni dolžnosti z odločbo najpozneje do 31. maja 2005, in sicer na podlagi razpoložljive individualne kvote in referenčne vsebnosti mlečne maščobe, ki jo ima proizvajalec na dan 31. marca 2005.

(2) Individualna kvota se dodeli proizvajalcu v kilogramih mleka in se zaokroži na cela števila, referenčna vsebnost maščobe pa v gramih na kilogram na dve decimalni natančno.

13. člen

(proizvajalci s kvoto za oddajo)

(1) Proizvajalec lahko oddaja mleko le registriranemu odkupovalcu. Proizvajalec izbere odkupovalca na obrazcu ter ga posreduje odkupovalcu, ta pa o tem obvesti agencijo.

(2) Če proizvajalec oddaja mleko neregistriranemu odkupovalcu, za takšno oddajo plača kazen v višini dajatve, razen v primeru, če je bila odkupovalcu odvzeta registracija in ga odkupovalec o tem ni obvestil. V tem primeru mora kazen plačati odkupovalec.

(3) Proizvajalec, ki oddaja mleko na kvoto drugega proizvajalca, ne da bi bila ta kvota nanj tudi prenesena, plača za tako oddano mleko kazen v višini dajatve.

(4) Proizvajalec lahko istočasno oddaja mleko več kot enemu odkupovalcu, vendar vsota tako oddanih količin ne sme presežati njemu dodeljene individualne kvote. V tem primeru mora proizvajalec določiti odkupovalca za opravljanje naloga, ki jih ta uredba določa za odkupovalca. Proizvajalec mora pisno obvestiti vse ostale odkupovalce, ki morajo temu odkupovalcu posredovati vse potrebne podatke.

(5) Proizvajalec lahko znotraj kvotnega leta izbere drugega odkupovalca, pri čemer mora upoštevati, vključno z mlečno maščobo, že porabljen del individualne kvote pri prvotnem odkupovalcu za količine oddanega mleka pred zamenjavo. Proizvajalec najpozneje trideset dni pred zamenjavo odkupovalca obvesti novega odkupovalca na obrazcu, ta pa o tem obvesti agencijo. Dosedanji odkupovalec mora novemu odkupovalcu posredovati vse potrebne podatke najpozneje v roku osem dni po zamenjavi odkupovalca.

(6) Obliko in vsebino obrazca iz prvega in petega odstavka tega člena predpiše minister.

14. člen

(postopek določitve dajatve pri oddaji)

(1) Dajatev se določi tako, da se najprej na nacionalnem nivoju vključujoč nacionalno rezervo ugotovi ali je bila presežena nacionalna kvota in če je bila, se dajatev za posameznega proizvajalca, ki je presegel razpoložljivo individualno kvoto, izračuna tako, da se skupna vrednost dajatve na nacionalnem nivoju porazdeli sorazmerno na posamezne proizvajalce, glede na njihov delež v vsoti preseženih količin mleka.

(2) Izračun iz prejšnjega odstavka opravi agencija na podlagi poročil odkupovalcev iz 16. člena te uredbe.

(3) Če vsota oddanih količin presega nacionalno kvoto, mora agencija najpozneje do 1. julija odkupovalcem sporočiti višino dajatve, ki jo mora plačati posamezni proizvajalec.

(4) Odkupovalec mora plačati dajatev najpozneje do 31. avgusta za preteklo kvotno leto. Sredstva dajatve so namenski prihodek proračuna Republike Slovenije. Če odkupovalec zamudi rok za plačilo dajatve plača zamudne obresti v skladu s predpisom, ki ureja obrestno mero zamudnih obresti. Zamudne obresti so prihodek proračuna Republike Slovenije.

(5) Odkupovalec lahko, če oddana količina mleka določenega proizvajalca preseže njegovo dodeljeno individualno kvoto, za namen plačila dajatve zniža ceno mleku.

15. člen

(registracija odkupovalca)

(1) Status odkupovalca, ki mora imeti poslovne prostore v Republiki Sloveniji in mora biti vpisan v sodni register, ki se vodi v Republiki Sloveniji za opravljanje dejavnosti odkupa, se pridobi z registracijo pri agenciji. Vlogi za registracijo mora priložiti izjavo, da bo izpolnjeval obveznostih odkupovalcev po tej uredbi.

(2) O vlogi iz prejšnjega odstavka odloča agencija z odločbo.

(3) Vsebinsko in obliko vloge ter izjave iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.

16. člen

(obveznosti odkupovalcev)

(1) Odkupovalec mora:

a) zbrati dajatev od posameznega proizvajalca, ko so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 14. člena te uredbe;

b) po posameznih proizvajalcih voditi:

– evidenco o individualnih kvotah in referenčni vsebnosti maščobe,

– mesečno evidenco o oddani količini mleka, izraženo v kilogramih, z vsebnostjo maščobe,

– mesečno evidenco o oddani količini mleka z upoštevanjem korekcije v skladu z 18. členom te uredbe;

c) proizvajalcu mesečno do petindvajsetega za pretekli mesec in kumulativno za pretekle mesece tekočega kvotnega leta posredovati poročilo o oddaji mleka, ki zajema:

– individualno kvoto in referenčno vsebnost maščobe,

– oddano količino mleka z vsebnostjo maščobe,

– oddano količino mleka z upoštevanjem korekcije v skladu z 18. členom te uredbe,

– v primeru presežene individualne kvote še morebitni znesek dajatve, ki ga je odkupovalec pridržal, v skladu s petim odstavkom 14. člena te uredbe, za namen plačila dajatve;

d) mora agenciji mesečno do petindvajsetega za pretekli mesec in kumulativno za pretekle mesece tekočega kvotnega leta posredovati poročilo o oddaji, ki zajema:

– individualno kvoto in referenčno vsebnost maščobe po posameznem proizvajalcu,

– oddano količino mleka z vsebnostjo maščobe po posameznem proizvajalcu,

– oddano količino mleka z upoštevanjem korekcije v skladu z 18. členom te uredbe, po posameznem proizvajalcu,

– vsoto oddanih količin mleka z upoštevanjem korekcije v skladu z 18. členom te uredbe;

e) po koncu kvotnega leta do 30. aprila posredovati agenciji letno poročilo o oddaji, ki zajema podatke iz prejšnje točke;

f) v primeru prestopnega leta zmanjšati količine oddanega mleka za 1/60 količin, oddanih v februarju in marcu;

g) poročati agenciji, če v določenem kvotnem letu od posameznega proizvajalca ni odkupil nič mleka;

h) voditi evidenco vseh količin oddanega mleka po posameznih dobaviteljih in evidenco svojih kupcev in obratov, ki mleko predelujejo oziroma obdelujejo;

i) pri zbiranju mleka na kmetijskem gospodarstvu, voditi evidenco in dokumentacijo za vsako posamično oddajo mleka;

j) najmanj tri leta po koncu kvotnega leta, za katerega so bile vodene, evidence iz tega člena hraniti skupaj s poročili in dokumenti.

(2) Če odkupovalec ne izpolni zahtev iz točke e) in g) prejšnjega odstavka, mora plačati kazen, ki je enaka višini dajatve za 0,01% presežka njemu oddanega mleka za vsak koledarski dan zamude, in sicer vse dokler zahteve ne izpolni oziroma mu ni odvzeta registracija. Če te količine niso znane, ker ni bilo posredovano letno poročilo o oddaji oziroma izjava iz točke g) prejšnjega odstavka, agencija to količino oceni na podlagi preteklih kvotnih let.

(3) Če odkupovalec do 1. julija kvotnega leta ne izpolnjuje zahtev iz točke e) in g) prvega odstavka tega člena, ga agencija pozove, da v roku 30 dni od dneva prejema poziva, te zahteve izpolni. V pozivu ga opozori na možnost odvzema registracije. Če tega v navedenem roku ne stori, se mu registracija z odločbo odvzame.

(4) Znesek kazni iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne sme biti nižji od 100 evrov in višji od 100.000 evrov, preračunano v nacionalno valuto.

(5) Odkupovalcu se v primerih iz drugega in tretjega odstavka tega člena kazen ne izreče v primeru višje sile.

(6) Če agencija ugotovi, da je odkupovalec poslal netočna poročila iz tega člena, mora plačati kazen, ki se izračuna tako, da se količina mleka, ki odstopa od netočnih podatkov, pomnoži z višino dajatve.

(7) Način zbiranja podatkov iz točk d) in e) prvega odstavka tega člena predpiše minister.

17. člen

(odvzem registracije odkupovalcu)

(1) Če odkupovalec ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka 15. člena te uredbe lahko agencija odkupovalcu z odločbo registracijo odvzame. O odvzemu registracije mora odkupovalec pisno obvestiti proizvajalce, v nasprotnem primeru plača kazen v višini dajatve za količine mleka, ki jih je odkupil po odvzemu registracije.

(2) Po preteku šestih mesecev od pravnomočnosti odločbe o odvzemu statusa odkupovalca, lahko odkupovalec vložijo novo vlogo za ponovno pridobitev tega statusa. Pred ponovno dodelitvijo tega statusa opravi agencija kontrolo o izpolnjevanju pogojev za pridobitev tega statusa.

18. člen

(korekcija oddanih količin mleka)

Za vodenje evidenc in pripravo poročil iz 16. člena te uredbe ter izračun dajatve se opravi korekcija oddanih količin mleka v skladu s predpisi, ki urejajo dajatve za mlečne kvote.

19. člen

(dodelitev kvot za neposredno prodajo)

(1) Individualna kvota za neposredno prodajo je kvota, ki jo agencija proizvajalcu dodeli najpozneje do 31. maja 2005. Ta kvota se določi na podlagi razpoložljive individualne kvote, ki jo bo imel proizvajalec na dan 31. marca 2005.

(2) Kvota za neposredno prodajo se proizvajalcu dodeli v kilogramih in se zaokroži na cela števila.

20. člen

(proizvajalci s kvoto za neposredno prodajo)

(1) Proizvajalec s kvoto za neposredno prodajo mora voditi dnevno evidenco na obrazcu o vseh količinah mleka oziroma mlečnih proizvodov, ki so predmet neposredne prodaje.

(2) Proizvajalec po koncu kvotnega leta najpozneje do 30. aprila za preteklo kvotno leto posreduje agenciji izjavo o neposredni prodaji, ki povzema količine mleka oziroma mlečnih proizvodov iz evidenc iz prejšnjega odstavka. Izjavo o neposredni prodaji posreduje proizvajalec s kvoto za neposredno prodajo tudi v primeru, če v določenem kvotnem letu ni tržil nič mleka oziroma mlečnih proizvodov.

(3) Za ugotavljanje količin mleka v posameznih mlečnih proizvodih se uporabijo naslednji koeficienti:

1 liter mleka = 1,03 kg mleka;

1 kg masla = 22,50 kg mleka;

1 kg smetane = $(26,30 \text{ kg mleka} \times x\% \text{ mlečne maščobe v smetani})/100$;

1 kg trdega sira = 13 kg mleka;

1 kg poltrdega sira = 11 kg mleka;

1 kg skute, svežega sira = 8 kg mleka;

1 kg jogurta, kislega mleka = 1 kg mleka;

1 kg sadnega jogurta = 0,8 kg mleka.

(4) Če proizvajalec agenciji ob izjavi o neposredni prodaji predloži tudi dokazilo o dejansko porabljenih količinah mleka za proizvodnjo mlečnih proizvodov iz prejšnjega odstavka, se to dokazilo uporabi za namen določitve količin mleka. Dokazilo izda določen preskusni laboratorij iz 7. člena te uredbe na podlagi opravljene analize.

(5) Če je prestopno leto, agencija količino mleka oziroma mlečnih proizvodov zmanjša za 1/366 količin, neposredno prodanih v zadevnem obdobju pri posameznem proizvajalcu.

(6) Dokumentacijo iz prvega in drugega odstavka tega člena in drugo dokumentacijo, ki izkazuje neposredno prodajo, morajo proizvajalci hraniti najmanj tri leta po koncu kvotnega leta, za katerega so bili dokumenti izdelani.

(7) Proizvajalec, ki je zamudil rok iz drugega odstavka tega člena, plača kazen:

a) ki je enaka višini dajatve za 0,01% prekoračitve svoje kvote za neposredno prodajo za vsak dan zamude in se plačuje vse dokler ne posreduje izjave ali se individualna kvota ne dodeli v nacionalno rezervo, vendar kazen ne sme biti nižja od 100 evrov in ne višja od 1000 evrov, preračunano v nacionalno valuto, in

b) če se prekorači tudi nacionalna kvota za neposredno prodajo in je proizvajalec prekoračil svojo kvoto, mora plačati dajatev za celotno prekoračeno količino in ni upravičen do porazdelitve kvot iz 21. člena te uredbe.

(8) Če proizvajalec posreduje netočne podatke na izjavi iz drugega odstavka tega člena mora plačati kazen v višini, ki se izračuna tako, da se količina mleka, ki odstopa od točnih podatkov, pomnoži z višino dajatve.

(9) Če proizvajalec agenciji ne posreduje izjave iz drugega odstavka tega člena do 1. julija, ga le-ta pozove, da jo v roku 30 dni od prejema poziva posreduje. Če v navedenem roku izjave ne posreduje, izda agencija po uradni dolžnosti odločbo, s katero se proizvajalčeva kvota dodeli v nacionalno rezervo, ki se lahko ponovno dodeli na podlagi prvega odstavka 5. člena te uredbe.

(10) V primeru višje sile ali če agencija ugotovi, da nepravilnost ni bila storjena namenoma ali iz hude malomarnosti ali nepravilnost nima bistvenega vpliva na delovanje sistema mlečnih kvot, se kazni iz sedmega, osmega in devetega odstavka tega člena ne izrekajo.

(11) Vsebinsko in obliko izjave iz drugega odstavka in obrazca iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.

21. člen

(plačilo dajatve pri neposredni prodaji)

(1) Dajatev pri neposredni prodaji se za posameznega proizvajalca izračuna po porazdelitvi vseh količin mleka za neposredno prodajo na nacionalnem nivoju, vključujoč nacionalno rezervo. Izračun dajatve pri neposredni prodaji opravi agencija na podlagi izjav proizvajalcev iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Dajatev pri neposredni prodaji za posameznega proizvajalca, ki je presešel svojo individualno kvoto, se izračuna tako, da se skupna presežena količina mleka na nacionalnem nivoju porazdeli sorazmerno na posamezne proizvajalce, glede na njihov delež mleka v vsoti preseženih količin mleka, in pomnoži z višino dajatve.

(3) Agencija v primeru, da vsota količin neposredne prodaje presega nacionalno kvoto, do 1. julija sporoči zadevnim proizvajalcem znesek dajatve, ki ga morajo plačati do 31. avgusta. Sredstva dajatve so namenski prihodek proračuna Republike Slovenije. V primeru zamude tega roka, se dolgovani znesek dajatve pri neposredni prodaji obrestuje z zakonitimi zamudnimi obrestmi, v skladu s predpisom, ki ureja obrestno mero zamudnih obresti, oziroma se ta znesek izplača iz proizvajalčevih upravičenj, ki jih ima proizvajalec pri agenciji. Zamudne obresti so prihodek proračuna Republike Slovenije.

22. člen

(prenos kvote z zemljo)

(1) V primeru prodaje ali razdelitve kmetijskega gospodarstva na več kmetijskih gospodarstev, pridobi vsako kmetijsko gospodarstvo pripadajočo individualno kvoto na podlagi pisnega dogovora upravičencev.

(2) V primeru razdelitve kmetijskega gospodarstva z dedovanjem pridobi vsako kmetijsko gospodarstvo individualno kvoto v skladu s sporazumom med dediči. Če sporazuma ni mogoče doseči, se individualna kvota razdeli glede na deleže primerljivih kmetijskih površin, ki so dodeljene novim kmetijskim gospodarstvom. Primerljive kmetijske površine se ugotavljajo s predpisi, ki urejajo dedovanje kmetijskih gospodarstev.

(3) V primeru zakupa površin, primernih za proizvodnjo mleka na kmetijskem gospodarstvu, se lahko individualna kvota tega gospodarstva za čas zakupnega razmerja prenese na kmetijsko gospodarstvo, ki je zakupilo zemljiške površine primerne za proizvodnjo mleka.

(4) Pri spremembi lokacije kmetijskega gospodarstva se individualna kvota prenese na novo lokacijo kmetijskega gospodarstva. Če se zemljišča prenesejo organom oblasti oziroma zaradi uporabe v javnem interesu ali kadar se prenos zemljišč izvrši za nekmetijske namene, se mora omogočiti nadaljevanje mlečne proizvodnje, če proizvajalec tako želi.

(5) Vsako prodajo, prenos kmetijskega gospodarstva z dedovanjem ter zakup kmetijskih zemljišč se mora sporočiti agenciji na obrazcu, ki mu mora biti priložen pravnomočen sklep o dedovanju oziroma notarsko overjena kupoprodajna pogodba oziroma zakupna pogodba kmetijskih zemljišč.

(6) Prenos individualne kvote iz tega člena se mora sporočiti agenciji na obrazcu najpozneje do 31. januarja za tekoče kvotno leto. Agencija izda odločbo o prenosu kvote z zemljo, ki vsebuje tudi obseg nove individualne kvote, v primeru kvote za oddajo pa tudi referenčno vsebnost mlečne maščobe, na podlagi izračuna iz 8. člena te uredbe.

(7) Agencija mora obvestiti zadevne odkupovalce o novi individualni kvoti in referenčni vsebnosti mlečne maščobe na podlagi izračuna iz 8. člena te uredbe.

(8) Obliko in vsebino obrazca iz tega člena predpiše minister.

23. člen

(prenos kvote brez zemlje)

(1) Proizvajalec lahko z vlogo zahteva, da se celotno ali del individualne kvote trajno prenese na drugega proizvajalca brez prenosa ustreznih zemljišč, če izpolnjuje najmanj dva izmed naslednjih pogojev:

a) da prenaša najmanj 1000 kilogramov mleka, razen če je individualna kvota za oddajo oziroma individualna kvota za neposredno prodajo kmetijskega gospodarstva manjša od 1000 kg mleka, ki pa se prenese v celoti;

b) če individualno kvoto v celoti prenese, mora agenciji podati izjavo, da namerava opustiti trženje;

c) če prenese več kot 50% individualne kvote mora agenciji podati izjavo, da tega dela kvote ne potrebuje za trženje.

(2) O vlogi odloča agencija z odločbo.

(3) Prezemnik individualne kvote mora agenciji podati izjavo, ki je tudi podlaga za odločanje agencije o prenosu kvote, da to kvoto potrebuje za izboljšanje strukture svojega gospodarstva, in sicer da:

– je v obdobju po dodelitvi te kvote prevzel kmetijsko gospodarstvo, ali

– je za svoje kmetijsko gospodarstvo imel investicije za mlečno proizvodnjo, ali

– to kvoto, ki je predvidena za prenos, potrebuje za izkoriščanje proizvodnih zmognosti svojega kmetijskega gospodarstva.

(4) Pri prenosu na podlagi tega člena, se del kvote izdvoji v nacionalno rezervo kot sledi:

a) prenos kvote znotraj statistične regije:

– prenos kvote znotraj gorskega območja	0%,
– prenos kvote iz drugih območij v gorsko območje	0%,

– prenos kvote znotraj območij v OMD, razen gorski

	5%,
--	-----

– prenos kvote iz nižine v OMD območje, razen gorskih

	5%,
--	-----

– prenos kvote znotraj nižinskega območja

	10%,
--	------

– prenos kvote iz OMD območja v nižinsko območje

	10%;
--	------

b) prenos kvote med statističnimi regijami:

– prenosi kvot znotraj gorskega območja

	0%,
--	-----

– prenosi kvot iz drugih območij v gorsko območje

	0%,
--	-----

– prenosi kvot znotraj OMD območja, razen gorskih

	25%,
--	------

– prenosi kvot iz nižin v OMD območja, razen gorskih

	25%,
--	------

– prenosi kvot znotraj nižinskega območja

	30%,
--	------

– prenosi kvot iz OMD območja v nižinska območja

	30%.
--	------

(5) Odločba iz drugega odstavka tega člena mora vsebovati tudi izračun obsega kvote, ki se izdvoji v nacionalno rezervo, obseg nove individualne kvote, v primeru kvote za oddajo pa tudi referenčno vsebnost mlečne maščobe na podlagi izračuna iz 8. člena te uredbe.

(6) Agencija mora obvestiti zadevne odkupovalce o novi individualni kvoti in referenčni vsebnosti mlečne maščobe na podlagi izračuna iz 8. člena te uredbe.

(7) Obliko in vsebino vloge iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.

24. člen

(pretvorba individualnih kvot)

(1) Z vlogo, ki jo proizvajalec vloži na agencijo, lahko zahteva, da se za določen ali nedoločen čas individualno kvoto pretvori tako, da se mu na račun kvote za oddajo zmanjša kvota za neposredno prodajo ali obratno. O pretvorbi individualne kvote odloča agencija z odločbo. Agencija mora o pretvorbi obvestiti zadevnega odkupovalca.

(2) Za pretvorbo individualne kvote za nedoločen čas vloži proizvajalec vlogo iz prejšnjega odstavka na agencijo najpozneje do 30. novembra.

(3) Za pretvorbo individualne kvote za določen čas vloži proizvajalec vlogo iz prvega odstavka tega člena na agencijo najpozneje do 31. januarja.

(4) Pretvorba individualne kvote za določen čas velja samo za tekoče kvotno leto, pretvorba individualne kvote za nedoločen čas pa za tekoče in nadaljnja kvotna leta.

(5) Obliko in vsebino vloge iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.

25. člen

(Komisija za izvajanje sistema mlečnih kvot)

(1) Za spremljanje izvajanja sistema mlečnih kvot, podajanje mnenj k javnemu razpisu za dodelitev kvot iz nacionalne rezerve in oblikovanje predlogov k morebitnim spremembam in dopolnitvam sistema mlečnih kvot, imenuje minister Komisijo za izvajanje sistema mlečnih kvot (v nadaljnjem besedilu: komisija).

(2) V komisijo iz prejšnjega odstavka se imenuje po en predstavnik:

– Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije;

– Zadružne zveze Slovenije;

– Sindikata kmetov Slovenije;

– Zveze slovenske podeželske mladine;

– Govedorejske zadruge;

– Gospodarsko interesnega združenja mlekarstva;

– Zveze kmetov Slovenije.

26. člen

(kontrola)

(1) Odkupovalci, določeni preskusni laboratoriji in proizvajalci (v nadaljnjem besedilu: stranka) morajo za potrebe izvajanja kontrole organom in pooblaščenecem agencije dovoliti vstop v obrat oziroma v prostore, kjer hranijo poslovne knjige, zapisnike, evidence, račune in drugo dokumentacijo iz te uredbe, med običajnim delovnim časom ali po dogovoru s stranko. Na zahtevo agencije mora stranka predložiti v vpogled poslovne knjige, zapisnike, evidence, račune in drugo dokumentacijo iz te uredbe. V primeru računalniško podprtega knjigovodstva mora stranka na zahtevo agencije na lastne stroške pripraviti sezname z zahtevanimi podatki v ustrezni obliki.

(2) Kontrolo iz prejšnjega odstavka izvaja agencija.

(3) Vsebinska kontrola je določena s predpisi, ki urejajo postopke pri uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode.

(4) Pri izvajanju kontrole se preverja tudi izpolnjevanje pogojev določenih preskusnih laboratorijev.

27. člen

(obvezna uporaba računalniškega programa)

Odkupovalci vodijo, obdelujejo in sporočajo podatke iz 16. člena te uredbe agenciji enotno, z uporabo računalniškega programa, ki jim ga zagotovi agencija. Uporaba računalniškega programa je obvezna za vse odkupovalce.

28. člen

(poročanje)

(1) Agencija mora poročati komisiji in Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano vsebine določene v

predpisih, ki urejajo postopke pri uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode.

(2) Agencija mora poročati Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in ministrstvu, pristojnemu za prekrbo, mesečne in kumulativne podatke oddanega in neposredno prodanega mleka oziroma mlečnih proizvodov.

29. člen

(roki za izdajo podzakonskih predpisov)

Minister izda predpise iz te uredbe najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi te uredbe.

30. člen

(registracija in izbira odkupovalcev)

(1) Odkupovalci, ki so registrirani po določbah Uredbe o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list RS, št. 22/04), se štejejo za registrirane po tej uredbi.

(2) Odkupovalec, ki ga je izbral proizvajalec po določbah Uredbe o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list RS, št. 22/04), se šteje za izbranega odkupovalca po tej uredbi.

31. člen

(določeni laboratoriji)

Določeni preskusni laboratoriji, ki so bili določeni na podlagi drugega odstavka 8. člena Uredbe o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list RS, št. 22/04), se štejejo za določene preskusne laboratorije iz 7. člena te uredbe.

32. člen

(začeti postopki)

(1) Postopki, začeti po uradni dolžnosti po določbah Uredbe o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list RS, št. 22/04), ki do dneva uporabe te uredbe še niso bili pravnomočno končani, se dokončajo po določbah Uredbe o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list RS, št. 22/04).

(2) Postopki, ki so bili začeti na predlog proizvajalca ali odkupovalca po določbah Uredbe o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list RS, št. 22/04) in ki do dneva uporabe te uredbe še niso bili pravnomočno končani, se dokončajo po določbah te uredbe.

33. člen

(delo Komisije za izvajanje sistema mlečnih kvot)

Komisija za izvajanje sistema mlečnih kvot, imenovana po Uredbi o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list RS, št. 22/04), se šteje za komisijo iz 25. člena te uredbe.

34. člen

(uporaba predpisov)

Do uveljavitve izvedbenih predpisov po tej uredbi veljajo izvedbeni predpisi, ki so bili izdani na podlagi Uredbe o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list RS, št. 22/04).

35. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem začetka uporabe te uredbe preneha veljati Uredba o uvedbi kvot za mleko in mlečne proizvode za kvotno leto 2004/2005 (Uradni list, RS, št. 22/04).

36. člen

(končna določba)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. aprila 2005.

Št. 331-11/2001-3

Ljubljana, dne 26. februarja 2004.

EVA 2004-2311-0029

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

1013. Pravilnik o postopku redne overitve merilnikov krvnega tlaka

Na podlagi petega odstavka 11. člena zakona o meroslovju (Uradni list RS, št. 22/00) izdaja minister za šolstvo, znanost in šport

PRAVILNIK

o postopku redne overitve merilnikov krvnega tlaka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa postopek redne overitve za merilnike krvnega tlaka (v nadaljnjem besedilu: merilnik), meroslovne zahteve, ki jih morajo izpolnjevati merilniki pri redni overitvi, njihovo označevanje ter rok redne overitve.

2. člen

Določbe tega pravilnika veljajo za merilnike, ki se uporabljajo v zdravstveni dejavnosti in za katere je bila ugotovljena skladnost na podlagi pravilnika o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 71/03) ali pravilnika o metroloških pogojih za manometre za merjenje krvnega tlaka (Uradni list SFRJ, št. 20/86).

3. člen

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

– »avtomatski elektronski merilniki« so merilniki z elektromehanskim zaznavalnim elementom, ki prikazujejo izmerjeni tlak na digitalnem prikazovalniku in pri katerih faza meritve krvnega tlaka poteka samodejno;

– »pnevmatski sistem« so vsi deli merilnika pod tlakom in vsi deli za nadzor tlaka kot so manšeta, pripadajoče gibljive cevi, spojke, ventili, zračna tlačilka in zaznavalo tlaka;

– »manšeta« je napihljivi del pnevmatskega sistema merilnika, ki v napihnjem stanju zapre pretok krvi skozi opazovano arterijo, da se lahko ob nadzorovanem zniževanju zračnega tlaka v manšeti izmerijo značilne vrednosti krvnega tlaka;

– »izpustni ventil« je sestavni del merilnika za ročno ali avtomatsko nadzorovano zniževanje zračnega tlaka v manšeti;

– »histerezni pogrešek« je razlika med izmerjenima vrednostima istega statičnega tlaka v padajoči in naraščajoči smeri;

– »največji dopustni merilni pogrešek« je absolutna vrednost razlike med dogovorjeno pravo vrednostjo tlaka in izmerjeno vrednostjo pri redni overitvi;

– »merilni pogrešek v uporabi« je izključno za namene kontrolnih pregledov določena posebna vrednost dopustnega merilnega pogreška;

– »temperaturno območje« je področje temperatur, v katerih mora merilnik izpolnjevati kriterij največjega dopustnega merilnega pogreška in zagotavljati izpolnjevanje vseh za normalno delovanje predpisanih meroslovnih in tehničnih zahtev.

4. člen

Redna overitev po tem pravilniku vključuje:

– prepoznavo merilnika iz seznama odobrenih tipov iz baze podatkov priglašanih organov EU oziroma s certifikatom o odobritvi tipa,

– preskus merilnika, z namenom ugotovitve izpolnjevanja predpisanih meroslovnih zahtev,

– označitev merilnika in/ali izdajo potrdila o skladnosti s predpisi.

5. člen

Redne overitve potekajo po postopku, ki je določen v mednarodnem priporočilu OIML R 16-1 Mednarodne organizacije za zakonsko meroslovje (v nadaljnjem besedilu: OIML R 16-1) in mednarodnem priporočilu OIML R 16-2 Mednarodne organizacije za zakonsko meroslovje (v nadaljnjem besedilu: OIML R 16-2).

Izvirnika mednarodnega priporočila OIML R 16-1 in OIML R 16-2 sta dosegljiva na Uradu Republike Slovenije za meroslovje v Ljubljani.

II. MEROSLOVNE ZAHTEVE, KI JIH MORAJO IZPOLNJEVATI MERILNIKI PRI REDNI OVERITVI IN POSTOPKI NJIHOVEGA PREVERJANJA

1. Splošne meroslovne zahteve za vse vrste merilnikov

6. člen

Pri katerikoli kombinaciji pogojev okolice v temperaturnem območju od 15 °C do 25 °C in pri relativni vlažnosti zraka okolice med 20% in 85%, pri zviševanju in zniževanju tlaka, merilni pogreški merilnika pri redni overitvi ne smejo preseči vrednosti največjega dopustnega pogreška, ki znaša ± 3 mmHg ($\pm 0,4$ kPa).

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se izvede po OIML R 16-1, točka A1 dodatka A.

7. člen

Merilni pogrešek merilnika v uporabi ne sme preseči vrednosti ± 4 mmHg ($\pm 0,5$ kPa).

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se izvede po OIML R 16-1, točka A1 dodatka A.

8. člen

Pri preskusu tesnosti, zniževanje tlaka v pnevmatskem sistemu merilnika ne sme preseči vrednosti 4 mmHg/min (0,5 kPa/min).

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se izvede po OIML R 16-2, točka A6 dodatka A. Preverjanje se izvede pri tlaku 50 mmHg (7 kPa) in 200 mmHg (27 kPa).

Merilniki za merjenje krvnega tlaka novorojenčkov se preskusijo pri tlaku 50 mmHg (7 kPa) in 120 mmHg (16 kPa).

9. člen

Pri preskusu hitrega izpustnega ventila pnevmatskega sistema merilnika čas zmanjševanja tlaka od 260 mmHg do 15 mmHg ne sme biti večji od 10 s.

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se glede na vrsto merila izvede po OIML R 16-1, točka A6 dodatka A oziroma OIML R 16-2, točka A8 dodatka A.

2. Dodatne zahteve za živosrebrne merilnike

10. člen

Prenosni živosrebrni merilnik mora imeti delujoč mehanizem držala pokončne skale, ki omogoča zanesljivo postavljanje v položaj za merjenje.

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se izvede po OIML R 16-1, poglavje 6.4.2.

11. člen

Čas izpuha živosrebrnega merilnika ne sme preseči 1,5 s pri prehodu živosrebrnega stolpca od 200 mmHg (27 kPa) do 40 mmHg (5 kPa).

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se izvede po OIML R 16-1, točka A10 dodatka A.

12. člen

Preveri se tesnenje zapore proti razlitju živega srebra.

Preskus iz prejšnjega odstavka se izvede v skladu z opisom in zahtevami v OIML R 16-1, točka A9 dodatka A.

13. člen

Živo srebro mora ustvariti čist meniskus, stolpec pa mora biti brez zračnih mehurčkov.

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se izvede pri tlaku v okolici zgornje meje merilnega območja merilnika.

3. Dodatne zahteve za aneroidne merilnike

14. člen

Histerezni pogrešek merilnika v vseh merilnih točkah sme imeti vrednost, ki ni manjša od 0 in ni večja od 4 mmHg (0,5 kPa).

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se izvede po OIML R 16-1, točka A11 dodatka A.

4. Dodatne zahteve za elektronske avtomatske merilnike

15. člen

Pri preskusu tesnosti elektronskega avtomatskega merilnika, zniževanje tlaka v pnevmatskem sistemu ne sme preseči vrednosti 6 mmHg/min (0,8 kPa/min).

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se izvede po OIML R 16-2, točka A6, dodatek A.

Preskus tesnosti elektronskega avtomatskega merilnika se izvede pri tlaku 50 mmHg (7 kPa) in 200 mmHg (27 kPa).

Merilniki za merjenje krvnega tlaka novorojenčkov se preskusijo pri tlaku 50 mmHg (7 kPa) in 120 mmHg (16 kPa).

16. člen

Pri preskusu hitrega izpustnega ventila elektronskega avtomatskega merilnika za merjenje krvnega tlaka novorojenčkov čas zmanjševanja tlaka od 150 mmHg (20 kPa) do 5 mmHg (0,7 kPa) ne sme biti večji od 5 s.

Preverjanje izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka se izvede po OIML R 16-2, točka A8 dodatka A.

III. NAPISI IN OZNAKE, KI SE PREVERJAJO PRI
POSTOPKU REDNE OVERITVE

17. člen

Merilnik mora imeti naslednje obvezne napise in oznake:

- ime in/ali logotip proizvajalca,
- serijsko številko in leto proizvodnje,
- oznako CE in številčno oznako priglašene organa EU, ali uradno oznako odobritve tipa, če ima merilnik odobritev tipa v skladu s pravilnikom o metroloških pogojih za manometre za merjenje krvnega tlaka (Uradni list SFRJ, št. 20/86).

IV. ROK REDNE OVERITVE IN IZREDNA OVERITEV

18. člen

Rok redne overitve za merilnik je dve leti.

19. člen

Izredna overitev je obvezna za merilnike, ki so bili zaradi okvare, predelave ali drugih tehničnih pomanjkljivosti začasno izločeni iz uporabe.

Za postopek izredne overitve se smiselno uporablja postopek redne overitve merilnikov.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Merilniki, ki imajo odobritev tipa in prvo overitev na podlagi pravilnika o metroloških pogojih za manometre za merjenje krvnega tlaka (Uradni list SFRJ, št. 20/86), se po uveljavitvi tega pravilnika overjajo v skladu s tem pravilnikom, ne glede na to, če imajo v odločbi o odobritvi tipa določene drugačne preskusne pogoje.

21. člen

Vsi merilniki v uporabi za katere veljajo določbe tega pravilnika morajo biti v skladu s tem pravilnikom prvič redno overjeni najkasneje do 1. decembra 2004.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o meroslovnih zahtevah za merilnike krvnega tlaka (Uradni list RS, št. 30/02).

23. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 009-1/04

Ljubljana, dne 24. februarja 2004.

EVA 2003-3311-0227

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo, znanost in šport

1014. Pravilnik o dodatnih ukrepih za preprečevanje vnosa in širjenja borove ogorčice

Na podlagi 10. in 12. člena ter tretje in četrte alineje 73. člena zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 45/01) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o dodatnih ukrepih za preprečevanje vnosa
in širjenja borove ogorčice*

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa dodatne ukrepe za preprečevanje vnosa in širjenja borove ogorčice, *Bursaphelenchus xylophilus* (Steiner in Buhner) Nickle *et al.*, posebne fitosanitarne zahteve za vnos in premeščanje, vrste občutljivih rastlin, lesa in lubja, za katere se izdaja fitosanitarno spričevalo ter rastlinski potni list zaradi preprečevanja vnosa in širjenja škodljivega organizma, sistematične raziskave navzočnosti borove ogorčice in poročanje.

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– borova ogorčica je škodljivi organizem *Bursaphelenchus xylophilus* (Steiner in Buhner) Nickle *et al.* s seznama II.A.I.;

– občutljiv les in lubje je les, izolirano lubje ter drugi rastlinski proizvodi iglavcev (*Coniferales*), z izjemo rodu *Thuja* L.;

– občutljive rastline so rastline, razen plodov in semen, iz rodov: *Abies* Mill., *Cedrus* Trew, *Larix* Mill., *Picea* A. Dietr., *Pinus* L., *Pseudotsuga* Carr. in *Tsuga* Carr.;

– posebno nadzorovano območje je celotno ozemlje Republike Slovenije, na katerem se ob potrebi razmeji okužena in neokužena območja, kjer se na predpisan način zagotavlja zdravstveno varstvo občutljivih rastlin in posebni nadzor borove ogorčice.

3. člen

(nadzor in pooblastila)

(1) Borova ogorčica ni ugotovljena na ozemlju Republike Slovenije, kar potrjuje stalni nadzor škodljivega organizma v skladu s predpisom, ki urejajo postopke za preprečevanje vnosa, širjenja in zatiranje škodljivih organizmov rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov. Vnos v Republiko Slovenijo in širjenje borove ogorčice sta prepovedana, če je navzoča na občutljivih rastlinah ali rastlinskih proizvodih.

(2) Navzočnost borove ogorčice se ugotavlja na občutljivih rastlinah, lesu in lubju:

– v okviru rednega nadzora v skladu s predpisom, ki ureja postopke za preprečevanje vnosa, širjenja in zatiranje škodljivih organizmov rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov,

– v okviru posebnega nadzora v skladu s predpisom, ki ureja varovana območja in izvajanje uradnih sistematičnih raziskav na posebno nadzorovanih območjih in obsega vizualne preglede, vzorčenje in laboratorijsko testiranje.

(3) Predstojnik Fitosanitarne uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: uprava) z odločbo določi razmejitve posebno nadzorovanega območja na podlagi rezultatov nadzora iz prejšnjega odstavka ob najdbi borove ogorčice in o tem obvesti ostale izvajalce nadzora, imetnike rastlin in lokalno skupnost na krajevno običajen način in na spletni strani uprave.

* Ta pravilnik vsebinsko povzema Odločbo Komisije, št. 2001/218/ES z dne 21. marca 2001, spremenjeno z odločbama Komisije 2002/124/ES in 2003/127/ES

(4) Zdravstvene preglede občutljivih rastlin, lesa in lubja izvajajo poleg uprave in fitosanitarne inšpekcije tudi nosilci javnih pooblastil in izvajalci javnih služb na področju zdravstvenega varstva rastlin in gozdarstva, ki smejo v okviru izvajanja posebnega nadzora jemati vzorce rastlin in rastlinskih proizvodov v skladu s pooblastilom in navodili predstojnika uprave o odvzemu vzorcev in 8. členom tega pravilnika.

II. POSEBNE FITOSANITARNE ZAHTEVE, KI MORAJO BITI IZPOLNJENE ZA VNOS IN PREMEŠČANJE

4. člen (vnos)

(1) Predstojnik uprave odobri program posebnega nadzora borove ogorčice, v skladu s pravilnikom, ki ureja izvajanje uradnih sistematičnih raziskav na posebno nadzorovanih območjih. Program podrobneje opredeli vrste nadzorovanih rastlin in obseg testiranja na borovo ogorčico za pošiljke občutljivega lesa, lubja in občutljivih rastlin z okuženih območij. Seznam okuženih območij je dosegljiv pri upravi in na njeni spletni strani.

(2) Predstojnik uprave lahko z odločbo sprejme nadaljnje ustrezne ukrepe za izvajanje stalnega nadzora pošiljk iz prejšnjega odstavka, da preveri, ali so v skladu z zahtevami, določenimi v 5. in 6. členu tega pravilnika in o tem obvesti ostale izvajalce nadzora in imetnike rastlin na krajevno običajen način in na spletni strani uprave.

5. člen (premeščanje z okuženih območij)

Pri premeščanju občutljivega lesa in lubja ter občutljivih rastlin z okuženega območja morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

1. Občutljive rastline morajo biti opremljene z rastlinskim potnim listom, pripravljenim in izdanim v skladu s predpisom, ki ureja registracijo imetnikov določenih rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov za namene zdravstvenega varstva rastlin, in pogoje za izdajanje rastlinskih potnih listov, po:

– uradnem pregledu rastlin in ugotovitvi, da ne kažejo znakov ali simptomov borove ogorčice in
– pregledu mesta pridelave ali njegove neposredne bližine, v katerem ni bilo opaženih simptomov borove ogorčice, od začetka zadnje zaključene rastne dobe.

2. Občutljiv les in izolirano lubje, razen lesa v obliki sekancev, iveri, lesnih odpadkov ali ostankov, pridobljenih v celoti ali delno iz teh iglavcev, zabojev za pakiranje, gajb ali bobnov (kolutov), palet, paletnih zabojev ali drugih podpornih oblik, podpornega lesa, distančnikov in nosilcev, vendar vključno z lesom, ki ni ohranil svoje naravne okrogle površine, mora biti opremljen z rastlinskim potnim listom iz 1. točke, po ustrezni toplotni obdelavi lesa ali izoliranega lubja, da se doseže minimalna temperatura sredice 56 °C za 30 minut, s čimer se zagotovi uničenje borove ogorčice.

3. Občutljiv les v obliki sekancev, iveri, lesnih odpadkov ali ostankov, pridobljenih v celoti ali delno iz teh iglavcev, mora biti opremljen z rastlinskim potnim listom po ustrezni obdelavi z zaplinjenjem, s katerim se zagotovi uničenje živih borovih ogorčic.

4. Občutljiv les v obliki podpornega lesa, distančnikov in nosilcev, vključno s tistim, ki ni ohranil svoje naravne okrogle površine mora biti:

– brez lubja,
– brez črvivih lukenj, katerih premer je večji od 3 mm,
– z vsebnostjo vlage, doseženo v času proizvodnje, manjšo od 20%, izraženo v odstotkih suhe snovi.

5. Občutljiv les v obliki zabojev za pakiranje, gajb, kolutov in podobnih embalaž, palet, paletnih zabojev in drugih podpornih oblik, paletnih okvirjev, ne glede na to, ali

je dejansko v uporabi med prevozom vseh vrst predmetov, mora biti ustrezno toplotno obdelan, da se doseže minimalna temperatura sredice lesa 56 °C za 30 minut, ali tlačno (impregnirano) obdelan, ali obdelan z zaplinjenjem, da se zagotovi uničenje živih borovih ogorčic, ter imeti nameščeno uradno potrjeno oznako obdelave, v skladu s predpisom, ki ureja postopke za preprečevanje vnosa, širjenja in zatiranje škodljivih organizmov rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov, ki omogoča ugotovitev, kje in kdo je izvedel obdelavo, ali pa jo spremlja rastlinski potni list, ki potrjuje izvedene ukrepe.

6. člen

(premeščanje znotraj okuženih območij in ukrepi)

Pri premeščanju občutljivega lesa in lubja ter občutljivih rastlin znotraj okuženih območij morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

1. Občutljive rastline:

a) gojene na mestih pridelave, kjer ni bilo opaženih simptomov borove ogorčice, ali v njihovi neposredni bližini od začetka zaključene rastne dobe in med posebnim nadzorom niso pokazale znakov ali simptomov borove ogorčice, morajo biti opremljene z rastlinskim potnim listom, ko se premeščajo z mesta pridelave;

b) gojene na mestih pridelave, kjer so bili opaženi simptomi borove ogorčice, ali v njihovi neposredni bližini od začetka zaključene rastne dobe ali pri katerih je bila ugotovljena okužba z borovo ogorčico, se ne smejo premeščati z mesta pridelave in se uničijo s sežigom;

c) gojene na mestih, kot so gozdovi, javni ali zasebni vrtovi, kjer je bila ugotovljena okužba z borovo ogorčico ali kažejo simptome slabe vitalnosti ali so na območjih, kjer se izvaja izkoreninjanje, se:

– če se okužba ugotovi med 1. novembrom in 1. aprilom – podrejo v tem obdobju,

– če se okužba ugotovi med 2. aprilom in 31. oktobrom – podrejo takoj,

– če se nahajajo v okuženem območju, določenem kot varovalni pas v skladu z določbami 9. člena, testirajo na navzočnost borove ogorčice. Če se navzočnost potrdi, se določitev mej okuženih območij ustrezno spremeni.

2. V obdobju med 1. novembrom in 1. aprilom se občutljiv les v obliki okroglega ali žaganega lesa, z lubjem ali brez, vključno s tistim, ki ni ohranil svoje naravne okrogle površine, pridobljen iz dreves, pri katerih je bila ugotovljena okuženost z borovo ogorčico ali se nahajajo na območjih, kjer se izvaja njeno izkoreninjanje, ali imajo znamenja slabe vitalnosti, pred 2. aprilom:

a) pod uradnim nadzorom na ustreznih mestih, uniči s sežigom ali

b) pod uradnim nadzorom premesti:

– do predelovalnega obrata za razsek in uporabo v tem obratu,

– do industrijskega obrata, v katerem se les uporabi za ogrevanje ali

– do predelovalnega obrata, kjer se les toplotno obdelata, tako da se doseže minimalna temperatura sredice lesa 56 °C za 30 minut ali razseka in zaplino, da se zagotovi uničenje živih borovih ogorčic.

3. V obdobju med 1. novembrom in 1. aprilom se občutljiv les v obliki okroglega ali žaganega lesa, z lubjem ali brez, vključno s tistim, ki ni ohranil svoje naravne okrogle površine in ni pridobljen iz dreves iz 2. točke uradno testira na navzočnost borove ogorčice in žuželk *Monochamus* spp.. Če se navzočnost borove ogorčice ali žuželk *Monochamus* spp. potrdi, se upoštevajo določbe iz 2. točke. Če se navzočnost borove ogorčice in žuželk *Monochamus* spp. ovrže, se lahko les pod uradnim nadzorom premesti do predelovalnega obrata za nadaljnjo uporabo kot gradbeni les, ali se z odstopanjem od določb tega člena premesti na neokužena območja, pod

uradnim nadzorom do predelovalnih obratov, registriranih v skladu s 7. členom tega pravilnika, kjer se les ali sekanci, narejeni iz tega lesa, med 1. novembrom in 1. aprilom:

– toplotno obdela, tako da se doseže minimalna temperatura sredice lesa 56 °C za 30 minut. Nadaljnje premeščanje tega toplotno obdelanega lesa je dovoljeno, kadar je les opremljen z rastlinskim potnim listom,

– se les razseka in zaplani, da se zagotovi uničenje živih borovih ogorčic. Nadaljnje premeščanje tega toplotno obdelanega lesa je dovoljeno, kadar je opremljen z rastlinskim potnim listom,

– se les razseka in uporabi v industrijske namene v tem obratu, ali

– pod uradnim nadzorom premesti do obrata, kjer se les toplotno obdela, tako da se doseže minimalna temperatura sredice lesa 56 °C za 30 minut, ali razseka in zaplani, da se zagotovi uničenje živih borovih ogorčic, ali razseka in uporabi v industrijske namene.

4. V obdobju med 2. aprilom in 31. oktobrom, se občutljivi les v obliki okroglega ali žaganega lesa, z lubjem ali brez, vključno s tistim, ki ni ohranil svoje naravne okrogle površine pridobljen iz dreves, pri katerih je bila ugotovljena okuženost z borovo ogorčico, ali ki se nahaja na območjih, kjer se izvaja njeno izkoreninjanje, ali imajo simptome slabe vitalnosti:

a) pod uradnim nadzorom na ustreznih mestih, takoj uniči s sežigom, ali

b) se mu takoj odstrani lubje na ustreznih mestih zunaj gozda, preden se pod uradnim nadzorom premesti na mesta skladiščenja, kjer se les obdela z ustreznim insekticidom, ali na mesta, ki imajo ustrezna in odobrena mokra skladišča, razpoložljiva vsaj med obdobjem iz te točke, z namenom nadaljnega premeščanja do predelovalnega obrata, kjer se:

– takoj razseka in uporabi v industrijske namene,

– takoj uporabi kot gorivo v tem obratu,

– takoj toplotno obdela, tako da se doseže minimalna temperatura sredice lesa 56 °C za 30 minut, ali

– takoj razseka in zaplani, da se zagotovi uničenje živih borovih ogorčic.

5. V obdobju med 2. aprilom in 31. oktobrom, se občutljivemu lesu v obliki okroglega ali žaganega lesa, z lubjem ali brez, vključno s tistim, ki ni ohranil svoje naravne okrogle površine, ki ni pridobljen iz dreves iz 4. točke, takoj odstrani lubje na kraju, kjer se drevesa podrejo, ali v neposredni bližini ter se ga:

a) uradno testira na navzočnost borove ogorčice in žuželk *Monochamus* spp. Če se potrdi navzočnost borove ogorčice ali žuželk *Monochamus* spp., se upoštevajo določbe 4. točke. Če se navzočnost borove ogorčice in žuželk *Monochamus* spp. ovzrže, se lahko les pod uradnim nadzorom premesti do registriranega predelovalnega obrata za nadaljnjo uporabo kot gradbeni les, ali

b) se pod uradnim nadzorom premesti do obrata, kjer se les:

– razseka in uporabi v industrijske namene,

– toplotno obdela, tako da se doseže minimalna temperatura sredice lesa 56 °C za 30 minut, ali

– razseka in zaplani, da se zagotovi uničenje živih borovih ogorčic.

6. Občutljivo lubje se:

– uniči s sežigom ali uporabi kot gorivo v industrijskih predelovalnih obratih,

– toplotno obdela, tako da se doseže minimalna temperatura v celotnem lubju 56 °C za 30 minut, ali

– zaplani, da se zagotovi uničenje živih borovih ogorčic.

7. Občutljiv les v obliki odpadkov, pridobljenih pri podiranju, se na ustreznih mestih sežge pod uradnim nadzorom:

– med 1. novembrom in 1. aprilom – v tem obdobju, ali

– med 2. aprilom in 31. oktobrom – takoj.

8. Občutljiv les v obliki odpadkov, pridobljenih pri predelavi lesa, se ali takoj sežge na ustreznih mestih pod uradnim

nadzorom ali uporabi kot gorivo v predelovalnem obratu, ali zaplani, da se zagotovi uničenje živih borovih ogorčic.

9. Občutljiv les v obliki zabojev za pakiranje, škatel, gajb, kolotov in podobnih embalaž, palet, paletnih zabojev in drugih podpornih oblik, paletnih okvirjev, podpornega lesa, distančnikov in nosilcev, vključno s tistim, ki ni ohranil svoje naravne okrogle oblike, mora biti:

– brez lubja,

– brez črvivih lukenj, katerih premer je večji od 3 mm,

– z vsebnostjo vlage, doseženo v času proizvodnje, manjšo od 20%, izraženo v odstotkih suhe snovi.

7. člen

(registracija predelovalnih obratov)

(1) Predelovalni obrati občutljivega lesa se morajo registrirati pri upravi v skladu s predpisom, ki ureja registracijo imetnikov določenih rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov za namene zdravstvenega varstva rastlin.

(2) Pri registraciji iz prejšnjega odstavka se šteje, da imetnik izpolnjuje predpisane zahteve, če:

– zagotovi odgovorno osebo za zdravstveno varstvo rastlin, ki ima najmanj srednješolsko izobrazbo s področja kmetijstva, gozdarstva ali lesarstva oziroma če ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj pri predelavi lesa in

– ima ustrezno opremo za toplotno obdelavo lesa ali dostop do nje.

(3) Imetnik dokazuje izpolnjevanje zahtev iz druge alineje prejšnjega odstavka z dokazili, ki jih pridobi od organa za potrjevanje, pooblaščenega s strani uprave za ta dejanja.

(4) Od vpisa v register so lahko izvzeti imetniki, ki se ukvarjajo z obdelavo in predelavo občutljivega lesa, če je celotna predelava namenjena za samooskrbo oziroma je prodaja namenjena za neprofesionalno končno uporabo.

III. SISTEMATIČNE RAZISKAVE IN OBVEŠČANJE

8. člen

(posebni nadzor)

(1) Uprava zagotavlja izvajanje uradnih letnih sistematičnih raziskav borove ogorčice v okviru posebnega nadzora na posebno nadzorovanem območju na občutljivem lesu in lubju ter občutljivih rastlinah, da se ugotovi navzočnost, meja morebitne razširjenosti oziroma značilnosti populacije borove ogorčice ali zagotovi obvladovanje.

(2) Predstojnik uprave odobri program posebnega nadzora borove ogorčice, v skladu s pravilnikom, ki ureja izvajanje uradnih sistematičnih raziskav na posebno nadzorovanih območjih. Program podrobneje opredeli vrste nadzorovanih rastlin in obseg testiranja na borovo ogorčico.

(3) Sistematične raziskave oziroma posebni nadzor iz tega člena izvajajo v skladu s četrtem odstavkom 3. člena tega pravilnika:

– izvajalci javne gozdarske službe v gozdovih,

– pooblaščenih izvajalci zdravstvenega varstva rastlin predvsem v vrtovih, javnih površinah in predelovalnih obratih in žagah,

– fitosanitarni inšpektorji predvsem na mejnih vstopnih mestih, predelovalnih obratih in žagah,

– pooblaščenih uradne osebe z uprave.

(4) Laboratorijske preiskave borove ogorčice, gliv modrivk in žuželk, ki prenašajo borovo ogorčico, opravljajo pooblaščenih laboratorij v skladu s predpisom o tehničnih in organizacijskih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje diagnostičnih preiskav na področju zdravstvenega varstva rastlin.

(5) Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega pravilnika opravljajo fitosanitarni inšpektorji, oziroma za rastline v gozdovih, gozdnih drevesnicah ter na gozdnem drevju izven gozda gozdarski inšpektorji, v skladu z zakonom o zdravstvenem varstvu rastlin.

(6) Za koordinacijo, poročanje in izmenjavo informacij med organi in izvajalci zdravstvenega varstva rastlin skrbi Uprava.

9. člen

(razmejitev območij)

(1) Uprava v sodelovanju z javno gozdarsko službo, ki izvaja naloge varstva gozdov, določi ogrožena območja, kjer rastejo občutljive rastline in bi pojav borove ogorčice povzročil veliko gospodarsko škodo.

(2) Uprava v primeru potrditve borove ogorčice na posebno nadzorovanem območju določi v skladu s tretjim odstavkom 3. člena tega pravilnika:

– žarišče napada, ki je območje okoli točke potrditve, določene s pravokotnimi koordinatami v metrih, kjer je znan pojav borove ogorčice, s polmerom do 1 km in

– varovalni pas širine 20 km okoli žarišča, v katerem se izvajajo fitosanitarni ukrepi z namenom preprečevanja širjenja.

(3) Seznam območij iz prejšnjega odstavka, je dosegljiv na upravi in je objavljen na njeni spletni strani.

10. člen

(obveščanje)

(1) Predstojnik uprave lahko v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin, in tem pravilnikom z odločbo sprejme načrt zatiranja borove ogorčice v primeru pojava na ozemlju Republike Slovenije in o tem obvesti ostale izvajalce nadzora in imetnike rastlin in rastlinskih proizvodov na krajevno običajen način in na spletni strani uprave.

(2) Uprava v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin in z mednarodnimi konvencijami in sporazumi, ki obvezujejo Republiko Slovenijo, obvešča o rezultatih sistematičnih raziskav in uvedenih ukrepih zoper borovo ogorčico Evropsko komisijo, države članice in mednarodne organizacije s področja varstva rastlin najkasneje do 15. novembra vsako leto.

IV. KONČNA DOLOČBA

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-01-552/2003
Ljubljana, dne 27. februarja 2004.
EVA 2003-2311-0249

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1015. Program imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 2004

Na podlagi prvega odstavka 25. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 69/95), minister za zdravje objavlja

PROGRAM imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 2004

I

Program imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 2004 opredeljuje naslednje programe:

1. Program imunoprofilakse za predšolske otroke;
2. Program imunoprofilakse za učence, dijake in študente;
3. Program imunoprofilakse za osebe, ki so pri opravljanju dela izpostavljene nalezljivim boleznim;
4. Program imunoprofilakse za druge skupine prebivalstva;
5. Program imunoprofilakse in kemoprofilakse za potnike v mednarodnem prometu;
6. Program kemoprofilakse proti določenim nalezljivim boleznim;
7. Program imunoprofilakse in kemoprofilakse za prebivalstvo v primeru izrednih razmer.

1. PROGRAM IMUNOPROFILAKSE ZA LETO 2004 ZA PREDŠOLSKE OTROKE

1. CEPLJENJE PROTI:

tuberkulozi
davici
tetanusu
oslovskemu kašlju
otroški paralizi
haemophilusu influenzae (tip b)
ošpicam
mumpsu
rdečkam

CEPLJENJE V PRIMERU INDIKACIJE PROTI:

tifusu
hepatitisu A
meningokoknim okužbam
pnevmokoknim okužbam
noricam
klopnemu meningoencefalitisu
gripi

2. CEPLJENJE IN SEROPROFILAKSA V PRIMERU INDIKACIJE PROTI:

hepatitisu B
steklini
tetanusu

1. CEPLJENJE

1.1. Cepljenje proti tuberkulozi

Cepljenje se opravi z 1 odmerkom BCG cepiva.

Cepljenje je obvezno za otroke v prvem letu starosti.

Cepljenje novorojenčkov se opravi v porodnišnici, cepljenje otrok, rojenih izven porodnišnic, mora biti opravljeno do dopolnjenih 2 mesecev starosti.

Otroci, ki niso bili cepljeni niti v porodnišnici niti do dopolnjenih 2 mesecev starosti, morajo biti cepljeni do dopolnjenega 1 leta starosti.

Cepljenje otrok v prvem letu starosti se opravi brez predhodnega tuberkulinskega testa.

1. 2. Cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju

Cepljenje se opravi s kombiniranim cepivom proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju (acelularno).

1.2.1. Bazično cepljenje je obvezno:

– za otroke, rojene v letu 2003 od dopolnjenih treh mesecev starosti dalje;

– za otroke, rojene v letu 2004, ko dopolnijo 3 mesece starosti.

V obeh primerih mora biti cepljenje končano do dopolnjenih 12 mesecev starosti.

– za zamudnike, če še niso bili cepljeni ali ni dokazov o opravljenem cepljenju.

Daje se 3 odmerke cepiva v presledku 1 do 3 mesecev.

Obvezniki, ki niso prejeli predpisanih odmerkov cepiva, prejmejo manjkajoče odmerke.

Otrokom, ki ne smejo biti cepljeni proti oslovskemu kašlju, se daje 2 odmerka cepiva proti davici in tetanusu v presledku 1 do 3 mesecev.

1.2.2. Revakcinacija – ponovno cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju je obvezno za otroke, ki so že bili bazično cepljeni, in sicer 1 leto od dneva končanega popolnega cepljenja in za zamudnike, ki so bili popolno cepljeni, niso pa bili revakcinirani.

Otroke, ki ne smejo biti revakcinirani proti oslovskemu kašlju, se revakcinira s cepivom proti davici in tetanusu 1 leto od dneva popolnega cepljenja.

Revakcinira se z 1 odmerkom cepiva.

Bazično cepljenje in revakcinacijo proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju se opravi sočasno s cepljenjem proti otroški paralizi in haemophilusu influenzae tip b.

1.3. Cepljenje proti otroški paralizi

Bazično cepljenje proti otroški paralizi se opravi z mrtvim parenteralnim cepivom.

1.3.1. Bazično cepljenje je obvezno:

– za otroke, rojene v letu 2003 od dopolnjenih 3 mesecev starosti dalje;

– za otroke, rojene v letu 2004, ko dopolnijo 3 mesece starosti.

V obeh primerih mora biti cepljenje končano do dopolnjenih 12 mesecev starosti.

– za zamudnike, če še niso bili cepljeni ali ni dokazov o opravljenem cepljenju.

Daje se 3 odmerke cepiva v presledku najmanj enega meseca.

Obvezniki, ki niso prejeli predpisanih odmerkov cepiva, prejmejo samo manjkajoče odmerke.

Izjemoma se cepi tudi otroke, mlajše od 3 mesecev. Indikacijo za morebitno predčasno cepljenje postavi Inštitut za varovanje zdravja RS (v nadaljevanju: IVZ).

1.3.2. Revakcinacija – ponovno cepljenje je obvezno za otroke, ki so že bili bazično cepljeni z živim ali mrtvim cepivom in sicer 1 leto po končanem popolnem cepljenju in za zamudnike, ki so bili popolno cepljeni, niso pa bili revakcinirani.

Daje se 1 odmerek mrtvega cepiva.

Bazično cepljenje in revakcinacijo proti otroški paralizi se opravi sočasno s cepljenjem proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju ter haemophilusu influenzae (tip b).

1.4. Cepljenje proti haemophilusu influenzae (tip b)

Cepljenje se opravi s cepivom proti hemophilusu influenzae tip b (v nadaljevanju: Hib).

1.4.1. Bazično cepljenje je obvezno:

– za otroke, rojene v letu 2003 od dopolnjenih treh mesecev starosti dalje;

– za otroke, rojene v letu 2004, ko dopolnijo 3 mesece starosti.

V obeh primerih mora biti cepljenje končano do dopolnjenih 12 mesecev starosti.

Daje se 3 odmerke cepiva v presledku 1 do 3 mesecev.

– za zamudnike, če še niso bili cepljeni ali niso bili popolno cepljeni ali ni dokazov o opravljenem cepljenju.

Zamudnikom se daje število odmerkov glede na otrokovo starost. Otrokom v starosti 6 do 12 mesecev se daje 2 odmerka cepiva v presledku enega meseca, otrokom v starosti nad 12 mesecev pa le 1 odmerek.

1.4.2. Revakcinacija – ponovno cepljenje proti Hib je obvezna za otroke, ki so že bili bazično cepljeni, in sicer 1 leto od dneva končanega popolnega cepljenja (z dvema ali tremi odmerki cepiva) in za zamudnike, ki so bili popolno cepljeni, niso pa bili revakcinirani.

Revakcinira se z enim odmerkom cepiva.

Bazično cepljenje in revakcinacija proti Hib se opravi sočasno s cepljenjem proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju ter otroški paralizi.

1.5. Cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam

Cepljenje se opravi s kombiniranim živim atenuiranim cepivom proti ošpicam, mumpsu in rdečkam.

1.5.1. Bazično cepljenje je obvezno za otroke, rojene leta 2003 od dopolnjenih 12 mesecev dalje in mora biti opravljeno najpozneje do dopolnjenih 18 mesecev starosti. Če bo otrok obiskoval vzgojno varstveno organizacijo pred dopolnitvijo 12 mesecev, mora opraviti cepljenje pred vstopom v kolektiv. Cepijo se otroci od dopolnjenih 10 mesecev starosti.

Daje se 1 odmerek cepiva.

1.5.2. Cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam je obvezno tudi za otroke, četudi so bili cepljeni, če so za to epidemiološke indikacije, ki jih postavi IVZ.

Daje se 1 odmerek cepiva.

1.6. Cepljenje proti ošpicam

Cepljenje se opravi z monovalentnim, živim, atenuiranim cepivom proti ošpicam.

Če IVZ oceni, da obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje proti ošpicam, je obvezno cepljenje tudi za otroke od 6 do 12 mesecev starosti.

Ti otroci morajo biti ponovno cepljeni v obdobju od 15 do 24 mesecev starosti.

Daje se 1 odmerek cepiva.

1.7. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti tifusu.

1.7.1. Cepljenje je obvezno za otroke starejše od dveh let, ki živijo v skupnem gospodinjstvu s klicenoscem trebušnega tifusa.

1.7.2. Cepljenje je obvezno tudi, če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih postavi IVZ.

Bazično cepljenje se opravi z 1 odmerkom cepiva.

Revakcinacija se opravi z 1 odmerkom cepiva po treh letih.

1.8. Cepljenje proti hepatitisu A

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu A, ki je pripravljeno za otroke.

1.8.1. Indikacijo za cepljenje hemofilikov, otrok s kroničnim jetrnim obolenjem, HIV/aids, pred transplantacijo organov, kostnega mozga, postavi zdravnik specialist.

1.8.2. Cepljenje je obvezno tudi, če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih postavi IVZ.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca.

1.9. Cepljenje proti meningokoknim okužbam

Cepljenje otrok se opravi s cepivom za ustrezno starostno skupino.

Cepljenje se opravi z 1 odmerkom cepiva proti meningokoknim okužbam, katerega sestava ustreza značilnostim povzročiteljev, ki krožijo.

1.9.1. Indikacijo za cepljenje otrok s pomanjkanjem komplementa in otrok z anatomsko in funkcionalno asplenijo, postavi zdravnik specialist.

1.9.2. Cepljenje je obvezno tudi za otroke, če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih postavi IVZ ter določi tudi obveznike za cepljenje.

1.10. Cepljenje proti pnevmokoknim okužbam

Cepljenje otrok se opravi s cepivom za ustrezno starostno skupino.

Indikacijo za cepljenje otrok proti pnevmokoknim okužbam postavi zdravnik specialist. Cepljenje je priporočljivo za otroke, ki imajo kronične bolezni obtočil, dihal, jeter, sečil, mišično skeletnega in vezivnega sistema, nekatere maligne neoplazme, sladkorno bolezen, nekatere bolezni krvi in krvotvornih organov, anatomsko ali funkcionalno asplenijsko, sum na likvorfistulo ali po prebolelem gnojnem meningitisu po poškodbi, pred ali po presaditvi kostnega mozga ali notranjih organov ter bolezni, ki slabijo imunski odziv.

Bazično cepljenje se opravi z 1 odmerkom cepiva.

Revakcinacijo se opravi z 1 odmerkom cepiva skladno z navodilom proizvajalca.

1.11. Cepljenje proti noricam

Cepljenje se opravi z živim, atenuiranim cepivom proti noricam.

Cepljenje je priporočljivo za vse otroke starejše od 12 mesecev. Posebno je priporočljivo za otroke, ki so v remisiji akutne levkemije in za otroke, pri katerih so indicirani visoki odmerki kortikosteroidov zaradi bolezni ledvic, težke astme ali drugih bolezni, otroci pred presaditvijo organov. Otrok nekaj časa pred in po cepljenju ne sme prejemati kemoterapije in/ali visokih odmerkov kortikosteroidov. Indikacijo za cepljenje in optimalen čas cepljenja postavi zdravnik specialist.

Cepljenje je priporočljivo tudi za otroke, katerih družinski člani imajo bolezenska stanja z okrnjeno imunostjo.

Cepljenje se opravi z 1 odmerkom cepiva.

1.12. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu, ki je pripravljeno za otroke.

Cepljenje je priporočljivo za otroke starejše od 1 leta, ki bivajo na endemskem območju.

Bazično cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu se praviloma opravi s tremi odmerki cepiva.

Revakcinacijo se opravi z 1 odmerkom cepiva po treh do petih letih.

1.13. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi, ki vsebuje antigene, ki jih za jesensko-zimsko sezono priporoči Svetovna zdravstvena organizacija.

Cepljenje je priporočljivo za otroke, ki imajo kronične bolezni obtočil, dihal, sečil, mišično skeletnega in vezivnega sistema, nekatere maligne neoplazme, sladkorno bolezen, nekatere bolezni krvi in krvotvornih organov, bolezni, ki slabijo imunski odziv in za otroke, ki so daljši čas zdravljeni s salicilati.

Cepljenje se opravi vsako jesen s številom odmerkov glede na starost otroka in predhodna cepljenja.

2. CEPLJENJE IN SEROPROFILAKSA

2.1. Cepljenje in seropofilaksa proti hepatitisu B

2.1.1. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje otrok se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobljenim z genetskim inženiringom in vsebuje 10 mikrogramov proteina površinskega antigena v 0,5 ml cepiva.

Cepljenje je obvezno za:

- za novorojenčke HBsAg pozitivnih mater;
- otroke, ki nimajo niti antigena niti zaščitnih protiteles in živijo v tesnem stiku z osebami, ki so nosilci antigena hepatitisa B;
- otroke na hemodializnih oddelkih;
- varovance zavodov za duševno in telesno prizadete;
- hemofilike;
- otroke s kroničnim jetrnim obolenjem;
- otroke s HIV/aids.

Otroci so praviloma cepljeni s tremi odmerki cepiva.

Novorojenčki HBsAg pozitivnih mater morajo biti cepljeni takoj po rojstvu oziroma v prvih 12-ih urah po rojstvu po shemi 0,1,2,12.

Novorojenčki HBsAg pozitivnih mater prejmejo hkrati s prvim odmerkom cepiva na dve različni mesti tudi ustrezno količino humanega imunoglobulina proti hepatitisu B.

Postekspozicijsko cepljenje proti hepatitisu B je priporočljivo za otroke, ki še niso bili cepljeni proti hepatitisu B ali so bili cepljeni nepopolno ali ni dokazov o cepljenju, bili pa so izpostavljeni okužbi z virusom hepatitisa B in sicer preko kože ali sluznice.

Izpostavljeni, ki ni bil cepljen ali ni dokazov o cepljenju in je imunski status izvornega vzorca neznan ali pozitiven, prejme poleg 4 odmerkov cepiva po shemi 0,1,2,12 tudi humani imunoglobulin proti hepatitisu B. Imunoglobulin proti hepatitisu B prejme poškodovanec na dve različni mesti istočasno s prvim odmerkom cepiva.

Izpostavljeni, ki ni bil cepljen ali ni dokazov o cepljenju in je imunski status izvornega vzorca negativen, prejme 4 odmerke cepiva po shemi 0,1,2,12, brez seroprofilakse.

Izpostavljeni, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunski status izvornega vzorca neznan ali pozitiven, prejme 1 poživitevni odmerek cepiva ter humani imunoglobulin proti hepatitisu B. Imunoglobulin proti hepatitisu B prejme poškodovanec na dve različni mesti istočasno s cepivom.

Izpostavljeni, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunski status izvornega vzorca negativen, prejme 1 poživitevni odmerek cepiva proti hepatitisu B, brez seroprofilakse.

Za izpostavljenega, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles >10 I.E., ne glede na imunski status izvornega vzorca, cepljenje ni potrebno.

2.1.2. Seroprofilaksa proti hepatitisu B

Seropofilaksa proti hepatitisu B se opravi z dajanjem humanega imunoglobulina proti hepatitisu B za novorojenčke takoj po rojstvu oziroma v prvih 12 urah po rojstvu, za poškodovane otroke pa čimprej po poškodbi, če obstaja indikacija za seroprofilakso, in sicer na način ter v odmerku, ki ga predpiše proizvajalec.

2.2. Cepljenje in seroprofilaksa proti steklini v primeru nevarnosti za okužbo

2.2.1. Cepljenje proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na odmerek.

Cepljenje je obvezno:

– za otroka, ki ga je ugriznila ali kako drugače ranila stekla divja ali domača žival ali žival, za katero se sumi, da je stekla;

– za otroka, ki ga je ugriznil ali kako drugače poškodoval pes, mačka ali druga žival, ki je ni mogoče imeti pod 10-dnevno veterinarsko kontrolo;

– za otroka, ki ga je ugriznil pes, mačka ali druga žival, ki v 10 dneh po ugrizu pokaže znake stekline, pogine, je ubit ali se izgubi.

Cepljenje se opravi glede na težo in mesto poškodbe skladno z navodili proizvajalca.

Za postekspozicijsko cepljenje se daje štiri odmerke cepiva in sicer prva dva odmerka na dan ugotovitve indikacije obojestransko v deltoidni predel, sedmi dan tretji odmerek in enaindvajseti dan četrti odmerek cepiva (0,0,7,21).

V primeru indikacije, ki jo postavi zdravnik specialist na zavodu za zdravstveno varstvo, prejmejo poškodovani otroci hkrati s prvima odmerkoma cepiva tudi humani imunoglobulin proti steklini.

V primeru ponovne poškodbe se glede na eventualno predhodno cepljenje proti steklini opravi cepljenje z enim, dvema ali tremi odmerki, skladno z navodili proizvajalca oziroma dogovorjeno doktrino.

Hkrati z imunizacijo in seroprofilakso proti steklini se opravi tudi cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu skladno z imunizacijskim programom.

Cepljenje proti steklini opravljajo samo zavodi za zdravstveno varstvo.

2.2.2. Seroprofilaksa proti steklini

Seroprofilaksa proti steklini se opravi z dajanjem 20 I.E. humanega antirabičnega imunoglobulina na kilogram telesne teže.

Indikacijo za seroprofilakso postavi zdravnik specialist na zavodu za zdravstveno varstvo skladno z navodilom proizvajalca.

Otrok prejme predpisani odmerek humanega antirabičnega imunoglobulina takoj po ugotovitvi indikacije istočasno s prvima dvema odmerkoma cepiva.

Seroprofilaksa proti steklini opravljajo samo zavodi za zdravstveno varstvo.

2.3. Cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu v primeru nevarnosti za okužbo

Pred cepljenjem in seroprofilakso poškodovanega otroka je obvezno pridobiti dokumentacijo o predhodnih cepljenjih, nato prejme otrok le manjkajoče doze.

2.3.1. Cepljenje proti tetanusu

Popolno postekspozicijsko cepljenje je obvezno v primeru poškodbe za otroke, ki še niso bili cepljeni proti tetanusu ali če ni dokazov o cepljenju. Daje se 3 odmerke cepiva proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju ali 2 odmerka cepiva proti davici in tetanusu ter v obeh primerih še 1 odmerek po 1 letu.

Poškodovani otroci, pri katerih je potrebno popolno cepljenje, prejmejo istočasno s prvim odmerkom cepiva – na dve različni mesti – tudi ustrezní odmerek humanega anti-tetanusnega imunoglobulina.

Poškodovani otroci, ki so bili v preteklosti cepljeni z enim ali dvema odmerkoma cepiva ali so bili popolno cepljeni pred več kot petimi leti, prejmejo ustrezno število odmerkov cepiva, ob indikaciji pa tudi humani imunoglobulin proti tetanusu.

2.3.2. Seroprofilaksa proti tetanusu

Seroprofilaksa proti tetanusu se opravi z dajanjem humanega antitetaničnega imunoglobulina takoj po ugotovitvi indikacije za postekspozicijsko cepljenje.

3. POSEBNE DOLOČBE

3.1. Podatki o obveznikih

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja obvezno cepljenje, prejema od Ministrstva za notranje zadeve, preko območnega zavoda za zdravstveno varstvo mesečno podatke o novorojenih ter o doseljenih, odseljenih in umrlih otrocih do dopolnjenih 5 let starosti. Podatke prejema, zbira in o njih poroča s pomočjo enotnega računalniškega programa.

3.2. Preverjanje cepilnega stanja

Cepilno stanje predšolskih otrok je potrebno preveriti in opraviti manjkajoča cepljenja skladno s poglavjem II, točka 4.

4. FINANCIRANJE

Obvezna cepljenja so sestavni del delovnega programa in finančnega načrta zdravstvenih zavodov oziroma zasebnih zdravnikov. Za zavarovane osebe se financira iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja, za upravičence iz 7. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju pa iz državnega proračuna.

Stroške za nabavo in distribucijo cepiva, ki sodijo v obvezno zdravstveno zavarovanje, poravnava Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije neposredno IVZ-ju.

Cepljenje proti gripi, pnevmokoknim infekcijam, hepatitisu A, meningokoknemu meningitisu, tifusu in noricam se v utemeljenih in dokumentiranih primerih plača iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Neobvezno cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu plača uporabnik oziroma organizator bivanja na endemskem območju.

2. PROGRAM IMUNOPROFILAKSE ZA ŠOLSKO LETO 2004/2005 ZA UČENCE, DIJAKE IN ŠTUDENTE

1. CEPLJENJE PROTI:

ošpicam
mumpsu
rdečkam
davici
tetanusu
otroški paralizi
hepatitisu B

CEPLJENJE V PRIMERU INDIKACIJE PROTI:

tifusu
klopnemu meningoencefalitisu
hepatitisu A
pnevmokoknim okužbam
meningokoknim okužbam
noricam
gripi
haemophilusu influenzae (tip b)

2. CEPLJENJE IN SEROPROFILAKSA V PRIMERU INDIKACIJE PROTI:

hepatitisu B
steklini
tetanusu

1. CEPLJENJE

1.1. Cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam

Cepljenje se opravi s kombiniranim živim atenuiranim cepivom proti ošpicam, mumpsu in rdečkam.

1.1.1. Revakcinacija – ponovno cepljenje (drugi odmerek cepiva) proti ošpicam, mumpsu in rdečkam je obvezno za učence, ki bodo šolskem letu 2004/2005 vstopili v 1. razred osnovne šole in za zamudnike.

Cepljenje se opravi pri sistematičnem pregledu za vstop v 1. razred osnovne šole. Če učenci izjemoma iz objektivnih razlogov niso bili cepljeni pri sistematičnem pregledu za vstop v šolo, se jih cepi ob sistematičnem pregledu v 1. razredu.

Cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam se lahko opravi sočasno s cepljenjem proti hepatitisu B.

Če je učenec ob vstopu v šolo ali v 1. razredu prvič cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam je obvezna revakcinacija (drugi odmerek cepiva) čez 1 mesec.

1.1.2. Cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam je obvezno tudi za dijake in študente pred vstopom na šolanje, če še niso bili cepljeni.

Če je dijak ali študent ob vstopu na šolanje prvič cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam je obvezna revakcinacija čez 1 mesec.

1.1.3. Ponovno cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam je obvezno tudi za učence, dijake in študente, ki so bili cepljeni, če so za to epidemiološke indikacije, ki jih postavi IVZ.

Daje se 1 odmerek ustreznega cepiva.

1.2. Cepljenje proti davici in tetanusu

Cepljenje se opravi s kombiniranim cepivom proti davici in tetanusu.

Revakcinacija – ponovno cepljenje je obvezno za učence, ki v šolskem letu 2004/2005 obiskujejo 3. razred osnovne šole in za zamudnike. Daje se 1 odmerek cepiva.

Učenci v 3. razredu osnovne šole, ki še niso bili cepljeni v predšolski dobi ali nimajo dokumentacije o cepljenju, morajo biti bazično cepljeni.

Daje se 3 odmerke cepiva.

1.3. Cepljenje proti otroški paralizi

Cepljenje proti otroški paralizi se opravi z živim oralnim ali mrtvim parenteralnim cepivom. Indikacijo za cepljenje z mrtvim cepivom (v primeru imunodeficiencie učenca, dijaka, študenta in v primeru imunodeficiencie pri družinskem članu postavi zdravnik specialist).

Revakcinacija-ponovno cepljenje je obvezno za učence, ki v šolskem letu 2004/2005 obiskujejo 3. razred osnovne šole oziroma 7. razred osemletke ali 8. razred devetletke in za zamudnike.

Daje se 1 odmerek cepiva.

Revakcinacijo proti otroški paralizi se lahko opravi sočasno s cepljenjem proti davici in tetanusu.

Učenci, ki še niso bili cepljeni v predšolski dobi ali nimajo dokumentacije o cepljenju, morajo biti bazično cepljeni.

Za bazično cepljenje se daje 3 odmerke živega ali mrtvega cepiva v presledku najmanj enega meseca.

Učenci, ki niso bili popolno cepljeni v predšolski dobi, prejmejo manjkajoče odmerke.

1.4. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobljenim z genetskim inženiringom in vsebuje 10 mikrogramov proteina površinskega antigena v 0,5 ml cepiva.

Bazično cepljenje je obvezno za učence, ki v šolskem letu 2004/2005 obiskujejo 1. razred osnovne šole in še niso bili cepljeni ter za zamudnike.

Daje se 3 odmerke cepiva.

Obveznik za šolo prejme prvi odmerek cepiva pri sistematičnem pregledu za vstop v 1. razred. Drugi odmerek cepiva prejme čez 4 do 12 tednov, tretjega pa pri sistematičnem pregledu v 1. razredu čez 6–14 mesecev po prvem odmerku.

Cepljenje proti hepatitisu B se lahko opravi sočasno z revakcinacijo proti ošpicam, mumpsu in rdečkam.

Cepljenje zamudnikov se opravi s cepivom proti hepatitisu B s koncentracijo in v odmerku, ki ga glede na starost predpiše proizvajalec.

1.5. Cepljenje proti tetanusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti tetanusu.

Revakcinacija – ponovno cepljenje je obvezno za dijake, ki v šolskem letu 2004/2005 obiskujejo predzadnji ali zadnji letnik srednješolskega izobraževanja ter mladino do dopolnjenih 18 let starosti, ki ne obiskuje šole. Cepljenje dijakov se opravi ob sistematskem pregledu.

Daje se 1 odmerek cepiva.

Za dijake, ki dotlej niso bili cepljeni ali če ni dokazov o cepljenju, je obvezno bazično cepljenje.

Daje se 3 odmerke cepiva.

1.6. Cepljenje proti davici

Cepljenje proti davici se opravi s cepivom, ki je pripravljeno za otroke nad 6 let in za odrasle.

Če se pojavi davica v epidemični obliki, je cepljenje proti davici obvezno tudi za osebe, stare več kot 14 let, ki utegnejo biti izpostavljene nevarnosti okužbe.

Daje se 1 odmerek cepiva.

1.7. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti tifusu.

1.7.1. Cepljenje proti tifusu je obvezno za učence, dijake in študente, ki živijo v skupnem gospodinjstvu s klicenoscem trebušnega tifusa.

1.7.2. Cepljenje je obvezno tudi, če obstajajo epidemiološke indikacije, ki jih postavi IVZ.

Bazično cepljenje se opravi z 1 odmerkom cepiva.

Revakcinacijo se opravlja z 1 odmerkom vsaka 3 leta, dokler traja nevarnost okužbe.

1.8. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu. Cepljenje učencev do starosti 12 let se opravi s cepivom, ki je pripravljeno za otroke.

1.8.1. Cepljenje je obvezno za dijake in študente, ki so pri praktičnih vajah izpostavljeni nevarnosti okužbe.

1.8.2. Cepljenje je priporočljivo za učence, dijake in študente za bivanje na endemskem območju.

Bazično cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu se praviloma opravi s 3 odmerki.

Revakcinacijo se opravlja z 1 odmerkom cepiva vsakih 3 do 5 let, dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.9. Cepljenje proti hepatitisu A

Učence, dijake in študente se cepi s cepivom proti hepatitisu A in sicer s koncentracijo in v odmerku, ki ga glede na starost predpiše proizvajalec.

1.9.1. Indikacijo za cepljenje hemofilikov, učencev, dijakov in študentov s kroničnim jetrnim obolenjem ter HIV/ aids, pred transplantacijo organov, kostnega mozga, postavi zdravnik specialist.

1.9.2. Cepljenje je obvezno tudi, če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih postavi IVZ.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca.

1.10. Cepljenje proti pnevmokoknim okužbam

Cepljenje se opravi s polisaharidnim cepivom proti pnevmokoknim okužbam.

Indikacijo za cepljenje učencev, dijakov in študentov proti pnevmokoknim okužbam postavi zdravnik specialist. Cepljenje je priporočljivo za učence, dijake in študente, ki imajo kronične bolezni obtočil, dihal, jeter, sečil, mišično skeletnega in vezivnega sistema, nekatere maligne neoplazme, sladkorno bolezen, nekatere bolezni krvi in krvotvornih organov, anatomsko ali funkcionalno asplenijo, sum na likvorfistulo ali po prebolelem gnojnem meningitisu po poškodbi, pred ali po presaditvi kostnega mozga ali notranjih organov ter bolezni, ki slabijo imunski odziv.

Bazično cepljenje se opravi z 1 odmerkom cepiva.

Revakcinacijo se opravlja z 1 odmerkom cepiva skladno z navodilom proizvajalca.

1.11. Cepljenje proti meningokoknim okužbam

Cepljenje se opravi z enim odmerkom cepiva proti meningokoknim okužbam, katerega sestava ustreza značilnostim povzročiteljev, ki krožijo.

1.11.1. Indikacijo za cepljenje učencev, dijakov in študentov s pomanjkanjem komplementa in učencev, dijakov in študentov z anatomsko in funkcionalno asplenijo, postavi zdravnik specialist.

1.11.2. Cepljenje je obvezno tudi, če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih postavi IVZ ter določi obveznike za cepljenje.

1.12. Cepljenje proti noricam

Cepljenje se opravi z živim, atenuiranim cepivom proti noricam.

1.12.1. Cepljenje je priporočljivo za učence, dijake in študente, ki še niso preboleli noric, so pa v remisiji akutne levkemije ali so pri njih indicirani visoki odmerki kortikosteroidov zaradi bolezni ledvic, težke astme ali drugih bolezni ali pred presaditvijo organov. Učenec, dijak ali študent nekaj časa pred in po cepljenju ne sme prejemati kemoterapije in /ali visokih odmerkov kortikosteroidov. Indikacijo za cepljenje in optimalen čas cepljenja postavi zdravnik specialist.

1.12.2. Cepljenje je priporočljivo tudi za družinske člane bolnikov z okrnjeno imunostjo.

1.12.3. Cepljenje je priporočljivo tudi za dijake in študente, ki še niso preboleli noric in obiskujejo zdravstveno izobraževalne programe.

Cepljenje se opravi s številom odmerkov, ki jih glede na starost predpiše proizvajalec.

1.13. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi s mrtvim cepivom proti gripi, ki vsebuje antigene, ki jih za jesensko-zimsko sezono priporoči Svetovna zdravstvena organizacija.

Cepljenje je priporočljivo za učence, dijake in študente, ki imajo kronične bolezni obtočil, dihal, sečil, mišično skeletnega in vezivnega sistema, nekatere maligne neoplazme, sladkorno bolezen, nekatere bolezni krvi in krvotvornih organov ter bolezni, ki slabijo imunski odziv.

Cepljenje se opravi z 1 odmerkom cepiva vsako jesen.

1.14. Cepljenje proti haemophilusu influenzae (tip b)

Cepljenje se opravi s cepivom proti haemophilusu influenzae tip b.

Indikacijo za cepljenje učencev, dijakov in študentov s funkcionalno ali anatomsko asplenijsko, težjo motnjo imunskega sistema, posebno osebe s pomanjkanjem IgG2 protiteles in okuženih s HIV, postavi zdravnik specialist.

Cepljenje se opravi z 1 odmerkom cepiva.

1.15. Cepljenje proti drugim nalezljivim boleznim

Nacionalni koordinator cepljenja po potrebi določi za posamezno skupino učencev, dijakov in študentov cepljenje proti drugim nalezljivim boleznim, kadar so učenci, dijaki in študenti v času izobraževanja izpostavljeni drugim povzročiteljem nalezljivih bolezni.

2. CEPLJENJE IN SEROPROFILAKSA

2.1. Cepljenje in seroprofilaksa proti hepatitisu B

2.1.1. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobljenim z genetskim inženiringom in sicer učence in dijake do 15 let z odmerkom 0,5 ml (10 mikrogramov) ter študente in dijake nad 15 let z odmerkom 1,0 ml (20 mikrogramov).

a) Preekspozicijsko cepljenje je obvezno (poleg obveznikov iz točke 1.4.) za:

– učence, dijake in študente, ki nimajo niti antigena niti zaščitnih protiteles in živijo v tesnem stiku z osebami, ki so nosilci antigena hepatitisa B;

– dijake in študente zdravstvenih in drugih izobraževalnih programov, ki so pri praktičnem pouku izpostavljeni okužbi z virusom hepatitisa B pred začetkom praktičnega pouka;

– bolnike na hemodializnih oddelkih;

– varovance zavodov za duševno in telesno prizadete;

– hemofilike;

– uživalce drog z injiciranjem;

– bolnike s kroničnim jetrnim obolenjem;

– bolnike s HIV/aids;

– bolnike s spolno prenosljivimi boleznimi.

Cepljenje se opravi praviloma s tremi odmerki cepiva.

b) Postekspozicijsko cepljenje proti hepatitisu B je priporočljivo za učence, dijake in študente, ki še niso bili cepljeni proti hepatitisu B ali so bili cepljeni nepopolno ali ni dokazov o cepljenju, bili pa so pri praktičnih vajah izpostavljeni okužbi z virusom hepatitisa B in sicer preko kože ali sluznice.

Izpostavljeni, ki ni bil cepljen ali ni dokazov o cepljenju in je imunski status izvornega vzorca neznan ali pozitiven, prejme poleg 4 odmerkov cepiva po shemi 0,1,2,12 tudi humani imunoglobulin proti hepatitisu B. Imunoglobulin proti hepatitisu B prejme poškodovanec na dve različni mesti istočasno s prvim odmerkom cepiva.

Izpostavljeni, ki ni bil cepljen ali ni dokazov o cepljenju in je imunski status izvornega vzorca negativen, prejme 4 odmerke cepiva po shemi 0,1,2,12, brez seroprofilakse.

Izpostavljeni, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunski status izvornega vzorca neznan ali pozitiven, prejme 1 pozitivitveni odmerek cepiva ter humani imunoglobulin proti hepatitisu B. Imunoglobulin proti hepatitisu B prejme poškodovanec na dve različni mesti istočasno s cepivom.

Izpostavljeni, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunski status izvornega vzorca negativen, prejme 1 pozitivitveni odmerek cepiva proti hepatitisu B, brez seroprofilakse.

Za izpostavljenega, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles >10 I.E., ne glede na imunski status izvornega vzorca, cepljenje ni potrebno.

2.1.2. Seroprofilaksa proti hepatitisu B

Seroprofilaksa proti hepatitisu B se opravi z dajanjem humanega imunoglobulina proti hepatitisu B osebam, za katere je obvezno postekspozicijsko cepljenje proti hepatitisu B in obstaja indikacija za seroprofilakso.

Humani imunoglobulin proti hepatitisu B se daje čimprej po poškodbi na način in v odmerku, ki ga določi proizvajalec.

2.2. Cepljenje in seroprofilaksa proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na odmerek.

2.2.1. Cepljenje proti steklini

a) Preekspozicijsko cepljenje je obvezno za dijake in študente, ki se pri praktičnem pouku lahko okužijo z virusom stekline.

Daje se 3 odmerke cepiva ter 1 odmerek po 1 letu skladno s shemo za preekspozicijsko cepljenje.

b) Postekspozicijsko cepljenje proti steklini je obvezno za učence, dijake in študente, ki so izpostavljeni okužbi z virusom stekline in sicer:

– za osebo, ki jo je ugriznila ali kako drugače ranila stekla divja ali domača žival ali žival, za katero se sumi, da je stekla;

– za osebo, ki jo je ugriznil ali kako drugače poškodoval pes, mačka ali druga žival, ki je ni mogoče imeti pod 10-dnevno veterinarsko kontrolo;

– za osebo, ki jo je ugriznil pes, mačka ali druga žival, ki v 10 dneh po ugrizu pokaže znake stekline, pogine, je ubita ali se izgubi;

– za osebo, ki se je utegnila okužiti z virusom stekline preko sluznice ali poškodovane kože.

Cepljenje se opravi glede na težo in mesto poškodbe skladno z navodili proizvajalca.

Za postekspozicijsko cepljenje se daje štiri odmerke cepiva in sicer prva dva odmerka na dan ugotovitve indikacije obojestransko v deltoidni predel, sedmi dan tretji odmerek in enaindvajseti dan četrti odmerek cepiva (0,0,7,21).

V primeru indikacije, ki jo postavi zdravnik specialist na zavodu za zdravstveno varstvo, prejmejo poškodovane osebe hkrati s prvima odmerkoma cepiva tudi humani imunoglobulin proti steklini.

V primeru ponovne poškodbe se glede na eventualno predhodno cepljenje proti steklini opravi cepljenje z enim, dvema ali tremi odmerki, skladno z navodili proizvajalca oziroma dogovorjeno doktrino.

Hkrati z imunizacijo in seroprofilakso proti steklini se opravi tudi cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu skladno z imunizacijskim programom.

Cepljenje proti steklini opravljajo samo zavodi za zdravstveno varstvo.

2.2.2. Seroprofilaksa proti steklini

Seroprofilaksa proti steklini se opravi s humanim antirabičnim imunoglobulinom.

Indikacijo za seroprofilakso postavi zdravnik specialist na zavodu za zdravstveno varstvo skladno z navodilom proizvajalca.

Opravi se z dajanjem 20 I.E. humanega antirabičnega imunoglobulina na kilogram telesne teže, takoj po ugotovitvi indikacije istočasno s prvima dvema odmerkoma cepiva.

Seroprofilakso proti steklini opravljajo samo zavodi za zdravstveno varstvo.

2.3. Cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu v primeru nevarnosti za okužbo zaradi poškodbe.

Pred cepljenjem in seroprofilakso poškodovanega učenca, dijaka ali študenta je potrebno obvezno pridobiti dokumentacijo o predhodnih cepljenjih in nato opraviti samo manjkajoča cepljenja.

2.3.1. Cepljenje proti tetanusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti tetanusu ali s cepivom proti davici in tetanusu.

Popolno postekspozicijsko cepljenje proti tetanusu je obvezno v primeru poškodbe za učence, dijake in študente, ki še niso bili cepljeni ali če ni dokazov o cepljenju.

Daje se 3 odmerke kombiniranega cepiva proti davici in tetanusu ali monovalentnega cepiva proti tetanusu.

Poškodovani učenci, dijaki in študenti, pri katerih je potrebno popolno cepljenje, prejmejo na dve različni mesti s prvim odmerkom cepiva tudi odmerek humanega antitetaničnega imunoglobulina.

Poškodovani učenci, dijaki in študenti, ki so bili v preteklosti cepljeni z enim ali dvema odmerkoma cepiva ali so bili popolno cepljeni ali revakcinirani pred več kot petimi leti, prejmejo ustrezno število odmerkov cepiva, ob indikaciji pa tudi humani imunoglobulin proti tetanusu.

2.3.2. Seroprofilaksa proti tetanusu

Seroprofilakso proti tetanusu se opravi z dajanjem humanega antitetaničnega imunoglobulina.

Seroprofilaksa proti tetanusu je obvezna in se opravi glede na cepilni status.

Seroprofilakso proti tetanusu se opravi takoj po ugotovitvi indikacije, hkrati pa se da prvi odmerek cepiva proti tetanusu.

3. POSEBNE DOLOČBE

3.1. Preverjanje cepilnega stanja

Cepilno stanje učencev, dijakov in študentov je potrebno preveriti in opraviti manjkajoča cepljenja skladno s poglavjem II., točka 4. in tudi:

– dijakom in študentom pred začetkom opravljanja praktičnih vaj oziroma dela, kjer so izpostavljeni nalezljivim boleznim.

3.2. Izvajanje cepljenja

Cepljenje učencev, dijakov in študentov opravljajo šolski zdravniki v javnih zavodih,

Zdravstveni dom za študente Univerze v Ljubljani, študentska ambulanta v okviru medicine dela Zdravstvenega doma Maribor ter zasebni zdravniki.

Cepljenje dijakov in študentov opravljajo tudi ambulante območnih zavodov za zdravstveno varstvo in IVZ.

Po pridobitvi seznamov dijakov in študentov od šol in univerz ambulante določijo prioriteto vrste cepljenj in oseb za cepljenje glede na tveganje za okužbo s povzročitelji nalezljivih bolezni. Prioriteto cepljenj potrdi nacionalni koordinator.

4. FINANCIRANJE

Obvezna cepljenja so sestavni del delovnega programa in finančnega načrta zdravstvenih zavodov oziroma zasebnih zdravnikov. Za zavarovane osebe se financira iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja, za upravičence iz 7. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju pa iz državnega proračuna.

Stroške za nabavo in distribucijo cepiva, ki sodijo v obvezno zdravstveno zavarovanje poravnava Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije neposredno IVZ-ju.

Cepljenje proti gripi, pnevmokoknim infekcijam, hepatitisu A, meningokoknemu meningitisu, haemophilusu influenzae (tip b) tifusu in noricam se v utemeljenih in dokumentiranih primerih plača iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Neobvezno cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu plača uporabnik oziroma organizator bivanja na endemskem področju.

3. PROGRAM IMUNOPROFILAKSE ZA OSEBE, KI SO PRI OPRAVLJANJU DELA IZPOSTAVLJENE NALEZLJIVIM BOLEZINAM ZA LETO 2004

1. CEPLJENJE PROTI:

davici
tetanusu
hepatitisu B
hepatitisu A
klopnemu meningoencefalitisu
meningokoknim okužbam
ošpicam
rdečkam
steklini
tifusu
otroški paralizi
noricam
mumpsu
gripi

1. CEPLJENJE

1.1. Cepljenje proti davici

Cepljenje se opravi z monovalentnim cepivom proti davici, ki je pripravljeno za odrasle osebe ali s kombiniranim cepivom proti davici in tetanusu.

Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene okužbi s povzročiteljem davice ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Cepljenje se opravi s številom odmerkov glede na predhodni cepilni status.

Revakcinacijo se opravlja z enim odmerkom cepiva vsakih 10 let, dokler traja nevarnost okužbe.

1.2. Cepljenje proti tetanusu

Cepljenje se opravi z monovalentnim cepivom proti tetanusu ali s kombiniranim cepivom proti davici in tetanusu.

Cepljenje proti tetanusu je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe s tetanusom.

Cepljenje se opravi s številom odmerkov glede na predhodni cepilni status.

Revakcinacijo se opravlja z enim odmerkom cepiva vsakih 10 let, dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.3. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobljenim z genetskim inženiringom in vsebuje 20 mikrogramov površinskega antigena v 1,0 ml cepiva.

Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom hepatitisa B ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Praviloma se cepi s tremi odmerki cepiva.

1.4. Cepljenje proti hepatitisu A

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu A. Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom hepatitisa A (zaposleni pri čiš-

čenju kanalizacije, praznjenju greznic, odstranjevanju smeti ter drugih odpadnih snovi iz naselij).

Cepljenje proti hepatitisu A je obvezno tudi za osebe, ki zaradi svojega dela potujejo v območja, kjer obstaja tveganje za okužbo.

Cepi se s skladno z navodili proizvajalca.

1.5. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu.

Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe z virusom klopnega meningoencefalitisa.

Bazično cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu se praviloma opravi s tremi odmerki cepiva.

Revakvacijo se opravlja na 3 do 5 let dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.6. Cepljenje proti meningokoknim okužbam

Cepljenje se opravi s štirivalentnim polisaharidnim cepivom.

Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Cepljenje se opravi z enim odmerkom cepiva.

Revakvacijo se opravlja dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.7. Cepljenje proti ošpicam

Cepljenje se opravi z živim atenuiranim cepivom proti ošpicam.

Cepljenje proti ošpicam je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Cepljenje se opravi s številom odmerkov glede na predhodni cepilni status.

1.8. Cepljenje proti rdečkam

Cepljenje se opravi z živim atenuiranim cepivom proti rdečkam.

Cepljenje proti rdečkam je obvezno za ženske v fertilni dobi, ki še niso bile cepljene proti rdečkam in so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom rdečk ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Daje se 1 odmerek cepiva.

1.9. Cepljenje proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na odmerek.

Cepljenje proti steklini je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom stekline.

Cepljenje se opravi s tremi odmerki cepiva ter z 1 odmerkom po 1 letu po shemi za preekspozicijsko cepljenje.

Revakvacijo se opravlja dokler obstaja nevarnost okužbe.

Cepljenje proti steklini opravljajo samo zavodi za zdravstveno varstvo.

1.10. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti trebušnemu tifusu.

Cepljenje proti tifusu je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe (zaposleni pri čiščenju kanalizacije, praznjenju greznic, odstranjevanju smeti ter drugih odpadnih snovi iz naselij).

Cepljenje proti tifusu je priporočljivo za osebe, ki sodelujejo pri izvajanju del na deloviščih izven evropskih držav.

Bazično cepljenje se opravi z enim odmerkom cepiva.

Revakvacijo se opravlja z enim odmerkom cepiva vsaka 3 leta, dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.11. Cepljenje proti otroški paralizi

Cepljenje proti otroški paralizi se opravi z živim oralnim ali z mrtvim parenteralnim cepivom.

Osebe, ki še nikoli niso bile cepljene proti tej bolezni, smejo biti cepljene le z mrtvim cepivom proti otroški paralizi.

Cepljenje proti otroški paralizi je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom otroške paralize.

Cepljenje se opravi s številom odmerkov glede na predhodni cepilni status.

Revakvacijo se opravlja z enim odmerkom cepiva vsakih 10 let, dokler traja nevarnost okužbe.

1.12. Cepljenje proti noricam

Cepljenje se opravi z živim, atenuiranim cepivom proti noricam.

Cepljenje proti noricam je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe. Cepljenje je zlasti priporočljivo za zaposlene v zdravstvenih ustanovah, še posebno na oddelkih za bolnike z motnjami imunosti ter za zaposlene v vzgojno varstvenih ustanovah.

Daje se 2 odmerka cepiva v presledku 6–10 tednov.

1.13. Cepljenje proti mumpsu

Cepljenje se opravi z živim atenuiranim cepivom proti mumpsu.

Cepljenje proti mumpsu je obvezno za osebe, ki še niso bile cepljene proti mumpsu in so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom mumpsa ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Daje se 1 odmerek cepiva.

1.14. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi, ki vsebuje antigene, ki jih za jesensko-zimsko sezono priporoči Svetovna zdravstvena organizacija.

Cepljenje je priporočljivo za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe, še posebno to velja za zdravstvene delavce.

Cepljenje se opravi z enim odmerkom cepiva vsako jesen.

1.15. Cepljenje proti drugim nalezljivim boleznim

Nacionalni koordinator cepjenja po potrebi določi za posamezno skupino zaposlenih cepjenje proti drugim nalezljivim boleznim, če so zaposleni zaradi posebnih nalog pri svojem delu izpostavljeni nalezljivim boleznim.

2. POSEBNE DOLOČBE

2.1. Preverjanje cepilnega stanja

Cepilno stanje je potrebno preveriti in opraviti manjkajoča cepjenja skladno s poglavjem II., točka 4.

2.2. Obveznost cepjenja

Cepljenje proti določeni nalezljivi bolezni je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe in za osebe, ki s svojim delom lahko prenesejo okužbo na druge osebe. Podatke o delovnih mestih glede nevarnosti okužbe s povzročitelji nalezljivih bolezni zagotovi delodajalec. Nacionalni in območni koordinatorji določijo prioriteto za vrsto cepljenj ter prioriteto oseb za cepljenje.

Določila tega programa veljajo tudi za zaposlene v Slovenski vojski.

Cepljenje za zaposlene v Slovenski vojski izvaja Vojaška zdravstvena služba oziroma po potrebi pristojni zavodi za zdravstveno varstvo ali IVZ.

3. FINANCIRANJE

Obvezno cepljenje delavcev, ki so pri svojem delu izpostavljeni nevarnosti okužbe, plača delodajalec, za zaposlene v Slovenski vojski pa Ministrstvo za obrambo.

Praviloma je plačnik neobveznih cepljenj posameznik.

4. PROGRAM IMUNOPROFILAKSE ZA LETO 2004 ZA DRUGE SKUPINE PREBIVALSTVA

1. CEPLJENJE PROTI:

ošpicam
davici
tifusu
meningokoknim okužbam
hepatitisu A
pnevmokoknim okužbam
noricam
klopnemu meningoencefalitisu
gripi
haemophilusu influenzae (tip b)
otroški paralizi

2. CEPLJENJE IN SEROPROFILAKSA PROTI:

hepatitisu B
steklini
tetanusu

1. CEPLJENJE

1.1. Cepljenje proti ošpicam

Cepljenje se opravi z živim atenuiranim cepivom proti ošpicam.

1.1.1. Ob pojavu epidemije ošpic ali ob ugotovitvi previsokega deleža dovzetnih je cepljenje proti ošpicam obvezno za osebe, ki jih določi IVZ.

1.1.2. Cepljenje proti ošpicam je obvezno tudi za osebe, ki so bile v stiku z bolnikom z ošpicami, pa niso bile cepljene ali pa so prejele le en odmerek cepiva proti ošpicam in je od cepljenja minilo več kot 1 leto.

Cepljenje se opravi s številom odmerkov glede na predhodni cepilni status.

1.2. Cepljenje proti davici

Cepljenje se opravi z monovalentnim cepivom proti davici, ki je pripravljeno za odrasle osebe ali s kombiniranim cepivom proti davici in tetanusu.

Ob epidemiološki indikaciji, ki jo je postavil IVZ, je cepljenje proti davici obvezno za odrasle osebe, ki utegnejo biti izpostavljene nevarnosti okužbe.

Cepljenje se opravi s številom odmerkov glede na predhodni cepilni status.

1.3. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti trebušnemu tifusu.

1.3.1. Cepljenje proti tifusu je obvezno za osebe, ki živijo v skupnem gospodinjstvu s klicenoscem trebušnega tifusa.

1.3.2. Poleg tega je cepljenje obvezno tudi za osebe, za katere po epidemioloških indikacijah to določi IVZ.

Bazično cepljenje se opravi z enim odmerkom cepiva.

Revakcinacijo se opravlja z enim odmerkom cepiva vsaka 3 leta, dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.4. Cepljenje proti meningokoknim okužbam

Cepljenje se opravi z enim odmerkom cepiva proti meningokoknim okužbam, katerega sestava ustreza značilnostim povzročiteljev, ki krožijo.

1.4.1. Indikacijo za cepljenje oseb s pomanjkanjem komplementa in oseb z anatomsko in funkcionalno asplenijo postavi zdravnik specialist.

1.4.2. Cepljenje je obvezno tudi, če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih postavi IVZ ter določi tudi obveznike za cepljenje.

1.5. Cepljenje proti hepatitisu A

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu A.

Cepljenje je obvezno, če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih postavi IVZ. Indikacijo za cepljenje hemofilikov, bolnikov s kroničnim hepatitisom B in C ter HIV/aids postavi zdravnik specialist.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca.

Revakcinacijo se opravlja skladno z navodili proizvajalca, dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.6. Cepljenje proti pnevmokoknim okužbam

Cepljenje se opravi s polisaharidnim cepivom proti pnevmokoknim okužbam.

Indikacijo za cepljenje oseb proti pnevmokoknim okužbam postavi zdravnik specialist. Cepljenje je priporočljivo za osebe, ki imajo kronične bolezni obtočil, dihal, jeter, sečil, mišično skeletnega in vezivnega sistema, nekatere maligne neoplazme, sladkorno bolezen, nekatere bolezni krvi in krvotvornih organov, anatomsko ali funkcionalno asplenijo, sum na likvorfistulo ali po prebolelem gnojnem meningitisu po poškodbi, za osebe pred ali po presaditvi kostnega mozga ali notranjih organov ter bolezni, ki slabijo imunski odziv. Cepljenje se priporoča vsem, ki so starejši od 65 let.

Bazično cepljenje se opravi z enim odmerkom cepiva.

Revakcinacijo se opravlja z enim odmerkom cepiva skladno z navodilom proizvajalca.

1.7. Cepljenje proti noricam

Cepljenje se opravi z živim atenuiranim cepivom proti noricam.

Cepljenje je priporočljivo za osebe, ki niso prebolele noric, še zlasti kronični bolniki, ter bolniki z levkemijo v remisiji.

Cepljenje je priporočljivo tudi za žene v fertalni dobi, ki še niso prebolele noric.

Cepljenje se opravi z dvema odmerkoma cepiva v presledku 6–10 tednov.

1.8. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu.

Cepljenje je priporočljivo za osebe, ki bivajo ali predvidevajo aktivnosti na endemskem območju.

Bazično cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu se praviloma opravi s tremi odmerki cepiva.

Revakcinacijo se opravlja z enim odmerkom cepiva vsakih 3 do 5 let, dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.9. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi, ki vsebuje antigene, ki jih za jesensko-zimsko sezono priporoči Svetovna zdravstvena organizacija.

Cepljenje je priporočljivo za osebe, starejše od 65 let, za osebe, ki imajo kronične bolezni obtočil, dihal, sečil, mišično skeletnega in vezivnega sistema, nekatere maligne neoplazme, sladkorno bolezen, nekatere bolezni krvi in krvotvornih organov ter bolezni, ki slabijo imunski odziv.

Cepi se z enim odmerkom cepiva vsako jesen.

1.10. Cepljenje proti haemophilusu influenzae (tip b)

Cepljenje se opravi s cepivom proti haemophilusu influenzae tip b.

Indikacijo za cepljenje oseb s funkcionalno ali anatomsko asplenijo, težjo motnjo imunskega sistema, posebno

osebe s pomanjkanjem IgG2 protiteles in okuženih s HIV postavi zdravnik specialist.

Cepljenje se opravi z 1 odmerkom cepiva.

1.11. Cepljenje proti otroški paralizi

Cepljenje proti otroški paralizi se opravi z živim oralnim ali z mrtvim parenteralnim cepivom. Osebe, ki še nikoli niso bile cepljene proti tej bolezni, smejo biti cepljene le z mrtvim cepivom proti otroški paralizi.

Cepljenje proti otroški paralizi je obvezno za osebe, za katere v primeru sporadičnega primera ali epidemije postavi indikacijo IVZ.

Cepljenje se opravi s številom odmerkov glede na predhodni cepilni status.

2. CEPLJENJE IN SEROPROFILAKSA

2.1. Cepljenje in seroprofilaksa proti hepatitisu B

2.1.1. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobljenim z genetskim inženiringom in vsebuje 20 mikrogramov površinskega antigena v 1,0 ml cepiva.

a) Preekspozicijsko cepljenje je obvezno za:

– osebe, ki nimajo niti antigena niti zaščitnih protiteles in živijo v tesnem stiku z osebami, ki so nosilci antigena hepatitisa B. Prioriteto za cepljenje imajo spolni partnerji;

– bolnike na hemodializnih oddelkih;

– varovance zavodov za duševno in telesno prizadete;

– hemofilike;

– uživalce drog z injiciranjem;

– bolnike s kroničnim hepatitisom C;

– bolnike s HIV/aids;

– bolnike s spolno prenosljivimi boleznimi in njihove spolne partnerje.

Cepljenje se opravi praviloma s tremi odmerki cepiva. Cepljenje dializnih bolnikov opravimo s štirimi odmerki dvojne količine cepiva po shemi 0,1,2,6.

b) Postekspozicijsko cepljenje proti hepatitisu B je priporočljivo za osebe, ki še niso bile cepljene proti hepatitisu B ali so bile cepljene nepopolno ali ni dokazov o cepljenju, bile pa so izpostavljene okužbi z virusom hepatitisa B in sicer preko kože ali sluznice.

Izpostavljeni, ki ni bil cepljen ali ni dokazov o cepljenju in je imunski status izvornega vzorca neznan ali pozitiven, prejme poleg 4 odmerkov cepiva po shemi 0,1,2,12 tudi humani imunoglobulin proti hepatitisu B. Imunoglobulin proti hepatitisu B prejme poškodovanec na dve različni mesti istočasno s prvim odmerkom cepiva.

Izpostavljeni, ki ni bil cepljen ali ni dokazov o cepljenju in je imunski status izvornega vzorca negativen, prejme 4 odmerke cepiva po shemi 0,1,2,12, brez seroprofilakse.

Izpostavljeni, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunski status izvornega vzorca neznan ali pozitiven, prejme 1 poživitveni odmerek cepiva ter humani imunoglobulin proti hepatitisu B. Imunoglobulin proti hepatitisu B prejme poškodovanec na dve različni mesti istočasno s cepivom.

Izpostavljeni, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunski status izvornega vzorca negativen, prejme 1 poživitveni odmerek cepiva proti hepatitisu B, brez seroprofilakse.

Za izpostavljenega, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles >10 I.E., ne glede na imunski status izvornega vzorca, cepljenje ni potrebno.

2.1.2. Seroprofilaksa proti hepatitisu B

Seroprofilakso proti hepatitisu B se opravi z dajanjem humanega imunoglobulina proti hepatitisu B osebam, za katere je priporočljivo postekspozicijsko cepljenje proti hepatitisu B in obstaja indikacija za seroprofilakso.

Humani imunoglobulin proti hepatitisu B se daje čimprej po poškodbi na način in v odmerku, ki ga predpiše proizvajalec.

2.2. Cepljenje in seroprofilaksa proti steklini

2.2.1. Cepljenje proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na odmerek.

Postekspozicijsko cepljenje proti steklini je obvezno za vse osebe, ki so izpostavljene okužbi z virusom stekline in sicer:

– za osebo, ki jo je ugriznila ali kako drugače ranila stekla divja ali domača žival ali žival za katero se sumi, da je stekla;

– za osebo, ki jo je ugriznil ali kako drugače poškodoval pes, mačka ali druga žival, ki je ni mogoče imeti pod 10-dnevno veterinarsko kontrolo;

– za osebo, ki jo je ugriznil pes, mačka ali druga žival, ki v 10 dneh po ugrizu pokaže znake stekline, pogine, je ubita ali se izgubi;

– za osebo, ki se je utegnila okužiti z virusom stekline preko sluznice ali poškodovane kože.

Cepljenje se opravi glede na težo in mesto poškodbe skladno z navodili proizvajalca.

Za postekspozicijsko cepljenje se daje štiri odmerke cepiva in sicer prva dva odmerka na dan ugotovitve indikacije obojestransko v deltoidni predel, sedmi dan tretji odmerek in enaindvajseti dan četrti odmerek cepiva (0,0,7,21).

V primeru indikacije, ki jo postavi zdravnik specialist na zavodu za zdravstveno varstvo prejmejo poškodovanci hkrati s prvima odmerkoma cepiva tudi humani imunoglobulin proti steklini.

V primeru ponovne poškodbe se glede na eventualno predhodno cepljenje proti steklini opravi cepljenje z enim, dvema ali tremi odmerki, skladno z navodili proizvajalca oziroma dogovorjeno doktrino.

Hkrati z imunizacijo in seroprofilakso proti steklini se opravi tudi cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu skladno z imunizacijskim programom.

Cepljenje proti steklini opravljajo samo zavodi za zdravstveno varstvo.

2.2.2. Seroprofilaksa proti steklini

Seroprofilaksa proti steklini se opravi z dajanjem humanega antirabičnega imunoglobulina.

Indikacijo za seroprofilakso postavi zdravnik specialist na zavodu za zdravstveno varstvo skladno z navodilom proizvajalca.

Opravi se z dajanjem 20 I.E. humanega antirabičnega imunoglobulina na kilogram telesne teže, takoj po ugotovitvi indikacije istočasno s prvima dvema odmerkoma cepiva.

Seroprofilakso proti steklini opravljajo samo zavodi za zdravstveno varstvo.

2.3. Cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu

Cepljenje se opravi s kombiniranim cepivom proti davici in tetanusu ali z monovalentnim cepivom proti tetanusu.

2.3.1. Cepljenje proti tetanusu

a) Preekspozicijsko cepljenje proti tetanusu je obvezno za vse osebe, ki še niso bile cepljene proti tetanusu ali če ni dokazov o cepljenju ali je od cepljenja ali revakcinacije preteklo več kot 10 let.

Osebam, ki še niso bile cepljene proti tetanusu ali če ni dokazov o cepljenju se daje 3 odmerke kombiniranega cepiva proti davici in tetanusu ali monovalentnega cepiva proti tetanusu.

Osebam, pri katerih je od cepljenja ali revakcinacije minilo več kot 10 let, se daje 1 odmerek cepiva proti davici in tetanusu ali monovalentnega cepiva proti tetanusu.

b) Postekspozicijsko cepljenje

Pred cepljenjem in seroprofilakso poškodovane osebe je obvezno pridobiti dokumentacijo o predhodnih cepljenjih.

Popolno postekspozicijsko cepljenje proti tetanusu je obvezno v primeru poškodbe za osebe, ki še niso bile cepljene ali če ni dokazov o cepljenju.

Daje se 3 odmerke kombiniranega cepiva proti davici in tetanusu ali monovalentnega cepiva proti tetanusu.

Poškodovanci, pri katerih je potrebno popolno cepljenje, prejmejo na dve različni mesti istočasno s prvim odmerkom cepiva tudi ustreznih odmerkov humanega antitetaničnega imunoglobulina.

Poškodovane osebe, ki so bili v preteklosti cepljene z enim ali dvema odmerkoma cepiva ali so bile popolno cepljene ali revakcinirane pred več kot petimi leti, prejmejo ustrezno število odmerkov cepiva, ob indikaciji pa tudi humani imunoglobulin proti tetanusu.

2.3.2. Seroprofilaksa proti tetanusu

Seroprofilakso proti tetanusu se opravi z dajanjem humanega antitetaničnega imunoglobulina.

Seroprofilaksa proti tetanusu je obvezna in se opravi glede na cepilni status.

Seroprofilakso proti tetanusu se opravi takoj po ugotovitvi indikacije, hkrati pa se da prvi odmerek cepiva proti tetanusu.

3. POSEBNE DOLOČBE

Cepilno stanje je potrebno preveriti in opraviti manjkajoča cepljenja skladno s poglavjem II., točka 4.

4. FINANCIRANJE

Obvezna cepljenja so sestavni del obveznega zdravstvenega zavarovanja in se financirajo iz sredstev za obvezno zdravstveno zavarovanje. Če plača stroške obveznega cepljenja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, le-ta stroške za nabavo in distribucijo cepiva poravnava neposredno IVZ-ju.

Cepljenje proti gripi, pnevmokoknim infekcijam, hepatitisu A, meningokoknemu meningitisu, haemophilusu influenzae (tip b) tifusu in noricam se v utemeljenih in dokumentiranih primerih plača iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Praviloma je plačnik neobveznih cepljenj posameznik.

5. PROGRAM IMUNOPROFILAKSE IN KEMOPROFILAKSE ZA LETO 2004 ZA POTNIKE V MEDNARODNEM PROMETU

1. CEPLJENJE PROTI:

rumeni mrzlici
davici
tetanusu
gripi
hepatitisu A
hepatitisu B
meningoencefalitisu, ki ga prenašajo klopi ali komarji
meningokoknim okužbam
otroški paralizi
steklini
tifusu
koleri

2. KEMOPROFILAKSA PROTI: malariai

CEPLJENJE

1.1. Cepljenje proti rumeni mrzlici

Cepljenje se opravi z živim cepivom proti rumeni mrzlici.

Cepljenje proti rumeni mrzlici je obvezno:

- za osebe, ki potujejo v državo, v kateri je ta bolezen;
- za osebe, ki potujejo v državo, ki zahteva cepljenje proti tej bolezni.

Za bazično cepljenje se daje 1 odmerek cepiva.

Revakcinacijo se opravlja vsakih 10 let z enim odmerkom cepiva.

Mednarodno potrjeno o cepljenju proti rumeni mrzlici prične veljati 10 dni po bazičnem cepljenju, revakciniranim pa z dnem revakcinacije in velja 10 let.

Cepljenje proti rumeni mrzlici izvaja samo IVZ.

1.2. Cepljenje proti davici

Cepljenje se opravi z monovalentnim cepivom proti davici, ki je pripravljeno za odrasle osebe ali s kombiniranim cepivom proti davici in tetanusu.

Cepljenje proti davici je obvezno za potnike, ki potujejo na območja, kjer je epidemija davice, če potniki še niso bili cepljeni ali so bili cepljeni nepopolno ali je od zadnjega odmerka popolnega cepljenja ali revakcinacije minilo več kot 10 let.

Cepi se z ustreznim številom odmerkov, odvisno od cepilnega statusa.

1.3. Cepljenje proti tetanusu

Cepljenje se opravi z monovalentnim cepivom proti tetanusu ali s kombiniranim cepivom proti davici in tetanusu.

Cepljenje proti tetanusu je priporočljivo za potnike, ki še niso bili cepljeni ali so bili cepljeni nepopolno ali, če je od zadnjega odmerka popolnega cepljenja ali revakcinacije minilo več kot 10 let, še zlasti, če obstaja tveganje za poškodbe (alpinizem, trekning).

Cepi se z ustreznim številom odmerkov, odvisno od cepilnega statusa.

1.4. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi.

Priporočljivo je za potnike, ki potujejo v sezoni, značilni za gripo in sicer za potnike, ki potujejo v sezoni april-september na južno zemeljsko poloblo ter v mesecih od novembra do februarja po severni polobli.

1.5. Cepljenje proti hepatitisu A

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu A in sicer s koncentracijo in v odmerku, ki ga glede na starost potnika predpiše proizvajalec.

Cepljenje proti hepatitisu A je priporočljivo za osebe, ki potujejo na območja, kjer obstaja tveganje za okužbo s hepatitisom A.

Cepi se skladno z navodili proizvajalca.

1.6. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobljenim z genetskim inženiringom in sicer s cepivom s koncentracijo in v odmerku, ki ga glede na starost potnika predpiše proizvajalec.

Cepljenje proti hepatitisu B je priporočljivo za potnike, ki potujejo v območja z visoko stopnjo endemije ali bodo zaradi načina potovanja in bivanja izpostavljeni večjemu tveganju za okužbo s hepatitisom B.

Praviloma se daje 3 odmerke cepiva.

1.7. Cepljenje proti meningoencefalitisu, ki ga prenašajo klopi ali komarji

Cepljenje je priporočljivo za potnike v dežele, kjer je tveganje za okužbo.

Za različna geografska področja obstajajo specifična cepiva proti meningoencefalitisu, ki ga prenašajo klopi ali komarji.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca.

1.8. Cepljenje proti meningokoknim okužbam

Cepljenje se opravi s cepivom proti meningokoknim okužbam.

Cepljenje proti meningokoknim okužbam je priporočljivo za potnike, ki potujejo na območje, kjer je epidemija meningokoknega meningitisa ali se meningokokni meningitis občasno pojavlja.

Cepljenje je priporočljivo tudi za osebe, ki so na potovanjih izpostavljene tesnemu kontaktu z domačini ali množico ljudi (npr. shodi).

Daje se 1 odmerek cepiva, ki vsebuje soje, ki v teh območjih povzročajo bolezni.

1.9. Cepljenje proti otroški paralizi

Cepljenje proti otroški paralizi se opravi z živim oralnim ali mrtvim parenteralnim cepivom.

Cepljenje proti otroški paralizi je priporočljivo za potnike, ki potujejo v dežele, kjer obstaja tveganje za okužbo z otroško paralizo.

Osebe, ki še nikoli niso bile cepljene proti tej bolezni, smejo biti cepljene le z mrtvim cepivom proti otroški paralizi.

Potniki, ki še niso bili cepljeni, prejmejo število odmerkov bazičnega cepljenja, sicer prejmejo le manjkajoče odmerke cepiva.

1.10. Cepljenje proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na odmerek.

Cepljenje proti steklini je priporočljivo za potnike, ki potujejo v dežele, kjer je tveganje za okužbo s steklino, zlasti če zaradi načina potovanja obstaja tveganje za ugriz ali poškodbo stekle živali.

Daje se 3 odmerke cepiva po shemi za preekspozicijsko cepljenje.

Cepljenje proti steklini opravljajo samo IVZ in zavodi za zdravstveno varstvo.

1.11. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti tifusu.

Cepljenje proti tifusu je priporočljivo za osebe, ki potujejo v območja, kjer je zaradi epidemiološke situacije tveganje za okužbo s tifusom.

Cepljenje se opravi z enim odmerkom cepiva.

1.12. Cepljenje proti koleri

Cepljenje se opravi s cepivom proti koleri.

Cepljenje proti koleri je priporočljivo za osebe, ki potujejo v območja, kjer je zaradi epidemiološke situacije tveganje za okužbo.

2. KEMOPROFILAKSA PROTI MALARIJI

Daje se ustrezen odmerek izbranega antimalarika, odvisno od območja, na katerega potnik potuje, trajanja in namena potovanja.

Kemoprofilaksa proti malariji je obvezna za osebe, ki odhajajo v države ali območja, v katerih je tveganje za okužbo z malarijo.

3. IZVAJANJE CEPLJENJA

Cepljenje potnikov, kemoprofilakso proti malariji in svetovanje pred potovanjem opravljajo IVZ in območni zavodi za zdravstveno varstvo. Cepljenje proti rumeni mrzlici opravlja samo IVZ.

4. FINANCIRANJE

Cepljenje potnikov in kemoprofilaksa proti malariji v mednarodnem prometu niso vključeni v program obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Obvezna cepljenja in kemoprofilakso so dolžni plačati organizatorji dela v tujini ali posamezniki.

6. PROGRAM KEMOPROFILAKSE PROTI DOLOČENIM NALEZLJIVIM BOLEZNIM ZA LETO 2004

KEMOPROFILAKSA PROTI:

gnojnemu meningitisu

HIV-aids

koleri

škrlatinki

tuberkulozi

gripi

oslovskemu kašlju

1. KEMOPROFILAKSA

1.1. Kemoprofilaksa proti gnojnemu meningitisu

Kemoprofilaksa proti gnojnemu meningitisu je obvezna za:

– osebe, ki živijo v tesnem kontaktu (v istem prostoru) z bolnikom;

– ob pojavu v kolektivu po predhodni takojšnji konzultaciji z območnim zavodom za zdravstveno varstvo ali IVZ.

1.1.1. Kemoprofilaksa proti meningokoknemu meningitisu

Daje se ustrezne doze rifampicina: odraslim in otrokom 2 dni.

1.1.2. Kemoprofilaksa proti hemofilusnemu meningitisu

Družinskim članom se daje v primeru, da je v družini otrok, mlajši od 4 let, ki ni bil ali je nepopolno cepljen, ustrezne doze rifampicina: odraslim in otrokom 4 dni.

V kolektivu se daje odraslim in otrokom iz skupine, kjer je zboleli otrok, če je v skupini otrok mlajši od 4 let, ki ni bil ali je nepopolno cepljen.

1.2. Kemoprofilaksa proti HIV-aids

Daje se določeno kombinacijo protiretrovirusnih zdravil, glede na oceno tveganja. Kemoprofilakso svetuje infektolog.

1.3. Kemoprofilaksa proti koleri

Daje se ustrezne doze doksiciklina.

Kemoprofilaksa proti koleri je obvezna za vse osebe, ki so jedle hrano ali pile vodo, ki sta onesnaženi ali se sumi, da sta onesnaženi s povzročitelji kolere.

1.4. Kemoprofilaksa proti škrlatinki

Daje se penicilin, pri preobčutljivosti na penicilin pa eritromicin v enakih dozah, kot so potrebne za terapijo. Izvajati se mora 10 dni.

Kemoprofilaksa ob pojavu škrlatinke je obvezna:

– za otroke v družinskem kontaktu, kjer imajo družinski člani v anamnezi revmatsko vročico ali kjer so slabe socialne razmere;

– ob pojavu škrlatinke ali streptokoknega tonzilofarinitisa v kolektivu po predhodni konzultaciji z območnim zavodom za zdravstveno varstvo.

1.5. Kemoprofilaksa proti tuberkulozi (preventivno zdravljenje latentne tuberkulozne okužbe)

Daje se ustrezne doze izoniazida in rifampicina 3 mesece (rifampicina in pirazinamida 2 meseca) HIV negativnim in pozitivnim odraslim od 18 do 35 let starosti.

Daje se ustrezne doze izoniazida in rifampicina 3 mesece otrokom in mladostnikom do 18 let starosti.

Daje se ustrezna doza izoniazida 9 mesecev nosečnicam, novorojenčkom in HIV pozitivnim bolnikom, ki ne morejo prejemati rifampicina.

Pred uvedbo kemoprofilakse je potrebno izključiti aktivno tuberkulozo.

Kemoprofilaksa je obvezna:

– za otroke do 5 let starosti, ki so bili v tesnem kontaktu z bolnikom z mikroskopsko pozitivno pljučno tuberkulozo, ne glede na ugotovitev tuberkulinskega testiranja;

– za osebe od 5 do 35 let starosti, ki živijo v tesnem kontaktu z mikroskopsko pozitivnim bolnikom s tuberkulozo pri pozitivnem testu z reakcijo 10 mm ali več;

– za HIV pozitivne osebe in osebe zdravljene z imunopresivnimi zdravili, ki imajo tuberkulinski test pozitiven z reakcijo 5 mm ali več;

– za osebe, ki lahko aktivirajo latentno tuberkulozo zaradi posebnih pogojev (osebe z določenimi spremljajočimi boleznimi in stanji, HIV negativni intravenski uživalci drog, priseljeni do 5 let iz držav z visoko incidenco tuberkuloze, oskrbovanci zaporov, popravnih in negovalnih ustanov), ki imajo tuberkulinski test 10 mm ali več.

Kemoprofilaksa se lahko ponudi tudi drugim osebam iz kontakta po presoji specialista pulmologa.

1.6. Kemoprofilaksa proti gripi

Daje se ustrezne doze preparata proti gripi, dokler traja nevarnost okužbe.

Kemoprofilaksa je priporočljiva za:

– osebe, ki se zaradi kontraindikacij ne smejo cepiti;

– osebe, ki so se cepile, pa še ni preteklo 14 dni od cepljenja;

– osebe s slabšim imunskim odzivom;

– osebe, ki delajo v zdravstvenih in socialnih ustanovah, domovih za ostarele, kjer se je pojavila epidemija gripe in niso bile cepljene.

1.7. Kemoprofilaksa proti oslovskemu kašlju

V primeru, da je v družini dojenček mlajši od 6 mesecev, je eritromicin ali midekamicin ali azitromicin priporočljiv pri vseh družinskih članih in tesnih kontaktih ne glede na starost in imunizacijski status, če je tipična klinična slika ali je diagnoza pri njih potrjena mikrobiološko.

2. FINANCIRANJE

Obvezna kemoprofilaksa po programu se financira iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja oziroma iz državnega proračuna za osebe iz 7. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Neobvezno kemoprofilakso plača posameznik.

7. PROGRAM IMUNOPROFILAKSE IN KEMOPROFILAKSE ZA PREBIVALSTVO V PRIMERU IZREDNIH RAZMER ZA LETO 2004

1. Cepljenje in zaščito z zdravili za prebivalstvo v primeru izrednih razmer (naravne in druge nesreče, posebna izpostavljenost nalezljivim boleznim, terorizem z biološkimi agensi itd.) se opravi z ustreznimi cepivi in preparati za kemoprofilakso (proti tetanusu, davici, hepatitisu A in B, klop-nemu meningoencefalitisu, steklini, antraxu, kugi, tularemiji, brucelozi, botulizmu, Q vročici, kozam itd.).

2. POSEBNE DOLOČBE

Pred izvajanjem programa cepljenja v primeru izrednih razmer je potrebno pridobiti podatke o precepljenosti prebivalstva oziroma posameznih ogroženih skupin.

Preparate za izvajanje programa v primeru izrednih razmer se zagotovi iz državnih rezerv.

3. FINANCIRANJE

Imunoprofilaksa in kemoprofilaksa za prebivalstvo v primeru izrednih razmer se financira iz sredstev državnega proračuna.

II

1. V Republiki Sloveniji se izvajata imunoprofilaksa in kemoprofilaksa na osnovi predpisanih programov za posamezne skupine prebivalcev.

2. Cepljenje izvajajo zdravniki v zdravstvenih zavodih in zasebni zdravniki, delo vseh pa koordinirajo območni koordinatorji na zavodih za zdravstveno varstvo ter nacionalni koordinator na IVZ. Koordinatorje in cepitelje imenuje minister pristojen za zdravstvo.

Seznam koordinatorjev cepljenja ter zdravnikov izvajalcev cepljenja sta priloga I. in II. tega programa in sta njegov sestavni del.

3. Obvezno cepljenje proti nalezljivim boleznim se opravlja neprekinjeno čez vse leto (kontinuirano cepljenje), razen če obstajajo epidemiološke indikacije, zaradi katerih se začasno prekine cepljenje. Predlog za prekinitev ter ponoven začetek cepljenja poda IVZ.

Program imunoprofilakse in kemoprofilakse za prebivalstvo v primeru izrednih stanj se izvaja le, če so za to podani pogoji. Indikacijo za cepljenje ter obveznike za cepljenje določi minister za zdravje na predlog IVZ.

4. Imunoprofilaksa posameznika se opravi po preverjanju cepilnega statusa.

To stanje se preveri v zdravstveni dokumentaciji ali tako, da kandidat za cepljenje odgovorni osebi kot dokaz predloži dokument o opravljenih prejšnjih cepljenjih.

Na podlagi ugotovljenega stanja o prejšnjih cepljenjih se po predhodnem preverjanju splošnih in posebnih kontraindikacij opravi cepljenje (bazično cepljenje) oziroma ponovno cepljenje (revakcinacija) v skladu s tem programom.

Obvezno je preveriti cepilni status in opraviti manjkajoča cepljenja skladno s programom:

– pred vstopom v vse vrste kolektivov;

– ob poškodbi ali rani;

– ob sprejemu na zdravljenje v bolnišnici;

– ob vsakem obisku pri izbranem zdravniku;

– ob epidemiološki indikaciji, ki jo postavi IVZ.

Cepljenje se opravi po predhodnem informiranju cepljenih ali zastopnikov cepljenih oseb glede varnosti in koristi cepljenja ter pojavov pridruženih cepljenju in ravnanja v zvezi z njimi.

5. Izvajanje imunoprofilakse se organizira tako, da ni možen prenos okužbe na ljudi in v okolje s tem, da se prepreči prenos med delom in pri ravnanju z infektivnimi odpadki.

6. Prostor in oprema, kjer se izvaja imunoprofilaksa mora ustrezati sanitarno tehničnim in higienskim zahtevam, ki veljajo za javne zdravstvene zavode in zasebno zdravstveno dejavnost.

7. Imunoprofilaksa se izvaja izključno s preparati, ki jih za območje Republike Slovenije nabavlja, skrbi za kontrolo njihove kakovosti, centralno shranjuje in razdeljuje IVZ.

8. Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja imunoprofilakso proti nalezljivim boleznim, mora obvezno imeti za shranjevanje imunoprofilaktičnih preparatov hladilne naprave (hladilnike) opremljene z umerjenimi merilnimi indikatorji temperature. Za zagotovitev hladne verige pri prevozu imunoprofilaktičnih preparatov pa mora imeti ustrezne hladilne torbe ali enakovredno embalažo. Izpolnjevati mora predpisane sanitarno tehnične in druge pogoje ter pogoje dobre skladiščne prakse.

Nadzor nad izvajanjem hladne verige opravlja Republiški zdravstveni inšpektorat.

Oseba, ki v zdravstvenem zavodu oziroma pri zasebnem zdravniku skrbi za nabavo, transport in shranjevanje cepiva, mora biti usposobljena za rokovanje s preparati po načelih dobre skladiščne prakse. Usposabljanje izvaja IVZ.

9. Imunoprofilaksa se opravlja skladno z načeli dobre ambulantne prakse in varnega cepljenja.

Za imunoprofilakso se obvezno uporabljajo brizgalke in igle za enkratno uporabo za vsako osebo posebej.

Pri imunoprofilaksi, ki se daje parenteralno, morajo biti na razpolago sredstva, ki jih uporabljamo v primeru anafilaktične reakcije.

10. S kužnim materialom, ki nastane ob imunoprofilaksi, se ravna skladno z navodilom o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti.

Neuporabljene preparate se z zapisnikom vrne na IVZ.

11. Vodenje evidenc:

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja imunoprofilakso ali pod čigar nadzorstvom se le-ta opravlja, vodi evidenco in izda potrdilo o cepljenju.

Podatki o cepljenju in podatki o trajni kontraindikaciji za cepljenje se evidentirajo v osnovni medicinski dokumentaciji in v osebni dokument cepljene osebe (Knjižica o cepljenju, Potrdilo o cepljenju, Mednarodna izkaznica).

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja cepljenje predšolskih otrok, mora o opravljenih cepljenjih oziroma izpolnjevanju tega programa voditi evidenco in poročati območnemu zavodu za zdravstveno varstvo, ta pa poroča IVZ-ju.

Obvezno je zbiranje in vzdrževanje podatkov ter vodenje evidenc in poročanje s pomočjo enotnega računalniškega programa.

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja cepljenje šolskih otrok in ostalih skupin prebivalcev, mora o opravljenih cepljenjih oziroma izpolnjevanju tega programa poročati območnemu zavodu za zdravstveno varstvo, ta pa poroča IVZ-ju.

IVZ poroča o opravljenem cepljenju proti tuberkulozi Bolnišnici Golnik, Kliničnemu oddelku za pljučne bolezni in alergijo.

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja imunoprofilakso ali pod čigar nadzorstvom se le-ta opravlja, mora voditi evidenco o sledljivosti imunoprofilaktičnih preparatov, o beleženju temperature v hladilnikih in v prostoru, o umerjanju merilnih indikatorjev temperature in o prevozu na cepilno mesto.

12. O pojavih pridruženih cepljenju je treba nemudoma obvestiti Register stranskih pojavov, ki ga vodi IVZ, Trubarjeva 2, Ljubljana.

13. Dopolnilno cepljenje predšolskih in šolskih obveznikov:

Dopolnilno cepljenje predšolskih in šolskih obveznikov je potrebno opraviti, če v posamezni občini in v katerem koli delu naselja ni cepljenih:

– 95% obveznikov proti ošpicam, mumpsu, rdečkam, otroški paralizi, davici, tetanusu oslovskemu kašlju, haemophilusu influenzae (tip b) in hepatitisu B;

– 90% obveznikov proti drugim nalezljivim boleznim, za katere je cepljenje obvezno po imunizacijskem programu.

14. Finančna sredstva za izvajanje posameznih programov imunoprofilakse so sestavni del programov imunoprofilakse za posamezne skupine.

III

Zaradi neprekinjenega izvajanja cepljenja se ta program smiselno uporabi za nabavo cepiv, pri katerih je potrebno začeti s postopki javnega naročanja pred začetkom veljave programa imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 2005.

IV

Ta program začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 512-9/2003-5

Ljubljana, dne 25. februarja 2004.

EVA 2004-2711-0037

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

KOORDINATORJI CEPLJENJA

NACIONALNI KOORDINATOR:

prim. dr. Alenka Kraigher, Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije

OBMOČNI KOORDINATORJI CEPLJENJA:

dr. Alenka Skaza, Zavod za zdravstveno varstvo Celje
Tatjana Frelj, Zavod za zdravstveno varstvo Nova Gorica
Boris Kopilovič, Zavod za zdravstveno varstvo Koper
Brigita Petermelj, Zavod za zdravstveno varstvo Kranj
Nina Pirnat, Zavod za zdravstveno varstvo Ljubljana
Prim. mag. Karl Turk, Zavod za zdravstveno varstvo Maribor
Zorica Levačič-Turk, Zavod za zdravstveno varstvo Murska Sobota
Jasmina Colarič-Patkovič, Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto
Evgen Janet, Zavod za zdravstveno varstvo Ravne na Koroškem

SEZNAM ZDRAVNIKOV IZVAJALCEV PROGRAMA CEPLJENJA

Celje

Brežice	
Marko Lipovšek	zasebna otroška ambulanta
Romana Laktič	otroški dispanzer
Zlatka Zupančič	šolski dispanzer
Rade Ilijaš	splošna ambulanta
Ksenija Žnidaršič	zasebna splošna ambulanta
Miodrag Mitič	zasebna splošna ambulanta
Vanda Zorko	splošna bolnišnica
Goran Žarkovič	splošna bolnišnica
Stanislava Zorčič	splošna bolnišnica

Celje

Mojca Kosi-Jereb	otroški dispanzer
Jelena Zupanec	otroški dispanzer
Frida Pečnik-Rojnik	otroški dispanzer
Marija Planinšek-Bojovič	otroški dispanzer
Lucija Gobov	otroški dispanzer
Anita Jagrič Friškovec	šolski dispanzer
Andreja Golnar	šolski dispanzer
Marta Kirbiš Orehek	šolski dispanzer
Ksenija Goste	šolski dispanzer
Marija Žabkar-Rančigaj	šolski dispanzer
Gordana Agbaba	šolski dispanzer
Ivan Eržen	ambulanta ZZV
Alenka Skaza	ambulanta ZZV
Damjana Podkrajšek	ambulanta ZZV
Nuša Konec	ambulanta ZZV
Simona Uršič	ambulanta ZZV
Andrej Žmavc	splošna ambulanta
Gorazd Lešničar	splošna bolnišnica

Zlatka Felc	splošna bolnišnica	Andrej Fidler	splošna ambulanta
Ana Iliša Trofenik	splošna bolnišnica	Hilda Prebil	zasebna splošna ambulanta
Katja Bovha	splošna bolnišnica	Dragiša Čolovič	zasebna splošna ambulanta
Gordana Agbaba	dom upokoencev		
		Planina	
Vojnik		Janez Šmid	otroški dispanzer in splošna ambulanta
Jana Govc-Eržen	otroški, šolski dispanzer, splošna ambulanta	Marjana Kužnar Jugovar	šolski dispanzer
Igor Praznik	zasebna splošna ambulanta		
		Šmarje	
Štore		Robert Bajuk	otroški in šolski dispanzer
Erika Povh-Jesenšek	otroški in šolski dispanzer	Janez Čakš	splošna ambulanta
Margareta Selič-Amon	splošna ambulanta		
		Rogaška Slatina	
Dobrna		Matej Slivnik	otroški in šolski dispanzer
Teodora Berk Medved	Zavod za usposabljanje in varstvo mladine	Fuad al Mahdavi	zasebna splošna ambulanta
		Ivan Ratkajec	zasebna splošna ambulanta
Laško		Tihomir Ratkajec	zasebna ambulanta medicine dela
Nada Dogša	otroški in šolski dispanzer		
Nataša Knez	splošna ambulanta	Rogatec	
		Anica Lončar	otroški dispanzer in splošna ambulanta
Rimske Toplice		Matej Slivnik	šolski dispanzer
Mateja Belej	otroški, šolski dispanzer in splošna ambulanta		
Marko Ratej	otroški, šolski dispanzer in splošna ambulanta	Podčetrtek	
Nataša Knez	splošna ambulanta	Bojana Gobec	otroški, šolski dispanzer in splošna ambulanta
Radeče		Bistrica ob Sotli	
Amna Sarajlič	otroški in šolski dispanzer	Franc Božiček	zasebna otroška, šolska in splošna ambulanta
Ingrid Kus Sotošek	splošna ambulanta		
		Kozje	
Mozirje		Ali Nassib	otroški, šolski dispanzer in splošna ambulanta
Karmen Furst	zasebna otroška in splošna ambulanta	Brankica Bilič	zasebna otroška, šolska in splošna ambulanta
Ksenija Steiner Mijin	zasebna šolska ambulanta		
Ida Kramer – Pustoslemšek	splošna ambulanta	Velenje	
		Nada Jonko	otroški dispanzer
Gornji Grad		Margareta Seher-Zupančič	otroški dispanzer
Irena Blažič -Lipnik	zasebna otroška, šolska in splošna ambulanta	Marija Vidovič	otroški dispanzer
		Marjanca Sreš-Žerdin	šolski dispanzer
Ljubno		Irena Gusič	šolski dispanzer
Igor Kočevar	otroški, šolski dispanzer in splošna ambulanta	Barbara Vrečko-Ležajič	šolski dispanzer
		Senada Budnjo	šolski dispanzer
Luče		Jože Zupančič	splošna ambulanta
Anton Žuntar	zasebna otroška, šolska in splošna ambulanta	Aleksandra Žuber	zasebna splošna ambulanta
		Otmir Blatnik	zasebna splošna ambulanta
Nazarje		Pavel Grošelj	dom za varstvo odraslih
Ida Kramer-Pustoslemšek	otroški, šolski dispanzer in splošna ambulanta	Borut Stravnik	dom za varstvo odraslih
Sevnica-Krmelj		Šoštanj	
Irena Kolman-Krapež	otroški in šolski dispanzer	Drago Kunej	otroški in šolski dispanzer
Danica Groboljšek-Štebih	otroški in šolski dispanzer	Jožica Veternik-Lovrec	otroški in šolski dispanzer
Božidar Groboljšek	splošna ambulanta	Jože Zupančič	splošna ambulanta
Alojz Stopar	zasebna splošna ambulanta		
Ana Slapšak-Gorinšek	zasebna splošna ambulanta	Šmartno ob Paki	
		Ksenija Kozorog	otroški in šolski dispanzer
Slovenske Konjice		Jože Zupančič	splošna ambulanta
Damir Dabranin	otroški in šolski dispanzer		
Irena Unuk-Klančnik	zasebna otroška, šolska in splošna ambulanta	Žalec	
Marjan Berginc	splošna ambulanta	Eva Dolničar	otroški in šolski dispanzer
Jože Hlačer	zasebna splošna ambulanta	Suzana Justinek	otroški in šolski dispanzer
Aleksandra Kolar-Kosevski	zasebna splošna ambulanta	Franjo Velikonje	splošna ambulanta
Jadranka Branovič	Lamprehtov dom	Sabina Rezar	dom Nine Pokorn
Loče		Petrovče	
Božidar Pahljina	zasebna splošna ambulanta	Ivan Djurič	zasebna splošna ambulanta
Vitanje		Polzela	
Bojan Ribič	otroški, šolski dispanzer in splošna ambulanta	Vlasta Matjaž-Mrhar	zasebna otroška in šolska ambulanta
		Franjo Velikonje	splošna ambulanta
Šentjur		Janez Čukjati	zasebna splošna ambulanta
Terezija Prebil	zasebna otroška ambulanta	Sabina Rezar	dom upokoencev
Marjana Kužnar Jugovar	šolski dispanzer		
Draga Škoberne-Kovač	šolski dispanzer in dom starejših		

Prebold		Deskle	
Eva Dolničar	otroški dispanzer	Nevenka Mlinar	splošna ambulanta
Ljuba Centrih-Četina	šolski dispanzer		
Franjo Velikonje	splošna ambulanta	Kanal	
		Nada Gortnar-Gorjan	otroška posvetovalnica
Vransko		Nada Merljak	splošna ambulanta
Eva Dolničar	otroški dispanzer	Mirjana Širok	splošna ambulanta
Ljuba Centrih-Četina	šolski dispanzer		
Franjo Velikonje	splošna ambulanta	Renče	
		Jana Harej-Figelj	splošna ambulanta
Nova Gorica			
Ajdovščina		Tolmin	
Katja Šoštarčič-Likar	otroški dispanzer	Marjetka Žefran-Drole	otroški dispanzer
Marjetka Božič-Čeh	šolski dispanzer	Breda Miklavič	šolski dispanzer
Bogomila Puc-Vidrhi	šolski dispanzer	Metka Kovačič	splošna ambulanta
Darja Lokar	služba nujne medicinske pomoči	Darinka Bašič	splošna ambulanta
Ardea Česnik	zasebna splošna ambulanta	Ljubomira Gabršček-Lipuzič	splošna ambulanta
		Marica Rakar	medicina dela, prometa in športa
Vipava		Bovec	
Tadeja Krapež	otroški in šolski dispanzer	Miranda Leban	otroški in šolski dispanzer
		Bojan Rustja	splošna ambulanta
Nova Gorica		Zdravko Kravanja	splošna ambulanta
Tatjana Frelj	ambulanta ZZV		
Šimac Nataša	ambulanta ZZV	Kobarid	
Eva Breclj	otroški dispanzer	Miranda Leban	otroški in šolski dispanzer
Nada Gortnar-Gorjan	otroški dispanzer	Jurij Hafner	splošna medicina
Anton Gortnar	šolski dispanzer	Srdan Ljubetič	splošna ambulanta
Valter Boltar	šolski dispanzer	Marjan Lazar	zasebna splošna in ginekološka ambulanta
Sonja Posega-Devetak	šolski dispanzer		
Mihael Demšar	splošna ambulanta	Most na Soči	
Miriam Terpin	splošna ambulanta	Andreja Krivec-Urban	splošna ambulanta
Maja Pavlin-Klemenc	splošna ambulanta	Bojan Leban	splošna ambulanta
Damijana Šinigoj	splošna ambulanta		
Silva Gatnik	splošna ambulanta	Podbrdo	
Enisa Demšar	splošna ambulanta	Ana Kodranov	splošna ambulanta
Stanimir Prekovič	splošna ambulanta		
Damijana Pavlin	splošna ambulanta	Kojsko	
Mladen Viher	splošna ambulanta	Boris Terseglav	zasebna splošna ambulanta
Natalija Petrovčič	ambulanta nujne med. pomoči		
Katja Šantelj	ambulanta nujne med. pomoči	Koper	
Andrej Vidrih	ambulanta nujne med. pomoči	Koper	
Jermeja Fišer	splošna bolnišnica	Marta Semič-Maršič	otroški dispanzer
		Nada Rončević	otroški dispanzer
Šempeter		Lučka Rupert-Sajinčič	otroški dispanzer
Lilijana Besednjak-Kocijančič	otroški dispanzer	Jasna Jenko	šolski dispanzer
Jadranka Ljubetič	šolski dispanzer	Melanija Kocjan	šolski dispanzer
Erika Fačanel-Bavcon	splošna ambulanta	Ružica Koterle	šolski dispanzer
Rudolf Mervic	splošna ambulanta	Irena Primožič-Koradin	šolski dispanzer
Vlasta Vodopivec-Jamšek	splošna ambulanta	Boris Kopilovič	ambulanta ZZV
Nika Ahačič-Srednik	splošna ambulanta	Ljubica Kolander-Bizjak	splošna ambulanta
Robert Reljič	splošna ambulanta	Jadran Kleibncetl	splošna ambulanta
		Danica Gašperut-Urbanc	splošna ambulanta
Miren		Tatjana Cvetko	splošna ambulanta
Lilijana Besednjak-Kocijančič	otroška posvetovalnica	Majda Žuvela-Lipušček	splošna ambulanta
Nives Kerševan	splošna ambulanta	Benjamin Štagar	splošna ambulanta
Ester Dolenc	splošna ambulanta	Alenka Luin	splošna ambulanta
		Andreja Bajt	splošna ambulanta
Dobrovo		Orjana Hrvatina	splošna ambulanta
Nada Gortnar-Gorjan	otroška posvetovalnica	Vivijana Renko	splošna ambulanta
Golja Terček	splošna ambulanta	Zlatko Čičigoj	splošna ambulanta
		Radojka Anderluh	splošna ambulanta
Dornberk		Karmen Turk-Želko	splošna ambulanta
Josip Orlić	splošna ambulanta	Danica Gobo-Koprivec	splošna ambulanta
		Metka Bem	zasebna otroška ambulanta
Branik		Miroslava Lisjak	zasebna splošna ambulanta
Mirjam Bizjak-Velikonja	splošna ambulanta	Rasta Tomc	zasebna splošna ambulanta
		Andrej Radi	zasebna splošna ambulanta
Čepovan		Flaviano Tonello	zasebna splošna ambulanta
Tatjana Lukner	splošna ambulanta	Jadranka Pašič-Engriht	zasebna splošna ambulanta
		Peter Bossman	zasebna splošna ambulanta

Bohinjska Bistrica		Alenka Goršek	zasebna otroška in šolska ambulanta
Barbara Urbanc	otroški in šolski dispanzer	Aleksander Tršinar	zasebna otroška ambulanta
Branka Bizjak	splošna ambulanta	Irena Pretnar	zasebna otroška ambulanta
Maja Rozman	splošna ambulanta	Polona Darja Burja	ambulanta splošne medicine
Tanja Leskovar	splošna ambulanta	Marjan Loboda	ambulanta splošne medicine
		Tomaž Mušič	ambulanta splošne medicine
Škofja Loka		Mirjam Pogačar Zajc	ambulanta splošne medicine
Urška Omejc	otroški dispanzer	Sabina Senčar	ambulanta splošne medicine
Vera Šarf-Djindinovič	otroški dispanzer	Janez Svoljšak	ambulanta splošne medicine
Alenka Pirc-Šumer	otroški in šolski dispanzer	Brigita Tršan Lesar	ambulanta splošne medicine
Marija Avsenik	otroški in šolski dispanzer	Jasna Černelič	ambulanta splošne medicine
Alenka Pokorn-Kavčič	šolski dispanzer	Nada Hrastnik	ambulanta splošne medicine
Magda Selan	splošna ambulanta	Jožica Zabukošek	ambulanta medicine dela, prometa in športa
Andrej Šubic	zasebna splošna ambulanta	Ladislav Hace	zasebna splošna ambulanta
Romana Pintar-Hafner	zasebna splošna ambulanta	Mojca Zajc	zasebna splošna ambulanta
Milena Medič-Novak	zasebna splošna ambulanta	Marko Frangeš	zasebna splošna ambulanta
Janez Dolenc	zasebna splošna ambulanta in MDPŠ	Matija Goršek	zas. ambulanta medicine dela, prometa in športa
Marica Ivič-Alibegovič	Center slepih in slabovidnih		
		Lukovica	
Gorenja vas		Anja Babič	ambulanta splošne medicine
Marija Avsenik	otroški in šolski dispanzer		
Anda Perdan	zasebna šolska in splošna ambulanta	Moravče	
Nadja Šubic	zasebna splošna ambulanta	Marjan Dežman	ambulanta splošne medicine
Železniki		Grosuplje	
Vera Šarf-Djindinovič	otroški dispanzer	Mojca Kos	otroški dispanzer
Marija Avsenik	otroški in šolski dispanzer	Mojca Štepec	šolski dispanzer
Gregor Habjan	zasebna splošna ambulanta	Štefka Zaviršek	otroški in šolski dispanzer
Špela Peternej	zasebna splošna ambulanta	Janko Dolinar	ambulanta splošne medicine
Branko Košir	zasebna splošna ambulanta	Ciril Golob	ambulanta splošne medicine
		Frančiška Grabljevec Miklavčič	ambulanta splošne medicine
Žiri		Barbara Merše	ambulanta splošne medicine
Alenka Pirc-Šumer	otroški in šolski dispanzer	Janez Mervič	ambulanta splošne medicine
Dušan Sedej	zasebna splošna ambulanta	Radivoje Pribakovič Brinovec	ambulanta splošne medicine
Ratko Radošević	zasebna splošna ambulanta	Barbara Sraka	ambulanta splošne medicine
		Andreja Bahovec	ambulanta splošne medicine
Tržič		Ana Praznik	ambulanta medicine dela, prometa in športa
Hermina Dolinar-Krese	zasebna otroška ambulanta		
Majda Cergolj	šolski dispanzer	Dobropolje	
Bojana Kališnik-Sušnik	zasebna splošna ambulanta	Walid El Shawish	ambulanta splošne medicine
Tatjana Peharc	zasebna šolska in splošna ambulanta		
Blaž Lavtižar	splošna ambulanta in dom starejših občanov	Struge	
		Zdravko Marič	ambulanta splošne medicine
Ljubljana			
Cerknica		Horjul	
Metka Kavčič-Obreza	otroški in šolski dispanzer	Janja Pric	zasebna splošna ambulanta
Dušan Baraga	otroški in šolski dispanzer		
Vesna Palčič	otroški in šolski dispanzer	Hrastnik	
Milenka Starc	otroški, šolski dispanzer in splošna medicina	Katarina Potušek-Kuhar	otroški dispanzer
Irena Gracar	šolski dispanzer	Janja Stošický	šolski dispanzer
Olga Doles	ambulanta splošne medicine	Branko Krpina	ambulanta splošne medicine
Darinka Klančar	ambulanta splošne medicine	Martin Mlinarič	ambulanta splošne medicine
Špelca Nahtigal	ambulanta splošne medicine	Manca Zupan	ambulanta splošne medicine
Zlatko Pogorilič	ambulanta splošne medicine	Aleksandra Jutreša	ambulanta splošne medicine
Lidija Šmalc	ambulanta splošne medicine	Jelka Markovič-Grahek	ambulanta splošne medicine
Slavica Usenik	ambulanta splošne medicine		
Vladimira Janežič	ambulanta splošne medicine	Dol pri Hrastniku	
		Eldisa Kurbegovič	ambulanta splošne medicine
Stari trg			
Snežna Kordiš	ambulanta splošne medicine	Idrija	
		Neda Krapš-Petek	otroški dispanzer
Dol pri Ljubljani		Majda Troha	šolski dispanzer
Valerija Rus	zasebna splošna ambulanta	Franci Jereb	ambulanta splošne medicine
		Anita Klančar	ambulanta splošne medicine
Domžale		Nada Likar	ambulanta splošne medicine
Janez Grošelj	otroški dispanzer	Ana Marija Novak Knap	ambulanta splošne medicine
Silvija Grad	otroški dispanzer	Silvij Straus	ambulanta splošne medicine
Breda Šušteršič	otroški dispanzer	Bojan Pelhan	zasebna splošna ambulanta in MDPŠ
Mira Ažman	šolski dispanzer	Irena Korelc	psihiatrična bolnišnica
Irena Klemenčič	otroški in šolski dispanzer	Patricija Logar	psihiatrična bolnišnica
Snežna Cerar-Mazi	otroški in šolski dispanzer		

Danica Menard	psihiatrična bolnišnica	Petra Jeretina	ambulanta splošne medicine
Janja Milič	psihiatrična bolnišnica	Sabina Kokot	ambulanta splošne medicine
Marko Pišljar	psihiatrična bolnišnica	Marko Kolšek	ambulanta splošne medicine
Marinka Rudolf	psihiatrična bolnišnica	Tadeja Mantel Hauptman	ambulanta splošne medicine
Milena Uršič Straus	psihiatrična bolnišnica	Pavel Pajntar	ambulanta splošne medicine
Zoran Vodopivec	psihiatrična bolnišnica	Tanja Zelinka	ambulanta splošne medicine
		Tanja Ptičar	zasebna splošna ambulanta
		Stane Ptičar	zasebna splošna ambulanta
		Nikolaj Benedičič	zasebna splošna ambulanta
Cerkno		Ljubljana Bežigrad	
Djordje Fenjveši	ambulanta splošne medicine	Simona Gradišek	otroški dispanzer
Nina Kokalj-Oblak	ambulanta splošne medicine	Marija Klugler-Bricelj	otroški dispanzer
Ig		Alenka Ramovš-Skledar	otroški dispanzer
Marija Štefančič-Gašperšič	zasebna splošna ambulanta	Ksenija Jelenc	otroški dispanzer
Mirjam Levstik-Bravničar	zasebna splošna ambulanta	Tanja Tratnik	otroški dispanzer
Ivančna Gorica		Vida Škrabar-Amon	otroški dispanzer
Gregor Caserman	otroški in šolski dispanzer	Andreja Kumer-Lakner	šolski dispanzer
Meta Čampa	ambulanta splošne medicine	Šarlota Starc	šolski dispanzer
Davorin Kastelic	ambulanta splošne medicine	Irena Kržišnik	šolski dispanzer
Janez Zupančič	ambulanta splošne medicine	Alenka Žagar-Slana	šolski dispanzer
Mateja Plut Švigelj	ambulanta splošne medicine	Nuška Guid	šolski dispanzer
Zagradec		Darja Mikec	zasebna otroška ambulanta
Tonja Gomzi Hrabar	ambulanta splošne medicine	Melanija Nikič Gačeša	ambulanta splošne medicine
Kamnik		Jolanda Rajar	ambulanta splošne medicine
Vladimir Breznik	otroški dispanzer	Tanja Abramič	ambulanta splošne medicine
Dušan Stare	šolski dispanzer	Marija Demetrija	
Slavko Novak	otroški in šolski dispanzer	Cvetko Zbačnik	ambulanta splošne medicine
Vlasta Kunaver	otroški in šolski dispanzer	Doroteja Drobnič Kovač	ambulanta splošne medicine
Martina Bernot	zasebna otroška in šolska ambulanta	Andreja Kalan Lavrič	ambulanta splošne medicine
Terezija Ftičar	zasebna šolska ambulanta	Jasna Lavrač	ambulanta splošne medicine
Dianna Jones	otroško in šolsko varstvo	Mojca Maffi	ambulanta splošne medicine
Majda Ambrož Mihelčič	ambulanta splošne medicine	Nataša Poherc	ambulanta splošne medicine
Marta Jerman	ambulanta splošne medicine	Vekoslav Poje	ambulanta splošne medicine
Bogdan Logar	ambulanta splošne medicine	Zora Roter	ambulanta splošne medicine
Nadja Pfajfar Križnič	ambulanta splošne medicine	Mihaela Strgar Hladnik	ambulanta splošne medicine
Jana Plavc	ambulanta splošne medicine	Andrej Škrinjar	ambulanta splošne medicine
Ljiljana Radonjič Logar	ambulanta splošne medicine	Milan Trost	ambulanta splošne medicine
Sašo Rebolj	ambulanta splošne medicine	Mirjam Zemljak	ambulanta splošne medicine
Nevenka Šečer Dolenc	ambulanta splošne medicine	Marijana Nadižar Cerar	ambulanta splošne medicine
Igor Ivanetič	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Darko Taseski	ambulanta splošne medicine Min. za obrambo
Olga Ložar	zasebna splošna ambulanta	Irena Kržič	ambulanta splošne medicine Min. za obrambo
Dragutin Ahlin	zasebna splošna ambulanta	Igor Gostič	ambulanta splošne medicine Min. za obrambo
Damjana Plešnar-Cvirn	zasebna splošna ambulanta	Ljubinka Šaula Fabijanič	ambulanta splošne medicine Min. za obrambo
		Marija Mojca Prosen	ambulanta medicine dela, prometa in športa
		Barbara Peče Breznik	zas. ambulanta medicine dela, prometa in športa
Komenda		Jože Vidmar	zasebna splošna ambulanta
Stanislav Sedlak	zasebna splošna ambulanta	Marjana Grosek-Pšeničnik	zasebna splošna ambulanta
Kočevje		Mateja Tominec	zasebna splošna ambulanta
Nives Prelesnik	otroški dispanzer	Vesna Rojc Pečnik	zasebna splošna ambulanta
Bojan Štefančič	šolski dispanzer	Vesna Zadnikar	zasebna splošna ambulanta
Lidija Odorčič	zasebna otroška in šolska ambulanta	Anton Gradišek	zasebna splošna ambulanta
Andreja Rako	ambulanta splošne medicine	Irena Grecs	zasebna splošna ambulanta
Milena Šterbenc	ambulanta splošne medicine	Marjana Simčič Polak	zasebna splošna ambulanta
Milena Vidmar Romič	ambulanta splošne medicine	Majda Vidic	zasebna splošna ambulanta
Stanislav Zajec	ambulanta splošne medicine	Nena Kopčaver Guček	zasebna splošna in spec. ambulanta
Jožica Boldan	zasebna splošna ambulanta	Davorina Petek	zasebna splošna in spec. ambulanta
Tihomir Odorčič	zasebna splošna ambulanta	Dejan Klančič	zasebna splošna in spec. ambulanta
Nataša Žilevski P.	zasebna splošna ambulanta	Lilijana Ločniškar	zasebna splošna in spec. ambulanta
Damir Lolič	zasebna splošna ambulanta		
Verica Lolič	zasebna splošna ambulanta	Ljubljana Center	
Kočevska Reka		Metka Potokar-Krajnik	otroški dispanzer
Simon Poje	ambulanta splošne medicine	Zdenka Goluh	otroški dispanzer
Litija		Matej Kunaver	otroški dispanzer
Majda Samastur	otroški dispanzer	Vlado Bricelj	otroški dispanzer
Marija Sikošek	šolski dispanzer	Marjeta Hribar-Vrhovšek	šolski dispanzer
Marija Kralj-Jančar	otroški in šolski dispanzer	Marjeta Homan-Schroot	šolski dispanzer
Milojka Juteršek	otroški in šolski dispanzer	Mojca Pisanski	šolski dispanzer
		Darja Rus-Srakar	šolski dispanzer
		Danijela Zabukovec	šolski dispanzer

Daniela Kastelic-Lapanje	šolski dispanzer	Andreja Domjan Arnšek	KC, Ginekološka klinika
Tatjana Grmek-Martinjaš	šolski dispanzer	Lilijana Kornhauser	KC, Ginekološka klinika
Cvetka Dragoš-Jančar	zasebna otroška ambulanta	Maja Pestevšek	KC, Ginekološka klinika
Sašo Baričevič	zasebna otroška ambulanta	Tanja Talan Bručan	KC, Ginekološka klinika
Helena Andrenšek	zasebna šolska in splošna ambulanta	Irena Štucin Gantar	KC, Ginekološka klinika
Nina Pirnat	ambulanta ZZV	Helena Mole	KC, Ginekološka klinika
Eva Grlic	ambulanta ZZV	Tomaž Križnar	KC, Ginekološka klinika
Snježana Kuliš	ambulanta ZZV	Tjaša Čeme	KC, Ginekološka klinika
Mirjana Stantič-Pavlinič	ambulanta ZZV	Vesna Glavnik	Pediatrična klinika
Irena Perpar	ambulanta ZZV	Marina Praprotnik	Pediatrična klinika
Mojca Ostanek	ambulanta splošne medicine	Ljubljana Moste Polje	
Primož Štular	ambulanta splošne medicine	Aleksandra Plut	otroški dispanzer
Maja Berčič	ambulanta splošne medicine	Bojana Pavlica	otroški dispanzer
Branka Čelan Lucu	ambulanta splošne medicine	Cvetka Golmajer	otroški dispanzer
Marija Dovč	ambulanta splošne medicine	Srečko Šuštar	otroški dispanzer
Angela Fonda	ambulanta splošne medicine	Marija Jamnik-Vukovič	otroški dispanzer
Tamara Fras Stefan	ambulanta splošne medicine	Iva Kalinšek	otroški dispanzer
Gordana Jurkovič	ambulanta splošne medicine	Nevenka Zavrl	otroški dispanzer
Stanislav Ostanek	ambulanta splošne medicine	Eva Pevc-Žunič	otroški dispanzer
Andreja Janež	ambulanta splošne medicine	Olga Vrbošek	šolski dispanzer
Nina Lokovšek	ambulanta splošne medicine	Vlasta Premru-Pacek	šolski dispanzer
Andreja Mumik-Rauh	ambulanta splošne medicine	Breda Špoler	šolski dispanzer
Aleksandra Todorovič	ambulanta splošne medicine	Irena Gorišek	šolski dispanzer
Vida Tršan	ambulanta splošne medicine	Zvonimira Grošelj	šolski dispanzer
Stanka Kralj	ambulanta splošne medicine	Milena Regvat-Rubida	šolski dispanzer
Primož Aplenc	nujna medicinska pomoč	Vida Kovačič-Dmitrovič	šolski dispanzer
Krešimir Božikov	nujna medicinska pomoč	Andreja Blaj-Sevšek	ambulanta splošne medicine
Dušica Cvitkovič	nujna medicinska pomoč	Mojca Fatur	ambulanta splošne medicine
Romana Eržen Jakšič	nujna medicinska pomoč	Janez Kuštrin	ambulanta splošne medicine
Monika Jevšenak-Peršolja	nujna medicinska pomoč	Miodrag Markovič	ambulanta splošne medicine
Sašo Kavčič	nujna medicinska pomoč	Majdka Oberstar	ambulanta splošne medicine
Miha Kovač	nujna medicinska pomoč	Marija Šnid	ambulanta splošne medicine
Nevenka Oblak Piltaver	nujna medicinska pomoč	Darinka Šoln	ambulanta splošne medicine
Nedeljka Petrovič Koren	nujna medicinska pomoč	Polonca Zor	ambulanta splošne medicine
Renata Rajapakse	nujna medicinska pomoč	Igor Fatur	ambulanta splošne medicine
Marija Matejka Škufca	nujna medicinska pomoč	Majda Brovč	ambulanta splošne medicine
Rajko Vajd	nujna medicinska pomoč	Katerina Bubnič Sotošek	ambulanta splošne medicine
Andrej Vrabec	nujna medicinska pomoč	Tadeja Čerin	ambulanta splošne medicine
Marko Zelinka	nujna medicinska pomoč	Anica Novak	ambulanta splošne medicine
Milan Žnidaršič	nujna medicinska pomoč	Franc Štular	ambulanta splošne medicine
Miloš Žužek	nujna medicinska pomoč	Marija Štojan	ambulanta splošne medicine
Ksenija Kmetič	nujna medicinska pomoč	Marija Šlajpah	ambulanta splošne medicine
Alenka Popovič	nujna medicinska pomoč	Živka Vivod Pečnik	ambulanta splošne medicine
Primož Trunk	nujna medicinska pomoč	Janja Ahčin	ambulanta splošne medicine
Darja Marija Žnidaršič	nujna medicinska pomoč	Irena Malis Smole	ambulanta splošne medicine
Mateja Bukovec	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Jasmina Plahčinski	ambulanta splošne medicine
Alenka Butala Sedovnik	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Bogoljub Rajič	ambulanta splošne medicine
Vida Alojzija Gregorič	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Barbara Zor	ambulanta splošne medicine
Tadeja Nagode	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Bojan Fatur	ambulanta splošne medicine
Jožefa Sotošek	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Vojka Kostevc	ambulanta splošne medicine
Majda Zore Koser	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Zvonko Ravber	ambulanta splošne medicine
Neda Dovjak	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Irena Bucik	ambulanta splošne medicine
Maja Kristl	amb. splošne medicine KC KIMDPŠ	Vesna Cimer-Babnik	ambulanta splošne medicine
Vanja Vuga	amb. splošne medicine KC KIMDPŠ	Matilda Jobnik Andrejič	ambulanta medicine dela, prometa in športa
Alenka Lestan	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Dušanka Rozman Perko	ambulanta medicine dela, prometa in športa
Anda Kokot	MNZ	Vlasta Žimic Pretnar	ambulanta medicine dela, prometa in športa
Tatjana Šolar	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Andrej Stare	zasebna splošna ambulanta
Alenka Trstenjak Dernovšek	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Ljubljana Šiška	
Matjaž Jereb	MNZ	Nevenka Kosec	otroški dispanzer
Nely Vodičar – Bremec	zasebna splošna ambulanta	Janja Drobež	otroški dispanzer
Alenka Peršič Ojsteršek	zasebna splošna ambulanta	Olga Turk-Slinkar	otroški dispanzer
Peter Franetovič	zasebna splošna ambulanta	Ida Dovžan	otroški dispanzer
Milan Čizman	Klinika za infekcijske bolezni in vročinska stanja	Anka Sedej	otroški dispanzer
Breda Zakotnik	Klinika za infekcijske bolezni in vročinska stanja	Lučka Molka	otroški dispanzer
Franc Strle	Klinika za infekcijske bolezni in vročinska stanja	Janusz Klim	šolski dispanzer
Marko Pokorn	KC, Ginekološka klinika	Velena Visenjak-Starman	šolski dispanzer
Janez Babnik	KC, Ginekološka klinika	Janja Schweiger-Nemanič	šolski dispanzer
Lev Bregant	KC, Ginekološka klinika	Barbara Lobe	šolski dispanzer
		Mihael Mulej	šolski dispanzer

Maja Androjna	otroški in šolski dispanzer	Dušanka Ljubič Gantar	ambulanta splošne medicine
Vesna Plevnik-Vodušek	zasebna otroška ambulanta	Simona Repar Bornšek	ambulanta splošne medicine
Mateja Bizjak-Osredkar	ambulanta splošne medicine	Karmen Šuštaršič Svetič	ambulanta splošne medicine
Boštjan Kocjančič	ambulanta splošne medicine	Maja Vrhovec	ambulanta splošne medicine
Tanja Marinko	ambulanta splošne medicine	Vincenc Logar	ambulanta splošne medicine
Milena Blaž Kovač	ambulanta splošne medicine	Alenka Vojvoda	ambulanta splošne medicine
Mateja Bulc	ambulanta splošne medicine	Mojca Lenče Kastelic	ambulanta splošne medicine
Barbara Ferjan	ambulanta splošne medicine	Marjan Oštarič	ambulanta splošne medicine
Renata Jakopič Žlahtič	ambulanta splošne medicine	Jože Golmajer	ambulanta splošne medicine
Mojca Kovač	ambulanta splošne medicine	Janja Demšar	ambulanta splošne medicine
Katja Kramar Perovnik	ambulanta splošne medicine	Lejla Doberšak	ambulanta splošne medicine
Dušanka Lendero Pintar	ambulanta splošne medicine	Tanja Kuralt	ambulanta splošne medicine
Marija Meden	ambulanta splošne medicine	Primož Kušar	ambulanta splošne medicine
Vlasta Mišetič	ambulanta splošne medicine	Breda Krišto	ambulanta splošne medicine
Aleksandra Mrak	ambulanta splošne medicine	Ksenija Jeras	ambulanta splošne medicine
Branka Štigl	ambulanta splošne medicine	Katarina Planinec	ambulanta splošne medicine
Bogdan Vičar	ambulanta splošne medicine	Ana Klun	ambulanta medicine dela, prometa in športa
Orena Vujasinovič	ambulanta splošne medicine	Alenka Šket-Kontestabile	ambulanta medicine dela, prometa in športa
Igor Golobič	ambulanta splošne medicine	Gojmir Žorž	zasebna splošna ambulanta
Radica Kodrič Premrl	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Lijana Petek Hojker	zasebna splošna ambulanta
Neva Marušič	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Jasna Blaha	zasebna splošna ambulanta
Tatjana Zavodnik	zasebna splošna ambulanta	Boštjan Hostnik	zasebna splošna ambulanta
		Branka Kuštrin	zasebna splošna ambulanta
		Sonja Ukmar	ordinacija družinske medicine
Šentvid			
Nada Saje-Hribar	otroški dispanzer	Dobrava	
Šana Dušanka Vodnik	otroški dispanzer	Živa Trčič	ambulanta splošne medicine
Marjana Šalehar	šolski dispanzer		
Aleksandra Škulj	otroški in šolski dispanzer	Polhov Gradec	
Terezija Jernej Sekirnik	ambulanta splošne medicine	Marko Tomšič	ambulanta splošne medicine
Antonija Poplas Susič	ambulanta splošne medicine		
Viljema Remic	ambulanta splošne medicine	Velike Lašče	
Lidija Truden	ambulanta splošne medicine	Darina Grmek Štrukelj	ambulanta splošne medicine
Egon Barlič	ambulanta splošne medicine		
Jarmila Trček-Breznikar	ambulanta splošne medicine	Vnanje Gorice	
		Danica Rotar- Pavlinič	ambulanta splošne medicine
Medvode			
Marija Logar-Kržišnik	predšolski dispanzer	Logatec	
Vida Šuštaršič-Bregar	šolski dispanzer	Jasna Čuk-Rupnik	otroški dispanzer
Helena Šilar-Štular	šolski dispanzer	Blagica Džaič	šolski dispanzer
Mihaela Arhar	ambulanta splošne medicine	Marta Globočnik	ambulanta splošne medicine
Milorad Jocič	ambulanta splošne medicine	Tamara Goslar Žiberna	ambulanta splošne medicine
Andreja Muster Štefančič	ambulanta splošne medicine	Lucija Jagodić Klipšteter	ambulanta splošne medicine
Metka Pentek	ambulanta splošne medicine	Darja Modic Likar	ambulanta splošne medicine
Nada Prešeren	ambulanta splošne medicine	Katarina Turk	ambulanta splošne medicine
Jelka Premelč	ambulanta medicine dela, prometa in športa	Andrea Turk Šverko	ambulanta splošne medicine
	MNZ	Sebastijan Žuraj	ambulanta splošne medicine
Vič			
Majda Hočevvar-Acceto	otroški dispanzer	Mengeš	
Jožica Selan	otroški dispanzer	Janez Vasle	zasebna otroška in šolska ambulanta
Nada Poredoš	otroški dispanzer	Gabrijela Kovač	zasebna splošna ambulanta
Zofija Lobnik	otroški dispanzer	Marta Rižnar Bregar	zasebna splošna ambulanta
Metka Marolt	otroški dispanzer		
Tončka Tratar	otroški dispanzer	Preserje	
Vlasta Porenta-Bešič	otroški dispanzer	Igor Gabriel	zasebna splošna ambulanta
Tanja Golli	otroški dispanzer		
Alenka Rosina	šolski dispanzer	Ribnica	
Sonja Čadež	šolski dispanzer	Anica Pustoslemšek-Marolt	otroški dispanzer
Jerca Kurent	šolski dispanzer	Justina Lušin	šolski dispanzer
Nataša Marinič-Fišer	šolski dispanzer	Peter Rus	otroški in šolski dispanzer
Irena Kumelj	šolski dispanzer	Irena Češarek	otroški in šolski dispanzer
Borut Banič	zasebna otroška ambulanta Eckulap	Matjaž Kolenc	ambulanta splošne medicine
Meta Perme-Finžgar	zasebna otroška ambulanta	Marjeta Kregar-Jeranko	ambulanta splošne medicine
Ajda Cimperman	zasebna otroška ambulanta	Alenka Nadler-Žagar	ambulanta splošne medicine
Maja Jekovec-Vrhovšek	otroško in šolsko varstvo	Dušan Ruparčič	ambulanta splošne medicine
Jasna Dekleva	ambulanta splošne medicine	Lidija Šmalc	ambulanta splošne medicine
Ines Glavan Lenassi	ambulanta splošne medicine	Marija Klun-Lovšin	ambulanta splošne medicine
Zvazdana Jablanov	ambulanta splošne medicine		
Andreja Kajzelj Žvanut	ambulanta splošne medicine	Loški potok	
Marko Kocijan	ambulanta splošne medicine	Peter Rus	ambulanta splošne medicine
Marjetka Krizaj Čepon	ambulanta splošne medicine		

Sodražica					
Irena Češarek	ambulantna splošne medicine		Martina Jež	študentski dispanzer	
Škofljica			Mateja Škerjanec	študentski dispanzer	
Tajjana Jezerc Križanič	zasebna splošna ambulanta		Mojca Miholič	študentski dispanzer	
			Olga Lonec-Pogačar	študentski dispanzer	
			Nada Kastelec	študentski dispanzer	
Trbovlje			Železniški zdravstveni dom		
Marjeta Opresnik-Pešec	šolski dispanzer		Čobo Nusret	ambulantna splošne medicine	
Tomaž Vahtar	otroški in šolski dispanzer		Maribor		
Alja Bojovič	otroški in šolski dispanzer		Slovenska Bistrica		
Zdenko Uranič	otroški in šolski dispanzer		Višnja Zorko	otroški dispanzer	
Amira Hajdarevič	ambulantna nujne medicinske pomoči		Breda Kodelič	otroški dispanzer	
Ljudmila Bren-Bregar	ambulantna splošne medicine		Jožica Lešnik-Hren	šolski dispanzer	
Anton Golob	ambulantna splošne medicine		Jasna Brkljačič	šolski dispanzer	
Jožef Golobič	ambulantna splošne medicine		Olga Čanžek	šolski dispanzer	
Marija Manca Jerman	ambulantna splošne medicine		Lenart		
Monika Mlinar Agrež	ambulantna splošne medicine		Petar Šuput	otroški dispanzer	
Marija Štendler	ambulantna splošne medicine		Božena Pejkovič	šolski dispanzer	
Zvezdana Vrhovnik	ambulantna splošne medicine				
Sonja Volčanjk	ambulantna splošne medicine		Ptuj		
Galina Cerar	ambulantna splošne medicine		Svetlana Klinton	zasebna otroška ambulanta	
Magda Lušič	splošna bolnišnica		Iris Zrilič	zasebna otroška ambulanta	
Nenad Terzič	splošna bolnišnica		Lidija Letonja-Jaušovec	zasebna otroška ambulanta	
Nataša Toplak	splošna bolnišnica		Brigita Habjanič-Merc	zasebna otroška ambulanta	
Marjeta Tomšič Matič	splošna bolnišnica		Erik Šolman	zasebna otroška ambulanta	
Vrhnika			Lidija Lotrič	šolski dispanzer	
Marija Popit-Stanovnik	otroški dispanzer		Aleksandra Einfalt-Šomen	šolski dispanzer	
Dušan Mihelčič	otroški dispanzer		Franc Mršnik	šolski dispanzer	
Helena Rožmanc-Drašler	šolski dispanzer		Branka Andolšek-Tominc	zasebna šolska ambulanta	
Andreja Zupan	šolski dispanzer		Jadranka Šolman	zasebna šolska ambulanta	
Marija Munda	ambulantna splošne medicine		Žetale		
Majda Žagar	ambulantna splošne medicine		Branka Skledar	otroški, šolski dispanzer, splošna ambulanta	
Ana Švigelj	ambulantna splošne medicine		Ormož		
Ljubomira B. Prebil	zasebna splošna ambulanta		Boris Vouk	otroški dispanzer	
Dunja Piršič Koren	zasebna splošna ambulanta		Zlatka Vičar-Polak	šolski dispanzer	
France Cukjati	zasebna splošna ambulanta		Maribor		
Darko Lavrenčič	zasebna splošna ambulanta		Marjeta Korbar	otroški in šolski dispanzer	
Primož Rus	zasebna splošna ambulanta		Suzana Škorjanc-Antonič	otroški in šolski dispanzer	
Borovnica			Anka Prodanovič	otroški dispanzer	
Marija Munda	ambulantna splošne medicine		Majda Feršič-Skok	otroški dispanzer	
Majda Žagar	ambulantna splošne medicine		Elizabeta Muršak	otroški dispanzer	
Vodice			Ida Škobalj-Hrovat	otroški dispanzer	
Dragan Grujičič	zasebna splošna ambulanta		Vera Gušič-Ljepovič	otroški dispanzer	
Zagorje			Jemej Završnik	otroški dispanzer	
Alenka Rus	otroški dispanzer		Martin Bigec	otroški dispanzer	
Metoda Drnovšek	otroški in šolski dispanzer		Polona Seme-Ciglencečki	otroški dispanzer	
Marija Grošelj-Kerin	zasebna otroška in šolska ambulanta		Alenka Melink	otroški dispanzer	
Darja Bastič	ambulantna splošne medicine		Katarina Koradžija-Krajšek	otroški dispanzer	
Franc Novak	ambulantna splošne medicine		Irena Vizovišek	otroški dispanzer	
Erna Sajovic	ambulantna splošne medicine		Mojca Švab-Zavratnik	otroški dispanzer	
Darja Smolej	ambulantna splošne medicine		Barbara Dietner Merkan	otroški dispanzer	
Danica Slapar	ambulantna splošne medicine		Andreja Krebs	otroški dispanzer	
Igor Gostič	ambulantna splošne medicine		Erika Udovič-Dovnik	otroški dispanzer	
Andreja Pražnikar	ambulantna splošne medicine		Igor Dovnik	otroški dispanzer	
Nataša Toplak	ambulantna splošne medicine		Cveta Babič	otroški dispanzer	
Katarina Lucija Glas	ambulantna splošne medicine		Tatjana Krajnik	otroški in šolski dispanzer	
Irena Lazar	zas. ambulantna medicine dela, prometa in športa		Leon Radolli	šolski dispanzer	
Roman Krajj	zasebna splošna ambulanta		Marjana Štanko-Flakus	šolski dispanzer	
Izlake			Marija Žiberna	šolski dispanzer	
Berta Ključevšek Novak	ambulantna splošne medicine		Eva Lovše-Perger	šolski dispanzer	
Zdravstveni dom za študente univerze v Ljubljani			Polona Kajba-Keršič	šolski dispanzer	
Marija Murko-Bencik	študentski dispanzer		Božena Kolar	šolski dispanzer	
Terezija Oven	študentski dispanzer		Branka Kvas-Kučič	šolski dispanzer	
Irena Simčič Mrhar	študentski dispanzer		Miroslava Pečnik-Gerlec	šolski dispanzer	
			Mojca Goršič-Frank	šolski dispanzer	
			Alenka Skačej	šolski dispanzer	

Lore Žiger	šolski dispanzer	Krško	
Andreja Osterc-Koprivšek	šolski dispanzer	Renata Lokar-Kolbas	otroški dispanzer
Sabina Rozman-Golčar	šolski dispanzer	Marjana Volarič	otroški dispanzer
Špela Žnidaršič-Reljič	šolski dispanzer	Domagoj Poževski	otroški dispanzer
Aleksandra Zorko-Brodnik	šolski dispanzer	Dragoslava Odobaša	šolski dispanzer
Karl Turk	ambulanta ZZV	Nada Jensterle	splošna ambulanta
Dunja Faletič	ambulanta ZZV	Stane Sunčič	zasebna splošna ambulanta
Marko Kovačević	ambulanta ZZV	Emil Šprajc	zasebna splošna ambulanta Aristotel
Zoran Simonovič	ambulanta ZZV		
Murska Sobota		Kostanjevica	
Murska Sobota		Renata Lokar-Kolbas	otroška in šolska ambulanta
Blaga Dalič	otroški dispanzer	Melita Sever	splošna ambulanta
Tanja Horvat	šolski dispanzer		
Ildiko Sarnyai	zasebna otroška ambulanta	Senovo	
Alojz Strupi	zasebna otroška ambulanta	Renata Lokar-Kolbas	otroška in šolska ambulanta
Zdenka Korošec-Kanič	zasebna otroška ambulanta	Janja Zorko-Kurinčič	splošna ambulanta
Vlasta Grabar	zasebna otroška in šolska ambulanta		
Zorica Levačič	ambulanta ZZV	Metlika	
Nada Šavel Švagelj	splošna ambulanta	Radojka Ivošević	otroški dispanzer
Rihtaršič Irena	zasebna splošna ambulanta	Elizabeta Srebočan	šolski dispanzer in splošna ambulanta
Zvezdica Rajnar Voroš	zasebna splošna ambulanta		
		Novo mesto	
Rakičan		Helena Rihar	otroški dispanzer
Kous Leonida	splošna bolnišnica	Jolanda Pavec-Repše	otroški dispanzer
Nemeš Milan	splošna bolnišnica	Božidar Weiss	otroški dispanzer
		Lidija Žalec	otroški dispanzer
Beltinci		Alenka Schweiger-Pavlakovič	otroški dispanzer
Amalija Mettler	zasebna otroška ambulanta	Gabrijela Humar	šolski dispanzer
		Maruša Plut-Levstek	šolski dispanzer
Cankova		Majda Stojanovič	šolski dispanzer
Perič Marija	zasebna splošna ambulanta	Dragica Živkovič-Dular	šolski dispanzer
		Irena Zorc	šolski dispanzer
Gornja Radgona		Lea Jerman-Gorišek	šolski dispanzer
Anka Korošec	otroški in šolski dispanzer, splošna ambulanta	Nives Hočevar	šolski dispanzer
Vladana Đurič-Kosič	otroški in šolski dispanzer	Jasmina Colarič- Patkovič	ambulanta ZZV
Martina Mlaker	otroški in šolski dispanzer	Dušan Harlander	ambulanta ZZV
		Bonia Miljavac	ambulanta ZZV
Ljutomer		Darja Radešček	ambulanta ZZV
Božena Borjan	otroški dispanzer	Tatjana Harlander	ambulanta ZZV
Jože Šumak	šolski dispanzer	Matjaž Roženberger	splošna ambulanta
Sunčica Cezarec	šolski dispanzer	Damijan Gazvoda	zasebna splošna ordinacija Krka
Josip Kocen	splošna ambulanta	Jasmina Bajrakterovič- Mikulec	zasebna splošna ordinacija Medicus
Bavec Breda	zasebna splošna ambulanta	Miroslav Mance	železničarska splošna ambulanta
Milana Pozderec	zasebna splošna ambulanta	Tatjana Remec	splošna bolnišnica
		Anica Berginc-Dolenšek	splošna bolnišnica
		Mateja Guštin	ambulanta vojašnice Novo mesto
Križevci			
Ljubica Gašparac	zasebna splošna ambulanta	Straža	
		Franc Kokalj	zasebna splošna ambulanta
		Ivan Balog	zasebna splošna ambulanta
Lendava			
Antun Lisjak	otroški dispanzer	Dolenjske Toplice	
Suzana Toka Bakos	šolski dispanzer, splošna ambulanta	Darja Vrevc-Pavlin	šolska in splošna ambulanta
Fodor Gustav	zasebna otroška ambulanta		
Vass Vilmos	zasebna splošna ambulanta	Mirna Peč	
		Mateja Guštin	splošna ambulanta
Novo mesto			
Črnomelj		Šentjernej	
Ivanka Štefanič	otroški dispanzer	Ivan Baburič	otroška, šolska in splošna ambulanta
Mojca Tomc-Jurman	šolski dispanzer	Slavka Žibert-Vizec	otroška, šolska in splošna ambulanta
Ljiljana Špec	splošna ambulanta		
Zlatko Borič	zasebna splošna ambulanta	Škocjan	
Krešimir Macan	zasebna splošna ambulanta	Mirjam Vide-Katič	splošna ambulanta
Vinica		Žužemberk	
Mojca Tomc-Jurman	šolska ambulanta	Nataša Žagar-Arkar	otroška in šolska ambulanta
Jasna Baltič-Raušević	splošna ambulanta	Zdenka Ropret	splošna ambulanta
Semič		Trebnje	
Marija Plut	otroška in splošna ambulanta	Andreja Humar-Žgank	otroški dispanzer
Mojca Tomc-Jurman	šolska ambulanta	Darinka Strmole	šolski dispanzer

Bogomir Humar	splošna ambulanta
Elizabeta Žlajpah	splošna ambulanta
Mokronog	
Marta Pančur	splošna ambulanta
Mirna	
Bojana Tratar	splošna ambulanta
Dob pri Mirni	
Draženka Latinovič	Zavod za prestajanje kazni zapora
Ravne	
Ravne	
Magdalena Gruden-Večko	otroški dispanzer
Janeta Kodrin-Pušnik	šolski dispanzer
Evgen Janet	ambulanta ZZV
Metka Horvat	ambulanta ZZV
Neda Mandl	ambulanta ZZV
Frančiška Šmid-Borovnik	splošna ambulanta
Danica Praper-Djordjevič	splošna ambulanta
Ljiljana Todorović-Popović	splošna ambulanta
Marija Ognjanovič	splošna in dežurna ambulanta
Hermína Osojnik	zasebna splošna ambulanta
Diana Prezelj-Jezernik	zasebni medicinski center Jezernik
Prevalje	
Rozalija Mirnik-Štrudl	otroški in šolski dispanzer
Jožica Megušar – Sedelšar	splošna ambulanta
Jelka Kotnik	splošna ambulanta
Zdenka Koželj-Rekanovič	splošna ambulanta in dom starejših na Fari
Mežica	
Drago Večko	splošna ambulanta
Darja Žalig	splošna ambulanta
Črna	
Ana Fajmut	splošna ambulanta in Center za usposabljanje, delo in varstvo
Nada Ranisav- Lartey	splošna ambulanta
Dravograd	
Nadica Hleb	otroški in šolski dispanzer, zasebna spl. ambulanta
Franc Heber	splošna ambulanta
Mira Skarlovnik	splošna ambulanta
Irena Lasič	splošna ambulanta in Koroški dom starostnikov
Radlje	
Gordana Štrkovič-Tomaško	otroški dispanzer
Ivica Podrzavnik	šolski dispanzer in zasebna spl. ambulanta
Andrej Horvat	splošna ambulanta
Anton Petar	splošna ambulanta
Igor Mihajlovič	splošna ambulanta
Špiro Stanivuk	splošna ambulanta
Vuzenica	
Irena Kržan	otroški in šolski dispanzer, zasebna spl. ambulanta
Andrija Halužan	splošna ambulanta
Nebojša Terzija	splošna ambulanta
Ribnica na Pohorju	
Franc Kenk	splošna ambulanta
Podvelka	
Ivan Kralj	splošna ambulanta
Slovenj Gradec	
Marija Mesner-Horvat	otroški dispanzer
Miroslava Cajnkar-Kac	šolski dispanzer

Marija Areh	šolski dispanzer
Darinka Hartman-Krc	splošna ambulanta
Miodrag Balat	splošna ambulanta
Ervin Pečnik	splošna ambulanta
Slavica Marjanovič	splošna ambulanta
Boštjan Birk	splošna ambulanta
Anamarija Šperkuš- Jeseničnik	dispanzer medicine dela
Metka Markovič	zasebna splošna ambulanta
Mislinja	
Miroslava Cajnkar-Kac	otroški in šolski dispanzer
Marija Areh	otroški in šolski dispanzer
Milena Krofi-Lasbaheer	otroški in šolski dispanzer
Gordan Mitrovič	splošna ambulanta
Matilda Prevolnik- Klemenc	splošna ambulanta
Leonarda Pirmanšek	zasebna splošna ambulanta

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1016. Pravilnik o spremembah pravilnika o stopnjah običajnega odpisa blaga v proizvodnji hrane in pijač (kalo, razsip, razbitje in primanjkljaj)

Na podlagi zakona o davku na dodano vrednost, (Uradni list RS, št. 89/98) z dopolnitvami v povezavi s 15. členom pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 79/02), v skladu s 31. členom statuta GZS in pravilnika o organizaciji Združenja živilske industrije GZS, je UO združenja na seji dne 3. 2. 2004 in 9. 2. 2004 potrdil

P R A V I L N I K o spremembah pravilnika o stopnjah običajnega odpisa blaga v proizvodnji hrane in pijač (kalo, razsip, razbitje in primanjkljaj)

(Uradni list RS, št. 101/99 in 54/01)

1. člen

V pravilniku o stopnjah običajnega odpisa blaga v proizvodnji hrane in pijač (kalo, razpis, razbitje in primanjkljaj) (Uradni list RS, št. 101/99 in 54/01) se spremeni 10. člen tako, da se glasi:

10. člen

Stopnje običajnega odpisa blaga v slovenskih mlekar-
nah:

Postopek, izdelki	% kala surovine	% kalo dodatki	% kalo embalaže
Odkup mleka in dovoz do sprejema	1,0		
Skladiščenje mleka v cisternah do predelave	0,1		
Pasterizacija mleka in smetane	1,0		
Sterilizacija mleka in smetane	1,0		
Proizvodnja zgoščenega (evaporiranega) mleka	10,0		1,0
Proizvodnja mleka v prahu	6,0		1,0
Pakiranje sterilnega mleka, priprava in pakiranje smetane ter napitkov	9,0	4,0	9,0
Pakiranje konzumnega mleka, smetane in napitkov	5,0	4,0	6,0
Priprava in polnjenje fermentiranih izdelkov	6,0	10,0	6,0
Izdelava in pakiranje masla	5,0		10,0
Izdelava in pakiranje mlečnih sladolediv in vodnih desertov	8,0	10,0	10,0
Izdelava in pakiranje svežih sirov, skute in vseh namazov	5,0	4,0	6,0

Postopek, izdelki	% kala surovine	% kalo dodatki	% kalo embalaže
Izdelava, zorenje in porcioniranje poltrdih sirov	8,0	2,0	6,0
Izdelava, zorenje in porcioniranje trdih sirov/do 70 dni zorenja	16,0	2,0	6,0
Priprava in polnjenje nemlečnih napitkov (čaj, voda ipd.)	7,0	4,0	9,0
Izdelava in polnjenje pudingov	10,0	10,0	6,0
Izdelava in pakiranje topljenih sirov	2,0	4,0	1,0
Odtajevanje in pakiranje zamrznjenega masla	7,0		1,0

Odpis blaga v skladišču reprodukcijskega materiala od nabavljene količine (odpis, razsutje itd.):

Embalaža:	1,5%
Dodatki:	2,5%
Ostali materiali:	0,5%

Odpis blaga v skladiščih izdelkov v % od dneva končne predelave in zorenja do dneva izdaje v prodajno skladišče:

Skupine izdelkov	% kala
Pasterizirano/konzumno mleko, smetana, napitki	1,5
Sterilizirano mleko, smetana, napitki	1,5
Fermentirani izdelki	1,5
Mehki siri, skuta	1,5
Poltrdi siri	1,5
Trdi siri	2,5
Maslo	1,5
Sladoledi in ostalo zamrznjeno blago	1,5
Mleko v prahu, zgoščeno mleko	1,5

Kalo proizvodov med transportom do prodaje je 1,5%.

2. člen

II. poglavje pravilnika se dopolni tako, da se doda nov 20. člen z navedbo stopenj običajnega odpisa blaga v okviru proizvodnje hrane in pijač, za tiste materiale, ki jih sedaj veljavni pravilnik ne zajema, in se glasi:

MATERIALI

1. Običajni kalo (razbitje, uničenje) embalaže, ki nastaja pri manipulaciji v skladišču in transportu mineralne in gazirane vode z dodatkom sladkorja, drugih aditivov, arom in sirupov.

SKUPINE MATERIALOV

	% kalo skladiščni
Steklenice	4
Plastični zaboji	2
PET plastenke	1
Etikete in nalepni listki	1
Zamašek (kronski, navojni, PET)	1
Lepila	1
KT in podložni karton	0,5
Palete lesene	5
Substance za brezalkoholne pijače	0,5

2. Običajni kalo, ki nastaja pri manipulaciji v skladišču in zastaranju pri proizvodnji drugih sladkornih in praškastih izdelkov, omak in začimb, zelenjavnih mešanic, jušnih koncentratov, majoneze in gorčice, mešanic za testo za kruh, živila dobljena z nabrekanjem in praženjem žit, margarina in simi namazi, konzervirane vrtnine in koncentracije, kvas nesušen, bonboni, rastlinske maščobe in olja, kis in njegovi nadomestki, krompirjeva moka, hrana za dojenčke, čips, džemi in marmelade, paradižnikov preliv in omake.

SKUPINE MATERIALOV

	% kalo skladiščni
Transportni kartoni	0,5
Bale	1
Razni prerezi in podložni kartoni	0,5
Etikete in nalepni listki	1
Tube	1
Razna plastična embalaža	1
Steklena embalaža (kozarci)	1
Lepila	1
Palete lesene	5
Alkohol etilni	5
Arome, barve in ekstrakti	0,5
Gobe sušene	5
Sušena zelenjava	2
Jabolčnik	3
Vino rdeče	3
Maščobe in olje	0,5
Paradižnikov koncentrat	0,5
Semena	2
Rumenjak tekoči	1
Sadni pire	2
Sveža zelenjava	2
Vračljive palete	20

3. člen

Dosedanji 20. člen pravilnika postane 21. člen.

4. člen

Te spremembe pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 12-1/04 in 15-2/04

Ljubljana, dne 27. februarja 2004.

Predsednica UO
Združenja živilske industrije
Gospodarske zbornice Slovenije
Ivanka Valjavec l. r.

1017. Razlaga kolektivne pogodbe grafične dejavnosti

Komisija za razlago kolektivne pogodbe grafične dejavnosti je na podlagi 68. člena kolektivne pogodbe grafične dejavnosti (Uradni list RS, št. 51/98, 39/99 in 64/01) v zvezi z uveljavitvijo zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02) na sejah dne: 11. 9., 19. 9., 24. 9., 17. 10., 21. 11. 2003 in 26. 1. 2004 sprejela

RAZLAGO KOLEKTIVNE POGODBE grafične dejavnosti

Komisija za razlago kolektivne pogodbe grafične dejavnosti je sprejela razlago uporabe določb kolektivne pogodbe grafične dejavnosti (Uradni list RS, št. 51/98, 39/99 in 64/01) in z njo določila katere določbe kolektivne pogodbe se po 1. 1. 2003 uporabljajo in določbe, ki se ne uporabljajo tako, kot sledi:

1. člen – Krajevna veljavnost kolektivne pogodbe – se uporablja v celoti,
2. člen – Stvarna veljavnost kolektivne pogodbe – se uporablja v celoti,
3. člen – Osebna veljavnost – se uporablja v celoti,
4. člen – Časovna veljavnost – se uporablja v celoti,
5. člen – Pomen izrazov v tej kolektivni pogodbi – uporabljajo se tretji, četrti, peti, šesti, sedmi in deveti odstavek, ne uporabljajo se prvi, drugi in osmi odstavek,

6. člen – Minimalni standardi – se uporablja v celoti,
 7. člen – Razvrstitev del – se uporablja v celoti,
 8. člen – Prenos pooblastil – se ne uporablja,
 9. člen – Pogodba o zaposlitvi – uporabljajo se prvi, drugi, tretji, četrti in peti odstavek, ne uporablja se šesti odstavek,
 10. člen – Poskusno delo – uporabljajo se prvi, tretji in četrti odstavek, ne uporablja se drugi odstavek,
 11. člen – Pripravnništvo – se uporablja v celoti,
 12. člen – Postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del in postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov del – se ne uporablja,
 13. člen – Razporejanje delavcev v izjemnih primerih – se ne uporablja,
 14. člen – Razporejanje delavcev iz kraja v kraj – se uporablja v celoti, če je kraj dela v pogodbi o zaposlitvi širše določen, pri čemer se pojem razporejanje uporablja v smislu naporitve na delo v drug kraj,
 15. člen – Prevzem na delo k drugemu delodajalcu – se ne uporablja,
 16. člen – Delo na domu – uporabljata se drugi in tretji odstavek, ne uporabljata se prvi in četrti odstavek,
 17. člen – Določanje presežnih delavcev – se uporablja v celoti,
 18. člen – Začasno prenehanje potreb po delu delavcev – se ne uporablja,
 19. člen – Pomirjanje v postopku ugotavljanja presežnih delavcev – se uporablja v celoti,
 20. člen – Delovni čas, krajši od polnega delovnega časa – se uporablja v celoti,
 21. člen – Delovni čas – uporablja se drugi, tretji, četrti, šesti in sedmi odstavek, ne uporabljata se prvi in peti odstavek,
 22. člen – Merila za nočno delo – se ne uporablja,
 23. člen – Pravica do odsotnosti z dela z nadomestilom in brez nadomestila plače – se uporablja v celoti,
 24. člen – Razporejanje delavca – invalida in delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo – se ne uporablja,
 25. člen – Letni dopust – uporabljajo se drugi, tretji in peti odstavek, ne uporabljata se prvi in šesti odstavek. V četrtem odstavku se v napovednem stavku črtajo besede »določenega v prvem odstavku tega člena« in v celoti uporabljajo 1., 2., 3. in 5. in 6. točka, v 4. točki pa se uporabljajo prva, druga, tretja, četrta in šesta alineja, ne uporablja se peta alineja,
 26. člen – Oblike motivacije delavcev – se uporablja v celoti,
 27. člen – Disciplinski postopek – se ne uporablja,
 28. člen – Organ, ki odloča o pravicah delavcev na drugi stopnji – se ne uporablja,
 29. člen – Odškodnina – se ne uporablja,
 30. člen – Pogodbena kazen za nezakonito prenehanje delovnega razmerja – se uporablja v celoti,
 31. člen – Dolžina odpovednega roka – se uporablja v celoti,
 32. člen – Varnost in zdravje pri delu – se uporablja v celoti,
 33. člen – Izobraževanje – se uporablja v celoti,
 34. člen – Izpiti – se uporablja v celoti,
 35. člen – Povračilo stroškov, povezanih z izobraževanjem – se uporablja v celoti,
 36. člen – Razporeditev in obveznosti – se uporablja v celoti s tem, da se pojem »razporediti« uporablja kot ponudbo sklenitve nove pogodbe o zaposlitvi v skladu z 90. členom zakona,
 37. člen – Vajenci – se uporablja v celoti,
 38. člen – Mentorji praktičnega pouka – se uporablja v celoti,
 39. člen – Učenci in študenti na praksi – se uporablja v celoti,
 40. člen – Obveščanje delavcev – se uporablja v celoti,
 41. člen – Pogoji za delovanje sindikata – se uporablja v celoti,

42. člen – Materialni pogoji za sindikalno delo – se uporablja v celoti,
 43. člen – Imuniteta sindikalnega zaupnika – se uporablja v celoti,
 44. člen – Splošne določbe o plačah in drugih osebnih prejemkih – se uporablja v celoti,
 45. člen – Plače – uporabljajo se prvi, drugi, tretji, četrti, peti, šesti, sedmi in osmi odstavek, ne uporablja se deveti odstavek,
 46. člen – Tarifna priloga – se uporablja v celoti,
 47. člen – Plače na podlagi delovne uspešnosti – se uporablja v celoti,
 48. člen – Dodatki za posebne obremenitve – se uporablja v celoti,
 49. člen – Dodatek za delovno dobo – se uporablja v celoti,
 50. člen – Nadomestila plače – uporabljajo se prvi, drugi, tretji, sedmi in osmi odstavek, pri čemer se za izračun nadomestila posameznega delavca uporablja določba, ki je za delavca ugodnejša, ne uporabljajo se četrti, peti in šesti odstavek,
 51. člen – Del plače na podlagi uspešnosti poslovanja – se uporablja v celoti,
 52. člen – Obračun plače – se uporablja v celoti,
 53. člen – Drugi osebni prejemki:
 1. Regres za letni dopust – namesto 1. točke 53. člena se uporablja neposredno 131. člen ZDR,
 2. Jubilejne nagrade – se uporablja v celoti,
 3. Odpravnina ob upokojitvi – se uporablja v celoti,
 4. Solidarnostne pomoči – se uporablja v celoti,
 54. člen – Povračila stroškov v zvezi z delom – se uporablja v celoti,
 55. člen – Inovacije – se uporablja v celoti,
 56. člen – Prejemki pripravnikov – se ne uporablja,
 57. člen – Prejemki učencev, vajencev in študentov na praksi – se uporablja v celoti,
 58. člen – Prejemki mentorjev – se uporablja v celoti,
 59. člen – Pozitivna izvedbena dolžnost – se uporablja v celoti,
 60. člen – Negativna izvedbena dolžnost – se uporablja v celoti,
 61. člen – Sprememba oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe – se uporablja v celoti,
 62. člen – Sklenitev nove kolektivne pogodbe – se uporablja v celoti,
 63. člen – Reševanje kolektivnih sporov – se uporablja v celoti,
 64. člen – Postopek pomirjanja – se uporablja v celoti,
 65. člen – Pisni sporazum – se uporablja v celoti,
 66. člen – Arbitražni postopek – se uporablja v celoti,
 67. člen – Objava – se uporablja v celoti,
 68. člen – Komisija za razlago kolektivne pogodbe – se uporablja v celoti,
 69. člen – Odpoved kolektivne pogodbe – se uporablja v celoti,
 70. člen – Dodatek za delovno dobo – se uporablja v celoti,
 71. člen – Začetek uporabe – se uporablja v celoti.

II

Po uveljavitvi zakona o delovnih razmerjih se uporabljajo samo razlage tistih določb kolektivne pogodbe grafične dejavnosti, ki se v skladu s to razlago uporabljajo po 1. 1. 2003 in niso v nasprotju z določbami zakona o delovnih razmerjih.

III

Ta razlaga kolektivne pogodbe grafične dejavnosti se uporablja od 1. januarja 2003 dalje.

Ljubljana, dne 26. januarja 2004.

Predsednik komisije
Peter Pregl l. r.

OBČINE

BLOKE

1018. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Bloke za leto 2003

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 45/97) in statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Bloke na 7. redni seji dne 26. 2. 2004 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Bloke za leto 2003

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Bloke za leto 2003.

2. člen

Zaključni račun je realiziran v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	SIT
I. Skupaj prihodki	297.734.360,93
II. Skupaj odhodki	286.833.604,45
III. Proračunski presežek (I-II)	10.900.756,48
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil	
V. Dana posojila in poveč. kap. deležev	1.100.980,01
VI. Prejeta minus dana posojila (IV-V)	-1.100.980,01
C) Račun financiranja	
VII. Zadolževanje	
VIII. Odplačilo dolga	143.467,70
IX. Neto zadolževanje proračuna (VII-VIII)	-143.467,70
X. Stanje sredstev na računu	9.799.776,47

3. člen

Izkaz prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb, izkaz računa financiranja ter bilanca stanja proračuna Občine Bloke za leto 2003 so sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 031-1/04

Nova vas, dne 26. februarja 2004.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

1019. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 2004

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Bloke na 7. redni seji dne 26. 2. 2004 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Bloke za leto 2004

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Bloke za leto 2004 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna in postopki izvrševanja proračuna.

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2004
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	303.280.447,37
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	137.519.000,00
70 DAVČNI PRIHODKI	115.375.000,00
700 Davki na dohodek in dobiček	78.822.000,00
703 Davki na premoženje	21.321.000,00
704 Domači davki na blago in storitve	15.232.000,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	22.144.000,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	4.561.000,00
711 Takse in pristojbine	941.000,00
712 Denarne kazni	74.000,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	7.500.000,00
714 Drugi nedavčni prihodki	9.068.000,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	8.180.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	180.000,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	8.000.000,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	147.619.092,00
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	147.619.092,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	302.840.924,78
40 TEKOČI ODHODKI	47.525.346,78
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	12.500.800,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.714.482,00
402 Izdatki za blago in storitve	31.401.428,60
403 Plačila domačih obresti	22.000,00
409 Rezerve	1.886.636,18

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2004
41 TEKOČI TRANSFERI	108.282.522,00
410 Subvencije	5.000.000,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	30.600.000,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.029.722,00
413 drugi domači tekoči transferi	70.652.800,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	130.271.056,00
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	130.271.056,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	16.762.000,00
430 Investicijski transferi	16.762.000,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	439.522,59
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	299.200,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	299.200,00
441 Povečanja kapitalskih deležev in naložb	299.200,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-299.200,00
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE	
VIII. ODPLAČILA DOLGA	150.000,00
55 ODPLAČILA DOLGA	150.000,00
550 Odplačila domačega dolga	150.000,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	140.322,59
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-150.000,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-589.522,59

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki požarne takse, prispevki občanov za izgradnjo komunalne infrastrukture in drugi prihodki, ki jih določi občina.

4. člen

Župan odloča o prerazporeditvi porabe med konti v okviru proračunske postavke in med proračunskimi postav-

kami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2004 in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

6. člen

Proračunske rezerve, oblikovane po ZJF se v letu 2004 oblikujejo v višini 0,2% doseženih prihodkov v letu 2004.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi obvestili obvesti občinski svet.

7. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina na podlagi 85. člena ZJF lahko zadolži največ do višine 5% sprejetega proračuna za leto 2004.

8. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Bloke v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 031-2/04

Nova vas, dne 26. februarja 2004.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

1020. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 2005

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Bloke na 7. redni seji dne 26. 2. 2004 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Bloke za leto 2005

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Bloke za leto 2005 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna in postopki izvrševanja proračuna.

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2005
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	310.347.540,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	134.839.000,00
70 DAVČNI PRIHODKI	116.152.000,00

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2005
700 Davki na dohodek in dobiček	80,819.000,00
703 Davki na premoženje	20,981.000,00
704 Domači davki na blago in storitve	14,352.000,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	33,691.500,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženju	4,181.000,00
711 Takse in pristojbine	979.000,00
712 Denarne kazni	77.000,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9,000.000,00
714 Drugi nedavčni prihodki	19,454.500,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	8,180.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	180.000,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	8,000.000,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	147,324.040,00
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	147,324.040,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	286,403.702,74
40 TEKOČI ODHODKI	44,408.688,36
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	13,000.832,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1,783.061,28
402 Izdatki za blago in storitve	27,291.220,00
403 Plačila domačih obresti	22.880,00
409 Rezerve	1,910.695,96
41 TEKOČI TRANSFERI	111,482.462,88
410 Subvencije	5,140.000,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	31,824.000,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2,038.310,88
413 Drugi domači tekoči transferi	72,480.152,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	146,000.000,00
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	146,000.000,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	8,120.000,00
430 Investicijski transferi	8,120.000,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	736.388,76
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV I IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	292.800,00

Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2005
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	292.800,00
441 Povečanja kapitalskih deležev in naložb	292.800,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-292.800,00
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE	
VIII. ODPLAČILA DOLGA	150.000,00
55 ODPLAČILA DOLGA	150.000,00
550 Odplačila domačega dolga	150.000,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	443.588,76
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-150.000,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-886.388,76

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki požarne takse, prispevki občanov za izgradnjo komunalne infrastrukture in drugi prihodki, ki jih določi občina

4. člen

Župan odloča o prerazporeditvi porabe med konti v okviru proračunske postavke in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2005 in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

6. člen

Proračunske rezerve, oblikovane po ZJF se v letu 2005 oblikujejo v višini 0,2% doseženih prihodkov v letu 2005.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi obvestili obvesti občinski svet.

7. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina na podlagi 85. člena ZJF lahko zadolži največ do višine 5% sprejetega proračuna za leto 2005.

8. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Bloke v letu 2006, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 031-3/04

Nova vas, dne 26. februarja 2004.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

1021. Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 218. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), 56. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) v povezavi 58. do 63. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 18/84, 33/89 in 24/92), odločbe Ustavnega sodišča RS (Uradni list RS, št. 10/04), 6. in 15. člena statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99 in 96/02) je Občinski svet občine Bloke na 7. redni seji dne 26. 2. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

1. člen

Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 98/99, 119/00 in 96/03) se v enajstem in dvanajstem členu spremeni.

2. člen

V 11. členu odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 98/99, 119/00 in 96/03) se spremeni alineja A in se črta alineja F, tako da se 11. člen odloka pravilno glasi:

Glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe so zazidana stavbna zemljišča po tem odloku razvrščena na naslednje skupine:

A – na stavbna zemljišča za stanovanjske in počitniške objekte,

B – na stavbna zemljišča za poslovne namene gospodarskih dejavnosti (enotna klasifikacija dejavnosti),

C – na stavbna zemljišča za poslovne namene gostinstva in trgovine na drobno, obrti,

D – na stavbna zemljišča za poslovne namene bančništva, poštne prometa, upravne dejavnosti,

E – na nezazidana stavbna zemljišča.

3. člen

12. člen odloka se pravilno glasi:

Namembnost stavbnega zemljišča se vrednoti po točkah:

Skupine zemljišč

Legra skupine območja	A stanovanja in počitniški objekti	B gospodarska dejavnost	C gostinstvo, trgovina, obrt in male gospodarske družbe do 10 zaposlenih	D bančništvo, pošta, upravna dejavost	E nezazidano stavbno zemljišče
1. območje	60	400	250	800	20
2. območje	50	350	200	700	20
3. območje	40	300	150		20
4. območje	30	250	100		20

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 031-05/04

Nova vas, dne 26. februarja 2004.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

1022. Sklep o imenovanju podžupana

V skladu s 33.a členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) in 33. členom statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99 in 96/02) je Občinski svet občine Bloke na 7. redni seji dne 26. 2. 2004 sprejel

S K L E P
o imenovanju podžupana

I

Za podžupana Občine Bloke se imenuje svetnik Ivan Lah, roj. 6. 6. 1960, stanujoč Glina 8, 1385 Nova vas.

II

Podžupan bo v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravljal funkcijo župana, v času od sprejema sklepa o predčasnem prenehanju mandata in razpisa nadomestnih volitev do izvolitve novega župana.

III

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu, ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

IV

Podžupan bo funkcijo opravljal nepoklicno.

V

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 031-6/04

Nova vas, dne 26. februarja 2004.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

1023. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Bloke

Na podlagi zakona o razvoju malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 18/91, 13/93, 66/93 in 22/00) in 15. člena statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99 in 96/02) je Občinski svet občine Bloke na 7. redni seji dne 26. 2. 2004 sprejel

P R A V I L N I K**o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Bloke**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo namen, upravičenci, pogoji, namen in postopek za dodeljevanje finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Bloke.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi sprejetega odloka o proračunu za tekoče leto in razpisa, ki ga objavi župan Občine Bloke.

2. člen

Sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva Občine Bloke se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

Podrobno razdelitev sredstev na podlagi predhodnega mnenja odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem določi župan po sprejetju proračuna za tekoče leto.

3. člen

Upravičenci do sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva so:

- samostojni podjetniki,
- mala podjetja,

– občani, ki so pri pristojnem organu vložili vlogo za priglasitev statusa samostojnega podjetnika,

– podjetja, ki so na pristojnem sodišču vložila zahtevo za vpis v sodni register.

Sedež obratovalnice oziroma podjetja ter poslovni prostori morajo biti na območju Občine Bloke.

4. člen

Finančna sredstva za razvoj malega gospodarstva se bodo dodeljevala v obliki nepovratnih sredstev.

5. člen

Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da je za katerikoli finančni ukrep navajal neresnične podatke ali sredstva porabil za drug namen, jih mora vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

II. UKREPI

6. člen

1. Subvencioniranje realne obrestne mere

Namen ukrepa

- materialne in nematerialne investicije.

Pogoji:

- v skladu s pogodbo o medsebojnem sodelovanju, sklenjeno med Občino Bloke in poslovno banko oziroma na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev za subvencioniranje obrestne mere in stroškov najema kredita,
- subvencijo realne obrestne mere in stroške najema kredita lahko pridobijo prosilci, ki imajo med viri financiranja zagotovljenih najmanj 30% lastnih sredstev,
- minimalni znesek posojila je 1.000.000 SIT,
- investicija, ki je predmet subvencije se mora ohraniti v Občini Bloke 5 let po njenem zaključku,
- posojila odobrena v tekočem letu.

Višina:

- višina subvencionirane realne obrestne mere znaša do 5 odstotnih točk,

– doba subvencioniranja za odobreno posojilo je do 5 let,
– višina kredita ne sme presegati 55% upravičenih stroškov investicije.

Upravičeni stroški:

– strošek nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč za gradnjo poslovnih prostorov,
– strošek nakupa in graditve poslovnih prostorov, namenjenih za poslovno dejavnost,
– strošek nakupa opreme.

2. Svetovalne storitve

Namen ukrepa:

– svetovalne storitve majhnim podjetjem v fazi rasti,
– svetovanje podjetnikom pri pripravi programov, povezovanja, vzpostavljanja skupnih razvojnih funkcij, internacionalizacija in tehnološki razvoj.

Pogoji

- a) vloga z obrazložitvijo,
- b) poročilo izvajalca o opravljenih delih,
- c) ustrezna potrebna dokazila.

Prosilec mora podati izjavo, da za isti namen ni prejel sredstev iz državnih ali mednarodnih virov.

Višina pomoči: do 50% upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški:

– stroški svetovalnih storitev enkratnega značaja.

III. KONČNE DOLOČBE

7. člen

Zgornje višine intenzivnosti pomoči po tem pravilniku veljajo ne glede na to, iz katerih virov (sredstva občinskih proračunov, državnega proračuna ali mednarodnih virov) je pomoč dodeljena.

Prejemnik sredstev poda izjavo, da za določen namen ni dobil državne pomoči oziroma če jo je, kolikšen delež je že dobil iz drugih virov.

8. člen

Do subvencij po tem pravilniku niso upravičena podjetja v težavah. Subvencijo je možno dodeliti le v primeru, kadar ta predstavlja spodbudo za izvedbo projekta oziroma je zanj nujno potrebna.

9. člen

Nenamenskost porabe subvencij, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika preverja Občinska uprava občine Bloke. V primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev je prejemnik subvencijo dolžan vrniti skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 031-4/04

Nova vas, dne 26. februarja 2004.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

BRASLOVČE

1024. Odlok o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje

Na podlagi 26. in 59. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) in 16. člena statuta

Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00 in 16/03) je Občinski svet občine Braslovče na seji dne 18. 2. 2004 sprejel

ODLOK

o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje

1. člen

Ta odlok določa merila in kriterije za določitev višine obveznega prispevka, ki ga plača investitor – uporabnik (v nadaljevanju: uporabnik) za priključitev objekta na javno kanalizacijsko omrežje in za povečanje kapacitete obstoječega priključka na javno kanalizacijsko omrežje (v nadaljnjem besedilu: merila in kriteriji).

2. člen

Merila in kriteriji veljajo za priključitev objektov na obstoječe kanalizacijsko omrežje ali kanalizacijsko omrežje v izgradnji, v lasti Občine Braslovče in v upravljanju gospodarske javne službe – Javno komunalno podjetje Žalec d.o.o. (v nadaljevanju: upravljavec).

3. člen

Za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje se uporabniku zaračuna obvezni prispevek v višini:

1.	SIT	
– za eno gospodinjstvo do povprečne porabe pitne vode 16 m ³ /mesec	290.000	
– za vikend, klet, zidanico do povprečne porabe pitne vode 16 m ³ /mesec	290.000	
– za samostojne garaže do povprečne porabe pitne vode 3 m ³ /mesec	150.000	
2.		
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine, gostinstvo do povprečne porabe vode 3 m ³ /mesec	290.000	
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine, gostinstvo do povprečne porabe vode 6 m ³ /mesec	340.000	
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine, gostinstvo do povprečne porabe vode 9 m ³ /mesec	390.000	
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine, gostinstvo do povprečne porabe vode 12 m ³ /mesec	440.000	
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine in gostinstvo s porabo vode nad 12 m ³ /mesec	440.000 +	
za vsak m ³ vode nad 12 m ³ /mesec	9.100	

Osnova za izračun velikosti prispevka je poraba pitne vode na odjemnem mestu.

Izjema so investitorji in prosilci iz 2. točke 3. člena, ki prvič pričenjajo z dejavnostjo, oziroma povečujejo svojo dejavnost na območju Občine Braslovče. Le tem se priključek izvede na podlagi odločbe o začasnem odlogu plačila, ki jo izda za gospodarstvo pristojen organ občinske uprave na pisno vlogo investitorja. Odlog plačila je eno leto od začetka poslovanja, vendar največ dve leti od pravnomočnosti gradbenega dovoljenja oziroma od pravnomočnosti odločbe o priglasitvi del. V primeru zamude pri plačilu odložene obveznosti po preteku odloženega roka in v primeru prenehanja poslovanja prosilca – investitorja, ima upravljavec omrežja pravico, da investitorju fizično prekine dobavo pitne vode.

4. člen

Obvezni prispevek je uporabnik dolžan plačati glede na namembnost objekta in kapaciteto priključka. Če uporabnik povečuje objekt in s tem kapaciteto priključka ali spreminja namembnost objekta, plača le razliko obveznega prispevka med novo in staro kapaciteto priključka ter stroške izdaje novega soglasja.

5. člen

Obvezni prispevek odmerja strokovna služba upravljavca na osnovi:

- meril in kriterijev tega odloka,
- podatkov uporabnika o potrebni kapaciteti priključka,
- tehničnega izračuna projektanta interne kanalizacije,
- namena uporabe kanalizacije.

6. člen

Priključek na javno kanalizacijsko omrežje izvede upravljavec omrežja ali od njega pooblaščen podjetje na osnovi plačanega obveznega prispevka in na stroške uporabnika.

7. člen

Uporabniki lahko obvezni prispevek iz 3. člena tega odloka poravnajo v več obrokih. Za obročno plačevanje na osnovi vloge o obročnem plačevanju skleneta uporabnik in upravljavec posebno pogodbo v kateri določita število obrokov, višino posameznega obroka, čas zapadlosti in pogoje zavarovanja plačila. Plačilo prispevka ali sklenjena posebna pogodba je osnova za pridobitev soglasja za priključek na javno kanalizacijsko omrežje.

8. člen

Upravljavec enkrat letno uskladi podatke glede povečanja porabe pitne vode nad, s soglasjem določeno porabo. V primeru, da uporabnik prekoračuje s soglasjem določeno povprečno mesečno porabo pitne vode v preteklih 12 mesecih, si mora pridobiti novo soglasje za povečan izpust v javno kanalizacijsko omrežje in doplačati obvezni prispevek v skladu s 3. členom, točka 2 tega odloka.

9. člen

V primeru, da uporabnik ne poravna svoje obveznosti iz 8. člena tega odloka v roku dveh mesecev, oziroma se z upravljavcem v tem času ne dogovori o načinu poravnave, upravljavec sproži tožbo zoper uporabnika.

10. člen

Vsem pravnim osebam, ki v svojem soglasju za priključek na kanalizacijsko omrežje nimajo omejitve količine, upravljavec javne kanalizacije izda brezplačno soglasje z omejitvijo. Osnova za izračun omejitve je povprečje porabljene pitne vode v zadnjih petih letih, ali pa povprečna letna poraba pitne vode v zadnjih petih letih, če je ta bolj ugodna.

11. člen

V primeru odklopa z javnega kanalizacijskega in javnega vodovodnega omrežja je plačan obvezni prispevek prenosljiv na drugo lokacijo v Občini Braslovče glede na tehnične pogoje in presojo upravljavca. Lastnik soglasja oziroma obveznega prispevka si mora od upravljavca pridobiti za ta prenos novo soglasje.

12. člen

Lastnik soglasja oziroma obveznega prispevka lahko prenese obvezni prispevek na drugo fizično osebo na isti lokaciji. Ta prenos mora biti izvršen pisno pri upravljavcu. Če dosedanji lastnik soglasja prenese obvezni prispevek

na dva ali več novih uporabnikov na isti lokaciji, se skladno s 3. členom tega odloka upošteva že poravnana obveznost prispevka glede na odobreno porabo. Novi uporabniki si morajo pridobiti novo soglasje za priključek.

Lastnik soglasja oziroma obveznega prispevka lahko prenese obvezni prispevek tudi drugo pravno osebo na isti lokaciji, vendar pa je v tem primeru skladno 3. členu tega odloka potrebno doplačati prispevek. Ta prenos mora biti izvršen pisno pri upravljavcu.

13. člen

Pri spremembi namembnosti objekta in s tem priključka, si mora uporabnik pridobiti novo soglasje in poravnati razliko v višini obveznega prispevka, določenega v 3. členu tega odloka. Negativna razlika se ne vrača.

14. člen

Pri gradnji poslovnih prostorov, katerih namembnost v fazi gradnje ni znana, mora uporabnik plačati obvezni prispevek za 12 m³ vode po poslovni enoti pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja. Uporabnik poslovnega prostora si mora nato pri upravljavcu pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje pridobiti ustrezno soglasje in po potrebi doplačati obvezni prispevek.

15. člen

Uporabnik plača obvezni prispevek in stroške izdaje soglasja za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje pred izdajo gradbenega dovoljenja. Obvezni prispevek za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje plača uporabnik na transakcijski račun upravljavca.

16. člen

Zbrana sredstva obveznih prispevkov za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje so prihodek proračuna Občine Braslovče in se izključno uporabljajo za novo gradnje, rekonstrukcije in posodobitve ter razširitve kanalizacijskega omrežja in čistilne naprave s pripadajočimi objekti na območju Občine Braslovče. Upravljavec je dolžan sredstva plačanih obveznih prispevkov za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje odvesti v proračun Občine Braslovče.

17. člen

Višino prispevka iz 3. člena tega odloka uskladi enkrat letno upravljavec na podlagi podatkov o rasti cen življenjskih potrebščin v preteklem letu, ki jih objavlja Statistični urad RS v Uradnem listu RS. Predlog za uskladitev višine prispevka pripravi upravljavec v roku enega meseca od objave podatkov o rasti cen življenjskih potrebščin v preteklem letu za tekoče leto. Nove višine prispevka se objavijo v Uradnem listu RS.

18. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 36/02).

19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-05/01/04

Braslovče, dne 18. februarja 2004.

Župan

Občine Braslovče

Marko Balant l. r.

1025. Odlok o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno vodovodno omrežje

Na podlagi 26. in 59. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) in 16. člena statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00 in 16/03) je Občinski svet občine Braslovče na seji dne 18. 2. 2004 sprejel

O D L O K

o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno vodovodno omrežje

1. člen

Ta odlok določa merila in kriterije za določitev višine obveznega prispevka, ki ga plača investitor – uporabnik (v nadaljevanju: uporabnik) za priključitev objekta na javno vodovodno omrežje in za povečanje kapacitete obstoječega priključka na javno vodovodno omrežje (v nadaljnjem besedilu: merila in kriteriji).

2. člen

Merila in kriteriji veljajo za priključitev objektov na obstoječe vodovodno omrežje ali vodovodno omrežje v izgradnji, v lasti Občine Braslovče in v upravljanju gospodarske javne službe – Javno komunalno podjetje Žalec d.o.o. (v nadaljevanju: upravljavec).

3. člen

Za priključitev na javno vodovodno omrežje se uporabniku zaračuna obvezni prispevek v višini:

1.	SIT	
– za eno gospodinjstvo do povprečne porabe pitne vode 16 m ³ /mesec	290.000	
– za vikend, klet, zidanico do povprečne porabe pitne vode 16 m ³ /mesec	290.000	
– za samostojne garaže do povprečne porabe pitne vode 3 m ³ /mesec	150.000	
2.		
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine, gostinstvo do povprečne porabe vode 3 m ³ /mesec	290.000	
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine, gostinstvo do povprečne porabe vode 6 m ³ /mesec	340.000	
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine, gostinstvo do povprečne porabe vode 9 m ³ /mesec	390.000	
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine, gostinstvo do povprečne porabe vode 12 m ³ /mesec	440.000	
– za obrtne delavnice, podjetja, trgovine in gostinstvo s porabo vode nad 12 m ³ /mesec	440.000 +	
za vsak m ³ vode nad 12 m ³ /mesec	9.100	
3.		
– za kmetijstvo do povprečne porabe pitne vode 12 m ³ /mesec	290.000	
– za kmetijstvo s povprečno porabo pitne vode nad 12 m ³ /mesec	290.000 +	
– za vsak m ³ vode nad 12 m ³ /mesec	9.100	

Izjema so investitorji in prosilci iz 2. točke 3. člena, ki prvič pričenjajo z dejavnostjo, oziroma povečujejo svojo dejavnost na območju Občine Braslovče ter prosilci iz 3. točke

3. člena, ki investirajo v kmetijo odprtih vrat ali stacionarni kmečki turizem. Le tem se priključek izvede na podlagi odločbe o začasnem odlogu plačila, ki jo izda za gospodarstvo pristojen organ občinske uprave na pisno vlogo investitorja. Odlog plačila je eno leto od začetka poslovanja, vendar največ dve leti od pravnomočnosti gradbenega dovoljenja oziroma dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji. V primeru zamude pri plačilu odložene obveznosti po preteku odloženega roka in v primeru prenehanja poslovanja prosilca – investitorja, ima upravljavec omrežja pravico, da investitorju fizično prekine dobavo pitne vode.

4. člen

Obvezni prispevek je uporabnik dolžan plačati glede na namembnost objekta in kapaciteto priključka. Če uporabnik povečuje objekt in s tem kapaciteto priključka ali spreminja namembnost objekta, plača le razliko obveznega prispevka med novo in staro kapaciteto priključka ter stroške izdaje novega soglasja.

5. člen

Obvezni prispevek odmerja strokovna služba upravljavca na osnovi:

- meril in kriterijev tega odloka,
- podatkov uporabnika o potrebni kapaciteti priključka,
- tehničnega izračuna projektanta za interno vodovodno omrežje.

6. člen

Priključek na javno vodovodno omrežje izvede upravljavec omrežja ali od njega pooblaščenno podjetje na osnovi plačanega obveznega prispevka in na stroške uporabnika.

7. člen

Uporabniki lahko obvezni prispevek iz 3. člena tega odloka poravnajo v več obrokih. Za obročno plačevanje na osnovi vloge o obročnem plačevanju skleneta uporabnik in upravljavec posebno pogodbo v kateri določita število obrokov, višino posameznega obroka, čas zapadlosti in pogoje zavarovanja plačila. Plačilo prispevka ali sklenjena posebna pogodba je osnova za pridobitev soglasja za priklop na javno vodovodno omrežje.

8. člen

Upravljavec enkrat letno uskladi podatke glede povečanja porabe pitne vode nad, s soglasjem določeno porabo. V primeru, da uporabnik prekoračuje s soglasjem določeno povprečno mesečno porabo pitne vode v preteklih 12 mesecih, si mora pridobiti novo soglasje in doplačati obvezni prispevek v skladu s 3. členom, točka 2 in 3 tega odloka.

9. člen

V primeru, da uporabnik ne poravnava svoje obveznosti iz 8. člena tega odloka v roku dveh mesecev, oziroma se z upravljavcem v tem času ne dogovori o načinu poravnave, upravljavec sproži tožbo zoper uporabnika.

10. člen

Vsem pravnim osebam, ki v svojem soglasju za priklop na vodovodno omrežje nimajo omejitve količine, upravljavec javnega vodovoda izda brezplačno soglasje z omejitvijo. Osnova za izračun omejitve je povprečje porabljenih pitne vode v zadnjih petih letih, ali pa povprečna letna poraba pitne vode v zadnjih petih letih, če je ta bolj ugodna.

11. člen

V primeru odklopa z javnega vodovodnega omrežja je plačan obvezni prispevek prenosljiv na drugo lokacijo v Občini Braslovče glede na tehnične pogoje in presojo upravljavca. Lastnik soglasja oziroma obveznega prispevka si mora od upravljavca pridobiti za ta prenos novo soglasje.

12. člen

Lastnik soglasja oziroma obveznega prispevka lahko prenese obvezni prispevek na drugo fizično osebo na isti lokaciji. Ta prenos mora biti izvršen pisno pri upravljavcu. Če dosedanji lastnik soglasja prenese obvezni prispevek na dva ali več novih uporabnikov na isti lokaciji, se skladno s 3. členom tega odloka upošteva že poravnana obveznost prispevka glede na odobreno porabo. Novi uporabniki si morajo pridobiti novo soglasje za priklop. Lastnik soglasja oziroma obveznega prispevka lahko prenese obvezni prispevek tudi na drugo pravno osebo na isti lokaciji, vendar pa je v tem primeru skladno 3. členu tega odloka potrebno doplačati prispevek. Ta prenos mora biti izvršen pisno pri upravljavcu.

13. člen

Pri spremembi namembnosti objekta in s tem priključka, si mora uporabnik pridobiti novo soglasje in poravnati razliko v višini obveznega prispevka, določenega v 3. členu tega odloka. Negativna razlika se ne vrača.

14. člen

Pri gradnji poslovnih prostorov, katerih namembnost v fazi gradnje ni znana, mora uporabnik plačati obvezni prispevek za 12 m³ vode po poslovni enoti pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja. Uporabnik poslovnega prostora si mora nato pri upravljavcu pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje pridobiti ustrezno soglasje in po potrebi doplačati obvezni prispevek.

15. člen

Obvezni prispevek za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje plača uporabnik na transakcijski račun upravljavca.

16. člen

Zbrana sredstva obveznih prispevkov za priključitev na javno vodovodno omrežje so prihodek proračuna Občine Braslovče in se izključno uporabljajo za novogradnje, rekonstrukcije in posodobitve ter razširitve vodovodnega omrežja s pripadajočimi objekti na območju Občine Braslovče. Upravljavec je dolžan sredstva plačanih obveznih prispevkov za priključitev na javno vodovodno omrežje odvesti v proračun Občine Braslovče.

17. člen

Višino prispevka iz 3. člena tega odloka uskladi enkrat letno upravljavec na podlagi podatkov o rasti cen življenjskih potrebščin v preteklem letu, ki jih objavlja Statistični urad RS v Uradnem listu RS. Predlog za uskladitev višine prispevka pripravi upravljavec v roku enega meseca od objave podatkov o rasti cen življenjskih potrebščin v preteklem letu za tekoče leto. Nove višine prispevka se objavijo v Uradnem listu RS.

18. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno vodovodno omrežje (Uradni list RS, št. 36/02).

19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-01/02/04

Braslovče, dne 18. februarja 2004.

Župan
Občine Braslovče
Marko Balant l. r.

1026. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Braslovče

Na podlagi 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 70/00 in 100/00) je Občinski svet občine Braslovče na seji dne 18. 2. 2004 sprejel

S K L E P**o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Braslovče**

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² uporabne stanovanjske površine, izračunane po SIST ISO 9836, zmanjšana za stroške komunalnega urejanja zemljišča in za vrednost stavbnega zemljišča, znaša na dan 31. 12. 2003 na območju Občine Braslovče 155.634 SIT/m².

2. člen

Korist za razlašeno stavbno zemljišče znaša 1 odstotek od povprečne gradbene cene za m² stanovanjske površine.

3. člen

Povprečna gradbena cena, korist za razlašeno stavbno zemljišče in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča se valorizirajo med letom v skladu z indeksom rasti cen za obračun razlike v ceni gradbenih storitev v Sloveniji, ki ga mesečno izračunava in objavlja Združenje za gradbeništvo in IGM Slovenije pri Gospodarski zbornici Slovenije.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 420-07/01/2004

Braslovče, dne 18. februarja 2004.

Župan
Občine Braslovče
Marko Balant l. r.

1027. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije

Na podlagi 35. in 38. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/02) ter 16. člena statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00 in 16/03) je Občinski svet občine Braslovče na seji dne 18. 2. 2004 sprejel

S K L E P**o imenovanju občinske volilne komisije**

I

Občinski svet imenuje občinsko volilno komisijo v naslednji sestavi:

Predsednik: Eva Lenko, Šentrupert 32, 3303 Gomilsko.

Namestnik predsednika: Romina Jezernik, Parižlje 15a, 3314 Braslovče.

Član: Ivana Brinovec, Letuš 71a, 3327 Šmartno ob Paki.

Namestnik člana: Ivan Marovt, Parižlje 39c, 3314 Braslovče.

Član: Stanko Hudina, Zg. Gorče 19, 3314 Braslovče.
Namestnik člana: Tjaša Pustoslemšek, Braslovče 78, 3314 Braslovče.

Član: Damjan Justinek, Trnava 10a, 3303 Gomilsko.
Namestnik člana: Marko Rančigaj, Gomilsko 10a, 3303 Gomilsko.

II

Mandat komisije traja štiri leta.

III

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/01/04
Braslovče, dne 18. februarja 2004.

Župan
Občine Braslovče
Marko Balant l. r.

BREŽICE

1028. Program priprave spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta Staro mestno jedro Brežice

Na podlagi 12. in 27.čl. zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-I), in 30. člena Statuta občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99 in 86/99) je Župan občine Brežice dne 20. 2. 2004 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta Staro mestno jedro Brežice

1. člen

(predmet sprememb in dopolnitev sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Staro mestno jedro Brežice)

Predmet sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta (v nadaljevanju: sprememb in dopolnitev UN) Staro mestno jedro Brežice je:

(A) Delna sprememba karejev E, F, G:

Sprememba namembnosti zemljišč ob Ulici Pod obzidjem za potrebe parkirnih mest ter ostale spremljajoče ureditve.

(B) Delna sprememba karejev D, G:

Delna sprememba namembnosti, možnost dozidave na dvoriščni strani ter določitev nove gradbene parcele za objekt Nekdanjih zaporov na Levstikovi ulici in ureditev parkirnih mest ob Levstikovi ulici.

(C) Delna sprememba kareja A:

Adaptacija, rekonstrukcija, dozidava obstoječih dvoriščnih objektov ter delna sprememba namembnosti objekta na Cesti prvih borcev 27.

2. člen

(vsebina programa priprave)

S tem programom se določijo:

1. vsebina in obseg sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice;

2. nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev UN ter roki za njihovo vključevanje in sodelovanje;

3. organizacija priprave sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice;

4. terminski plan priprave in sprejemanje sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice;

5. sredstva za izvedbo sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice.

3. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice)

Ocena stanja:

Na podlagi dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Brežice za obdobje 1986-2000 (Uradni list SRS, št. 41/87, 8/88, Uradni list RS, št. 13/91, 37/94, 29/96, 77/97, 79/97, 47/98, 61/98, 10/99, 59/00, 27/01, 50/01, 4/02, 59/03) so območja, ki so predmet sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice, opredeljena kot:

(A, B, C) obstoječa stavbna zemljišča predvidena za urejanje z UN.

Razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice:

(A) Delna sprememba karejev E, F, G:

Zaradi pomanjkanja parkirnih mest v starem mestnem jedru se obravnavano območje ob Cesti pod obzidjem uredi v te namene. Lokacija je primerna, ker je v neposredni bližini mestnega jedra in hkrati toliko oddaljena, da pri parkiranju ne povzroča gneče v samem središču. Pri ureditvi parkirišč se upošteva bližina mestnega obzidja. Do mestnega jedra pa se uredijo peš dostopi.

Ker veljavni UN Staro mestno jedro Brežice na obravnavani lokaciji predvideva zelenice, je potrebno pristopiti k spremembi UN Staro mestno jedro Brežice.

(B) Delna sprememba karejev D, G:

Nova zasnova sprememb in dopolnitev UN ob Levstikovi ulici ne predvideva večjih oblikovnih in vsebinskih sprememb. Gre za ureditev območja, ki je predviden in že uporabljan za parkirišča, ter za postavitev montažnega prizidka na dvorišču objekta Starih zaporov, za potrebe obstoječe dejavnosti.

Ker veljavni UN Staro mestno jedro Brežice na obravnavani lokaciji predvideva rušitev dvoriščnega pomožnega objekta in manjša odstopanja pri urejanju parkirišč je potrebno pristopiti k spremembi UN Staro mestno jedro Brežice.

(B) Delna sprememba kareja A:

Zaradi velike potrebe po oživitvi in ureditvi starega mestnega jedra je smiselno lokacijo z že formirano obstoječo pozidavo – v samem centru mestnega jedra – urediti v stanovanje s poslovnimi prostori v pritličju. Pri tem bo prišlo do manjših oblikovnih in vsebinskih sprememb, glede na želje in potrebe bvc investitorja.

Ker veljavni UN Staro mestno jedro Brežice na obravnavani lokaciji predvideva iz vseh strani zaprto grajeno strukturo, ki pa funkcionalno ne ustreza investitorju, je potrebno pristopiti k spremembi UN Staro mestno jedro Brežice.

Pravna podlaga:

Priprava sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice (Uradni list RS, št. 27/94, 74/97, 69/01, 4/02, 36/02) poteka po predpisanem postopku, skladno z določili ZUreP-I (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in sklad-

no z navodili o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 14/85).

3. člen

(predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice)

Na podlagi izdelanih sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice mora biti možna priprava občinskih lokacijskih načrtov in v ta namen izdaja lokacijske informacije za:

(A) Spremembo namembnosti zemljišč ob Ulici Pod obzidjem za potrebe parkirnih mest in ostale spremljajoče ureditve.

(B) Delno spremembo namembnosti, možnost dozidave na dvoriščni strani ter določitev nove gradbene parcele za objekt in ureditev parkirnih mest.

(C) Adaptacijo, rekonstrukcijo, dozidavo obstoječih dvoriščnih objektov ter delno spremembo namembnosti objekta na Cesti prvih borcev 27, na podlagi katere bo investitor oziroma projektant pridobil pogoje za izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki se nanašajo na skladnost posegov s prostorskim aktom.

Programska izhodišča so podana in zastavljena v analizah in idejnih zasnovah za obravnavana območja (A, B in C).

4. člen

(okvirno ureditveno območje sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice)

Spremembe in dopolnitve UN se pripravijo za območji, ki segata na parcele:

– (A) 558/2, 558/1, 557, 567, 568, 569, 570, 571, 1497, 778, 777, 776, 526/1,

– (B) 527, 539, 540, 615, 617, 618/1, 618/2, 618/3, 619,

– (C) 671, 672.

V primeru, da se v nadaljnjem postopku pokaže potreba po razširitvi območja sprememb in dopolnitev UN, se le-to smiselno upošteva.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice)

Koordinator postopka priprave in sprejemanja ureditvenega načrta bo župan Občine Brežice, strokovna služba občine, Oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj ter Odbor za urbanizem in okolje občinskega sveta.

Po sprejemu programa priprave pripravljavec pozove pristojne nosilce urejanje prostora da podajo v roku 30 dni smernice (pogoji in usmeritve) za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh po prejemu poziva ne bodo podali smernic, se bo v skladu z določili 29. člena ZUreP-I štelo, da smernic nimajo. V primeru, da smernice nekaterih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora načrtovalec sprememb in dopolnitev UN kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

Pristojni nosilci urejanje prostora za izdajo smernic, za pripravo sprememb in dopolnitev UN:

– Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Novo mesto,

– Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Krško,

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Novo mesto,

– Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto,

– Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto,

– Komunalno obrtno podjetje Brežice,

– Adriaplin d.o.o. Brežice,

– Telekom Slovenije, PE Novo mesto,

– Elektro Celje, PE Krško,

– KS Brežice,

– Občina Brežice.

Kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev UN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice, pogoje in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobijo v istem postopku.

6. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve so izdelane na podlagi analiz obstoječega stanja v prostoru in so osnova za izdelavo sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice.

7. člen

(pridobitev geodetskih podlag)

Geodetske podlage za izdelavo sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice si je izdelovalec dolžan pridobiti na RS Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Geodetska uprava RS, Območna geodetska uprava Sevnica – izpostava Brežice.

8. člen

(terminski plan priprave in sprejemanje sprememb in dopolnitev UN)

1. Objava programa priprave v Uradnem listu Republike Slovenije.

2. Izdelava gradiva za pridobivanje pogojev in usmeritev – 30 dni po objavi programa priprave.

3. Pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora iz 5. člena – 30 dni po izdelavi gradiva.

4. Uskladitev s smernicami in izdelava gradiva za javno razgrnitev sprememb in dopolnitev UN – 20 dni po sprejetju pridobljenih smernic.

5. Obvestilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi.

6. Javna razgrnitev in javna obravnava se izvede na sedežu Občine Brežice in KS Brežice – 30 dni od objave v Uradnem listu RS.

7. Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani lahko podajo svoje pripombe v času trajanja javne razgrnitve predloga sprememb in dopolnitev UN.

8. Zavzemanje stališče do pripomb ob javni razgrnitvi in priprava predloga za sprejem na občinskem svetu – 10 dni po končani javni razgrnitvi.

9. Obrazložitev predloga sprememb in dopolnitev UN na občinskem svetu – 10 dni po pripravi stališč do pripomb oziroma ob sklicu občinskega sveta.

10. Po sprejetju stališč do pripomb na občinskem svetu se uskladijo stališča in se izdela dopolnjeni predlog sprememb in dopolnitev UN oziroma dopolnitve in popravki tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe ter se ga posreduje v mnenja nosilcem urejanja prostora 5. člena tega programa priprave – 10 dni po obravnavi na občinskem svetu.

11. Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora iz 5. člena tega programa priprave – 30 dni po izdelavi dopolnjenega predloga.

12. Po uskladitvi z mnenji se izdela usklajeni predlog sprememb in dopolnitev UN za obravnavo in sprejem na Občinskem svetu – 10 dni po pridobitvi vseh mnenj.

13. Župan posreduje usklajeni predlog sprememb in dopolnitev UN v obravnavo in sprejem občinskemu svetu (odlok, obrazložitev, grafični del).

14. Občinski svet občine Brežice sprejme odlok sprememb in dopolnitev UN na seji občinskega sveta.

15. Izdelava končnega dokumenta v petih izvodih – 5 dni po sprejetju odloka na seji Občinskega sveta občine Brežice.

16. Objava v Uradnem listu RS.

9. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta)

Za pripravo sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice ter za organizacijske in druge stroške potrebna sredstva zagotovi investitor.

10. člen

(končna določba)

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 352-256/04

Brežice, dne 20. februarja 2004.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

1029. Program priprave spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Šentlenart

Na podlagi 12. in 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-I), in 30. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99 in 86/99) je župan Občine Brežice dne 20. 2. 2004 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Šentlenart

1. člen

(predmet sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart)

Predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta (v nadaljevanju: sprememb in dopolnitev ZN) Šentlenart je:

(A) Sprememba strukture in gostote stanovanjske zazidave ter dopolnitev obstoječe dejavnosti – kare D.

(B) Sprememba za potrebe gradnje poslovno-skladiščnega objekta ter manjših dozidav (skladišč) k obstoječim objektom.

2. člen

(vsebina programa priprave)

S tem programom se določijo:

1. vsebina in obseg sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart;

2. nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart ter roki za njihovo vključevanje in sodelovanje;

3. organizacija priprave sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart;

4. terminski plan priprave in sprejemanje sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart;

5. sredstva za izvedbo sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart.

3. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev UN Staro mestno jedro Brežice)

Ocena stanja:

Na podlagi dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Brežice za obdobje 1986-2000 (Uradni list SRS, št. 41/87, 8/88, Uradni list RS, št. 13/91, 37/94, 29/96, 77/97, 79/97, 47/98, 61/98, 10/99, 59/00, 27/01, 50/01, 4/02, 59/03) sta ob-

močji, ki sta predmet sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart, opredeljeni kot:

(A, B) obstoječa stavbna zemljišča, predvidena za urejanje z ZN Šentlenart.

Razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart:

(A) Sprememba ZN Šentlenart – kare D

Zazidalna situacija je toga (nefleksibilna, netransparentna) in ne dovoljuje nikakršnih odstopanj. Na obravnavanem območju naročnik predvideva individualno stanovanjsko gradnjo, kot je predvideno že v veljavnem zazidalnem načrtu. Spremeniti želi predvsem strukturo in gostoto pozidanosti in dopolniti obstoječo stanovanjsko dejavnost z možnostjo mirne poslovno-služnostne vsebine (poslovni prostor, lokal, trgovina, mirna obrt).

Z novim urbanističnim oblikovanjem sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta želimo ponuditi kvalitetno bivanje in zasnovati stanovanjske hiše po željah, možnostih in potrebah prebivalcev. Ter kljub omejitvam tovrstnega načrta dopuščati zmerna odstopanja, ki so potrebna, da si posameznik ustvari najboljše pogoje za bivanje. Seveda pa bo nova prostorska zasnova in oblikovanje objektov izhajalo iz analize obstoječega stanja (obstoječa okoliška tipologija, smer slemen, gabariti objektov, itn).

(B) Sprememba ZN Šentlenart ob Milavčevi cesti

Nova zasnova sprememb in dopolnitev ne predvideva večjih oblikovnih in vsebinskih sprememb. Gre za gradnjo poslovno skladiščnega objekta in manjše dozidave k že obstoječim trgovskim in skladiščnim objektom, ter za spremembo položaja parkirnih mest. Z novo urbanistično zasnovo želimo zadostiti uporabnikom prostora. Nova ureditev bo sledila obstoječi zazidavi (obstoječa okoliška tipologija, smer slemen, gabariti objektov, itd.) na tem območju.

Ker obstoječi ZN Šentlenart ne dopušča zelenih odstopanj od veljavnega zazidalnega načrta (struktura pozidave, dozidave, pristopamo k spremembam in dopolnitvam ZN Šentlenart.

Pravna podlaga:

Priprava sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart poteka po predpisanem postopku, skladno z določili ZUreP-I (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in skladno z navodili o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 14/85). Pri izdelavi sprememb in dopolnitev je potrebno upoštevati tudi obstoječo dokumentacijo:

– zazidalni načrt stanovanjske soseske Šentlenart v Brežicah (Skupščinski Dolenjski list, št. 23/69),

– spremembe zazidalnega načrta za Šentlenart (Uradni list SRS, št. 24/81),

– spremembe zazidalnega načrta Šentlenart I. – sprememba II (Uradni list SRS, 27/84).

3. člen

(predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart)

Na podlagi izdelanih sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart mora biti možna priprava občinskih lokacijskih načrtov in v ta namen izdaja lokacijske informacije za:

– (A) spremembo zasnove (struktura, gostota) stanovanjske pozidave in infrastrukture ter delno spremembo oziroma dopolnitev obstoječe dejavnosti

– (B) dozidavo poslovno-skladiščnega objekta in dozidave obstoječih objektov ter spremembo položaja parkirnih mest na podlagi katere bo investitor oziroma projektant pridobil pogoje za izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki se nanašajo na skladnost posegov s prostorskim aktom.

Programska izhodišča so podana in zastavljena v analizah in idejnih zasnovah za obravnavana območja (A in B).

4. člen

(okvirno ureditveno območje sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart)

Spremembe in dopolnitve ZN se pripravijo za območji, ki segata na parcele:

- (A) 2/2, 4/1, 7/1
- (B) 13/1, 14/1.

V primeru, da se v nadaljnjem postopku pokaže potreba po razširitvi območja sprememb in dopolnitev ZN, se le-to smiselno upošteva.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart)

Koordinator postopka priprave in sprejemanja zaidnega načrta ZN bo župan Občine Brežice, strokovna služba občine, Oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj ter Odbor za urbanizem in okolje občinskega sveta.

Po sprejemu programa priprave pripravljalec pozove pristojne nosilce urejanja prostora da podajo v roku 30 dni smernice (pogoji in usmeritve) za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh po prejemu poziva ne bodo podali smernic, se bo v skladu z določili 29. člena ZUreP-I štelo, da smernic nimajo. V primeru, da smernice nekaterih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora načrtovalec sprememb in dopolnitev ZN kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

Pristojni nosilci urejanja prostora za izdajo smernic, za pripravo sprememb in dopolnitev ZN:

- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Novo mesto,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Krško,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Novo mesto,
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto,
- Komunalno obrtno podjetje Brežice,
- Adriaplin d.o.o. Brežice,
- Telekom Slovenije, PE Novo mesto,
- Elektro Celje, PE Krško,
- KS Šentlenart,
- Občina Brežice.

Kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev ZN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice, pogoje in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobijo v istem postopku.

6. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve so izdelane na podlagi analiz obstoječega stanja v prostoru in so osnova za izdelavo sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart.

7. člen

(pridobitev geodetskih podlag)

Geodetske podlage za izdelavo sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart si je izdelovalec dolžan pridobiti na RS Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Geodetska

uprava RS, Območna geodetska uprava Sevnica – izpostava Brežice.

8. člen

(terminski plan priprave in sprejemanje sprememb in dopolnitev ZN)

1. Objava programa priprave v Uradnem listu Republike Slovenije.

2. Izdelava gradiva za pridobivanje pogojev in usmeritev – 30 dni po objavi programa priprave.

3. Pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora iz 5. člena – 30 dni po izdelavi gradiva.

4. Uskladitev s smernicami in izdelava gradiva za javno razgrnitev sprememb in dopolnitev ZN – 20 dni po sprejetju pridobljenih smernic.

5. Obvestilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi.

6. Javna razgrnitev in javna obravnava se izvede na sedežu Občine Brežice in KS Šentlenart – 30 dni od objave v Uradnem listu RS.

7. Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani lahko podajo svoje pripombe v času trajanja javne razgrnitve predloga sprememb in dopolnitev ZN.

8. Zavzemanje stališče do pripomb ob javni razgrnitvi in priprava predloga za sprejem na občinskem svetu – 10 dni po končani javni razgrnitvi.

9. Obrazložitev predloga sprememb in dopolnitev ZN na občinskem svetu – 10 dni po pripravi stališč do pripomb oziroma ob sklicu občinskega sveta.

10. Po sprejetju stališč do pripomb na občinskem svetu se uskladijo stališča in se izdela dopolnjeni predlog sprememb in dopolnitev ZN oziroma dopolnitve in popravki tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe ter se ga posreduje v mnenja nosilcem urejanja prostora 5. člena tega programa priprave – 10 dni po obravnavi na občinskem svetu.

11. Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora iz 5. člena tega programa priprave – 30 dni po izdelavi dopolnjenega predloga.

12. Po uskladitvi z mnenji se izdela usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN za obravnavo in sprejem na občinskem svetu – 10 dni po pridobitvi vseh mnenj.

13. Župan posreduje usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN v obravnavo in sprejem občinskemu svetu (odlok, obrazložitev, grafični del).

14. Občinski svet občine Brežice sprejme odlok sprememb in dopolnitev ZN na seji občinskega sveta.

15. Izdelava končnega dokumenta v petih izvodih – 5 dni po sprejetju odloka na seji Občinskega sveta občine Brežice.

16. Objava v Uradnem listu RS.

9. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta)

Za pripravo sprememb in dopolnitev ZN Šentlenart ter za organizacijske in druge stroške potrebna sredstva zagotovi investitor.

10. člen

(končna določba)

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 352-57/04

Brežice, dne 20. februarja 2004.

Župan

Občine Brežice

mag. Andrej Vizjak l. r.

1030. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev UN Mestno jedro Brežice – Pošta Brežice

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in popr. 8/03) in 30. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je župan Občine Brežice sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev UN Mestno jedro Brežice – Pošta Brežice

1. člen

Javno se razgrne predlog sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Mestno jedro Brežice – Pošta Brežice, ki ga je pod št. projekta 2290/U-04 izdelal Projektivni biro Region d.o.o.

2. člen

Osnutek bo javno razgrnjen 30 dni od objave v Uradnem listu RS v prostorih Krajevne skupnosti Brežice in prostorih Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice (podstrešje).

3. člen

Javna obravnava bo dne 8. 4. 2004 ob 19. uri v sejni sobi Občinskega sveta občine Brežice na Gubčevi 10a.

4. člen

Pisne pripombe, ki se nanašajo na osnutek, lahko zainteresirani podajo v knjigi pripomb ali posredujejo po pošti na Občino Brežice, Oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj, Cesta prvih borcev 18, Brežice.

5. člen

Rok za pripombe k razgrnjenemu gradivu poteče zadnji dan javne razgrnitve.

6. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 352-42/01
Brežice, dne 2. marca 2004.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

CANKOVA

1031. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Cankova

Na podlagi 175. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) ter na podlagi 16. člena statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01 in 69/02) je Občinski svet občine Cankova na 11. redni seji dne 20. 2. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Cankova

1. člen

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Cankova (Uradni list RS, št. 93/99 in 100/03), ki so bile sprejete na podlagi planskih dokumentov bivše Občine Murska Sobota (dolgoročni plan občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 2000 – Uradne objave, št. 24/86 in 10/90, ter Srednjeročni plan občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986–1990 – Uradne objave, št. 24/86 in 7/87).

2. člen

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na spremembo namenske rabe na delu parcele št. 389 v k. o. Skakovci zaradi ureditve deponije pri reciklažnem centru Wolf v Skakovcih.

3. člen

Dopolni se kartografski del dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Cankova zaradi vrisa predvidene spremembe namenske rabe, in sicer:

– karte v merilu 1: 25000 Zasnova primarne rabe prostora
Kmetijstvo in gospodarstvo

– karta v merilu 1:5000, ki je istočasno sestavni del prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana z oznako Radgona 6.

4. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-01/2004
Cankova, dne 20. februarja 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

1032. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih izdbenih aktov s prostorskimi sestavinami planov Občine Cankova

Na podlagi 175. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 7. člena statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01 in 69/02) je Občinski svet občine Cankova na 11. redni seji dne 20. 2. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih izvedbenih aktov s prostorskimi sestavinami planov Občine Cankova

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo dopolnitve prostorskih izvedbenih aktov na območju Občine Cankova zaradi uskladitve meje ureditvenega območja naselja Skakovci s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Cankova (Uradni list RS, št. 24/04) – v nadaljevanju: planski akti.

2. člen

Skladno s planskimi akti, navedenimi v 1. členu tega odloka se spremeni meja naselja Skakovci v Občini Cankova, ki se ureja z odlokom o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za ravninski del Občine Murska Sobota (Uradne objave, št. 23/91) zaradi priključitve dela parcele št. 389 k.o. Skakovci pri reciklažnem centru Wolf.

3. člen

Sestavni del tega odloka so dopolnjene grafične priloge za naselje Skakovci v merilu 1: 2500 ter grafične priloge prostorskih sestavin planov v merilu 1: 5000.

4. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-02/2004

Cankova, dne 20. februarja 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

1033. Sklep o ukinitvi statusa družbena lastnina v splošni rabi v k.o. Krašči

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 16. člena statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01 in 69/02) je Občinski svet občine Cankova na 11. redni seji dne 20. 2. 2004 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa družbena lastnina v splošni rabi v k.o. Krašči

1. člen

S tem sklepom se ukine status družbena lastnina v splošni rabi (pota), parc. št. 304, 539/1, 1344/1, 1346/1, 1347/1, 1348, 1349, vse vpisane v vložek št. 88, k.o. Krašči.

2. člen

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa preneha imeti značaj družbene lastnine v splošni rabi in postane last Občine Cankova in se vknjiži kot lastnina Občine Cankova.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35101-02/2004

Cankova, dne 20. februarja 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

1034. Sklep o ukinitvi statusa družbena lastnina v splošni rabi v k.o. Domajinci

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 16. člena statuta Občine Cankova

(Uradni list RS, št. 21/99, 12/01 in 69/02) je Občinski svet občine Cankova na 11. redni seji dne 20. 2. 2004 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa družbena lastnina v splošni rabi v k.o. Domajinci

4. člen

S tem sklepom se ukine status družbena lastnina v splošni rabi (pota), parc. št. 594, 655, 1418, 1419, 1777, 1786/2, 1788, 1790, 1791, 1807, 1808, 1809, vse vpisane v vložek št. 79, k. o. Domajinci.

5. člen

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa preneha imeti značaj družbene lastnine v splošni rabi in postane last Občine Cankova in se vknjiži kot lastnina Občine Cankova.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35101- 01/2004

Cankova, dne 20. februarja 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

1035. Sklep o določitvi ekonomske cene programov vzgojno-varstvenih storitev v javnem zavodu – Vrtcu pri OŠ Cankova

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 113/03), 3. in 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00 in 92/02), 22. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03) in 16. člena statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01) je Občinski svet občine Cankova na 11. redni seji dne 20. 2. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi ekonomske cene programov vzgojno-varstvenih storitev v javnem zavodu – Vrtcu pri OŠ Cankova

1

Ekonomska cena dnevnega programa vzgojno-varstvenih storitev javnem zavodu – Vrtec pri OŠ Cankova, izračunana na podlagi pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03), se s 1. 1. 2004 poviša in znaša 57.200 SIT na otroka mesečno.

2

Kot osnova za izračun plačila staršev za otroke v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec pri OŠ Cankova se v skladu s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih določi cena 57.200 SIT na otroka mesečno. Razliko do polnega plačila staršev in do polne ekonomske cene pokriva v skladu z 28. členom zakona o vrtcih občina.

3

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2004. Ob začetku veljavnosti tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cene programov vzgojno-varstvenih storitev št. 64001-07/2002 z dne 8. 4. 2002 (Uradni list RS, št. 36/02).

Št. 64002-10/2004
Cankova, dne 24. februarja 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

CELJE

1036. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Trnovlje jug

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Trnovlje jug

I

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Trnovlje jug, ki ga je izdelal IGRE d.o.o., Maribor pod številko U245 in je v skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86 in 4/88 ter Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98 in 86/01).

II

Namen sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je sprememba zasnove dela zazidalnega načrta za potrebe gradnje manjših proizvodnih objektov, pripadajoča zunanja ureditev in infrastrukturni objekti ter naprave, potrebni za delovanje grajenega. Investitor sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je Lokalni podjetniški center d.o.o. Celje.

III

Javna razgrnitev se začne osmi dan po objavi sklepa v Uradnem listu RS na sedežu Krajevne skupnosti Trnovlje ter v prostorih Mestne občine Celje na Oddelku za okolje in prostor ter komunalo ter traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni predlog lokacijskega načrta lahko podajo vsi zainteresirani. V času razgrnitve bo organizirana javna obravnava. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve predloga lokacijskega načrta in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevne skupnosti na primeren način obvestiti krajane.

IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevnih skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja s predlogom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu mestne občine Celje.

V

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005/11/2002
Celje, dne 10. februarja 2004.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

GROSUPLJE

1037. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Nova šola Brinje, Grosuplje

Na podlagi zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet občine Grosuplje na 15. seji dne 25. 2. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Nova šola Brinje, Grosuplje

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

V odloku o zazidalnem načrtu Nova šola Brinje, Grosuplje (Uradni list RS, št. 35/97) se 1. člen črta in se nadomesti z besedilom, ki se glasi:

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje zazidalni načrt Nova šola Brinje, ki ga je izdelal KARS d.o.o., projektiranje inženiring Sežana, januarja 1997 pod številko 021-615-96.

Spremembe in dopolnitve je izdelal ARHE d.o.o., inženiring, consulting, zunanja trgovina, Židovska steza 4, Ljubljana, pod številko 22/2003; izdelano v februarju 2004.

2. člen

2. člen se dopolni z naslednjim besedilom:

Poslovno-stanovanjski objekt ob Prešernovi cesti se ne izvede. Obravnavana površina se nameni za parkirna mesta. Vsi členi zazidalnega načrta Nova šola Brinje, ki se eksplicitno navezujejo na omenjeni objekt, se v spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu Brinje, Grosuplje črtajo.

Bistvene spremembe in dopolnitve se navezujejo na deloma spremenjeno pozicijo nogometnega stadiona s tribunskim objektom in pomožnega igrišča v mikrolokaciji obravnavanega območja.

Ob Novi šoli Brinje je dopustno zgraditi pomožne objekte skladišč ter novo zaščitno ograjo višine 1 m pred vzhodno in južno fasado šole. Ob Novi šoli je prav tako možna postavitve kipov, na lokaciji vhodne ploščadi pred dvorano in šolo ter ob poti ob potoku Grosupeljščica, kjer je predvidena Vodna pot.

3. člen

V 3. členu se besedilo pod A) Tekstualni del spremeni in se pravilno glasi:

- I. tehnično poročilo,
 1. meja območja,
 2. opis funkcije območja in koncept urejanja,
 3. pomožni objekti pri Osnovni šoli Brinje,
 4. nogometni stadion s tribunskim objektom in pomožno igrišče,

5. prostor obstoječega objekta strelišča,
6. zunanja in krajinska ureditev,
7. etapnost izvajanja,
8. prometna ureditev,
9. odvoz smeti,
10. predlog parcelacije,
11. seznam parcel z lastniki.

Črta se tekst: III. Mnenja in soglasja.

Besedilo pod B) Grafične priloge se spremeni in se pravilno glasi:

B) Grafične priloge

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| 1. situacija širšega območja | 1: 2500, |
| 2. obstoječa katastrska situacija | 1: 1000, |
| 3. obstoječa geodetska situacija | 1: 500, |
| 4. geodetska in programska situacija | 1: 500, |
| 5. arhitektonska situacija | 1: 500, |
| 6. prometna ureditev | 1: 500, |
| 7. zelene površine | 1: 500, |
| 8. tloris pritličja | 1: 500, |
| 9. tloris nadstropja | 1: 500, |
| 10. prerezi in fasade | 1: 500, |
| 11. predlog parcelacije | |

II. OPIS LEGE IN MEJE OBMOČJA OBDELAVE

4. člen

V 4. členu se v prvem odstavku zadnji stavek »Jugoza-hodni rob ...« črta in se pravilno glasi:

Jugozahodni rob meje območja poteka po desnem bregu potoka Grosupeljščica do obstoječega mostu in ob novi dostavni poti pod ježo ob Ljubljanski cesti ter ob treh zgrajenih stanovanjskih objektih zahodno od potoka Grosupeljščica, tik ob južnem delu zazidalnega načrta.

Drugi odstavek se črta in se pravilno glasi:

Spisek parcel zajetih v območju obdelave:

589/1, 589/2, 590/2, 627/1, 627/2, 627/3, 627/5, 627/6, 627/8, 627/10, 627/35, 627/36, 628/1, 628/3, 628/4, 629/1, 630/1, 630/2, 631, 632, 687, 848/2, 848/1, 849/1, 849/2, 849/4, 850, 851/1, 851/5, 852, 853, 871/1, 871/2, 879/2, 879/3, 884/2, 884/3, 885/2, 885/3, 885/4, 886/2, 886/3, 886/7, 886/9, 887/2, del parc. št. 888/1, 889/2, 889/3, 889/4, 891, 892, 893, 902/1, 2134/4, 2134/11, 2134/16, 2134/21, 2134/22, 2135/1, 2135/4, 2135/18, 2135/20, 2135/21, 2209/12, 2210 in 2257.

III. OPIS FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO IN KVALITETO GRADITVE

5. člen

V 5. členu se besedilo od tretjega stavka »V severovz-hodnem delu ...« do konca člena črta in se pravilno glasi:

Na prosti površini med obstoječimi parkirišči osnovne šole Brinje pred dvorano in potokom Grosupeljščica se razširi obstoječa parkirna površina. Obstoječa Prešernova cesta je razširjena na 6 m in z enostranskim pločnikom na južni strani; enak profil ceste je v nadaljevanju do priključka na Ljubljansko cesto, na katero se priključi preko novega mostu čez potok Grosupeljščico.

Zahodno od potoka Grosupeljščica, med novo atletsko stezo in tremi zgrajenimi stanovanjskimi objekti naselja Dvori; ob južnem robu zazidalnega načrta, se uredi dostopno cesto do stanovanjskih objektov.

Med tribunami nogometnega stadiona in cesto Ob Grosupeljščici je urejeno parkiranje na tlakovani zazelenjeni ureditvi (travni tlakovci). Dodatno parkiranje je urejeno med pomožnim igriščem in Prešernovo cesto na severni strani obravnavanega območja.

6. člen

7. člen se črta in se pravilno glasi:

Ob Prešernovi cesti ni objektov. Obravnavana površina se nameni za parkirna mesta.

Dopustne so tolerance $\pm 10\%$.

7. člen

8. člen se v celoti črta in se pravilno glasi:

Lokacija stadiona z nogometnim igriščem je med po-tokom in cesto Ob Grosupeljščici. Na vzhodni strani igrišča je tribunski objekt s tribunami, ki so v prvem nadstropju objekta, na koti +4 m. Osrednji del tvorijo fiksne tribune za 700 gledalcev, severno in južno od fiksnih tribun je možna postavitev montažnih tribun za 500 gledalcev. Pod tribu-nami je v pritličju prostor za strelišče, trenerje, sodniške prostore, pisarne, sejno sobo za 20 ljudi, pisarne športnih društev, klubske prostore, garderobe, lokale. V objektu je predvideno ca. 1000 m² b.e.p. nad terenom. Med tribunskim objektom in cesto Ob Grosupeljščici je tlakovana ureditev s parkirnimi mesti.

Dopustne so tolerance $\pm 10\%$.

8. člen

9. člen se dopolni z novim besedilom, ki se glasi:

Do izgradnje novega stadiona je dopustno obstoječi objekt strelišča ohraniti in na njem izvajati nujna investicijsko vzdrževalna dela, oziroma adaptacije.

9. člen

V 11. členu se za tretjim odstavkom doda besedilo, ki se glasi:

Območje zahodno od potoka do Ljubljanske ceste in od Prešernove ceste na severu do parcelne meje na jugu je predvideno kot enotna parcela skupaj.

Črta se peti odstavek.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV TER DRUGIH POSEGOV V PROSTOR S TOLERANCAMI

10. člen

V 14. členu se doda besedilo, ki se glasi:

Ob novi šoli se lahko zgradijo dodatna skladišča: vkopano skladišče ob opornem zidu, dim. 5,50 m x 7,50 m, skladišči pod mostovžem, dim 2,50 m x 2,50 m ter stekleni nadstrešek na zahodni fasadi nad kuhinjskim delom, dim. 12,50 m x 1,50 m. Dopustne so minimalne tolerance $\pm 10\%$.

17. člen se črta.

11. člen

18. člen se črta in se pravilno glasi:

Stadionu se v prvi fazi poleg travnatega nogometne-ga igrišča dimenzij 65 x 105 m uredi še pomožno travnato igrišče dimenzij 50 x 90 m. Igrišči sta obdani z ograjo višine 2 m, za golom je višina ograje 4 m, ki mora biti odmaknjena min. 5 m od zgornjega roba brežine Grosupeljščice.

Na vzhodni strani stadiona so nepokrite fiksne tribune za 700 gledalcev. Tribunski objekt je dvoetažen (P+1N), kota pritličja je 335.50 Abs, etažna višina pritličja je 4 m. Objekt je tlorisnih dimenzij: 18,60 x 102 m. Fasada tribun-skega objekta je oblikovana kot vidni beton. Kota pritličja mora biti vsaj 0,5 m nad koto 100 l.v.v.

Severno in južno od fiksni tribun je predviden prostor za postavitev montažnih tribun za 500 gledalcev. Dimenzije montažnih tribun so 2 x 10/16 m.

V. POGOJI GLEDE PROMETNEGA UREJANJA

12. člen (ceste)

V 19. členu se med drugim in tretjim odstavkom dodata dva nova odstavka, ki se glasita:

Novi most čez potok Grosupeljščica je betonski z obojestranskim pločnikom, ki mora prevajati 100 l.v.v. z 0,5m varnostne višine nad gladino in spodnjim robom voziščne konstrukcije.

Zahodno od potoka Grosupeljščica, med novo atletsko stezo in tremi zgrajenimi stanovanjskimi objekti naselja Dvori; ob južnem robu zazidalnega načrta, se uredi dostopno cesto.

13. člen (mirujoči promet)

V 20. členu se doda novo besedilo, ki se glasi:

Na prosti površini med obstoječimi parkirišči osnovne šole Brinje in potokom Grosupeljščica se razširi obstoječa parkirna površina in se tako pridobi dodatnih 33 parkirnih mest.

Med nogometnim stadionom in cesto Ob Grosupeljščici je speljan servisni in intervencijski dostop.

Vzhodno od tribunskega objekta do ceste Ob Grosupeljščici je urejeno parkiranje na zazelenjeni tlakovani ureditvi (120 PM). Predviden je dvojni priključek z enosmernim prometom.

Dodatno parkiranje je urejeno med pomožnim igriščem in Prešernovo cesto na severni strani obravnavanega območja. Parkovna ureditev z zazelenjenim tlakovanjem je za 174 PM.

Predviden je enojni priključek z dvosmernim prometom.

VI. POGOJI GLEDE KOMUNALNEGA UREJANJA

14. člen

V štiriindvajsetem členu se drugi odstavek črta in doda novo besedilo, ki se glasi:

Na območju je načrtovana izgradnja ali delna rekonstrukcija za javno vodovodno, kanalizacijsko, električno in telefonsko omrežje, javno razsvetljava in toplovod. Javna razsvetljava je predvidena ob cestah, za osvetlitev stadiona se predvidi štiri kovinske stolpe za namestitev reflektorjev.

Komunalno napajanje je razvidno iz rešitve, ki je predmet tehnične dokumentacije projekta zazidalnega načrta Nova šola Brinje iz leta 1997, saj se nastale spremembe navezujejo le na deloma spremenjeno pozicijo nogometnega stadiona s tribunskim objektom in pomožnega igrišča v mikrolokaciji obravnavanega območja.

15. člen

V 25. členu se v drugem odstavku, zadnjem stavku črta besedilo:

»novozgrajenega poslovno-stanovanjskega objekta ob Prešernovi ulici«.

16. člen

V 26. členu se tretji odstavek črta.

17. člen

V 27. členu se v drugem odstavku črta besedilo:

»poslovno stanovanjski objekt«.

18. člen

V 31. členu se drugi odstavek črta.

VII. REŠITVE IN POGOJI V ZVEZI Z VAROVANJEM OKOLJA

19. člen

V 33. členu se pred prvim odstavkom doda besedilo:

V obravnavanem območju je speljana intervencijska pot, ki poteka od ceste Ob Grosupeljščici, vzhodno od tribunskega objekta, severno od nogometnega igrišča, preko zahodne linije pomožnega igrišča do Prešernove ceste.

Za tretjim odstavkom se črta in se pravilno glasi:

Za požarno varstvo objektov služi zunanji vodovod, ki je hkrati tudi hidrantna mreža. Za preskrbo s požarno vodo se predvidi dva zunanja hidranta ob intervencijski poti, na vzhodni strani tribunskega objekta. Za celoten sistem protipožarnega hidrantnega omrežja je potrebno zagotoviti zadostne količine vode za gašenje požarov, kar mora biti v skladu s pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov.

Predviden potek napajanja vodovodnega omrežja obravnavanega območja ostaja enak poteku v osnovnem zazidalnem načrtu Nova šola Brinje, Grosuplje.

Tribunski objekt pri stadionu se priključi na vodovod od odcepa za Dom starejših občanov.

20. člen

V 34. členu se drugi stavek črta.

21. člen

(zaščita vodnih virov)

V 36. členu se črtata drugi in tretji odstavek, doda se novo besedilo, ki se glasi:

Odvod meteorne vode novih strešnih površin, ki niso onesnažene z oljem in bencinom, je preko peskolovov direktno v meteorno kanalizacijo in v potok Grosupeljščico.

Odvod meteorne vode tlakovanih povoznih površin je preko vtočnih jaškov z lovilecem olj v meteorno kanalizacijo in v potok Grosupeljščico.

Vsi kanalizacijski sistemi morajo biti izvedeni v vodotesni izvedbi.

22. člen

V 37. členu se tretji odstavek črta in nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

Vzhodno od potoka Grosupeljščica je predviden športno rekreativen park z glavnim nogometnim igriščem in pomožnim travnatim igriščem.

Igrišči sta obdani z ograjo višine 2 m, za golom je višina ograje 4 m. Ograja mora biti odmaknjena min. 5 m od gornjega roba brežine Grosupeljščice.

Med stadionom in potokom se dodatno zgosti zelenje in se tako ustvari gaj ob potoku.

Med športnim objektom in cesto Ob Grosupeljščici je predvidena tlakovana ureditev s posamičnimi drevesi.

Peti odstavek se črta.

VIII. ETAPNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA

23. člen

V 38. členu se drugi in tretji odstavek črtata in se nadomestita z besedilom:

Izvedejo se pomožni objekti ob Osnovni šoli Brinje in postavi novo ograjo višine 1 m ob vzhodni in južni fasadi

šole. Nato se uredi prometne površine: dostopno cesto do stanovanjskih objektov zahodno od potoka Grosupeljščica; novi most čez Grosupeljščico in parkirne površine – razširjeno obstoječe parkirišče med Osnovno šolo Brinje in potokom Grosupeljščico, parkirna površina med tribunami nogometnega stadiona in cesto Ob Grosupeljščici ter parkirna površina med pomožnim igriščem in Prešernovo cesto na severni strani obravnavanega območja.

Sledi ureditev nogometnega in pomožnega igrišča, kasneje objekta s tribunami. Ureditev zunanjih površin sledi gradnji objektov.

Pred izgradnjo novega stadiona je dopustno obstoječi objekt strelišča ohraniti in na njem izvajati nujna investicijsko vzdrževalna dela oziroma adaptacije.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV, IZVAJALCEV IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Štirideseti člen se črta in se nadomesti z besedilom:

Projekt sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu Brinje, Grosuplje je obvezen za investitorja, projektante in izvajalce vseh objektov in naprav, vključno s komunalnimi in ostalimi posegi na ureditvenem območju. Spremembe in dopolnitve odloka o zazidalnem načrtu Brinje, Grosuplje morajo biti smiselno uporabljene v projektnih pogojih in nadaljnji projektni dokumentaciji. Pri izvajanju morajo biti upoštevani vsi veljavni gradbeni, tehnični, prometni, sanitarno-higienski, varnostni in drugi predpisi.

25. člen

Za 40. členom se doda nov 40.a člen, ki se glasi:

Za obravnavano območje ZN je potrebno izdelati hidrološko hidravlično študijo, iz katere bo razvidno, da predvidena gradnja ne bo imela ob poplavi škodljivega vpliva na vode, vodna ali priobalna zemljišča in ne bo povečala poplavne ogroženosti območja. V hidravlični študiji morajo biti obdelani in ustrezno prikazani vsi ukrepi s katerimi bodo preprečeni škodljivi vplivi na vode in vodni režim, na poplavno varnost območja, na predvidene objekte in okolje nasploh.

26. člen

41. člen se črta in se pravilno glasi:

Projekt sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu Brinje, Grosuplje je na vpogled občanom, podjetjem in drugim organizacijam na Občini Grosuplje, uradu za prostor, Taborski cesti 2, Grosuplje in na upravni enoti Grosuplje, Kolodvorska cesta 2, Grosuplje.

27. člen

42. člen se črta in se pravilno glasi:

Nadzorstvo nad izvajanjem sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu Brinje, Grosuplje opravlja Inšpektorat RS za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje, prostor in energijo.

28. člen

Ta sprememba odloka začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-59/96

Grosuplje, dne 25. februarja 2004.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

HAJDINA

1038. Dopolnitev pravilnika za vrednotenje programov športa v Občini Hajdina

Na podlagi 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 30. člena statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99 in Uradni list RS, št. 109/99, 12/01, 90/02, 16/03) je Občinski svet občine Hajdina na 10. redni seji dne 21. 1. 2004 sprejel

DOPOLNITEV PRAVILNIKA za vrednotenje programov športa v Občini Hajdina

1. člen

V pravilniku za vrednotenje programov športa v Občini Hajdina (Uradni list RS, št. 36/00) se 7. člen dopolni s stavkom, ki se glasi: »Člana upravnega odbora Športne zveze Hajdina, imenovana s strani Občinskega sveta občine Hajdina, imata glasovalno večino za sredstva iz občinskega proračuna za dejavnost«.

2. člen

Te dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 65-01/00-2

Hajdina, dne 21. januarja 2004.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

IDRIJA

1039. Program priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Likarca Idrija

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 16. in 23. člena statuta Občine Idrija (Uradne objave št. 1/01 in 33/01) je župan Občine Idrija sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Likarca Idrija

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta

Ureditveni načrt Pri Likarici – Idrija (v nadaljevanju: UN) je bil sprejet leta 1992 (Uradne list RS, št. 38/92). Obravnavano območje je s prostorskim planom Občine Idrija – urbanistična zasnova mesta Idrije opredeljeno kot storitve, proizvodnja, trgovina in dalje industrijska območja.

UN se spreminja na pobudo investitorja, podjetje Mercator – Optima d.o.o., Dunajska 105, Ljubljana. Pobudnik predlaga spremembe in dopolnitve del območja, in sicer na parcelah št. 2440/1, 2441/1 in 2446 k.o. Idrija mesto.

V skladu s 23. členom zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popravek, v nadaljevanju: ZureP-1) se spremembe in dopolnitve UN pripravljajo in sprejemajo po postopku, ki je predpisan za njegovo pripravo in sprejem.

Ker so spremembe in dopolnitve UN v skladu s 34. členom ZUrep (sprememba podrobnejše namenske rabe in ne ovirajo dejavnosti osnovne namenske rabe iz 64. člena tega zakona ter ne ogrožajo naravnih vrednot, zavarovanih območij in biotske raznovrstnosti ter kulturne dediščine), se v tem primeru uporabi skrajšani postopek.

2. Predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev UN

Predmet sprememb in dopolnitev UN je gradnja novega nakupovalnega centa Mercator, ki vključuje rušitev obstoječega objekta in ureditev zunanjih površin (manipulacijsko dvorišče, parkirišče, dostopne in dovozne poti) s spremljajočo infrastrukturo.

3. Okvirno ureditveno območje

Območje obravnave je v lasti Mercatorja, in sicer parcele 2440/1, 2441/1 in 2446 k.o. Idrija mesto.

4. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja

Nosilci urejanja prostora, ki v skladu z 29. in 33. členom zgoraj navedenega zakona o urejanju prostora podajo smernice in mnenja k prostorskemu aktu, so:

1. Ministrstvo za kulturo, Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Nova Gorica, Delpinova 16, Nova Gorica,

2. Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Nova Gorica, izpostava Idrija,

3. Ministrstvo za obrambo, inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Nova Gorica,

4. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška c. 19,

5. Rudnik živega srebra Idrija,

6. Elektro primorska, javno podjetje za distribucijo električne energije p.o. Tolmin,

7. Telekom Slovenije, PE Nova Gorica,

8. Občina Idrija, Mestni trg 1, Idrija, Oddelek za stavbna zemljišča,

9. VGP Soča, Nova Gorica (Agencija RS za okolje),

10. Komunala Idrija.

V postopek se vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v okviru priprave dokumenta ugotovi, da upravljajo ali so odgovorni za posamezno področje.

Nosilci urejanja prostora v skladu z 29. in 33. členom ZureP-1 podajo smernice in mnenje k prostorskemu aktu v 30 dneh od prejema vloge.

5. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag

Posebne strokovne podlage se izdelajo s smiselnim upoštevanjem navodil o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

Strokovne rešitve izdelata načrtovalec, ki ga izbere pobudnik sprememb in dopolnitev UN. Pobudnik spremembe in dopolnitev UN zagotovi tudi ustrezne geodetske podlage za izdelavo akta.

6. Postopek in organizacija priprave sprememb in dopolnitev ZN

Pripravlavec sprememb in dopolnitev UN je Občina Idrija. Pobudo za spremembo in dopolnitev UN je podal investitor Mercator Optima d.o.o., Dunajska 105, Ljubljana, ki je izbrala načrtovalca UNIA d.o.o., in financira izdelavo akta v skladu z zakonom in tem programom priprave. Postopek priprave dokumenta vodi služba za urejanje prostora in varstvo okolja Občine Idrija.

7. Program se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3503-6/2003

Idrija, dne 4. marca 2004.

Župan
Občine Idrija
Damjan Krapš I. r.

KAMNIK

1040. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta S6 – Graditelj

Na podlagi 27. in 34. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 16. člena statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je župan Občine Kamnik dne 9. 2. 2004 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta S6 – Graditelj

Izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za območje S6 – Graditelj

1. člen

Skupščina občine Kamnik je na 34. seji dne 22. 11. 1989 sprejela odlok o zazidalnem načrtu za območje S6 – Graditelj (Uradni list RS, št. 39/89). Dokument je temeljna strokovna podlaga sprememb in dopolnitev prostorskega akta. Med drugim določa mejo območja, funkcijo območja s pogoji za izrabo, pogoje za oblikovanje območja, objektov in naprav ter drugih posegov v prostor; pogoje za izvedbo prometnega, komunalnega in energetskega omrežja ter obveznosti lastnikov zemljišč in izvajalcev.

Poleg veljavnega zazidalnega načrta so izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev še:

dolgoročni plan občine Kamnik za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 3/89 – popr. 16/89), sklep o sprejetju družbenega plana občine Kamnik za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 31/86), odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Kamnik za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Kamnik za obdobje 1986–1990 – dopolnitev 2002 (Uradni list RS, št. 90/02), odlok o ugotovitvi skladnosti prostorsko izvedbenih aktov s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Kamnik za obdobje 1986–2000, dopolnitev 2002 (Uradni list RS, št. 90/02).

Skrajšani postopek

2. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se bodo pripravljale in sprejemale po skrajšanem postopku.

Glavni razlog za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta je predlog individualnega pobudnika, da se na območju zazidalnega načrta predvidi umestitev manjše hidroelektrarne na levi breg Kamniške Bistrice. Ker predviden poseg ne vpliva bistveno na obstoječ zazidalni načrt, saj je na tem delu predvidena samo zunanja deponija, se je investitor odločil, da pobudniku omogoči izvedbo predvidenih del, za kar pa je potrebno spremeniti in dopolniti obstoječ zazidalni načrt.

Predvidene spremembe in program na delu zazidalnega načrta S6 – Graditelj

3. člen

Poseg je predviden na levem bregu Kamniške Bistrice v 20 m pasu dolžine ca. 100 m z začetkom pri zgrajenem vodnem pragu. Tu bi bil izveden vtok vode v dovodni kanal, in zgrajen tako, da bi bil odmaknjen od rečne struge. Zeleni pas med strugo in vodnim kanalom ostane. V strojnici sta predvideni dve kabini z Pt 75 in 45 Kw, ki bi obratovali neodvisno druga od druge glede na količino razpoložljive vode in ob upoštevanju biološkega minimuma.

Organizacija priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta S6 – Graditelj in način pridobitve strokovnih rešitev

4. člen

Za organizacijo priprave sprememb in dopolnitev prostorskega izvedbenega načrta se kot nosilec določi za urejanje prostora pristojni upravni organ Občine Kamnik. Strokovna rešitev se izdelava na podlagi idejne rešitve investitorja, ki se mora uskladiti z dejanskim stanjem in predvidenimi rešitvami komunalne in prometne infrastrukture iz zazidalnega načrta.

Sodelujoči organi, organizacije in skupnosti

5. člen

Organi, organizacije in skupnosti, ki oblikujejo pogoje in usmeritve ter končna mnenja na predlog sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta S6 – Graditelj, so:

- Občina Kamnik, Oddelek za okolje in prostor ter Oddelek za gospodarske javne službe,
- Komunalno podjetje Kamnik d.d.,
- Elektro Ljubljana d.d., PE Ljubljana okolica,
- Telekom Slovenije d.d., PE Ljubljana okolica,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Ljubljana,
- Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Kranj,
- Agencija RS za okolje.

Organi, organizacije in skupnosti iz tega člena morajo podati svoje pogoje in usmeritve za pripravo predloga v 15 dneh od prejema vloge ter svoja končna mnenja na dopolnjeni predlog v 15 dneh od prejema vloge.

Določitev vsebine in obsega potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv

6. člen

- Veljavni zazidalni načrt S6 – Graditelj,
- Reambulirani geodetski posnetek stanja obravnavanega območja.

Določitev rokov sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta S6 – Graditelj

7. člen

S tem programom priprave se določijo naslednji okvirni roki:

- pridobitev smernic od nosilcev urejanja prostora in izdelava osnutka – marec 2003,
- javna razgrnitev in javna razprava – april 2004,
- priprava stališč do pripomb in predlogov ter upoštevovanje le-teh – april 2004,
- izdelava dopolnjenega predloga in pridobitev soglasij – maj 2004,
- sprejem predloga na občinskem svetu – junij 2004,
- objava v Uradnem listu RS – julij 2004.

Predvideni stroški priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta S6 – Graditelj za sprejem

8. člen

Stroški izdelave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta bremenijo naročnika.

Določitev objave

9. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 35005-3/2003

Kamnik, dne 9. februarja 2004.

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l. r.

LAŠKO
1041. Sklep o ukinitvi zemljišč v splošni rabi

Na podlagi 21. člena statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 8/00, 88/02) je Občinski svet občine Laško na 10. seji dne 18. 2. 2004 sprejel

S K L E P
o ukinitvi zemljišč v splošni rabi

1

S tem sklepom se ukine status dobrine v splošni rabi, parc. št. 960/3 in 960/4, vpisani v zk. vl. št. XVI, k.o. Lahomšek. Navedeni parceli prenehata imeti status dobrine v splošni rabi in ostaneta v lasti Občine Laško.

2

Pristojno Okrajno sodišče v Celju, po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Laško na parcelah, ki sta opisani v 1. točki tega sklepa.

3

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34401-27/01

Laško, dne 18. februarja 2004.

Župan
Občine Laško
Jože Rajh l. r.

MAJŠPERK
1042. Sklep o prenosu premoženja iz Občine Majšperk v upravljanje Osnovni šoli Majšperk

Na podlagi 39. člena odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Majšperk (Uradni list RS, št. 21/97, 43/97, 58/98, 65/00 in 69/03) in 17. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99 in 92/03) je Občinski svet občine Majšperk na 13. redni seji dne 26. 2. 2004 sprejel

S K L E P
o prenosu premoženja iz Občine Majšperk v upravljanje Osnovni šoli Majšperk

1

Občinski svet občine Majšperk sprejme, da se osnovna sredstva Vrta Majšperk, ki jih do sedaj vodi Občina Maj-

šperk, prenesejo v upravljanje Osnovni šoli Majšperk, s 1. 1. 2004.

2

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 640-05/04-01
Majšperk, dne 26. februarja 2004.

Županja
Občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

1043. Sklep o pristopu Občine Majšperk k ustanovljeni skupni občinski upravi občin

Na podlagi 47. člena odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/01), 83. člena odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS; št. 39/03), 54. člena odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 43/99) in 17. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99 in 92/03) je Občinski svet občine Majšperk na 13. redni seji dne 26. 2. 2004 sprejel

S K L E P

o pristopu Občine Majšperk k ustanovljeni skupni občinski upravi občin

1

Na podlagi 13. člena odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave občin (Uradni list RS, št. 57/99) Občina Majšperk pristopa k skupni občinski upravi občin za področje izvajanja inšpekcij, opredeljenih v odlokih:

– odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 43/99),

– odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/01),

– odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 39/03),

– in za izvajanje inšpekcijskega nadzora na ostalih področjih, ki jih urejajo predpisi Občine Majšperk.

Na podlagi tega sklepa opravljajo inšpekcijsko službo za področja opredeljena v navedenih odlokih na območju Občine Majšperk inšpektorji Skupne občinske uprave Ptuj.

2

Za realizacijo sklepa in podpis ustreznega sporazuma je zadolžena županja Občine Majšperk.

3

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 039-6/01-04
Majšperk, dne 26. februarja 2004.

Županja
Občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

1044. Sklep o subvencioniranju osemenjevanja krav v letu 2004

Na podlagi 27. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99) in pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Majšperk (Uradni list RS, št. 99/02) je odbor za gospodarstvo na 8. redni seji dne 21. 1. 2004 sprejel

S K L E P

o subvencioniranju osemenjevanja krav v letu 2004

I

Odbor za gospodarstvo pri Občinskem svetu občine Majšperk določa, v okviru subvencij za kmetijstvo, sofinanciranje veterinarskih uslug (osemenjevanja krav) iz sredstev proračuna Občine Majšperk v letu 2004, in sicer od 1. 1. 2004 do 31. 3. 2004 v višini 1.700 SIT na kravo.

Vsak upravičenec lahko uveljavlja subvencijo samo ob predložitvi davčne številke.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 032-03/04-01
Majšperk, dne 21. januarja 2004.

Predsednik
Odbora za gospodarstvo
Občine Majšperk
Marjan Kokot l. r.

MEŽICA

1045. Odlok o proračunu Občine Mežica za leto 2004

Na podlagi 29. in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 16/99, 73/00 in 16/03) je Občinski svet občine Mežica na 12. seji dne 17. 2. 2004 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Mežica za leto 2004

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Mežica za leto 2004 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

		v 000 SIT			v 000 SIT
		Proračun 2004			Proračun 2004
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV					
I. skupaj prihodki: 70+71+72+73+74		464.498	7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	118.370
tekoči prihodki: 70+71		304.628	7401	Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	-
70	Davčni prihodki	270.300	7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	-
700	Davki na dohodek in dobiček	213.707	7403	Prejeta sredstva iz drugih javnih skladov	-
7000	Dohodnina	213.707	II. skupaj odhodki: 40+41+42+43		645.541
703	Davki na premoženje	19.373	40	Tekoči odhodki	129.476
7030	Davki na nepremičnine	15.243	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	28.130
7031	Davki na premičnine	-	4000	Plače in dodatki	18.620
7032	Davki na dediščine in darila	330	4001	Regres za letni dopust	930
7033	Davki na promet nepremičnin in finančno premoženje	3.800	4002	Povračila in nadomestila	1.170
704	Domači davki na blago in storitve	37.220	4003	Sredstva za delovno uspešnost	7.300
7044	Davki na posebne storitve	500	4004	Sredstva za nadurno delo	-
7045	Dovoljenja za poslovanje in opravljanje dejavnosti	-	4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	-
7046	Letna povračila za uporabo cest	-	4009	Drugi izdatki nezaposlenim	110
7047	Drugi davki na uporabo blaga in sredstev	36.720	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.095
706	Drugi davki	-	4010	Prispevki za invalidsko in socialno zavarovanje	2.230
7033	Drugi davki	3.800	4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	1.781
71	Nedavčni prihodki	34.328	4012	Prispevki za zaposlovanje	17
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	29.220	4013	Prispevki za starševsko varstvo	27
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij	-	402	Izdatki za blago in storitve	94.251
7101	Prihodki od udeležbe na dobičku drugih podjetij in finančnih institucij	600	4020	Pisarniški in splošni materiali in storitve	13.180
7102	Prihodki od obresti	6.160	4021	Posebni materiali in storitve	6.805
7103	Prihodki od premoženja	22.460	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.610
711	Takse in pristojbine	1.700	4023	Prevozni stroški in storitve	825
7111	Upravne takse in pristojbine	1.700	4024	Izdatki za službena potovanja	920
712	Denarne kazni	8	4025	Tekoče vzdrževanje	42.916
7120	Denarne kazni	8	4026	Najemnine in zakupnine (leasing)	2.300
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	900	4027	Kazni in odškodnine	1.000
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	900	4028	Davek na izplačane plače	1.390
714	Drugi nedavčni prihodki	2.500	4029	Drugi operativni odhodki	14.305
7141	Drugi nedavčni prihodki	2.500	403	Plačila domačih obresti	-
72	Kapitalski prihodki	38.500	4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	-
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	18.500	4032	Plačila obresti od kreditov – drugim finančnim institucijam	-
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	18.500	4033	Plačila obresti od kreditov – drugim domačim kreditodajalcem	-
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	-	4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	-
7202	Prihodki od prodaje opreme	-	409	Rezerve	2.000
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	-	4090	Splošna proračunska rezervacija	1.000
721	Prihodki od prodaje zalog	-	4091	Proračunska rezerva	1.000
7211	Prihodki in prodaje drugih zalog	-	4093	Sredstva za posebne namene	-
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	20.000	4098	Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih	-
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	-	41	Tekoči transferi	208.465
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	20.000	410	Subvencije	18.000
7223	Prihodki od prodaje premoženja pravic in drugih neopredmetenih dolgoročnih sredstev	-	4100	Subvencije javnim podjetjem	-
73	Prejete donacije	3.000	4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	16.000
730	Prejete donacije iz domačih virov	3.000	411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	28.205
7300	Prejete donacije iz domačih virov za tekočo porabo	-	4110	Transferi nezaposlenim	-
7301	Prejete donacije iz domačih virov za investicije	3.000	4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	-
731	Prejete donacije iz tujine	-	4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	1.000
7310	Prejete donacije iz tujine za tekočo porabo	-	4113	Transferi vojnim invalidom, veteranom in žrtvam vojnega nasilja	500
7311	Prejete donacije iz tujine za investicije	-	4117	Štipendije	-
74	Transferi prihodki	118.370	4119	Drugi transferi posameznikom	26.705
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	118.370	412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	40.548

		v 000 SIT			v 000 SIT
		Proračun 2004			Proračun 2004
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	40.548	7510	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih	–
413	Drugi tekoči domači transferi	121.712	7511	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah	–
4130	Tekoči transferi drugim ravnem države	–	7512	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	–
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	6.500	752	Kupnine iz naslova privatizacije	–
4132	Tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	420	7520	Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	–
4133	Tekoči transferi v javne zavode in druge izvajalce javnih služb	114.792	V. dana posojila in povečanje kapitalskih deležev: 440+441+442	–	
414	Tekoči transferi v tujino	–	44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
4140	Tekoči transferi mednarodnim institucijam	–	440	Dana posojila	–
4141	Tekoči transferi tujim vladam in vladnim institucijam	–	4400	Dana posojila posameznikom	–
4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujini	–	4401	Dana posojila javnim skladom	–
4143	Drugi tekoči transferi v tujino	–	4402	Dana posojila javnim podjetjem	–
42	Investicijski odhodki	22.600	4403	Dana posojila finančnim institucijam	–
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	22.600	4404	Dana posojila privatnim podjetjem in zasebnikom	–
4200	Nakup zgradb in prostorov	–	4405	Dana posojila drugim ravnem države	–
4201	Nakup prevoznih sredstev	–	441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
4202	Nakup opreme	1.600	4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih	–
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	–	4411	Povečanje kapitalskih deležev v finančnih institucijah	–
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.000	4412	Povečanje kapitalskih deležev privatnih podjetjih	–
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnova	500	4413	Skupna vlaganja (joint ventures)	–
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	1.000	4414	Povečanje kapitalskih deležev v tujino	–
4207	Nakup nematerialnega premoženja	–	4415	Povečanje drugih finančnih naložb	–
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženring	18.500	442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
43	Investicijski transferi	285.000	4420	Dana posojila iz sredstev kupnin	–
430	Investicijski transferi	285.000	4421	Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije	–
4300	Investicijski transferi drugim ravnem države	3.000	VI. prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev: IV.-V.	–	
4301	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	–	C) RAČUN FINANCIRANJA		
4302	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam	1.000	VII. zadolževanje: 500	17.843	
4303	Investicijski transferi javnim podjetjem	264.100	50	Zadolževanje	17.843
4304	Kapitalski transferi finančnim institucijam	–	500	Domače zadolževanje	17.843
4305	Investicijski transferi privatnim podjetjem in zasebnikom	–	5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	–
4306	Investicijski transferi posameznikom	–	5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	–
4307	Investicijski transferi javnim zavodom in javnim gospodarskim službam	15.900	5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	17.843
4308	Investicijski transferi v tujino	–	5004	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu	–
III. proračunski presežek (proračunski primanjkljaj): I.-II.	-181.043	VIII. odplačilo dolga: 550	55	Odplačilo dolga	–
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		550	550	Odplačilo domačega dolga	–
IV. prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev: 750+751+752	–	5501	5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	–
75	Prejeta vračila danih posojil	–	5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	–
750	Prejeta vračila danih posojil	–	5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	–
7500	Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov	–	5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	–
7501	Prejeta vračila danih posojil – od javnih skladov	–	IX. sprememba stanja sredstev na računih: I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.	-163.200	
7502	Prejeta vračila danih posojil – od javnih podjetij	–	X. neto zadolževanje: VII.-VIII.	17.843	
7503	Prejeta vračila danih posojil – od finančnih institucij	–	XI. neto financiranje: VI.+VII.-VIII.-IX.	181.043	
7504	Prejeta vračila danih posojil – od privatnih podjetij in zasebnikov	–	XII. stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta	163.200	
7505	Prejeta vračila danih posojil – od drugih ravni države	–			
7507	Prejeta vračila danih posojil – državnemu proračunu	–			
751	Prodaja kapitalskih deležev	–			

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena

na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski občine.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01).

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med konti v okviru proračunske postavke in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2004 in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalansa proračuna.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2005 60% navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne velja za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena ne načrtujemo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

Proračunski sklad je:

1. račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2004 oblikuje v višini 1,000.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev v proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine: 1,000.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

7. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 50.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

8. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov: presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2004 lahko zadolži do višine 18,000.000 tolarjev.

9. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja) se lahko v letu 2004 zadolžijo do skupne višine 15,000.000 tolarjev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Mežica v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 403-02-101/04

Mežica, dne 17. februarja 2004.

Župan
Občine Mežica
Janez Praper l. r.

1046. Odlok o proračunu Občine Mežica za leto 2005

Na podlagi 29. in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 16/99, 73/00 in 16/03) je Občinski svet občine Mežica na 12. seji dne 17. 2. 2004 sprejel

ODLOK o proračunu Občine Mežica za leto 2005

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Mežica za leto 2005 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

		v 000 SIT			v 000 SIT
		Proračun 2005			Proračun 2005
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV					
I. skupaj prihodki: 70+71+72+73+74		557.173	7401	Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	-
tekoči prihodki: 70+71		302.983	7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	-
70	Davčni prihodki	270.634	7403	Prejeta sredstva iz drugih javnih skladov	-
700	Davki na dohodek in dobiček	224.413	II. skupaj odhodki: 40+41+42+43		557.925
7000	Dohodnina	224.413	40	Tekoči odhodki	133.754
703	Davki na premoženje	20.371	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	29.697
7030	Davki na nepremičnine	16.024	4000	Plače in dodatki	19.462
7031	Davki na premičnine	-	4001	Regres za letni dopust	965
7032	Davki na dediščine in darila	347	4002	Povračila in nadomestila	1.250
7033	Davki na promet nepremičnin in finančno premoženje	4.000	4003	Sredstva za delovno uspešnost	7.910
704	Domači davki na blago in storitve	25.850	4004	Sredstva za nadurno delo	-
7044	Davki na posebne storitve	500	4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	-
7045	Dovoljenja za poslovanje in opravljanje dejavnosti	-	4009	Drugi izdatki nezaposlenim	110
7046	Letna povračila za uporabo cest	-	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.437
7047	Drugi davki na uporabo blaga in sredstev	25.350	4010	Prispevki za invalidsko in socialno zavarovanje	2.373
706	Drugi davki	-	4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	1.914
7033	Drugi davki	4.000	4012	Prispevki za zaposlovanje	20
71	Nedavčni prihodki	32.349	4013	Prispevki za starševsko varstvo	30
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	27.010	402	Izdatki za blago in storitve	96.620
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij	-	4020	Pisarniški in splošni materiali in storitve	12.830
7101	Prihodki od udeležbe na dobičku drugih podjetij in finančnih institucij	650	4021	Posebni materiali in storitve	7.055
7102	Prihodki od obresti	3.170	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	11.076
7103	Prihodki od premoženja	23.190	4023	Prevozni stroški in storitve	850
711	Takse in pristojbine	1.750	4024	Izdatki za službena potovanja	957
7111	Upravne takse in pristojbine	1.750	4025	Tekoče vzdrževanje	44.442
712	Denarne kazni	9	4026	Najemnine in zakupnine (leasing)	1.900
7120	Denarne kazni	9	4027	Kazni in odškodnine	1.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	950	4028	Davek na izplačane plače	1.480
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	950	4029	Drugi operativni odhodki	15.030
714	Drugi nedavčni prihodki	2.630	403	Plačila domačih obresti	-
7141	Drugi nedavčni prihodki	2.630	4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	-
72	Kapitalski prihodki	35.900	4032	Plačila obresti od kreditov – drugim finančnim institucijam	-
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.900	4033	Plačila obresti od kreditov – drugim domačim kreditodajalcem	-
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	15.900	4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	-
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	-	409	Rezerve	2.000
7202	Prihodki od prodaje opreme	-	4090	Splošna proračunska rezervacija	1.000
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	-	4091	Proračunska rezerva	1.000
721	Prihodki od prodaje zalog	-	4093	Sredstva za posebne namene	-
7211	Prihodki in prodaje drugih zalog	-	4098	Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih	-
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	20.000	41	Tekoči transferi	202.071
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	-	410	Subvencije	6.000
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	20.000	4100	Subvencije javnim podjetjem	-
7223	Prihodki od prodaje premoženja pravic in drugih neopredmetenih dolgoročnih sredstev	-	4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	4.000
73	Prejete donacije	25.000	411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	28.005
730	Prejete donacije iz domačih virov	25.000	4110	Transferi nezaposlenim	-
7300	Prejete donacije iz domačih virov za tekočo porabo	-	4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	-
7301	Prejete donacije iz domačih virov za investicije	25.000	4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	1.000
731	Prejete donacije iz tujine	-	4113	Transferi vojnim invalidom, veteranom in žrtvam vojnega nasilja	500
7310	Prejete donacije iz tujine za tekočo porabo	-	4117	Štipendije	-
7311	Prejete donacije iz tujine za investicije	-	4119	Drugi transferi posameznikom	26.505
74	Transferni prihodki	193.290	412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	39.063
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	193.290	4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	39.063
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	193.290	413	Drugi tekoči domači transferi	129.003

		v 000 SIT			v 000 SIT
		Proračun 2005			Proračun 2005
4130	Tekoči transferi drugim ravnem države	–	7511	Sredstva, pridobljena s prodajo	–
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	6.600	7512	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalnih deležev v finančnih institucijah	–
4132	Tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	440	752	Kupnine iz naslova privatizacije	–
4133	Tekoči transferi v javne zavode in druge izvajalce javnih služb	121.963	7520	Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	–
414	Tekoči transferi v tujino	–	V. dana posojila in povečanje kapitalnih deležev: 440+441+442		–
4140	Tekoči transferi mednarodnim institucijam	–	44	Dana posojila in povečanje kapitalnih deležev	–
4141	Tekoči transferi tujim vladam in vladnim institucijam	–	440	Dana posojila	–
4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujini	–	4400	Dana posojila posameznikom	–
4143	Drugi tekoči transferi v tujino	–	4401	Dana posojila javnim skladom	–
42	Investicijski odhodki	25.100	4402	Dana posojila javnim podjetjem	–
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	25.100	4403	Dana posojila finančnim institucijam	–
4200	Nakup zgradb in prostorov	–	4404	Dana posojila privatnim podjetjem in zasebnikom	–
4201	Nakup prevoznih sredstev	–	4405	Dana posojila drugim ravnem države	–
4202	Nakup opreme	1.600	441	Povečanje kapitalnih deležev in naložb	–
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	–	4410	Povečanje kapitalnih deležev v javnih podjetjih	–
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	–	4411	Povečanje kapitalnih deležev v finančnih institucijah	–
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnova	500	4412	Povečanje kapitalnih deležev privatnih podjetjih	–
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	3.000	4413	Skupna vlaganja (joint ventures)	–
4207	Nakup nematerialnega premoženja	–	4414	Povečanje kapitalnih deležev v tujino	–
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.000	4415	Povečanje drugih finančnih naložb	–
43	Investicijski transferi	197.000	442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
430	Investicijski transferi	197.000	4420	Dana posojila iz sredstev kupnin	–
4300	Investicijski transferi drugim ravnem države	3.000	4421	Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije	–
4301	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	–	VI. prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalnih deležev: IV.-V.		–
4302	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam	2.000	C) RAČUN FINANCIRANJA		
4303	Investicijski transferi javnim podjetjem	112.600	VII. zadolževanje: 500		17.843
4304	Kapitalni transferi finančnim institucijam	–	50	Zadolževanje	17.843
4305	Investicijski transferi privatnim podjetjem in zasebnikom	–	500	Domače zadolževanje	17.843
4306	Investicijski transferi posameznikom	–	5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	–
4307	Investicijski transferi javnim zavodom in javnim gospodarskim službam	78.200	5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	–
4308	Investicijski transferi v tujino	–	5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	17.843
III. proračunski presežek (proračunski primanjkljaj): I.-II.		-752	5004	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu	–
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			VIII. odplačilo dolga: 550		15.000
IV. prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalnih deležev: 750+751+752		–	55	Odplačilo dolga	15.000
75	Prejeta vračila danih posojil	–	550	Odplačilo domačega dolga	15.000
750	Prejeta vračila danih posojil	–	5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	–
7500	Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov	–	5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	–
7501	Prejeta vračila danih posojil – od javnih skladov	–	5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	15.000
7502	Prejeta vračila danih posojil – od javnih podjetij	–	5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	–
7503	Prejeta vračila danih posojil – od finančnih institucij	–	IX. sprememba stanja sredstev na računih: I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.		2.091
7504	Prejeta vračila danih posojil – od privatnih podjetij in zasebnikov	–	X. neto zadolževanje: VII.-VIII.		2.843
7505	Prejeta vračila danih posojil – od drugih ravni države	–	XI. neto financiranje: VI.+VII.-VIII.-IX.		752
7507	Prejeta vračila danih posojil – državnemu proračunu	–	XII. stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta		–
751	Prodaja kapitalnih deležev	–	Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.		
7510	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalnih deležev v javnih podjetjih	–	Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na oglasni deski občine.		

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1) prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01).

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med konti v okviru proračunske postavke in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2005 in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalansa proračuna.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1) v letu 2006 60% navedenih pravic porabe in

2) v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne velja za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena ne načrtujemo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

Proračunski sklad je:

2) račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2005 oblikuje v višini 1,000.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev v proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine: 1,000.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

7. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 50.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

8. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov: presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v

računu financiranja se občina za proračun leta 2005 lahko zadolži do višine 18,000.000 tolarjev.

9. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja) se lahko v letu 2005 zadolžijo do skupne višine 15,000.000 tolarjev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Mežica v letu 2006, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 403-02-102/04

Mežica, dne 17. februarja 2004.

Župan
Občine Mežica
Janez Praper l. r.

MOZIRJE

1047. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije občine Mozirje

Na podlagi 38. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 73/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/02) ter 18. člena statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo Zgornje Savinjskih občin, št. 4/99, 1/00, 1/01 in Uradni list RS, št. 64/02 in 64/03) je Občinski svet občine Mozirje na 10. redni seji dne 18. 2. 2004 sprejel

S K L E P

o imenovanju Občinske volilne komisije občine Mozirje

I

V Občinsko volilno komisijo občine Mozirje se imenuje za:

- predsednico: Janja Port, Brezje 42, p. 3330 Mozirje;
- namestnico predsednice: Nežika Klemše, Sp. Rečica 26, p. 3332 Rečica ob Savinji;
- člana: Metod Rosc, Praprotnikova 21, p. 3330 Mozirje;
- namestnico člana: Marija Mutec, Praprotnikova 19 p. 3330 Mozirje;
- članico: Fanika Strašek, Varpolje 69, p. 3332 Rečica ob Savinji;
- namestnico članice: Valerija Semprimožnik, Rečica 64, p. 3332 Rečica ob Savinji;
- članico: Blanko Plesec, Šolska ulica 12, p. 3330 Mozirje;
- namestnico članice: Damjana Paulič, Šolska ulica 22, p. 3330 Mozirje.

II

Sedež občinske volilne komisije je v prostorih Občine Mozirje, Savinjska cesta 7, p. 3330 Mozirje.

III

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 062-02/04-01

Mozirje, dne 18. februarja 2004.

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l. r.

1048. Sklep o pomoči za novorojence

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 52/02) in 18. člena statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo Zgornje Savinjskih občin, št. 4/99, 1/00, 1/01 in Uradni list RS, št. 61/02 in 64/03) je Občinski svet občine Mozirje na 10. redni seji dne 18. 2. 2004 sprejel

SKLEP o pomoči za novorojence

1. člen

Ta sklep ureja dodeljevanje enkratne pomoči staršem novorojencev z območja Občine Mozirje.

2. člen

Sklep določa:

- pogoje za pridobitev denarne pomoči,
- upravičence do denarne pomoči,
- višino denarne pomoči.

3. člen

Pravica do denarne pomoči velja za novorojenca pod pogojem, da je državljan RS in ima stalno prebivališče v Občini Mozirje.

4. člen

Starši novorojenca pridobijo pravico do pomoči, ko občinska uprava pridobi podatke o rojstvu otroka od pristojnega matičnega organa oziroma najkasneje v 90 dneh po rojstvu otroka.

5. člen

V primeru, da starša živita ločeno, je upravičenec do pomoči novorojencu tisti od staršev, pri katerem otrok živi, oziroma drugi od staršev na podlagi pisnega sporazuma.

6. člen

Upravičenec prejme ob rojstvu otroka denarna sredstva v višini 25.000 SIT, kot socialna pomoč.

Sredstva se nakažejo na račun upravičenca, katerega upravičenec sporoči občinski upravi.

7. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 062-02/04-01

Mozirje, dne 18. februarja 2004.

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l. r.

MURSKA SOBOTA

1049. Program priprave izdelave spremembe zazidalnega načrta za območje mesta Murska Sobota med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, Ulico arhitekta Novaka in Slovensko ulico

Na podlagi 12. člena in 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02; 8/03; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1) ter 31. člena statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je župan Mestne občine Murska Sobota sprejel

PROGRAM PRIPRAVE izdelave spremembe zazidalnega načrta za območje mesta Murska Sobota med Ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, Ulico arhitekta Novaka in Slovensko ulico

1. člen

OCENA STANJA, RAZLOGI IN PRAVNA PODLAGA ZA PRIPRAVO IZDELAVE SPREMEMBE ZAZIDALNEGA NAČRTA

S prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana občine Murska Sobota za obdobje 1986–2000 dopolnjenega v letu 1990 (Uradne objave pomurskih občin, št. 24/86, 10/90 ter Uradni list RS, št. 57/99, 9/00 in 14/02) ter družbenega plana občine Murska Sobota za obdobje 1986–1990, dopolnjenega v letu 1987 (Uradne objave pomurskih občin, št. 24/86 in 7/87 ter Uradni list RS, št. 57/99, 9/00 in 14/02) je predmetno območje opredeljeno kot zazidljivo.

Območje obdelave je opredeljeno v veljavnem odloku o sprejetju zazidalnega načrta za območje mesta Murska Sobota med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Titovo ulico (Uradne objave pomurskih občin, št. 10/90) ter odloku o sprejetju spremembe zazidalnega načrta za območje mesta Murska Sobota med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Slovensko ulico (Uradni list RS, št. 56/00, objavljen dne 22. 6. 2000).

Veljavni prostorski izvedbeni akt je delno že realiziran, za del nepozidanega območja na katerem je predvidena gradnja trgovskega centra, pa je z menjavo lastnika zemljišča bila podana pobuda, da se vnese nova vsebina. To je gradnja treh stanovanjskih stolpičev in gradnja objekta glasbene šole.

S tem programom priprave se opredelijo vsebina in obseg izdelave spremembe zazidalnega načrta, postopek in roki priprave, seznam pristojnih nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku načrtovanja predvidene prostorske ureditve, pripravljavci in nosilci upravno-strokovnih aktivnosti ter zagotovitev potrebnih finančnih sredstev za izvedbo naloge.

2. člen

PREDMET IN PROGRAMSKA IZHODIŠČA IZDELAVE SPREMEMBE ZAZIDALNEGA NAČRTA

Predmet izdelave spremembe zazidalnega načrta je vnesti novo vsebinsko ureditev za nepozidano območje v središču mesta Murska Sobota, natančneje na parcelah, ki so bile predvidene za izgradnjo objektov Tuš centra. Trgovski center Tuš se je dejansko zgradil na drugi lokaciji, predmetno zemljišče pa se je odprodalo drugemu lastniku. Novi lastnik je podal pobudo za izgradnjo treh stanovanjskih stolpičev in objekta glasbene šole. Zaradi umestitve novih objektov se morajo preveriti in uskladiti vsa določila veljavnega odloka.

Kolikor se v postopku sprejemanja prostorsko izvedbene načrta in na obravnavah izkaže, da zasnova ni povsem

ustrezna, se predlagana vsebina mora prilagoditi novim zahtevam.

Sprememba zazidalnega načrta mora zajemati vse sestavine in priloge, ki so navedena v določilih ZUreP-1, 73. člen. Občinski prostorski akt mora vsebovati tudi priloge, ki so natančno definirane v 73. členu, 44. členu, 24. členu in 139. členu ZUreP-1. Obvezna priloga je program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo.

Načrtovalec predmetne spremembe zazidalnega načrta bo moral predati pripravljavcu, to je Mestna občina Murska Sobota šest izvodov akta. Po en izvod sprejete spremembe zazidalnega načrta bo predan krajevno pristojni Upravni enoti in pristojnim inšpekcijskim službam, dva izvoda pa bosta shranjena na Oddelku za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe Mestne občine Murska Sobota, kjer bo akt na vpogled dostopen javnosti.

Obenem je potrebno celotno spremembo zazidalnega načrta s prilogami predati v digitalni obliki – CD, tako tekstualni kot grafični del. Grafični del v programu AutoCAD (dwg).

3. člen

OKVIRNO UREDITVENO OBMOČJE

Območje spremembe zazidalnega načrta zavzema v glavnem nepozidano zemljišče jugovzhodno od Cvetkove ulice v Murski Soboti. Zaradi umestitve novih vsebin pa je potrebno preveriti in uskladiti vsa določila, ki jih obravnava veljavni zazidalni načrt. Po določilih veljavnega odloka so nekateri objekti že zgrajeni tako, da so izvzeti iz obdelave. Lastniki parcel v območju veljavnega zazidalnega načrta so zasebni, del zemljišča pa je v lasti Mestne občine Murska Sobota. V času sprejemanja tega prostorskega akta se za začasno tekstilno tržnico, ki stoji na obravnavanem območju, naj najde nadomestna lokacija.

4. člen

NOSILCI UREJANJA PROSTORA, KI DAJEJO SMERNICE IN MNENJA TER DRUGI UDELEŽENCI, KI BODO SODELOVALI PRI PRIPRAVI IZDELAVE SPREMEMBE ZAZIDALNEGA NAČRTA

Pripravljavec spremembe zazidalnega načrta za območje mesta Murska Sobota med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Slovensko ulico je Mestna občina Murska Sobota, Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe Murska Sobota, Kardoševa 2. Po sprejemu programa priprave se pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da podajo v roku 30 dni smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve. Nosilci urejanja prostora dobijo ob pozivu tudi sprejeti program priprave.

V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh ne bodo podali smernic, se bo v skladu z 29. členom ZUreP-1 štelo, da nimajo smernic.

Pristojni nosilci urejanja prostora za izdajo smernic za izdelavo spremembe zazidalnega načrta za območje med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Slovensko ulico v Murski Soboti, so:

- Elektro Maribor, PE Murska Sobota, Lendavska 31/A, 9000 Murska Sobota,
- Telekom Slovenije, PE Murska Sobota, Trg zmage 6, 9000 Murska Sobota,
- Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Murska Sobota, Cankarjeva 75, 9000 Murska Sobota,
- Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Murska Sobota, 9000 Murska Sobota,
- Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota,
- Mestni plinovodi, d.o.o., Slomškova ul. 33, 9000 Murska Sobota,

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Murska Sobota, Grajska ul. 1/c, 9000 Murska Sobota,

– Komunala, Javno podjetje d.o.o., Kopališka 2, 9000 Murska Sobota,

– Direkcija RS za ceste, izpostava Murska Sobota, Lendavska 64, 9000 Murska Sobota,

– Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor.

Kolikor se izkaže, da se predvideni posegi na predmetnem območju dotikajo tudi morebitnih drugih področij kot jih pokrivajo zgoraj navedeni nosilci urejanja prostora, se jih mora vključiti in od njih pridobiti smernice in mnenja. Pobudnika za izdelavo predmetne spremembe zazidalnega načrta za območje med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Slovensko ulico v Murski Soboti sta lastnik parcele in Mestna občina Murska Sobota.

5. člen

SEZNAM POTREBNIH STROKOVNIH PODLAG IN NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Pri izdelavi spremembe zazidalnega načrta je potrebno upoštevati, obstoječe veljavne občinske prostorske akte, ki obravnavajo predmetno območje in območja v neposredni bližini, to so: veljaven odlok o sprejetju zazidalnega načrta za območje mesta Murska Sobota med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Titovo ulico (Uradne objave pomurskih občin, št. 10/90) ter odlok o sprejetju spremembe zazidalnega načrta za območje mesta Murska Sobota med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Slovensko ulico (Uradni list RS, št. 56/00), odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 83/03). Upoštevati je potrebno vso dokumentacijo in dejansko stanje komunalnih vodov na tem območju.

6. člen

PRIDOBITEV GEODETSKIH PODLAG

Geodetske podlage za izdelavo spremembe zazidalnega načrta za območje med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Slovensko ulico v Murski Soboti, si je izdelovalec dolžan pridobiti na Geodetski upravi RS, Območna geodetska uprava in izpostava, Murska Sobota, Slomškova ulica 19, 9000 Murska Sobota.

7. člen

ROKI ZA PRIPRAVO IZDELAVE SPREMEMBE ZAZIDALNEGA NAČRTA

Izdelovalec spremembe zazidalnega načrta za območje med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Slovensko ulico v Murski Soboti mora biti strokovna organizacija, ki je registrirana za opravljanje strokovnih nalog v zvezi z urbanističnim načrtovanjem v skladu z veljavno zakonodajo. Izvajalca bo izbral pobudnik spremembe zazidalnega načrta. Izdelovalec mora posredovati osnutek z odlokom Mestni občini Murska Sobota in v postopku sprejemanja akta sodelovati pri obravnavah.

Pridobitev smernic za načrtovanje

Upoštevajo se priporočila pridobljena na prostorski konferenci, katera je bila izvedena 18. 2. 2004. Po sprejetju programa priprave se pozove pristojne nosilce urejanja prostora, kot so navedeni v 4. členu tega programa, da v roku 30 dni podajo svoje smernice za načrtovanje predvidene strokovne rešitve. K pozivu se priloži ta program priprave in osnutek.

Javna razgrnitev in javna obravnava

Po sprejetju sklepa o javni razgrnitvi na Mestnem svetu mestne občine Murska Sobota in objavi sklepa v Uradnem listu RS se osnutek spremembe zazidalnega načrta za območje med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico

Arhitekta Novaka in Slovensko ulico v Murski Soboti javno razgrne za obdobje najmanj 30 dni.

V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava osnutka. Objava datuma, ure in kraja javne obravnave bo v lokalnih medijih. Občani, organi in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko v času trajanja javne razgrnitve in na javni obravnavi podajo pisne in ustne pripombe. Predlog stališč in odgovorov na pripombe pripravi izdelovalec v sodelovanju s strokovnimi službami Mestne občine Murska Sobota in pristojnimi institucijami.

Izdelava dopolnjenega predloga izdelave prostorskega izvedbenega akta in pridobitev mnenj in 1. obravnava

Izdelovalec izdelava dopolnitve predloga spremembe zazidalnega načrta, če so bile podane take zahteve. Pozove se nosilce urejanja prostora, določene v 4. členu tega programa priprave, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu, mnenja se morajo podati najkasneje 30 dni od dneva poziva. Mestni svet mestne občine Murska Sobota se v prvi obravnavi opredeli do pripomb in sprejme pripravljen predlog spremembe zazidalnega načrta. V primeru ponovnih zahtev za korekcijo predloga spremembe zazidalnega načrta na Mestnem svetu, izdelovalec dopolni predlog. Osnutek spremembe zazidalnega načrta mora pred 2. obravnavo imeti vsa pozitivna mnenja vseh nosilcev urejanja prostora.

Sprejetje odloka o izdelavi prostorskega izvedbenega akta – 2. obravnava

Na predlog župana Mestni svet mestne občine Murska Sobota sprejme v 2. obravnavi usklajen dopolnjen predlog spremembe zazidalnega načrta z odlokom. Odlok se objavi v Uradnem listu RS.

8. člen

OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM IZDELAVE SPREMEMBE ZAZIDALNEGA NAČRTA

Finančna sredstva za izdelavo spremembe veljavnega zazidalnega načrta za območje med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, ulico Arhitekta Novaka in Slovensko ulico v Murski Soboti, zagotovi pobudnik, ki je delni lastnik zemljišč na območju obdelave in ne obremenjuje proračunskih sredstev Mestne občine Murska Sobota.

9. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 35005-0001/2004

Murska Sobota, dne 27. februarja 2004.

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Slavic l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

1050. Program priprave lokacijskega načrta za glinokop v Občini Slovenska Bistrica

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 popr., 58/03 – ZZK-1) ter 21. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) je župan Občine Slovenska Bistrica sprejel

PROGRAM PRIPRAVE lokacijskega načrta za glinokop v Občini Slovenska Bistrica

I. Predmet, razlogi, ocena stanja in pravna podlaga za izdelavo lokacijskega načrta

Namen investitorja (Opekarna Pragersko d.d.) je odpreti novo pridobivalno polje glinokopa južno od objekta opekarne, na oddaljenosti približno 1,3 km. Pridobivalno polje v velikosti okrog 10 ha bi pomenilo kratkoročno reševanje oskrbe opekarne, saj trenutne potrebe opekarne po odkopnih površinah znašajo 2,5 do 3 ha letno. Srednjeročna oskrba opekarne z glino se namerava zagotoviti s pridobitvijo novih površin v Občini Slovenska Bistrica, v izmeri 35 ha. Pobudnik izdelave lokacijskega načrta je Opekarna Pragersko d.d.

Lokacijski načrt bo določil prostorske pogoje in rešitve za učinkovito in usklajeno organizacijo dejavnosti na območju obravnave in za učinkovito delovanje kompleksa ter bo osnova za dovoljevanje in izvajanje posegov v prostor.

Za predmetno območje veljajo prostorski ureditveni pogoji za območje Slovenska Bistrica (odlok o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za celotno Občino Slovenska Bistrica, Uradni list RS, št. 29/89, 4/92, 3/93, 35/94, 5/00, 45/00).

Pravna podlaga za izdelavo lokacijskega načrta je zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popr. 8/03 in 58/03 – ZZK-1), ZRud ter navodilo o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

Za območje Občine Slovenska Bistrica veljajo prostorske sestavine:

– dolgoročnega plana občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986–2000 (Uradni list RS, št. 42/92, 35/94, 35/96, 41/97, 72/99 in 59/03),

– srednjeročnega družbenega plana občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 27/85, 25/87).

S tem programom priprave se opredelijo programska izhodišča lokacijskega načrta, nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi lokacijskega načrta, seznam potrebnih strokovnih podlag ter način pridobitve strokovnih rešitev, potrebnost in način pridobitve ustreznih geodetskih podlag, roki za pripravo lokacijskega načrta in obveznosti v zvezi s financiranjem lokacijskega načrta. V programu priprave je opisan tudi postopek za pripravo in sprejem lokacijskega načrta.

II. Programska izhodišča lokacijskega načrta

V odkopni fazi je predvideno izkopavanje do globine 6 metrov pod nivojem terena, medtem ko podtalnico na obravnavanem območju izsledimo na globini enega od dveh metrov. Predvideni naklon odkopnih brežin je 1:2(24°). Odvoz materiala do opekarne bo potekal po javnih poteh in cestah ter 200 metrov po glavni cesti G 1-2 (Slov. Bistrica ob Dravi).

Faza sanacije še ni določena. Zaradi ostanka vodonepropustnega sloja gline po izkopavanju obstaja možnost ureditve deponije. Možna je tudi ureditev vodnih površin v rekreacijske oziroma naravovarstvene namene.

III. Nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi lokacijskega načrta

Financer, načrtovalec in pripravljavec lokacijskega načrta

Financer lokacijskega načrta je Opekarna Pragersko d.d.

Pripravljaivec lokacijskega načrta je Občina Slovenska Bistrica, Oddelek za okolje in prostor. Prostorske konference vodi župan.

Načrtovalca lokacijskega načrta bo izbral investitor.

Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora dajejo smernice za načrtovanje predvidenih prostorskih ureditev pred pripravo predloga lokacijskega načrta in mnenja k dopolnjenemu predlogu lokacijskega načrta.

V postopek priprave lokacijskega načrta bodo vključeni naslednji nosilci urejanja prostora:

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Sektor za vodno gospodarstvo, Vojkova 1b, Ljubljana;

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Sektor za varstvo narave, Vojkova 1b, Ljubljana;

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Sektor za varstvo okolja, Vojkova 1b, Ljubljana;

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Uprava za rudarstvo, Dunajska 48, Ljubljana;

– Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, izpostava Maribor;

– Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Maribor;

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56-58, Ljubljana;

– Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, Maribor;

– Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana;

– Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, izpostava Maribor;

– Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Tyrševa 15, Maribor;

– ELES, Elektro Slovenija, d.o.o., Hajdrihova 2, Ljubljana;

– JP Elektro Maribor, Vetrinjska 2, Maribor;

– Telekom Slovenije, d.d., PE Maribor, Titova c. 38, Maribor;

– Komunala Slovenska Bistrica, d.o.o., Pohorski bataljon 12, Slovenska Bistrica;

– Geoplin, d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11, Ljubljana;

– drugi organi in organizacije kolikor bi se v postopku priprave sprememb in dopolnitev planskega akta izkazalo, da so tangirani.

Če kdo od navedenih organov oziroma organizacij v 30 dneh ne bi podal smernic, se bo štel, da nima smernic, pri čemer pa mora izdelovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

Zgoraj navedeni organi bodo zaproseni tudi za izdajo mnenja k dopolnjenemu predlogu lokacijskega načrta.

V primeru, če kdo od navedenih organov ali organizacij v 30 dneh po prejemu zahteve o izdaji mnenja ne bi podal mnenja, se bo štel, da z dopolnjenim predlogom lokacijskega načrta soglašata.

IV. Potrebne strokovne podlage

Strokovne podlage za obravnavano območje morajo temeljiti na predpisih, analizah in strokovnih dognanjih o naravnih lastnostih in ustvarjenih razmerah in zmožljivostih prostora in okolja na obravnavanem območju, na analizah razvojnih možnosti, na analizah medsebojnih učinkov posameznih dejavnosti v prostoru.

Pred pripravo lokacijskega načrta je potrebno izdelati naslednja strokovna gradiva:

1. posebne strokovne podlage, ki se nanašajo na vplive na okolje in ostale potrebne strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic

V. Pridobitev strokovnih rešitev

Variantne rešitve ne bodo izdelane zaradi tehnoloških omejitev in specifičnih pogojev posega v prostor.

VI. Geodetske podlage

Za izdelavo lokacijskega načrta je potrebno izdelati katastrsko-topografski načrt v digitalni obliki z natančnostjo, ki ustreza merilu 1:1000. Načrt mora biti izdelan v skladu s pravilnikom o vsebini geodetskih podlag za pripravo PIA (Uradni list SRS, št. 17/85).

Geodetske podlage zagotovi financer.

VII. Roki za pripravo lokacijskega načrta

izdelava gradiva za pridobitev smernic	7 dni po sprejemu programa priprave
pridobivanje smernic za načrtovanje	30 dni
izdelava strokovnih podlag	v času pridobivanja smernic
izdelava predloga lokacijskega načrta	30 dni od pridobitve smernic in strokovnih podlag
2. prostorska konferenca	15 dni pred javno razgrnitvijo predloga lokacijskega načrta
javna razgrnitev predloga lokacijskega načrta	prične 7 dni po objavi javne razgrnitve in traja 30 dni
javna obravnava, obravnava na občinskem svetu	v času javne razgrnitve
predaja pripomb in predlogov načrtovalcu	7 dni po zaključeni javni razgrnitvi
opredelitev načrtovalca do pripomb in predlogov	7 dni od predaje pripomb
stališča do pripomb in predlogov	7 dni od opredelitve načrtovalca
izdelava dopolnjenega predloga	15 dni
pridobitev mnenj na dopolnjeni predlog	30 dni
sprejem predloga lokacijskega načrta	na seji občinskega sveta po pridobitvi mnenj
izdelava končnega elaborata	15 dni po objavi odloka v uradnem glasilu

VIII. Financiranje lokacijskega načrta

Izdelavo lokacijskega načrta financira Opekarna Pragersko, d.d..

IX. Postopek za pripravo in sprejem lokacijskega načrta

1. Prostorska konferenca

Pripravljaivec lokacijskega načrta skliče zbor prostorske konference najmanj osem dni pred sprejetjem programa priprave lokacijskega načrta. Na prostorski konferenci se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave lokacijskega načrta oziroma predvidene prostorske ureditve.

Priprava gradiva in pridobitev smernic za izdelavo predloga lokacijskega načrta

Načrtovalec bo na podlagi razpoložljive prostorske dokumentacije izdelal gradivo za pridobitev smernic za načrtovanje za izdelavo predloga lokacijskega načrta z opisom predvidenih posegov.

Pripravlavec pozove nosilce urejanja prostora, da mu podajo smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve. S pozivom jim dostavi gradivo za pridobitev smernic in program priprave.

Izdelava predloga lokacijskega načrta

Na osnovi izdelanih strokovnih podlag in pridobljenih smernic za načrtovanje bo načrtovalec pripravil predlog lokacijskega načrta.

2. Prostorska konferenca

Pripravlavec lokacijskega načrta skliče zbor prostorske konference najmanj štirinajst dni pred javno razgrnitvijo lokacijskega načrta. Na prostorski konferenci se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave lokacijskega načrta oziroma predvidene prostorske ureditve. Skliče in vodi jo župan.

Javna razgrnitev in obravnava predloga lokacijskega načrta

Predlog lokacijskega načrta se javno razgrne za 30 dni. K predlogu se priloži tudi povzetek za javnost, izvleček iz planskega akta, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev, obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta ter strokovne podlage in povzetek sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri izdelavi lokacijskega načrta.

O razgrnitvi ter kraju in času obravnave bo pripravljavec javnost obvestil z objavo v uradnem glasilu ter na krajevno običajen način najmanj en teden pred začetkom javne razgrnitve.

V času javne razgrnitve pripravljavec organizira javno obravnavo.

Pripravlavec bo v času javne razgrnitve vodil zapisnik o podanih pripombah in predlogih.

V času javne razgrnitve, in sicer pred javno obravnavo bo župan posredoval odlok občinskemu svetu v prvo branje, kjer bo občinski svet podal pripombe in predloge na odlok.

Usklajevanje po končani javni razgrnitvi

Načrtovalec se bo opredelil do priporočil, usmeritev in legitimnih interesov izraženih na prostorski konferenci in pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave.

O utemeljenosti pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave bo ob pomoči opredelitev načrtovalca odločil župan, ki bo občinski svet seznanil s podanimi pripombami in s svojimi stališči in kako se je do teh pripomb opredelil.

Izdelava dopolnjenega predloga lokacijskega načrta in pridobitev mnenj

Na podlagi stališč, ki jih do pripomb in predlogov zavzame pripravljavec, izdelava načrtovalec dopolnjen predlog lokacijskega načrta.

Pripravlavec pozove nosilce urejanja prostora, da podajo mnenja k dopolnjenemu predlogu lokacijskega načrta. Hkrati jim pošlje tudi tiste dele dopolnjenega lokacijskega načrta, ki se nanašajo na zadeve iz njihove pristojnosti.

Sprejem in objava lokacijskega načrta

Po pridobitvi mnenj pripravljavec posreduje v sprejem občinskemu svetu dopolnjen predlog lokacijskega načrta, h kateremu priloži svoja stališča skupaj s pripombami in predlogi. Lokacijski načrt sprejme občinski svet z odlokom. Odlok se objavi v Uradnem listu RS.

X. Veljavnost programa priprave

Program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

V primeru ko je zaradi razlogov iz 32. člena ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) potrebna tretja javna razgrnitev in obravnava lokacijskega načrta je treba pripraviti nov program priprave lokacijskega načrta in opraviti nov postopek njegove priprave.

V skladu z določili 28. člena ZUreP-1 je pred sprejemom tega programa priprave dne 9. 2. 2004 župan Občine Slovenska Bistrica sklical prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta. Datum ter kraj in čas zбора konference je župan objavil v dveh sredstvih javnega obveščanja, in sicer dne 4. 2. 2004 v tedniku Panorama in dne 4. 2. 2004 na straneh KTV Slovenska Bistrica.

Osebo so bili vabljeni nosilci urejanja prostora, ki so navedeni v točki III. tega programa priprave. Predstavniki gospodarstva, interesnih združenj ter organizirane javnosti so bili vabljeni preko sredstev javnega obveščanja.

Št. 20/124/1/2004

Slovenska Bistrica, dne 20. februarja 2004.

Župan

Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH

1051. Sklep o izhodiščni vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

V skladu z 28. členom odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 2/00, 112/00, 23/01, 117/02 in 29/03) je Občinski svet občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na seji dne 12. 2. 2004 sprejel

S K L E P

o izhodiščni vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

1

Izhodiščna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah znaša za leto 2004 0,25 SIT.

2

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2004.

Št. 420-80/02-2155/1

Sveti Andraž v Slovenskih goricah, dne 31. decembra 2003.

Župan

Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Franci Krepša l. r.

ŠKOFJA LOKA

1052. Odlok o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2004

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98, 1/99, 59/99, 61/99, 79/99 in 89/99) in zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99) je Občinski svet občine Škofja Loka na 7. redni seji dne 29. 1. 2004 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2004

1. člen

S proračunom Občine Škofja Loka za leto 2004 se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v občini.

2. člen

Za financiranje javne porabe pripadajo občini prihodki iz davkov, taks in drugih dajatev, določenih z zakonom o financiranju občin in drugi prihodki v skladu s posebnimi zakoni.

3. člen

Proračun Občine Škofja Loka za leto 2004 sestavljajo:

Prejemki:	
prihodki v višini	3.223.598.892 SIT
vračila danih posojil	2.037.153 SIT
zadolževanje	0 SIT
Skupaj	3.225.636.045 SIT

Izdatki:	
odhodki v višini	3.204.595.677 SIT
naložbe v višini	6.500.000 SIT
odplačila dolga	14.540.368 SIT
Skupaj	3.225.636.045 SIT

4. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za delo občinskih organov, za izvajanje nalog na področju družbenih dejavnosti, gospodarske infrastrukture in za druge naloge občine v skladu z zakoni.

5. člen

Sredstva se praviloma delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prejemkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti.

6. člen

V obvezno proračunsko rezervo se izloča 0,5% od vseh prejemkov proračuna, v splošno rezervo pa 0,5% od prihodkov proračuna.

7. člen

Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene in sredstva uporabljati za namene, za katere so jim bila dana v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi. Uporabniki se lahko zadolžujejo le s soglasjem župana.

8. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Ta skrbi, da se med letom prejemki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim porabnikom. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

9. člen

Župan je pooblaščen da:

- v okviru proračunskih sredstev spremeni namen in višino sredstev posameznim proračunskim postavkam znotraj iste proračunske skupine največ do 20%, če s tem ni ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva,
- odloča o razporejanju sredstev splošne proračunske rezerve,
- odloča o uporabi sredstev obvezne rezerve do višine 10% rezerve za posamezni namen,
- odloči o kratkoročni zadolžitvi proračuna za največ 5% zadnjega sprejetega proračuna,

– odloči o izdajanju garancij za najeta posojila drugih pravnih oseb, katerih ustanovitelj je, vendar največ do 5% realiziranih prihodkov proračuna v letu, v katerem se daje poroštvo.

10. člen

Oddelek za občo upravo in proračun:

- izvaja finančno poslovanje proračuna,
- nadzoruje porabo sredstev pri proračunskih porabnikih in o nepravilnostih pri porabi sredstev obvešča župana ter mu predlaga ustrezne ukrepe,
- usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi nosilci nalog v mejah planirane porabe,
- pripravi polletno poročilo o izvajanju proračuna,
- pripravi do 31. 5. 2003 navodilo uporabnikom za pravo predlogo proračuna za leto 2004 in 2005.

11. člen

Zavodi s področja družbenih dejavnosti, ki se financirajo iz občinskega proračuna, obračunajo amortizacijo v višini, kot jo zagotavlja občinski proračun.

12. člen

Uporabnik sme oddati izvajalska dela brez javnega razpisa, če pogodbeno vrednost ne presega 10.000.000 tolarjev za blago in storitve in 20.000.000 tolarjev za gradbena dela.

13. člen

Uporabniki morajo sprejeti finančni načrt za leto 2004 do 28. 2. 2004 in ga predložiti oddelku za občo upravo in proračun. Uporabniki morajo do 28. 2. 2005 predložiti poslovno poročilo za leto 2004 skupaj z obrazložitvami.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna pripravijo premoženjsko bilanco in jo do 30. 3. 2005 predložijo oddelku za občo upravo in proračun.

Uporabniki so dolžni do 30. 7. 2004 predložiti programe in predloge finančnih načrtov za delo organa in izvajanje dejavnosti za leti 2005 in 2006, za investicije pa za celotno dobo financiranja.

14. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov s podrobno razporeditvijo odhodkov, račun terjatev in obveznosti in račun financiranja so sestavni del tega odloka.

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2004.

Št. 401-1/04

Škofja Loka, dne 29. januarja 2004.

Župan
Občine Škofja Loka
Igor Draksler l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

1053. Odlok o lokalnih turističnih vodnikih na območju občin Bistrica ob Sotli, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 40. in 41. člena zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98) in 15. člena statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99) je Občinski

svet občine Bistrica ob Sotli na 9. seji dne 19. 12. 2003, 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 7. seji dne 23. 10. 2003, 17. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99, 6/01 in 68/03) je Občinski svet občine Podčetrtek na 8. seji dne 27. 11. 2003, 16. člena statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 35/99 in 55/01) je Občinski svet občine Rogatec na 9. seji dne 4. 2. 2004, 16. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 10. seji dne 26. 11. 2003 in 16. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 9. seji dne 27. 11. 2003 sprejel

ODLOK

o lokalnih turističnih vodnikih na območju občin Bistrica ob Sotli, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom občine Bistrica ob Sotli, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah, določajo program turističnega vodenja in pogoje za opravljanje dejavnosti lokalnih turističnih vodnikov.

II. OPREDELITEV TURISTIČNEGA VODNIKA

2. člen

Lokalni turistični vodnik je fizična oseba, ki je za to strokovno usposobljena po tem odloku in je vpisana v register lokalnih turističnih vodnikov. Lokalni turistični vodnik domačim in tujim obiskovalcem občin Bistrica ob Sotli, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah, razkazuje in strokovno pojasnjuje naravne lepote, kulturno-zgodovinske spomenike, zgodovino, umetniška dela, etnografske in druge znamenitosti in te storitve zaračunava po sprejetem ceniku.

Za lokalne turistične vodnike se po tem odloku ne štejejo strokovni delavci v muzejih, galerijah, turistično-informacijskem centru in podobnih subjektih, ki opravljajo vodenja v sklopu svoje redne zaposlitve.

III. STROKOVNA USPOSOBLJENOST LOKALNEGA TURISTIČNEGA VODNIKA

3. člen

Ob vpisu v register lokalnih turističnih vodnikov za opravljanje nalog lokalnega turističnega vodnika mora kandidat izkazati:

- da ima najmanj V. stopnjo izobrazbe ali IV. stopnjo z dolgoletnimi izkušnjami na področju turizma in znanjem enega tujega jezika,
- da ima posebno strokovno usposobljenost, kar dokazuje z uspešno opravljenim strokovnim izpitom, ki ga je opravil na ustreznem tečaju pri organizaciji, ki je za izvajanje tečaja pooblaščen.

4. člen

Tečaje strokovne usposobljenosti za opravljanje lokalnega turističnega vodenja organizira izbran pooblaščen izvajalec, ki ga potrdijo občine Bistrica ob Sotli, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah, v katerem lahko sodelujejo poleg izvajalcev tudi člani predstavnikov občin.

Tečaj organizira izvajalec tako, da razpiše termine za izvedbo tečaja in pogoje za vpis na tečaj.

Tečaj strokovnega usposabljanja se deli na teoretični in praktični del.

Udeleženci morajo za pridobitev potrdila o opravljenem tečaju opraviti preverjanje strokovne usposobljenosti za opravljanje nalog lokalnega turističnega vodnika pred izpitno komisijo, v kateri sodeluje poleg izvajalcev tečaja član, ki ga v ta namen imenuje občina.

5. člen

Ko izpitna komisija ugotovi, da ima kandidat za lokalnega turističnega vodnika potrebno znanje, mu izda potrdilo o strokovni usposobljenosti, s čimer pridobi naziv »lokalni turistični vodnik«.

Kandidat, ki ni uspešno opravil preizkusa znanja za lokalnega turističnega vodnika, se lahko ponovno prijavi na preizkus znanja v 30 dneh od neuspelega preizkusa.

IV. REGISTER LOKALNIH TURISTIČNIH VODNIKOV

6. člen

Osebe, ki jim je bilo izdano potrdilo o strokovni usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika, se morajo pred pričetkom opravljanja dejavnosti vpisati v register lokalnih turističnih vodnikov, ki ga vodi Razvojna agencija Sotla.

Register lokalnih turističnih vodnikov vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno evidenčno številko,
- datum vpisa,
- ime in priimek,
- prebivališče,
- telefonsko številko, na kateri je lokalni turistični vodnik dosegljiv,
- podatke o znanju tujega jezika,
- davčno številko,
- podatke o številu ur vodenja za preteklo leto,
- dokazila o strokovnem znanju in usposobljenosti.

7. člen

Lokalni turistični vodniki dobijo izkaznico z veljavnostjo 3 let. Lokalni turistični vodniki lahko pri organu, ki vodi register, dvigne novo izkaznico, če v treh letih opravi najmanj deset turističnih vodenj. V nasprotnem primeru mora ponovno opravljati preizkus znanja.

Dejavnost vodenja lahko opravljajo samo vodniki z veljavno izkaznico, ki jo morajo pri vodenju nositi v priponki.

Izkaznica je pravokotne oblike 8,5 x 5,5 cm, z imenom in priimkom ter fotografijo imetnika izkaznice, nazivom lokalni turistični vodnik Obsotelja in Kozjanskega, zaporedno evidenčno številko iz registra in datumom izdaje.

8. člen

Za kakovostno opravljeno vodenje se šteje, če v 15 dneh po opravljenem vodenju ni pisnih pritožb s strani obiskovalcev in uporabnikov vodenja.

Če pisna pritožba prispe, se o njej obvesti lokalnega turističnega vodnika, ki je vodenje opravljal. Ta se mora v 8 dneh pisno odzvati na pritožbo. O utemeljenosti pritožbe odloča vodja institucije iz 9. člena tega odloga.

V. IZVAJANJE, NAROČILO IN EVIDENCA TURISTIČNIH VODENJ

9. člen

Lokalna turistična vodenja se izvajajo v sklopu rednih in naročenih vodenj. Naročila za vodenje sprejemajo in dajejo soglasje:

– za Občino Šmarje pri Jelšah: TiNA Šmarje,
 – za Občino Rogaška Slatina: Turizem Rogaška, zavod za pospeševanje turizma, Rogaška Slatina,
 – za Občino Podčetrtek: TIC Podčetrtek,
 – za Občino Rogatec: TIC Rogatec,
 – za Občino Bistrica ob Sotli: Občinski urad občine Bistrica ob Sotli
 – za Občino Kozje: Občinski urad občine Kozje,
 – lokalni turistični vodniki, vendar ga morajo v roku 3 dni pred vodenjem uskladiti z turističnimi informacijskimi centri. Če tega ne storijo, se to šteje za kršitev tega odloka, ki ima za posledico odvzem licence za lokalnega turističnega vodnika.

10. člen

Evidenco o opravljenih turističnih vodenjih vodi Razvojnaja agencija Sotla. Podatke za evidenco posredujejo institucije iz 9. člena tega odloka.

Evidenca mora vsebovati podatke:

- kdo je naročil vodenje,
- koliko obiskovalcev je bilo udeleženi v posameznem vodenju,
- kraj oziroma država, od koder so obiskovalci,
- utemeljene pripombe, ki se vpišejo dodatno v roku 15 dni po odločitvi komisije.

11. člen

Lokalnim turističnim vodnikom se za opravljeno vodenje zagotovi plačilo. Plačilo se opravi na podlagi števila opravljenih vodenj. Vrednost postavke določi institucija iz 9. člena tega odloka in plačilo tudi izvrši.

Sredstva zbrana iz naslova vodenja po 2. členu tega Odloka se namenajo v turistične in promocijske namene ter o njih odločajo institucije iz 9. člena.

Navedene institucije so dolžne dati Razvojni agenciji Sotla polletno poročilo o opravljenem številu ur posameznega turističnega vodnika ter sporočiti druge pomembne podatke, ki jih agencija potrebuje za ažurno vodenje registra.

VI. NADZOR

12. člen

Nadzor nad izvajanjem dela lokalnih turističnih vodnikov opravlja vodja oziroma direktor institucije iz 9. člena.

VII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČILA

13. člen

Ta odlok je sprejet ko ga sprejme Svet Razvojnaja agencije Sotla ter sveti občin Bistrica ob Sotli, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah ter začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šmarje pri Jelšah, dne 5. februarja 2004.

<p>Župan Občine Bistrica ob Sotli Jože Pregrad l. r.</p> <p>Župan Občine Podčetrtek Marjan Drogenik l. r.</p> <p>Župan Občine Rogatec Martin Mikolič l. r.</p>	<p>Župan Občine Kozje Andrej Dušan Kocman l. r.</p> <p>Župan Občine Rogaška Slatina mag. Branko Kidrič l. r.</p> <p>Župan Občine Šmarje pri Jelšah Jože Čakš l. r.</p>
---	---

TREBNJE

1054. Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 2004

Na podlagi petega odstavka 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95–odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 12/99 – odl. US, 16/99 – odl. US, 59/99 – odl. US, 70/00 in 100/00 – odl. US, 51/02), določil zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odl. US, 56/98, 59/99 – odl. US, 61/99 – odl. US, 89/99 – odl. US), zakona o izvrševanju proračuna RS za leti 2004 in 2005 (Uradni list RS, št. 130/03) 28., 29. in 30. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02), 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je Občinski svet občine Trebnje na 10. redni seji, dne 8. 3. 2004 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Trebnje za leto 2004

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Trebnje za leto 2004 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna Občine Trebnje, vključno s krajevnimi skupnostmi, za leto 2004 se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Opis postavke	Podkonto
	I. SKUPAJ PRIHODKI	3.405.892.100
	(70+71+72+73+74)	
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.624.569.100
70	DAVČNI PRIHODKI	1.326.315.000
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	941.483.000
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	177.704.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	207.128.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	298.254.100
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	59.323.900
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	9.931.000
712	DENARNE KAZNI	12.269.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	44.546.200
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	172.184.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	145.900.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	20.200.000
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIAL	125.700.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.635.423.000
740	TRANSFERNI PRIHODKI DRUGIH JAVNOFINANČ. INSTITUCIJ	1.635.423.000

Konto Opis postavke
Podkonto

	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.932.761.460
40	TEKOČI ODHODKI	770.560.460
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	145.378.800
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	25.717.160
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	536.683.500
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	7.000.000
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	55.781.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.031.540.000
410	SUBVENCIJE	28.000.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	499.670.000
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	137.600.000
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	366.270.000
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.331.076.000
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.331.076.000
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	799.585.000
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	799.585.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) (I. – II.)	– 526.869.360

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Konto Opis postavke
Podkonto

	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	–
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	–
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA S SALDOM DANIH MINUS VRNJNIH POSOJIL (I.+IV.) – (II. + V.)	– 526.869.360

C) RAČUN FINANCIRANJA – ZBIR OBČINA IN KRAJEVNE SKUPNOSTI

Konto Opis postavke
Podkonto

	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	180.000.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	180.000.000
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	6.500.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	6.500.000
	IX. SPREMEMBA STANJA NA RAČUNIH	– 353.369.360
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII.-IX.)	526.869.360
	XI. SREDSTVA NA RAČUNIH	353.369.360
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.-II.+IV.-V.+VIII.-IX.+XI.+XII.)	–

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01),

2. prihodki takse za obremenjevanje vode po 21. členu uredbe o taksi za obremenjevanje vode (Uradni list RS, št. 41/95, 44/95, 44/96, 124/00 in 49/01),

3. prihodki takse za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov po 21. členu uredbe o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Uradni list RS, št. 70/01),

4. prihodki takse za obremenjevanje okolja z odpadki po odloku o taksah za obremenjevanje okolja z odpadki (Uradni list RS, št. 50/96 in 91/02).

4. člen

Neposredni uporabnik (v nadaljevanju: uporabnik) lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, če je razpisal javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto. V razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe.

Neposredni uporabnik lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere.

Neposredni uporabnik lahko v letu 2004 za namene iz prvih dveh odstavkov tega člena sklene pogodbo do višine 60% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah proračuna za leto 2004.

Omejitve iz prejšnjih odstavkov ne veljajo za prevzemanje obveznosti za najemnine in zakupnine, pogodbe o finančnem najemu in druge pogodbe o zasebnih vlaganjih v javno infrastrukturo v skladu s posebnim zakonom, pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov, pogodbe o zagotavljanju prihranka energije, kjer se obveznosti pokrivajo z ustvarjenimi prihranki in pogodbe v breme namenskih sredstev EU.

Prevzete obveznosti na podlagi prejšnjih odstavkov tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v primeru investicijskih odhodkov in investicijskih transferov tudi v načrtu razvojnih programov.

5. člen

Uporabniki so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna in se uporablja kot sestavni del tega odloka.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav v rokih, določenih v zakonu o izvrševanju proračuna RS za leti 2004 in 2005. Dogovarjanje predplačil je možno le ob zavarovanju predplačil, ki jih določa zakon.

Vse denarne obveznosti v pogodbah, ki jih javni zavodi in javno podjetje, katerih ustanovitelj je občina, sklenejo za obdobje enega leta morajo biti izraženi v tolarjih in v nominalnem znesku, brez revalorizacijske klavzule.

6. člen

Za potrebe likvidnosti na posameznih postavkah in o prenosu sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami v okviru podprograma uporabnik na predlog predla-

gateljev finančnih načrtov lahko odloča o prerazporeditvah pravic porabe znotraj glavnega programa neomejeno, med podprogrami pa prerazporeditve ne smejo presežati 15% obsega posameznega podprograma v sprejetem proračunu.

Prerazporeditev iz plačnih kontov na druge podskupine kontov ni možna.

Županja s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2004 in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun ali rebalans proračuna.

7. člen

Neposredni uporabnik lahko samostojno spreminja vrednost projektov ali programov iz načrta razvojnih programov največ do 20% predvidenih sredstev za posamezni projekt oziroma program.

8. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

Vsak izdatek iz finančnega načrta krajevne skupnosti mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo, odobreno s strani odredbodajalca krajevne skupnosti.

9. člen

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2004 določi v višini 1,5% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višini 1.000.000 SIT županja in o tem obvesti občinski svet.

10. člen

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča županja.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt uporabnika.

11. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovorna županja, njena dolžnost pa je o izvrševanju proračuna obveščati občinski svet v skladu z ZJF.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki krajevnih skupnosti.

12. člen

Nabava opreme, investicijska vzdrževalna dela in storitve se izvajajo v skladu z zakonom o javnih naročilih ter samo, če je to načrtovano v načrtu nabav in gradenj oziroma v načrtu razvojnih programov, kadar gre za investicijske odhodke oziroma investicijske transfere.

13. člen

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča županja na predlog za finance pristojnega organa, in o tem poroča občinskemu svetu.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

14. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko županja dolžniku do višine 100.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

15. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2004 zadolži v višini 180.000.000 SIT.

Pogodbo o najetu posojila sklne županja ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance.

16. člen

Za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Trebnje, lahko občina daje poroštva.

O dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS, prilogi k temu odloku pa se objavita na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2004 dalje.

Št. 403-02-2/2003

Trebnje, 9. marca 2004.

Županja
Občine Trebnje
Marica Škoda l. r.

1055. Sklep o spremembi sklepa o uradnem elektronskem naslovu Občine Trebnje

Na podlagi 41. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) in 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) je županja Občine Trebnje sprejela

S K L E P

o spremembi sklepa o uradnem elektronskem naslovu Občine Trebnje

1. člen

S tem sklepom se spremeni sklep o uradnem elektronskem naslovu Občine Trebnje in se glasi:

Uradni elektronski naslov Občine Trebnje se glasi: obcina.trebnje@trebnje.si

2. člen

Te spremembe sklepa se objavijo v Uradnem listu RS Republike Slovenije.

Št. 08301-01/2004

Trebnje, dne 23. februarja 2004.

Županja
Občine Trebnje
Marica Škoda l. r.

TURNIŠČE**1056. Sklep o novi ceni vzgojno-varstvenih storitev**

Na podlagi 19. člena statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99, 9/01, 108/01, 65/02 in 78/03) je Občinski svet občine Turnišče na 9. redni seji dne 8. 12. 2003 sprejel naslednji

SKLEP

1

Nova cena VV storitev s 1. 1. 2004 znaša 71.272 SIT, preračunana na 11 mesecev 77.217 SIT.

2

Delež staršev se zniža za 20%, s 1. 1. 2004 znaša osnova za plačila staršev 61.774 SIT.

3

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja, uporablja pa se od 1. 1. 2004.

Št. 90/09-2003

Turnišče, dne 8. decembra 2003.

Župan
Občine Turnišče
Jože Kocet l. r.

VITANJE**1057. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Pod Kompošem**

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 57. člena statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 49/99, 46/01 in 106/02) je župan Občine Vitanje dne 27. 2. 2004 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Pod
Kompošem**

1. člen

(predmet in cilj sprememb in dopolnitev ZN)

S tem programom se podrobneje določijo:

- ocena stanja, razloge in pravno podlago za pripravo sprememb in dopolnitev ZN,
- predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev ZN,
- okvirno ureditveno območje sprememb in dopolnitev ZN,

- seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve,
- navedbo in način pridobitve geodetskih podlag,
- obveznosti v zvezi s financiranjem sprememb in dopolnitev ZN.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev in pravna podlaga)

Zazidalni načrt Pod Kompošem je bil sprejet v letu 1984, odlok o sprejetju je bil objavljen v Uradnem listu SRS, št. 32/84.

Ker je star zazidalni načrt iz leta 1984 izredno tog in ne dopušča možnosti združevanja parcel želi občina oblikovati možnost večjih gradbenih parcel, in sicer:

- 186/4, 186/5, 179/4 in 179/5, vse k.o. Vitanje,
- 186/7, 186/8, 179/7 in 179/8, vse k.o. Vitanje,
- 184/7 in 184/8 obe k.o. Vitanje,
- 184/9 in 184/10 obe k.o. Vitanje.

Pravna podlaga za pripravo je dana v zakonu o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03).

3. člen

(predmet, programska izhodišča in namen prostorskega akta)

Predmet sprememb in dopolnitev je zazidalni načrt Pod Kompošem (Uradni list SRS, št. 31/84 in Uradni list RS, št. 36/00). V členih odloka o sprejetju zazidalnega načrta, je potrebno definirati tolerance, in potrebno podati predlog za združevanje parcel.

4. člen

(okvirno ureditveno območje sprememb ZN)

Območje urejanja je enako kot v veljavnem zazidalnem načrtu Pod Kompošem, s tem da se meja ZN spremeni tako, da se iz območja ZN izloči parc. št. 380 in 381 k.o. Brezen.

5. člen

(seznam strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve)

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev plana je potrebno upoštevati:

- odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Vitanje – dopolnjen 1998 (Uradni list RS, št. 21/03),
- zazidalni načrt Pod Kompošem (Uradni list SRS, št. 31/84 in Uradni list RS, št. 36/00).

6. člen

(navedba in način pridobitve geodetskih podlag in delovanje sistema zbirk prostorskih podatkov)

Za območje predvidene prostorske ureditve bo gradiva za izvedbo postopka pripravila pristojna strokovna služba Občine Vitanje.

7. člen

(faze in roki za pripravo sprememb in dopolnitev)

Postopek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev ZN bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- prva prostorska konferenca – rok februar,
- župan sprejme program priprave in ga objavi v Uradnem listu RS – rok marec,
- druga prostorska konferenca – rok april 2004,
- javna razgrnitev sprememb in dopolnitev ZN – rok april–maj 2004,

– postopek sprejema sprememb in dopolnitev ZN – rok junij 2004.

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Finančna sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta so predvidena v proračunu Občine Vitanje.

9. člen

Ta program priprave začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 062-02-03/04

Vitanje, dne 27. februarja 2003.

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrlih l. r.

ZREČE

1058. Cenik daljinskega ogrevanja

SPITT d.o.o., Cesta na Roglo 11/j, Zreče, skladno s 97. členom energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99) objavlja

CENIK daljinskega ogrevanja

1

Zaradi spremembe cene zemeljskega plina pri distributerju Geoplin d.o.o., Ljubljana se v mestu Zreče s 1. 3. 2004 spremeni cena toplotne energije.

Povprečna cena za MWh toplotne energije se zniža za 0,643%, tako da znaša nova povprečna cena toplotne energije 10.339,19 SIT/MWh.

Pri fiksnem delu cene ni sprememb.

2

Navedena cena daljinskega ogrevanja je oblikovana skladno z uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne uporabnike (Uradni list RS, št. 37/03).

Na navedeno ceno se skladno z zakonom o davku na dodano vrednost obračuna še 20% davek na dodano vrednost.

Št. 39/2004-02

Zreče, dne 28. februarja 2004.

Direktor
SPITT d.o.o.
Djura Sabo l. r.

ŽETALE

1059. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Žetale

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US 45/94 – odl. US,

57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/8, 68/98 – odl. US 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00 in 51/02) in 16. člena statuta Občine Žetale (Uradni list RS, št. 24/99, 11/01 in 5/03), je Občinski svet občine Žetale na 12. redni seji dne 27. 2. 2004 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Žetale

1. člen

V statutu Občine Žetale (Uradni list, št. 24/99, 11/01 in 5/03), se spremenijo naslednji členi:

Drugi odstavek 1. člena se spremeni tako, da se glasi:

Sedež občine je v Žetale 4.

2. člen

V 29. členu, v prvem odstavku se beseda državljeni zamenja z besedo volivci.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

3. člen

87. člen se spremeni tako, da se glasi:

Premoženje občine sestavljajo nepremičnine in premožnine stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Odločitev o odtujitvi nepremičnega premoženja občine sprejme občinski svet.

Letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja v postopku sprejemanja proračuna sprejme občinski svet na predlog župana. Med izvrševanjem proračuna lahko občinski svet na predlog župana spremeni in dopolni letni program prodaje.

O pridobitvi in odtujitvi premoženja občine odloča župan.

Za brezplačno pridobitev premoženja je treba pridobiti predhodno soglasje občinskega sveta, če bi takšna pridobitev povzročila večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi lahko povzročili obveznosti za občino.

Odprodaja ali zamenjava finančnega in stvarnega premoženja v lasti občine se izvede po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Če z zakonom to ni urejeno, se odprodaja ali zamenjava občinskega finančnega in stvarnega premoženja izvedeta v skladu s predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

4. člen

V 88. členu se doda novi drugi odstavek:

Občina je upravičena do finančne izravnave pod pogoji, določenimi z zakonom.

5. člen

89. člen se v celoti spremeni, tako da se glasi:

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so predvideni v proračunu občine.

Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega načrtovanja.

6. člen

91. člen se spremeni tako, da se glasi:

Za pripravo in izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Župan mora predložiti občinskemu svetu predlog proračuna v roku, ki ga določa zakon.

Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana.

Župan je dolžan v mesecu juliju predložiti v obravnavo občinskemu svetu poročilo o izvrševanju proračuna. Poročilo mora vsebovati podatke in informacije, ki jih določa zakon.

7. člen

92. člen se dopolni z besedilom, tako da se glasi:

Župan mora predložiti občinskemu svetu:

- predlog proračuna z obrazložitvami,
- predlog prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja z obrazložitvami,
- predlog finančnih načrtov javnih skladov in agencij, katerih ustanovitelj je občina z obrazložitvami,
- predlog predpisov občine, ki so potrebni za izvršitev proračuna.

Sestavni del obrazložitve predloga proračuna so načrti delovnih mest in načrt nabav z obrazložitvami.

8. člen

93. člen se spremeni tako, da se glasi:

Postopek sprejemanja proračuna se določi s poslovnikom občinskega sveta.

9. člen

94. člen se zamenja in se glasi:

Občinski svet mora sprejeti proračun v roku, ki omogoča uveljavitev proračuna s prvim januarjem leta, za katerega se sprejema.

10. člen

95. člen se spremeni tako, da se v celoti črta in nadoknadi z novim besedilom, ki se glasi:

Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo obsegati predloge za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov proračuna v isti višini, pri čemer ti ne smejo biti v breme proračunske rezerve ali splošne proračunske rezerve ali v breme dodatnega zadolževanja.

11. člen

96. člen se spremeni, tako da se glasi:

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje funkcij občine ter njenih nalog začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu in tiste nove naloge, ki imajo podlago v novo sprejetih zakonih in še niso do sedaj vključene v proračun.

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki traja največ tri mesece. Če tudi v tem roku ni sprejet proračun občine, se začasno financiranje lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta, še za obdobje treh mesecev.

12. člen

97. člen se spremeni, tako da se glasi:

Občinski svet sprejme proračun z odlokom o proračunu občine.

Odlok o proračunu občine določa ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerazporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe za izvrševanje proračuna.

V odloku o proračunu se določijo tudi obseg zadolževanja in vseh predvidenih poroštev občine in drugi elementi, ki jih določa zakon, ter posebna pooblastila župana pri izvrševanju proračuna.

13. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-01-0012/2004

Žetale, dne 27. februarja 2004.

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen l. r.

ROGAŠKA SLATINA

1060. Odlok o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave

Na podlagi 49.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02 in 108/03) sta Občinski svet občine Rogaška Slatina na podlagi 16. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB1) na 12. redni seji dne 25. 2. 2004 in Občinski svet občine Rogatec na podlagi 16. člena statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 35/99, 55/01) na 9. redni seji dne 4. 2. 2004 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom občini Rogaška Slatina in Rogatec (v nadaljevanju: občini ustanoviteljici) ustanavljata skupni organ občinske uprave (v nadaljevanju: uprava), kot organ za izvrševanje upravnih nalog na področju komunalnega nadzora in občinskega redarstva.

2. člen

Uprava ima status samostojnega skupnega upravnega organa občin ustanoviteljic iz 1. člena tega odloka. Sedež uprave je v Rogaški Slatini, Izletniška ulica 2.

Uprava ima pečat okrogle oblike, ob zgornjem robu krožnice je v dveh vrsticah napis »Skupna občinska uprava« v zunanji vrstici ter »Občinsko redarstvo« v notranji vrstici. Na spodnjem robu krožnice pa napis »Občin« v notranji vrstici ter »Rogaška Slatina in Rogatec« v zunanji vrstici.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE ORGANA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

3. člen

Organ skupne občinske uprave opravlja upravne, tehnične in druge naloge s področja komunalnega nadzorstva in občinskega redarstva, ki so opredeljene z zakoni in občinskimi predpisi občin ustanoviteljic.

4. člen

Skupna občinska uprava za komunalni nadzor in občinsko redarstvo je organizirana v okviru oddelka za okolje in prostor Občine Rogaška Slatina. Sistemizacijo delovnih mest v organu skupne občinske uprave sprejmeta na predlog predstojnika župana občin ustanoviteljic soglasno. Administrativna in finančna opravila za skupni organ občinske uprave se izvajajo v Občinski upravi občine Rogaška Slatina.

5. člen

Pri izvrševanju nalog nastopa organ skupne občinske uprave kot organ tiste občine, v katere krajevno pristojnost sodi zadeva.

Organi skupne občinske uprave se mora pri izvrševanju nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogih tajnika občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada. Glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja organa skupne občinske uprave pa po skupnih usmeritvah županov obeh občin.

6. člen

Upravni akti, ki jih izdaja organ skupne občinske uprave, imajo v glavi naziv, »Skupna občinska uprava, Občinsko redarstvo, Občin Rogaška Slatina in Rogatec«, izdajajo pa se v imenu krajevno pristojne občine ustanoviteljice.

7. člen

Pri opravljanju nalog organ skupne občinske uprave sodeluje z občinskima upravama občin ustanoviteljic, v okviru pooblastil pa tudi z občinskimi upravami in organi drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji ter drugimi organizacijami.

8. člen

Javnost dela organa skupne občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili, z novinarskimi konferencami, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja, s predstavniki sredstev javnega obveščanja, oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznanijo z delom organa skupne občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo predstavnikom sredstev javnega obveščanja župana občin ustanoviteljic, po njunem izrecnem pooblastilu pa tudi predstojnik organa skupne občinske uprave ali drug delavec občine ustanoviteljic.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOST DELAVCEV

9. člen

Predstojnik organa skupne občinske uprave je vodja oddelka za okolje in prostor Občine Rogaška Slatina, ki predstavlja organ skupne občinske uprave, organizira opravljanje njegovih nalog, skrbi za izdelavo in realizacijo programa dela ter opravlja vse druge organizacijske naloge, ki so potrebne za:

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog organa skupne občinske uprave,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih,
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

10. člen

Predstojnik odloča v upravnih, strokovnih in drugih zadevah, za katere je organiziran organ skupne občinske uprave, v skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi. Pri reševanju skupnih zadev sodeluje z občinskima upravama

občin ustanoviteljic. V okviru svoje pristojnosti sodeluje tudi z državnimi in drugimi organi.

Pri izvajanju nalog delavcev v organu skupne občinske uprave, se je predstojnik dolžan posvetovati in upoštevati mnenja in priporočila županov obeh občin ustanoviteljic.

11. člen

Predstojnik organa skupne občinske uprave je za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine, odgovoren županu in tajniku oziroma direktorju občinske uprave te občine. Za delo organa skupne občinske uprave v celoti je predstojnik odgovoren županoma občin ustanoviteljic.

Predstojnik organa skupne občinske uprave mora imeti univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo ustrezne smeri.

12. člen

Predstojnik organa skupne občinske uprave v roku enega meseca po sprejetju tega odloka izda pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v organu skupne občinske uprave, ki je podlaga za razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

13. člen

Delavci skupnega organa občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, ter v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi, ter po navodilih predstojnika. Za svoje delo so odgovorni predstojniku. Delavci za kršitve delovnih obveznosti odgovarjajo tudi disciplinsko ter odškodninsko, po splošnih pravilih delovnega in civilnega prava.

14. člen

O izločitvi zaposlenega v organu skupne občinske uprave odloča župan občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, ki v primeru izločitve zaposlenega o stvari tudi odloči.

IV. FINANCIRANJE

15. člen

Sredstva za redno delo organa skupne občinske uprave zagotavljata občini Rogaška Slatina in Rogatec v svojih proračunih. Stroške dela zaposlenih delavcev in materialne stroške financirata občini v razmerju, ki izhaja iz obsega dela komunalnega nadzora in občinskega redarstva za posamezno občino. Razmerje stroškov, ki je sorazmerno obsegu dela za posamezno občino ustanoviteljico, se deli v razmerju 80% Občini Rogaška Slatina ter 20% Občini Rogatec.

Stroški dela vodje oddelka za okolje in prostor Občine Rogaška Slatina, kot predstojnika organa skupne občinske uprave, predstavljajo 10% dela vodje oddelka za okolje in prostor. Tako opredeljene stroške dela predstojnika financirata občini v razmerju, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

16. člen

Vsaka občina pokriva materialne stroške, ki nastanejo na njenem območju. Posebni materialni stroški delavcev (delovna oprema, delovna zaščitna sredstva delavcev, prevozna sredstva ipd.), se financirajo v razmerju in po kriterijih, ki veljajo za delitev stroškov dela.

17. člen

Župana občin ustanoviteljic skleneta pisni sporazum, s katerim se podrobneje določijo pravice in obveznosti do organa skupne občinske uprave, načrtovanje dela, način poročanja, način financiranja, opravljanje administrativno-

strokovnih, pomožnih in drugih del za organ skupne občinske uprave ter druge, za nemoteno delo organa pomembne zadeve.

Za pričetek dela organa skupne občinske uprave zagotovi opremo in prostor Občina Rogaška Slatina. Podrobnejše obveznosti občin ustanoviteljic iz naslova uporabe premoženja dogovorita župana s sporazumom iz prvega odstavka tega člena.

IV. PRENEHANJE ORGANA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

18. člen

Organ skupne občinske uprave lahko občini ustanoviteljici ukineta s soglasno odločitvijo. Sporazum o prenehanju organa skupne občinske uprave mora vsebovati dolžnosti občin do delavcev zaposlenega v tem organu.

V primeru da nobena od občine ne prevzema delavca skupnega občinskega organa, sta mu občini dolžni zagotoviti pravice, ki jih določa zakonodaja glede presežnih delavcev. Finančne obveznosti, ki izhajajo iz prejšnjega odstavka sta občini dolžni zagotoviti po kriteriju, ki izhaja iz razmerja dela skupnega organa občinske uprave za posamezno občino v preteklem obdobju.

19. člen

Če katera od občin začne opravljati naloge za katere je ustanovljen organ skupne občinske uprave še pred sprejemom sporazuma o prenehanju skupnega organa občinske uprave, je dolžna vse do njegovega prenehanja financirati delovanje tega organa.

Kljub določilu prejšnjega odstavka je možen izstop posamezne občine, če druga občina ustanoviteljica z izstopom soglaša in se sporazumeta, da bo sama financirala delovanje skupnega organa občinske uprave.

Kolikor med občinama soustanoviteljicama ne pride do soglasja glede izstopa iz skupnega organa občinske uprave, lahko posamezna občina enostransko izstopi. Najmanj 60 dni pred izstopom mora o nameri pisno obvestiti občino soustanoviteljico. Občina, ki izstopa, mora do preteka 60-dnevnega roka pokrivati sorazmeren delež stroškov iz 15. in 16. člena tega odloka. V primeru, da nobena od občin soustanoviteljic ne prevzema delavcev skupnega organa občinske uprave, se glede finančnih obveznosti, ki jih določa zakonodaja, upošteva določilo drugega odstavka 18. člena tega odloka.

Prostori, delovna in druga oprema v Izletniški ulici 2, v Rogaški Slatini ter delovna zaščitna sredstva delavcev in prevozna sredstva, ki jih je ob ustanovitvi skupnega organa občinske uprave dala v uporabo Občina Rogaška Slatina, niso predmet delitve ob sprejemu sporazuma o prenehanju skupnega organa občinske uprave.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmeta občinska sveta obeh občin ustanoviteljic v enakem besedilu. Spremembe in dopolnitve, ter postopek prenehanja veljavnosti tega odloka, se izvedejo po enakem postopku kot njegov sprejem.

21. člen

Organ skupne občinske uprave začne z opravljanjem nalog na področju obeh občin v desetih dneh po začetku veljavnosti odloka.

22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-001-02/2004

Rogaška Slatina, dne 25. februarja 2004.

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič,
univ. dipl. inž. stro. l. r.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l. r.

1061. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje zaposlovanja v Občini Rogaška Slatina

Na podlagi določil zakona o nadzoru državnih pomoči (Uradni list RS, št. 1/00 in 30/01), uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list RS, št. 38/03) in 16. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 31/99, 28/01 in 69/03), je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 12. redni seji dne 25. 2. 2004 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje zaposlovanja v Občini Rogaška Slatina

1. člen

V pravilniku o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje zaposlovanja v Občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 123/03 – v nadaljevanju: pravilnik) se za 10. členom doda nov 10.a člen z naslednjo vsebino:

»Prednost pri dodeljevanju finančnih sredstev imajo prosilci, ki še niso prejeli sredstev za namen iz tega pravilnika.

Vrstni red upravičencev, ki so se udeležili razpisa se oblikuje na osnovi sledečih meril:

1. upravičenec zaposluje invalida,
2. upravičenec zaposluje težje zaposljivo osebo,
3. upravičenec zaposluje osebo z univerzitetno izobrazbo.«

2. člen

11. člen pravilnika se v celoti spremeni in dopolni tako, da glasi:

»Vloge na podlagi razpisa sprejema komisija, ki jo imenuje župan Občine Rogaška Slatina.

Komisija vloge praviloma pregleda enkrat mesečno, oziroma, ko prispejo najmanj tri popolne vloge.«

3. člen

12. člen pravilnika se v celoti spremeni in dopolni tako, da glasi:

»Sklep o dodelitvi sredstev za pospeševanje zaposlovanja sprejme župan na podlagi predloga komisije. Sredstva se dodeljujejo do porabe namenskih sredstev.«

4. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-001-005/2004

Rogaška Slatina, dne 25. februarja 2004.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l. r.

VLADA**1062. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za mineralna olja in plin**

Na podlagi 66. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 84/98, 52/99, 57/99, 2/01, 33/01, 99/01, 5/02, 126/03 in 7/04 – popravek) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za mineralna olja in plin**

1. člen

V Uredbi o določitvi zneska trošarine za mineralna olja in plin (Uradni list RS, št. 38/01, 47/01, 57/01, 61/01, 81/01, 85/01, 5/02, 1/03, 6/03, 12/03, 16/03, 22/03, 32/03, 39/03, 44/03, 55/03, 71/03, 81/03, 86/03, 90/03, 93/03, 98/03, 104/03, 109/03, 121/03, 129/03, 4/04, 9/04, 15/04 in 19/04) se v 1. členu spremeni znesek trošarine za neosvinčeni bencin iz tarifnih oznak 2710 11 41, 2710 11 45 in 2710 11 49 ter za plinsko olje za pogonski namen in za ogrevanje iz tarifnih oznak 2710 19 41 do 2710 19 49 (za 1.000 litrov), in znaša za:

1.3. neosvinčeni bencin z vsebnostjo svınca do 0,013 g/l in z oktanskim številom (RON) do manj kot 98	88.841 tolarjev
1.4. neosvinčeni bencin z vsebnostjo svınca do 0,013 g/l in z oktanskim številom (RON) 98 ali več	88.841 tolarjev
2.1. plinsko olje za pogonski namen	74.487 tolarjev
2.2. plinsko olje za ogrevanje	7.739 tolarjev.

2. člen

Proizvajalec in uvoznik neosvinčenega motornega bencina in plinskega olja iz prejšnjega člena plačata trošarino v skladu s prejšnjim členom za trošarinske izdelke, ki jih sprostita v porabo od vključno dneva uveljavitve te uredbe dalje.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-12/2000-37
Ljubljana, dne 15. marca 2004.
EVA 2004-1611-0085

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA**1063. Pravilnik o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave regionalne zasnove prostorskega razvoja ter vrstah njenih strokovnih podlag**

Na podlagi 18. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) minister za okolje, prostor in energijo izdaja

PRAVILNIK**o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave regionalne zasnove prostorskega razvoja ter vrstah njenih strokovnih podlag**

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predmet pravilnika)

Ta pravilnik določa podrobnejšo vsebino, obliko in način priprave regionalne zasnove prostorskega razvoja (v nadaljnjem besedilu: regionalna zasnova) ter vrste njenih strokovnih podlag.

2. člen

(vrste regionalne zasnove)

(1) Z regionalno zasnovo se načrtujejo zasnove prostorskih ureditev in z njimi prostorsko in funkcionalno povezanih območij, za katere se država in občine (v nadaljnjem besedilu: občine udeleženke) dogovorijo, da jih bodo načrtovale skupaj, zlasti pa:

- prostorske ureditve državnega pomena,
- omrežja komunalne infrastrukture in druge ureditve lokalnega pomena, ki so zaradi prostorske povezanosti in soodvisnosti s prostorskimi ureditvami državnega pomena skupnega pomena za državo in občine,

– prostorske ureditve, ki jih drugi predpisi določajo kot ureditve regionalnega pomena,

– območja naravnih vrednot državnega pomena, kot osnova za zavarovanje v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave.

(2) Sprejeta regionalna zasnova je podlaga za pravo državnih lokacijskih načrtov ter podlaga za pripravo oziroma spremembe in dopolnitve občinskih prostorskih aktov.

II. VSEBINA REGIONALNE ZASNOVE

3. člen

(vsebina regionalne zasnove prostorskega razvoja)

(1) Regionalna zasnova, ob upoštevanju Strategije prostorskega razvoja Slovenije ter ob upoštevanju drugih razvojnih dokumentov določa zlasti:

1. ureditveno območje regionalne zasnove,
2. usmeritve za prostorski razvoj na obravnavanem območju,

3. zasnovo razmestitve dejavnosti v prostoru z zasnovo njegove rabe,

4. zasnove prostorskih ureditev, ki so predmet podrobnejšega načrtovanja,

5. usmeritve za pripravo občinskih prostorskih aktov in državnih lokacijskih načrtov,

6. program ukrepov za izvajanje regionalne zasnove.

(2) Kadar je s programom priprave regionalne zasnove določeno, da se z njo nadomestijo posamezni deli strategije prostorskega razvoja občin udeleženk, se regionalna zasnova pripravi z vsebino in podrobnostjo, kot jo predpisi o urejanju prostora določajo za strategijo prostorskega razvoja občine.

(3) Če je priprava regionalne zasnove vezana na pripravo regionalnega oziroma območnega razvojnega

programa po predpisih s področja spodbujanja skladnega regionalnega razvoja, morata biti sprejeta regionalna zasnova in razvojni program med seboj usklajena.

4. člen

(ureditveno območje regionalne zasnove)

Ureditveno območje regionalne zasnove obsega območje načrtovanih prostorskih ureditev iz 2. člena tega pravilnika in z njimi prostorsko in funkcionalno povezanih območij.

5. člen

(usmeritve za prostorski razvoj na obravnavanem območju)

(1) Ob upoštevanju prostorskih ureditev, ki jih obravnava regionalna zasnova ter regionalnih značilnosti ureditvenega območja, se z usmeritvami za prostorski razvoj določijo izhodišča in cilji prostorskega razvoja na ureditvenem območju regionalne zasnove.

(2) Pri določanju izhodišč prostorskega razvoja je treba upoštevati:

- fizične lastnosti in omejitve v prostoru,
- stanje, probleme in težnje prostorskega razvoja v povezavi z gospodarskimi, družbenimi in okoljskimi razmerami,
- načela vzdržnega prostorskega razvoja, ki izhajajo iz evropskih in mednarodnih dokumentov in priporočil,
- usmeritve iz Strategije prostorskega razvoja Slovenije in iz razvojnih dokumentov nosilcev urejanja prostora ter drugih razvojnih dokumentov s področja gospodarstva in družbenih dejavnosti, ki se nanašajo na načrtovane prostorske ureditve.

(3) Z regionalno zasnovo se na podlagi izhodišč prostorskega razvoja iz prejšnjega odstavka, določijo cilji prostorskega razvoja na ureditvenem območju regionalne zasnove tako, da se ohranja narava, varuje kulturna dediščina in okolje, omogoča trajnostna raba naravnih dobrin ter zagotavlja kakovost naravnega in bivalnega okolja.

6. člen

(zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru z zasnovo njegove rabe)

Ob upoštevanju izhodišč in ciljev prostorskega razvoja na obravnavanem območju se določi zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru z zasnovo njegove namenske rabe za načrtovane prostorske ureditve na celotnem ureditvenem območju regionalne zasnove.

7. člen

(zasnove prostorskih ureditev, ki so predmet podrobnejšega načrtovanja)

Zasnove posameznih prostorskih ureditev, ki lahko zaradi svojih prostorskih, funkcionalnih, tehnoloških in drugih značilnostih pomembneje vplivajo na prostorski razvoj ter na varovanje okolja, ohranjanje narave in kulturne dediščine, kakor tudi na načrtovanje ostalih prostorskih ureditev na ureditvenem območju, se načrtujejo do takšne stopnje podrobnosti, ki je potrebna za njihovo podrobnejše prostorsko načrtovanje.

8. člen

(usmeritve za pripravo občinskih prostorskih aktov in državnih lokacijskih načrtov)

(1) Za posamezne prostorske ureditve, ki se načrtujejo s strategijo prostorskega razvoja občine oziroma

z izvedbenimi prostorskimi akti lahko regionalna zasnova poleg usmeritev iz 5. člena tega pravilnika določa tudi podrobnejše usmeritve za razmestitev dejavnosti v prostoru in določitev njegove namenske rabe ter funkcionalne, varstvene, oblikovalske in druge usmeritve s podrobnostjo, kot jo predpisi s področja urejanja prostora določajo za prostorski red občine.

(2) Če se z regionalno zasnovo izdelata primerjava variantnih rešitev za določeno prostorsko ureditev, je izbrana variantna rešitev obvezna podlaga za pripravo izvedbenega prostorskega akta.

9. člen

(program ukrepov za izvajanje regionalne zasnove)

(1) Regionalna zasnova določi tudi program ukrepov, ki so potrebni za njeno izvajanje in vsebuje zlasti:

- navedbo nosilcev urejanja prostora ter drugih subjektov, zadolženih za izvajanje regionalne zasnove ter njihove naloge in aktivnosti,
- naloge, ki so vezane na spremljanje izvajanja regionalne zasnove.

(2) Če je priprava regionalne zasnove vezana na pripravo regionalnega oziroma območnega razvojnega programa vsebuje program ukrepov za izvajanje regionalne zasnove tudi naloge in ukrepe za zagotavljanje usklajenega izvajanja razvojnega programa in regionalne zasnove ter njihove nosilce.

III. OBLIKA REGIONALNE ZASNOVE

10. člen

(oblika regionalne zasnove)

(1) Regionalna zasnova je sestavljena iz besedila in kartografskega dela.

(2) Regionalna zasnova se izdelata v digitalni in analogni obliki, ki morata biti med seboj skladni. V primeru neskladnosti se uporablja analogna oblika.

(3) Analogna oblika regionalne zasnove, mora biti pripravljena tako, da sta besedilo in kartografski del skupaj vložena v ustrezno mapo, opremljeno z naslovnico, notranjim naslovnim listom, kazalom, besedilom in kartami oziroma grafičnimi načrti. Gradivo mora biti v vezani obliki tako, da posameznih listov ni mogoče niti odzemanj niti dodajati. Vse strani v mapi morajo biti oštevilčene. Gradivo mora biti zloženo na format SIST ISO.

(4) Naslovnica mora vsebovati naziv regionalne zasnove ter navedbo občin udeleženk.

(5) Notranji naslovni list vsebuje:

- naziv regionalne zasnove;
- sklep Vlade Republike Slovenije o potrditvi dopolnjenega predloga regionalne zasnove;
- podatke o sprejemu regionalne zasnove na občinskih svetih občin udeleženk;
- objavljen odlok o regionalni zasnovi v Uradnem listu Republike Slovenije;
- žige občin in podpise županov ali županov občin;
- žig in podpis pooblaščenega prostorskega načrtovalca oziroma načrtovalcev.

(6) Kazalo poleg številčne oznake strani, na katerih se posamezna vsebina regionalne zasnove nahaja, vsebuje še:

- navedbo poglavij besedila regionalne zasnove;
- navedbo kart kartografskega dela regionalne zasnove.

(7) Vsaka karta oziroma grafični načrt mora biti opremljen z naslovom, legendo prikazanih sestavin ter oznako merila in grafičnim prikazom merila. Legenda je lahko na samostojnem listu.

11. člen

(besedilo regionalne zasnove)

Besedilo regionalne zasnove je urejeno v naslednjih poglavjih:

1. Ureditveno območje regionalne zasnove;
2. Usmeritve za prostorski razvoj na obravnavanem območju:
 - izhodišča prostorskega razvoja na ureditvenem območju regionalne zasnove,
 - cilji prostorskega razvoja na ureditvenem območju regionalne zasnove,
3. Zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru z zasnovo njegove rabe;
4. Zasnove prostorskih ureditev, ki so predmet podrobnejšega načrtovanja;
5. Usmeritve za pripravo občinskih prostorskih aktov in državnih lokacijskih načrtov;
6. Program ukrepov za izvajanje regionalne zasnove.

12. člen

(kartografski del regionalne zasnove)

(1) Kartografski del regionalne zasnove se prikaže na državnih kartah, in vsebuje:

1. ureditveno območje regionalne zasnove najmanj v merilu 1:100.000;
2. usmeritve za prostorski razvoj na ureditvenem območju najmanj v merilu 1:100.000, lahko pa tudi grafični načrt v obliki shem oziroma skic;
3. zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru z zasnovo njegove rabe najmanj v merilu 1:100.000;
4. zasnova prostorskih ureditev, ki so predmet podrobnejšega načrtovanja najmanj v merilu 1:5.000.

(2) Kadar se usmeritve za pripravo državnih lokacijskih načrtov in prostorskih aktov občine prikažejo tudi v kartografskem delu regionalne zasnove, se le te prikažejo najmanj v merilu 1:10.000.

(3) Kadar posamezne zasnove ni mogoče prikazati na enem listu, se pred kartografskim delom vloži pregledni list razdelitve kart na liste.

13. člen

(grafični izrisi kartografskega dela in digitalni podatki)

(1) Vsa kartografska gradiva, povezana z regionalno zasnovo in regionalna zasnova sama, se izdelajo kot digitalni prostorski podatki v vektorskem tipu s pripadajočimi opisnimi podatki, pri čemer je potrebno upoštevati pravila, ki veljajo za vzpostavitev prostorskih informacijskih sistemov.

(2) Digitalni prostorski podatki se vodijo s topološko pravilnimi poligoni, s topološko pravilnimi in usmerjenimi linijami ali s točkami.

(3) Formati podatkov za digitalni grafični izris morajo biti povezljivi s formati digitalnih geodetskih podatkov. Pri zajemu digitalnih prostorskih podatkov je potrebno upoštevati natančnost predpisanih geodetskih podatkov.

(4) Za grafične prikaze se smiselno uporabljajo enotni grafični znaki, ki veljajo za prostorski red občine.

14. člen

(obvezne priloge regionalne zasnove)

Obvezne priloge k regionalni zasnovi so:

- povzetek za javnost, ki vsebuje kratek opis rešitev in ustrezne grafične prikaze, praviloma v merilu publika-cijskih kart;
- izvleček iz strateškega prostorskega akta, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev;
- obrazložitev in utemeljitev regionalne zasnove pri čemer obrazložitev vsebuje namen in razloge za pripravo regionalne zasnove, utemeljitev pa najmanj opis rešitev zasnove razmestitve dejavnosti v prostoru z zasnovo njegove rabe in drugih sestavin regionalne zasnove, opis zasnov posameznih prostorskih ureditev ter prikaz vseh variantnih rešitev z obrazložitvijo odločitve o izbrani rešitvi;
- strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve;
- seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi regionalne zasnove;
- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora ter morebitne utemeljitve oziroma mnenja drugih strokovnih institucij;
- spis postopka priprave in sprejemanja regionalne zasnove.

15. člen

(hramba regionalne zasnove in zbirka pravnih režimov)

(1) Regionalna zasnova se skupaj z njenimi prilogami hrani v analogni ali digitalni obliki in je na vpogled javnosti na sedežu ministrstva, pristojnega za prostor in na sedežih občin udeleženk.

(2) Ministrstvo, pristojno za prostor vključi digitalno obliko regionalne zasnove v zbirko pravnih režimov kot sestavni del zbirk prostorskih podatkov. Dostop do digitalne oblike regionalne zasnove je zagotovljen v skladu s pravili in pogoji, ki veljajo za zbirko pravnih režimov.

IV. NAČIN PRIPRAVE REGIONALNE ZASNOVE PROSTORSKEGA RAZVOJA IN VRSTE NJENIH STROKOVNIH PODLAG

16. člen

(pobuda za pripravo regionalne zasnove)

Pobuda za pripravo regionalne zasnove mora vsebovati najmanj:

- pobudnika za pripravo regionalne zasnove,
- razloge za pripravo regionalne zasnove,
- opis in utemeljitev ciljev, ki naj bi jih z regionalno zasnovo dosegli,
- predlagano ureditveno območje regionalne zasnove,
- navedbo občin udeleženk.

17. člen

(dogovor o skupnem načrtovanju prostorskih ureditev regionalnega pomena)

(1) Na podlagi pobude minister, pristojen za prostor pred pričetkom priprave regionalne zasnove, predlaga občinam udeleženkam in ministrstvu, katerih delovno področje zadeva regionalna zasnova, podpis dogovora o pripravi regionalne zasnove.

(2) V dogovoru mora biti določen pripravljavec regionalne zasnove ter določene obveznosti glede priprave in sprejemanja regionalne zasnove, financiranja priprave

regionalne zasnove in njenih strokovnih podlag ter druge medsebojne obveznosti, pomembne za pripravo regionalne zasnove.

(3) Dogovor je podlaga za program priprave regionalne zasnove.

18. člen

(naloge pripravljavca regionalne zasnove)

Pripravljavec regionalne zasnove je odgovoren za zakonitost in koordinacijo priprave regionalne zasnove, pri čemer zlasti:

- pripravi predlog programa priprave,
- izvede postopek za izbiro izdelovalca predloga regionalne zasnove,
- pridobi smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora določenih s programom priprave,
- skrbi za usklajen potek izdelave regionalne zasnove in koordinacijo med občinami, ministrstvi, programskim svetom in izdelovalcem regionalne zasnove,
- organizira seje programskega sveta,
- organizira in vodi prostorske konference, javne razgrnitve in javne obravnave,
- vodi spis postopka regionalne zasnove.

19. člen

(naloge programskega sveta)

Programski svet usmerja pripravo regionalne zasnove in opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava in predlaga program priprave v potrditev občinam udeleženkam in ministru pristojnemu za prostor v sprejem;
- obravnava strokovne podlage izdelovalca;
- obravnava variantne rešitve regionalnih zasnov in izbere rešitev;
- obravnava in potrdi predlog regionalne zasnove za javno razgrnitev;
- obravnava pripombe in zavzame stališča do pripomb iz javne razgrnitve in javnih obravnav ter obravnava in poda predhodno mnenje k dopolnjenemu predlogu regionalne zasnove.

20. člen

(program priprave regionalne zasnove)

Poleg vsebine programa priprave prostorskega akta določenega s predpisom o urejanju prostora, vsebuje program priprave regionalne zasnove tudi:

- odločitev ali regionalna zasnova nadomesti posamezne sestavine strategij prostorskega razvoja občin in katere,
- naloge pripravljavca, programskega sveta in drugih udeležencev v postopku priprave, sprejemanja in izvajanja regionalne zasnove;
- način medsebojnega usklajevanja regionalne zasnove in regionalnega oziroma območnega razvojnega programa, kadar se pripravljata sočasno.

21. člen

(smernice za pripravo regionalne zasnove)

Pripravljavec regionalne zasnove mora od nosilcev urejanja prostora pridobiti smernice za pripravo regionalne zasnove. To stori s pisnim pozivom po uveljavitvi programa priprave. K pozivu za pridobitev smernic mora obvezno priložiti sprejeti program priprave, lahko pa tudi

karte, ki ustrezajo najmanj natančnosti merila 1:100.000. Posebej se prikaže tudi okvirno ureditveno območje regionalne zasnove in območje, ki je predmet podrobnejšega načrtovanja.

22. člen

(strokovne podlage)

(1) Strokovne podlage za pripravo regionalne zasnove morajo biti izdelane celovito na podlagi razpoložljivih podatkov iz uradnih evidenc nosilcev urejanja prostora, predpisanih geodetskih podatkov ter drugih podatkov in na podlagi razpoložljivih prostorskih, okoljskih, družbenih in gospodarskih analiz. Z njimi se analizira stanje, ugotovijo in izpostavijo problemi in na tej podlagi pripravijo osnove za odločitve v regionalni zasnovi.

(2) Strokovne podlage je treba v postopku priprave regionalne zasnove izdelati do tiste stopnje natančnosti, ki omogoča odločitve. Zaradi zagotavljanja gospodarnosti dela in stroškov se pri izdelavi strokovnih podlag upošteva tudi razpoložljive strokovne podlage, študije, elaborate, raziskave in drugo strokovno oziroma ekspertno gradivo, izdelano za obravnavano območje.

(3) Strokovne podlage za pripravo regionalne zasnove zagotovi izdelovalec regionalne zasnove sam (v nadaljnjem besedilu: strokovne podlage izdelovalca), na njegovo zahtevo pa mu jih posredujejo tudi nosilci urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: strokovne podlage nosilcev urejanja prostora), kar se določi v programu priprave.

23. člen

(strokovne podlage izdelovalca regionalne zasnove)

(1) Strokovne podlage izdelovalca vsebujejo:

– analize in

– predlog strokovnih rešitev.

(2) Analize vsebujejo najmanj:

– analizo stanja v prostoru, ki vsebuje analizo fizičnega stanja prostorskih struktur in analizo pravnega stanja iz predpisov urejanja prostora in varstva okolja;

– analizo teženj prostorskega razvoja ureditvenega območja, identifikacijo problemov in potreb;

– analizo razvojnih pobud iz javnega in zasebnega sektorja;

– analizo razvojnih potreb in možnosti dejavnosti v prostoru, iz katerih so razvidne različne možnosti prostorskega razvoja (analiza privlačnosti);

– analizo ranljivosti prostora, iz katerih so razvidni vplivi posameznih dejavnosti in načrtovanih prostorskih ureditev na naravo, vključno z biotsko raznovrstnostjo in naravnimi vrednotami, na bivanjsko okolje ter kulturno dediščino in na naravne vire.

(3) Izdelajo se lahko tudi druge analize prostora, za katere se v postopku priprave regionalne zasnove ugotovi, da so pomembne za odločitve o prostorskem razvoju obravnavanega območja.

(4) Na podlagi različnih razvojnih možnosti in analize ranljivosti se opravi vrednotenje in predlog izbire najustrežnejših strokovnih rešitev. Izbrani predlog strokovne rešitve se podrobneje strokovno obdela v predlogu regionalne zasnove.

(5) Kadar tako določa program priprave regionalne zasnove se za posamezne prostorske ureditve, ki so predmet podrobnejšega načrtovanja izdelajo podrobnejše strokovne podlage.

24. člen

(strokovne podlage nosilcev urejanja prostora)

(1) Posamezni nosilec urejanja prostora v skladu s programom priprave regionalne zasnove pripravljavcu regionalne zasnove na njegovo zahtevo predloži strokovne podlage s svojega področja, pri čemer mora upoštevati raven podrobnosti obravnavane problematike.

(2) Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora, s katerimi razpolagajo, so zlasti:

- podatki in analize stanja in teženj prostorskega razvoja dejavnosti,
- predlogi morebitnih razvojnih potreb ali prostorskih ureditev s področja dejavnosti nosilca urejanja prostora,
- drugi pogoji in omejitve za razvoj dejavnosti v prostoru.

25. člen

(variantne rešitve)

V postopku priprave regionalne zasnove se za določeno prostorsko ureditev lahko izdelata več variantnih rešitev prostorskih ureditev. Variantne rešitve se vrednotijo in

medsebojno primerjajo v primerjalni študiji variant v skladu s Prostorskim redom Slovenije. Izbrana najustreznejša variantna rešitev je do primerne stopnje podrobnosti izdelana in v primernem merilu predstavljena celovita urbanistična, arhitekturna oziroma krajinska rešitev prostorske ureditve.

V. KONČNA DOLOČBA

26. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-01-22/2002

Ljubljana, dne 4. marca 2004.

EVA 2002-2511-0027

mag. Janez Kopač l. r.
Minister

za okolje, prostor in energijo

VSEBINA

VLADA		OBČINE	
1010. Uredba o plačilih za ukrepe Programa razvoja podeželja 2004–2006 za leto 2004	2649	BLOKE	
1011. Uredba o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2004	2694	1018. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Bloke za leto 2003	2771
1012. Uredba o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode	2735	1019. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 2004	2771
1062. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za mineralna olja in plin	2814	1020. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 2005	2772
		1021. Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	2774
		1022. Sklep o imenovanju podžupana	2775
		1023. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Bloke	2775
		BRASLOVČE	
MINISTRSTVA		1024. Odlok o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje	2776
1013. Pravilnik o postopku redne overitve merilnikov krvnega tlaka	2740	1025. Odlok o merilih, kriterijih in višini obveznega prispevka za nove priključke in povečanju kapacitete obstoječih priključkov na javno vodovodno omrežje	2778
1014. Pravilnik o dodatnih ukrepih za preprečevanje vnosa in širjenja borove ogorčice	2742	1026. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Braslovče	2779
1063. Pravilnik o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave regionalne zasnove prostorskega razvoja ter vrstah njenih strokovnih podlag	2814	1027. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije	2779
1015. Program imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 2004	2745	BREŽICE	
		1028. Program priprave spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta Staro mestno jedro Brežice	2780
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
1016. Pravilnik o spremembah pravilnika o stopnjah običajnega odpisa blaga v proizvodnji hrane in pijač (kalo, razsip, razbitje in primanjkljaj)	2768		
1017. Razlaga kolektivne pogodbe grafične dejavnosti	2769		

1029.	Program priprave spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Šentlenart	2782	MOZIRJE		
1030.	Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev UN Mestno jedro Brežice – Pošta Brežice	2784	1047.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije občine Mozirje	2798
	CANKOVA		1048.	Sklep o pomoči za novorojence	2799
1031.	Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Cankova	2784	MURSKA SOBOTA		
1032.	Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih izdbenih aktov s prostorskimi sestavinami planov Občine Cankova	2784	1049.	Program priprave izdelave spremembe zazidalnega načrta za območje mesta Murska Sobota med ulico Staneta Rozmana, Gregorčičevo ulico, Ulico arhitekta Novaka in Slovensko ulico	2799
1033.	Sklep o ukinitvi statusa družbena lastnina v splošni rabi v k.o. Krašči	2785	ROGAŠKA SLATINA		
1034.	Sklep o ukinitvi statusa družbena lastnina v splošni rabi v k.o. Domajinci	2785	1060.	Odlok o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave	2811
1035.	Sklep o določitvi ekonomske cene programov vzgojno-varstvenih storitev v javnem zavodu – Vrčcu pri OŠ Cankova	2785	1061.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje zaposlovanja v Občini Rogaška Slatina	2813
	CELJE		SLOVENSKA BISTRICA		
1036.	Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Trnovlje jug	2786	1050.	Program priprave lokacijskega načrta za glinokop v Občini Slovenska Bistrica	2801
	GROSUPLJE		SVETI ANDRAŽ V SLOVENSkih GORICAH		
1037.	Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Nova šola Brinje, Grosuplje	2786	1051.	Sklep o izhodiščni vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	2803
	HAJDINA		ŠKOFJA LOKA		
1038.	Dopolnitev pravilnika za vrednotenje programov športa v Občini Hajdina	2789	1052.	Odlok o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2004	2803
	IDRIJA		ŠMARJE PRI JELŠAH		
1039.	Program priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Likarca Idrija	2789	1053.	Odlok o lokalnih turističnih vodnikih na območju občin Bistrica ob Sotli, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah	2804
	KAMNIK		TREBNJE		
1040.	Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta S6 – Graditelj	2790	1054.	Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 2004	2806
	LAŠKO		1055.	Sklep o spremembi sklepa o uradnem elektronskem naslovu Občine Trebnje	2808
1041.	Sklep o ukinitvi zemljišč v splošni rabi	2791	TURNIŠČE		
	MAJŠPERK		1056.	Sklep o novi ceni vzgojno-varstvenih storitev	2809
1042.	Sklep o prenosu premoženja iz Občine Majšperk v upravljanje Osnovni šoli Majšperk	2791	VITANJE		
1043.	Sklep o pristopu Občine Majšperk k ustanovljeni skupni občinski upravi občin	2792	1057.	Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Pod Kompošem	2809
1044.	Sklep o subvencioniranju osemnjenjanja krav v letu 2004	2792	ZREČE		
	MEŽICA		1058.	Cenik daljinskega ogrevanja	2810
1045.	Odlok o proračunu Občine Mežica za leto 2004	2792	ŽETALE		
1046.	Odlok o proračunu Občine Mežica za leto 2005	2795	1059.	Spremembe in dopolnitve statuta Občine Žetale	2810

PRAVKAR IZŠLO**SODNE TAKSE
ODVETNIŠKA TARIFA
NOTARSKA TARIFA****Spremenjena in dopolnjena izdaja**

Plačevanje sodnih taks s plačilnimi karticami in elektronskim denarjem je samo ena od novosti zakona o sodnih taksah, ki so začele veljati 9. decembra 2003. Vse spremembe in dopolnitve so objavljene v novi izdaji knjige.

Na koncu knjige so tabele notarske tarife z 20-odstotnim DDV, ki jih je pripravil generalni sekretar notarske zbornice Aleksander Šanca.

Cena: 260867 broširane izdaje **2500** SIT z DDV
260868 vezane izdaje **2980** SIT z DDV

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• Sodne takse • Odvetniška tarifa • Notarska tarifa

– 260867 broširana izdaja **2500** SIT z DDV
– 260868 vezana izdaja **2980** SIT z DDV

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec DA NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščenice osebe

Žig

ISSN 1318-0576



91771318057017

Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767